



**Protokoll  
Förbundsdirektionen  
Svensk Luftambulans**

2022-09-16

SLA/220008

Plats Teams

Tid 2022-09-16 klockan 13:00-14:05

Närvarande Ledamöter: Björn-Owe Björk, Vivianne Macdisi, Patrik Fornander, Linn Brandström, Ulric Andersson, Anders Öberg, Kenneth Backgård, Hans-Inge Smetana, Anna-Lena Danielsson och Abbe Ronsten.

Tjänstgörande ersättare: Maria Hjärtqvist

Närvarande ersättare: Mats Sandström, Malin Sjöberg Högrell, Monika Nordvall Hedström, Elisabeth Lindberg och Jonas Karlberg.

Tjänstemän: Lars-Olof Björkqvist, Henrik Johansson, Per Marcusson, Tomas Riman, Fredrik Granholm, Karl Silvhamn, Patrik Johansson, Göran Karlström, Joacim Linde, Johan Thunberg, Annika Mårtensson, Ann Sofie Kyrk, Patrick Brandstein, Sanny Johansson, Maria Asplund, Anna Selberg och Sofie Nilsson.

### **Mötets öppnande**

Ordförande Björn-Owe Björk hälsar alla välkomna.

Patrik Fornander utses att justera protokollet.



§ 37

## **Ekonomimodell**

### **Bakgrund**

Direktionen beslutade vid direktionens möte 2020-01-20 om ett uppdrag att genomföra en översyn av förbundsordning och ekonomimodell. Med start år 2020 och fortsatt arbete under 2021 har ett arbete med översyn genomförts med stöd av representanter från olika medlemsregioner. Arbetet redovisades vid direktionens möte 2020-08-27. Direktionen beslutade då om ett kompletterande arbete för att sammanfoga förbundsordning och ekonomimodell. Det förelåg även förslag om fördelning av overheadkostnader enligt två olika principer. Det uppdrogs till förbundsdirektören att i samråd med styrgruppen återkomma till direktionen med förslag till beslut i frågan. Förbundsdirektören har enligt uppdrag presenterat alternativet om fördelning av overheadkostnader (alternativ 2) bland samtliga medlemmar som det med störst stöd i styrgruppen. Under arbetets gång har förslag om ytterligare justeringar av förbundsordningen tillkommit. De nya förutsättningarna och förslag innebär att ett beslut om reviderad förbundsordning behövde tas som ett första steg. Detta då ekonomimodellen senare ska anpassas till den reviderade och slutgiltiga förbundsordningen. Förbundsordningen skickades för en remisshantering inom medlemsregionerna vid årsskiftet 2020/2021 varvid synpunkter inkom som innebär en fortsatt bearbetning. Direktionen fattade vid mötet 2021-03-12 beslut om att uppdraga till arbetsutskottet att arbeta vidare med förbundsordningen och därefter återkomma med ett nytt reviderat förslag till direktionen. Direktionen fattade 2022-04-29 beslut om att godkänna förslag till reviderad förbundsordning och att densamma skickas till medlemsregionerna för godkännande.

### **Förslag om ny ekonomimodell**

Efter att beslut tagits om förslag till reviderad förbundsordning så har arbetet med en ny ekonomimodell och avtal mellan medlemmarna återupptagits. Ett förberedande arbete har gjorts i en tidigare utsedd arbetsgrupp och förslaget om ny ekonomimodell har uppdaterats och även diskuterats i styrgruppen. Eftersom förslag om ny förbundsordningen inte blivit nämnvärt förändrad så har det tidigare förslaget om ekonomimodell endast blivit textmässigt uppdaterat och arbetet har utgått från att alternativet om fördelning av overheadkostnader (alternativ 2) bland samtliga medlemmar som det med störst stöd.



Övergripande principer för ekonomimodellen

- Skalbar – ska hålla för flera medlemmar
- Rättvis – man betalar för det medlemmen nyttjar
- Beställning – leverans - medlemsbidrag
- Transparent – medlemmarna ska förstå vad man betalar för i medlemsbidraget
- Långsiktig
- Förutsägbar
- Medlemmarna betalar för de tjänster man nyttjar från SLA
- Ingen ska ”tjäna” eller ”förlora”, självkostnad
- Gemensamma långsiktiga åtagande (en investering lever länge)

Direktionen beslutar:

**att** bordlägga ärendet och återuppta det på nästkommande direktionsmöte.

§ 38

### **Fördelning av kostnader mellan medlemmarna**

I samband med redovisning av kostnadsfördelning mellan medlemmarna har önskemål om uppföljning av VGR:s kostnader uppkommit. Skälet är att det under 2017 togs beslut om en specifik kostnadsfördelning gentemot dåvarande medlemmar. Grunden för detta var att VGR valde att upphandla operativ drift under pågående medlemskap och efter särskilt beslut i direktionen om en så kallad övergångslösning i avvaktan om att en annan helikoptertyp upphandlats inom SLA. Beslutet innebar att Västra Götalandsregionen skulle svara för samtliga kvarstående kostnader, inom Svensk Luftambulans, som är kopplade till den egna basen i Göteborg. Det innebar även att Västra Götalandsregionen skulle svara för sin del av de förbundsgemensamma kostnaderna, så att inte Värmland och Dalarna drabbas av merkostnader. Vid en preliminär beräkning utifrån budget 2017 bedömdes Västra Götalandsregionen årliga kostnader vara knappt 10 mkr vilket sedan kvarstätt med viss justering. År 2020 tillkom fler medlemmar inom SLA och VGR har i samband med detta diskuterat och tagit upp frågan om en omprövning av beslutet kring fördelningen av kostnaderna mellan medlemmarna då det idag inte ses som relevant att fortsatt enskilt bära nuvarande kostnad. Arbete pågår för närvarande med att ta fram förslag om ny ekonomimodell som ska beslutas av medlemmarna. Eftersom VGR önskar att förändringen sker i relation till budget 2022 så behöver ett beslut



fattas i ärendet under avvaktan om beslut och godkännande av ny ekonomimodell.

Direktionen beslutar

**att** fördela kostnaderna för VGR enligt samma princip som övriga medlemmar avseende overheadkostnader för år 2022

**att** fördela övriga kostnader som VGR bär idag och som inte faller inom ramen för overheadkostnader bland de operativa medlemmarna

**att** beslut om ny ekonomimodell innebära att VGR omfattas av den fördelningsmodell som beslutas fortsatt gälla för SLA

**att** enligt gällande förbundsordning tillsända medlemmarna ärendet för godkännande och beslut av respektive fullmäktige

§ 39

## **Återställande a underskott för Svensk Luftambulans**

Bakgrund

Operativ verksamhet har bedrivits vid baserna i Karlstad, Mora, Gällivare och Lycksele under första tertialet.

Delårsrapport 1 visar på ett underskott motsvarande -10 700tkr för år 2022. Verksamheten beräknar inte klara den budgeterade nettokostnaden. Omständigheter som påverkar kostnadsutfallet i prognosen är i huvudsak ökade kostnader till följd av nytt avtal om stödfunktioner från Region Värmland, förändrad teknikerorganisation, dubbelbemanning efter rekrytering av nya NP personer vid huvudkontoret, övertidskostnader samt utbildning av piloter. Utbildningen av piloter är relaterat till den typ av helikopter som SLA idag har samt den besättningskonfiguration som SLA ska tillhandahålla enligt uppdrag från medlemmarna. Därutöver har bränslekostnaderna ökat med 30% under årets första månader.

### **Genomlysning av ekonomin**

Som en del av plan för återställande av underskott så kommer en genomlysning av ekonomin inom SLA att genomföras. I första hand kommer förutsättningarna för att finna olika alternativa och snabba åtgärder för besparingar att kartläggas inom verksamheten. Därutöver föreslås att en oberoende genomlysning av verksamheten kostnader genomförs. Granskningen ska utgå från den vision och målbild som är beslutad för SLA och balanseras mot de uppdrag som givits från medlemmarna. Förutsättningarna för



hur SLA under sin pågående utveckling som kommunalförbund kunnat möta sina medlemmars uppdrag och behov behöver beaktas i relation till att på ett så kostnadseffektivt sätt som möjligt bedriva verksamheten inom kommunalförbundet.

### **Förutsättningar för återställande av underskott**

En plan för återställande av underskottet har att ta hänsyn till följande förutsättningar:

- Verksamheten inom förbundet befinner sig i under utveckling och förutsättningarna och omfattningen har väsentligen förändrats sedan starten 2014.
- SLA har en relativt begränsad verksamhet som bygger på medlemmarnas årliga bidragsfördelning.
- SLA bedriver en relativt begränsad verksamhet där det är svårt att hitta områden för besparingar som kan täcka områden med hög kostnadsutveckling utan förändrad verksamhet med påverkan av medlemmarnas uppdrag.
- En nödvändig förutsättning för ett oförändrat uppdrag är en uppräknig av ägarbidrag kommande år.
- En ekonomisk flerårsplan är under framtagande som vilken ska kopplas till den ekonomimodell som tagits fram för beslut.
- Primär- och sekundär transporter och därtill genererad flygtid påverkas av medlemmens egna kriterier för utlarmning av helikopter varpå delar av kostnadsutfallet för antalet flygtimmar är svårt att påverka för SLA.

### **Kostnader för utlarmning av helikopter**

Med bakgrund i att kostnader för utlarmning av helikoptern i hög grad påverkas av medlemmens egna kriterier för dessa, så föreslås att en kostnadsjämförelse mellan de operativa medlemmarna arbetas fram. Kostnadsberäkningarna kring beräknade uppstarter och flygningar kan sedan lägga grunden för en strategi för framtiden avseende antalet utlarmningar och bidra till den enskilde medlemmens fortsatta utvecklingsarbete kring detsamma.

Direktionen beslutar

**att** förbundsdirektören ges i uppdrag att återkomma med förslag om plan för återställande av underskott



**att** förbundsdirektören ges i uppdrag att i samråd med SLA:s upphandlingsstöd efterfråga förutsättningarna för att göra en extern genomlysning av SLA:s kostnader

**att** förbundsdirektören i samverkan med controller samt styrgruppen tar fram kostnadsberäkningar för uppstarter och frekvensen flygningar i en jämförelse mellan de operativa medlemmarna

§ 40

### **Övergripande information**

Ordförande Björn-Owe Björk informerar om att Region Uppsala har skickat in ansökan om utträde ur SLA och redogör kort för hur tankarna kring utträdet har gått. Förbundsdirektör Lars-Olof Björkqvist informerar direktionen om att Anna Selberg är ny kommunikator för SLA och kommer se över hemsidan samt även kontakta direktionens medlemmar i sitt förbättringsarbete av hemsida. Kommunikatören Anna Selberg presenterar sig för direktionen och direktionen hälsar henne välkommen. Information om vite gällande Airbus presenteras kort.

Direktionen noterar informationen.

§ 41

### **Dialog med SKR kring uppbyggnaden av civilt försvar – Samverkan KSA**

Förbundsdirektör Lars-Olof Björkqvist informerar kort om den pågående dialogen med SKR kring uppbyggandet av civilt försvar samt samverkan med KSA.

Direktionen noterar informationen.



§ 42

### **Arbetet med verksamhetsplan inför 2023**

Förbundsdirektör Lars-Olof Björkqvist informerar om att arbetet med verksamhetsplan för 2023 är i fullgång och att det under augusti var ett styrgruppsmöte lunch till lunch där styrgruppen diskuterade verksamhetsplanen och mål för 2023 och arbete med verksamhetsplanen pågår fortfarande.

Direktionen noterar informationen.

§ 43

### **Fysiskt möte – förslag Lycksele**

Förbundsdirektör Lars-Olof Björkqvist informerar om arbetsutskottets önskan om ett fysiskt sammanträde i Lycksele den 9 december och alternativt att det blir direktionsmöte den 8 december i stället och Lars-Olof varit i kontakt med Lycksele angående hotellövernattning samt möteslokal.

Direktionen noterar informationen.

§ 44

### **Övriga Frågor**

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Sofie Nilsson



## Justering

2022-10-25

Björn-Owe Björk  
Ordförande

2022-10-25

Patrik Fornander  
Justerare

Justering av ovanstående protokoll har kungjorts på Region  
Värmlands digitala anslagstavla den 25 oktober 2022. Förvaring  
Region Värmlands kansli.

I tjänsten: Sofie Nilsson  
.....



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: BJÖRN-OWE BJÖRK

Date: 2022-10-25 16:49:07

BankID refno: e4cbffea-4626-4961-a7f1-576a7ec5410d



Ordförande: Björn-Owe Björk

Signed by: Lennart Patrik Fornander

Date: 2022-10-26 10:38:19

BankID refno: 8b4c532a-c2c3-42a6-9743-3ca27f4c40d0



Justerare: Patrik Fornander

Signed by: SOFIE NILSSON

Date: 2022-10-25 14:57:14

BankID refno: 7379354f-c3a4-4cc4-a9ce-0181eb6ddcee



Sekreterare: Sofie Nilsson