region
västerbotten

Datum	Diarienr
2022-01-17	RS 111-2022

FASTSTÄLLANDE AV UPPHANDLINGSDOKUMENT

Upphandling	Arbetsplatsutrustning
Handlingar	Administrativa föreskrifter Avtal – Ramavtal Bilaga – Begäran om sekretess Bilaga Företagsbeskrivning Bilaga – Kontaktuppgifter Kravspecifikation Utvärderingsmodell Bilaga Priser och krav
Uppdragsgivare	Johannes Hörnberg
Avtalsägare	Johannes Hörnberg
Upphandlare	Rickard Fredriksson

Beslut

Upprättat förslag till upphandlingsdokument fastställs.

REGION VÄSTERBOTTEN

Digital signering

Peter Olofsson
Ordförande, regionstyrelsen

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	Leif Erik Peter Olofsson
TITEL, ORGANISATION:	Ordförande, Regionstyrelsen, Region Västerbotten
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID:	_08a35ad4b8e95981cc0098ea8e77125f76
DATUM & TID:	2022-01-17 12:23:46 +01:00

Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-01-17 12:23:53 +01:00
Ref: 28427SE
www.comfact.se

Validera dokumentet | Användarvillkor

1 ALLMÄN ORIENTERING

1.1 Upphandlande myndighet

Upphandlande myndighet är Region Västerbotten.
Organisationsnummer: 232100-0222.

1.2 Upplysningar under anbudstiden

Om upphandlingsdokumenten upplevs som otydligt eller om något av de ställda kraven är orimliga, onormalt kostnadsdrivande eller konkurrensbegränsande i något avseende är det viktigt att den upphandlande myndigheten kontaktas i ett så tidigt stadium som möjligt så att missförstånd kan undvikas.

Frågor ska ställas skriftligen senast 2022-02-22 i e-Avrop, www.e-avrop.com.
För att kunna besvara frågor måste dessa formuleras så att det klart framgår vad i upphandlingsdokumenten som är oklart.

Svar som påverkar anbudsgivningen besvaras i form av förtydligande eller komplettering av upphandlingsdokumenten och publiceras i e-Avrop senast sex (6) dagar före sista anbudsdag. Frågor om varför ett visst krav ställs kommer inte att besvaras.

Anbudsgivare kan endast åberopa underlag publicerade av upphandlande myndighet. Anbudsgivare som inte hämtat upphandlingsdokumenten direkt från e-Avrop måste själv kontrollera om uppdaterade underlag publicerats.

2 UPPHANDLINGSFÖRESKRIFTER

2.1 Anbudets form, innehåll och besvarande

Den upphandlande myndigheten ersätter inte anbudsgivaren för dennes kostnader i samband med upphandlingen.

Anbudet ska vara skriftligt och avfattat på svenska. Bilagor till anbudet såsom broschyrer, certifikat, tillstånd och liknande dokument accepteras på engelska.

Efterfrågade uppgifter ska besvaras direkt i upphandlingsdokumenten, inkl. bilagor, och utgöra en del av anbudet.

Om anbudsgivaren lämnar ofullständiga svar, förbehåll eller reserverar sig mot villkor i upphandlingsdokumenten kan anbudet komma att förkastas.

2.2 Krav i upphandlingsdokumenten

Upphandlingsdokumenten innehåller ska-krav på anbud, leverantör och upphandlingsföremål som måste uppfyllas. Var noga med att svara på alla krav och ange att dessa accepteras.

2.3 Anbudsinlämning

Anbud ska vara upphandlande myndighet tillhanda senast 2022-03-01 (CET).

Anbud ska lämnas elektroniskt via e-Avrop, www.e-avrop.com. Upphandlande myndighet tillåter inte att anbud lämnas på annat sätt.

Logga in i systemet och klicka på 'Hämta och bevaka upphandling' och därefter på 'Lämna anbud' till vänster i annonsen.

Kontakta e-Avrop vid behov av systemstöd i samband med anbudsinlämning.
Tänk på att uppladdning och inlämning av anbudet via det elektroniska verktyget kan ta en stund så var ute i god tid före sista anbudsdag.

2.4 Anbudets giltighetstid

Anbud ska vara bindande till och med 2022-09-03.
Om upphandlingen blir föremål för rättslig prövning förlängs anbudens giltighetstid fram till dess att avtal kan tecknas, dock i högst sex (6) månader efter angiven giltighetstid.

3 PRÖVNING AV ANBUD

Efter anbudsöppning sker kvalificering av leverantör samt kontroll och utvärdering av anbud enligt nedan.

3.1 Kommunikation

Rättelse, förtydligande och komplettering av anbud

Upphandlande myndighet kan medge att anbudsgivare får rätta en uppenbar felskrivning, felräkning eller annat uppenbart fel i anbudet.

Upphandlande myndighet kan begära att anbud skriftligen förtydligas eller kompletteras under förutsättning att det kan ske utan risk för särbehandling eller konkurrensbegränsning.

Anbudsgivaren har ingen motsvarande rätt att få rättelse, förtydligande eller komplettering till stånd.

Muntlig presentation av anbud

Upphandlande myndighet kan komma att kalla till muntlig presentation av anbud i syfte att ge myndigheten möjlighet att säkerställa att anbudet uppfattats på rätt sätt.

Visning

Upphandlande myndighet kan komma att begära demonstration eller provuppställning av erbjudna produkter på plats eller via Microsoft Teams alternativt studiebesök i syfte att kontrollera och utvärdera ställda krav.

Förhandling

Upphandlingsförfarandet medger inte möjlighet till förhandling, det vill säga. tilldelningsbeslut i upphandlingen fattas utan föregående förhandling.

3.2 Egen försäkran

Upphandlingsförfarandet medger att anbudsgivare får lämna in egenförsäkran enligt det standardformulär som Europeiska kommissionen fastställt, ESPD. Anbudsgivare som önskar använda ESPD fyller i dokument som finns på upphandlande myndighets webbplats https://regionvasterbotten.se/for-samarbetsparter/upphandling/att-lamna-anbud. Anbudsgivare som väljer egenförsäkran ersätter bilagan Leverantörsbilagor med ESPD.

3.3 Kvalificering av leverantör

Kvalificering av leverantör sker genom kontroll av uppfyllelse av ställda krav på leverantör. Leverantör som inte uppfyller samtliga krav diskvalificeras från vidare kontroll och utvärdering av anbud.

Avseende krav på leverantörs registrerings-, skatte- och avgiftsskyldigheter

Om kontroll hos Skatteverket inte är möjlig ges anbudsgivare möjlighet att komplettera anbudet med motsvarande dokumentation som underlag för prövning av huruvida företaget därmed kan anses fullgjort sina skyldigheter. Dokumentationen får inte vara äldre än tre (3) månader.

Avseende krav på leverantörs ekonomiska ställning

I händelse av att lägre kreditbetyg redovisas eller att leverantörs verksamhet inte kan erhålla kreditbetyg kommer prövning att ske. Anbudsgivare kan anses uppfylla kravet om det på annat sätt kan anses klarlagt att anbudsgivaren innehar motsvarande ekonomisk ställning.

3.4 Kontroll och utvärdering av anbud

Kontroll av anbud

Kontroll sker av uppfyllelse av ställda krav på anbud och upphandlingsföremål. Anbud som inte uppfyller samtliga krav diskvalificeras från utvärdering.

Utvärdering av anbud

Den upphandlande myndigheten avser att teckna avtal med en (1) leverantör. Det anbud med lägsta jämförelsetal antas för tilldelning av avtal.

I det fall anbud erhåller samma jämförelsetal kommer anbud att väljas genom lottning.

4 BESLUT OCH TECKNANDE AV AVTAL

4.1 Avbrytande av upphandling

Upphandlingen kan komma att avbrytas och samtliga anbud förkastas om det finns sakliga skäl.

Om upphandlingen avbryts kommer samtliga anbudsgivare att underrättas om beslutet. I underrättelsen anges grunden för beslutet att avbryta upphandlingen.

4.2 Information om tilldelningsbeslut

Information om vilken eller vilka anbudsgivare som tilldelas avtal och skälen för detta, lämnas till alla anbudsgivare samt alla andra som begär det. Meddelandet sänds till den e-postadress som är registrerad på det konto i e-Avrop som användes vid anbudsinlämningen. Tilldelningsbeslutet utgör inte en avtalsrättslig accept av anbudet.

Från det att information om tilldelningsbeslut lämnats ut löper en avtalsspärr om minst tio (10) dagar innan avtal kan tecknas.

4.3 Avtal

Efter tilldelningsbeslut och avtalsspärr kommer skriftligt avtal att tecknas med antagen leverantör, som baseras på innehållet i upphandlingsdokumenten och antaget anbud.

Bindande avtal kommer till stånd först när avtalet undertecknats av båda parter. Detta innebär också att upphandlingen avslutas först när samtliga parter undertecknat avtalet.

5 SEKRETESS

Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av anbudssekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen till dess att tilldelningsbeslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Därefter blir uppgifterna normalt offentliga.

Uppgifter kan omfattas av sekretess även efter nämnda tidpunkt. Anbudsgivare som vill att sekretess ska råda även efter det att anbudssekretessen upphört ska fylla i och till anbudet bifoga bilaga Begäran om sekretess med efterfrågad information.

RAMAVTAL ARBETSPLATSUTRUSTNING 2022

Angivna delar fastställs i samband med upprättandet av det slutliga avtalet

Innehållsförteckning

Sida

1 Parter 1
2 Avtalshandlingar 1
3 Avtalets omfattning 1
4 Avtalstid 2
5 Utförande och kvalitet 2
6 Samverkan 2
7 Personal 3
8 Underleverantör 3
9 Krav på leverantör 3
9.1 Rådgivning 3
9.2 Prismodell -Försäljning av produkter och tillbehör 3
9.3 Etableringsprojekt 4
10 Samverkansmodell och kundteam 4
10.1 Kundteam och kundansvarig 4
10.2 Samverkansmodell och forum 4
10.3 Samverkansmodell och forum - Strategisk nivå 5
10.4 Samverkansmodell och forum - Taktisk nivå 5
10.5 Samverkansmodell och forum - Operativ nivå 6
10.6 Eskalering 6
10.7 Rapportering 6
10.8 Kundnöjdhetsarbete och avtalsförlängning 6
10.9 Uppföljning 6
10.10 Revision 6
10.11 Statistik 7
11 Krav på produkter 7
11.1 Utbud och utbudsdialog 7
11.2 Varukorg 7
11.3 Sortimentsförändring -Ersättningsprodukter och nya tillkommande produkter 8
11.4 Utbud 8
11.5 Utbud datorer 8

11.6 Utbud bildskärm 9
11.7 Utbud surfplattor 9
11.8 Utbud mobiltelefoner 9
11.9 Utbud övrigt sortiment 9
11.10 Leveranskapacitet 9
11.11 Information om utgående produkter 9
11.12 Assetfiler 10
11.13 Certifiering 10
12 Krav på tjänster 10
12.1 Bastjänst 10
12.2 Tilläggstjänster 10
13 Beställningsportal 11
13.1 E-handel – Generellt 12
13.2 Ansvar för format, kommunikationssätt och kostnader 12
13.3 Krav webbutik 12
13.4 Krav produktkatalog 13
13.5 Order och ordersvar 14
14 Garanti 14
15 Reklamation 14
16 Leveranstid 15
17 Återtag / Utköp av produkter 15
18 Leveransvillkor 15
18.1 Leverans 15
18.2 Leveranskontroll 16
18.3 Leveransförsening 16
18.4 Felaktig leverans 16
18.5 Ansvar för utrustning och lagerhållning 16
18.6 Leveransstatistik 16
19 Miljö och hållbarhetskrav 16
19.1 Allmänna krav 16
19.2 Krav på förpackningar 16
19.3 Återvinning, rekonditionering, skrotning 17
19.4 Miljökrav Datorer och bildskärmar 17
19.5 Mjukgörare i externa kablar 18
19.6 Energieffektivitet 18
20 Priser 18
20.1 Allmänt 18

20.2 Mervärdesskatt 18
20.3 Takpriser 19
20.4 Prisjustering hårdvara 19
20.5 Övriga prisförändringar hårdvara 19
20.6 Prisjustering av tjänster 20
21 Vite 20
21.1 SLA 20
21.2 Överdebitering 21
21.3 Ändringar och tillägg 21
22 Försäkringar och ansvar 22
23 Fakturerings- och betalningsvillkor 22
24 Lagar och normer 23
25 Intrång i immateriella rättigheter 25
26 Marknadsföring 25
27 Ändringar i avtalet samt ändrade förhållanden 26
28 Provning och kompletteringsköp 26
29 Överlåtelse av avtal och ägarskifte 26
30 Uppsägning av avtal 26
31 Avtalsavslut 28
32 Befrielsegrunder (force majeure) 28
33 Tvist 28
34 Underskrifter 28

Bilagor

1 Priser och krav

1 Parter

Regionen	Leverantör
Region Västerbotten 901 89 Umeå	Företagsnamn Adress Postadress Ort
Org nr: 232100-0222	**Org nr:** Organisationsnummer
Telefon: 090-785 00 00	**Telefon:** Telefon

Kontaktvägar enligt bilaga kontaktuppgifter.

2 Avtalshandlingar

Avtalshandlingarna kompletterar varandra.
Om handlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat, i följande ordning:

- Skriftliga ändringar och tillägg till detta avtal
- Detta avtal med bilagor
- Upphandlingsdokument med bilagor
- Förtydliganden och kompletteringar till anbud
- Anbud med bilagor
- Avtal 90

3 Avtalets omfattning

Leverantören åtar sig att leverera i enlighet och omfattning med de villkor som anges i detta avtal och de underlag som legat till grund för upphandlingen samt enligt de villkor som framgår av antaget anbud.

Leverantören har ett helhetsansvar att löpande tillhandahålla produkter och tjänster med hög kvalitet och hållbarhetsprestanda i enlighet med Region Västerbottens kravställning. Leverantören ska ha god kompetens om produkters hållbarhetsprestanda och erbjuda lösningar som minskar klimatpåverkan. Leverantören ska samråda under hela avtalstiden och kunna anpassa utbud efter behov och utvecklingen på området. Detta innebär att tjänster och hårdvara kan komma att förändras eller tas bort under avtalstiden.

Volymer

Regionen garanterar inte en viss volym eller ett visst värde under avtalstiden. Eventuellt angivna volymer är uppskattade behov. Skulle omfattningen enligt detta avtal understiga alternativt överstiga uppskattade volymer, ska detta inte betraktas som avtalsbrott från regionens sida utan leverantören är skyldig att leverera i enlighet med det verkliga behovet.

När angiven takvolym uppnåtts äger regionen rätt att med omedelbar verkan säga upp avtalet. Takvolymen som maximalt kan avropas beräknas till 250 miljoner SEK under hela avtalstiden.

4 Avtalstid

Detaljer fastställs i samband med avtalstecknande.

Avtalsperiod 20220701-20240630 med möjlighet till förlängning för regionen upp till 24 månader.

Vid avtalsperiodens utgång upphör avtalet att gälla utan uppsägning.
Avisering om förlängning bör ske 6 månader före avtalsperiodens utgång.

5 Utförande och kvalitet

Leverantören ska leverera enligt detta avtal med största omsorg och på ett fackmannamässigt sätt. Leverantören ska iaktta god sedvänja inom branschen och med tillvaratagande av regionens intressen. Leverantören ska via eget kvalitetssäkringssystem säkerställa att det egna arbetet alltid utförs med rätt kvalitet och med precision.

Regionen får inte vägras leverans av varor som omfattas av avtalet.

Om leveransen inte är tillräckligt preciserad åligger det leverantören att i samråd med regionen göra ytterligare preciseringar. Leverantören ska utan dröjsmål skriftligen till regionen anmäla behov av ytterligare preciseringar för att kunna utföra leveransen. Leverantören får inte av annan än regionen motta eller inhämta direktiv för leverans i vidare utsträckning än vad som framgår av detta avtal.

Om leverantören i sin yrkesutövning bryter mot ovan angivna principer och praxis, på ett sådant sätt att regionens förtroende för leverantören rubbas, utgör det ett väsentligt fel och grund för förtida uppsägning av avtalet.

6 Samverkan

Parterna ska fortlöpande samverka i samtliga frågor som rör avtalet.

Parterna ska tillse att erforderliga underlag görs tillgängliga för motparten inom ramen för samverkan samt att tillräckligt rådrum lämnas avseende ställningstaganden som ska fattas i enlighet med avtalet. Parterna ska löpande underrätta varandra om händelser av betydelse för avtalets fullgörande eller relationen parterna emellan samt konsekvenser av sådan händelse.

Leverantören ska utan dröjsmål skriftligen informera och i lämplig omfattning samråda med regionen om någon av nedanstående händelser framstår som sannolikt att inträffa:

- Ägarbyte eller ändrad bolagsform
- Konkurs, betalningsinställelse
- Myndighetsbeslut som kan komma att påverka avtalet
- Omständigheter som kan försvåra samarbetet mellan parterna

På begäran av regionen ska leverantören lämna ytterligare information (exempelvis uppvisande av aktiebok) om nya ägarförhållanden eller andra relevanta omständigheter och om leverantörens framtida möjligheter att uppfylla avtalet. Regionen har därvid rätt att säga upp avtalet med en (1) månads uppsägningstid om det finns anledning att anta att leverantören inte längre kommer att ha möjlighet att uppfylla avtalet. Regionen ska skriftligen meddela leverantören om sitt beslut avseende avtalets fortsatta giltighet.

7 Personal

Leverantören ska använda personal i den omfattning som krävs för att utföra leverans till den kvalitet som avtalet kräver. Leverantören ska säkerställa att personalen innehar adekvat kompetens och erfarenhet.

Leverantören är självständig uppdragstagare gentemot regionen. Leverantören ansvarar för samt anställer eller anlitar den personal som utför arbete åt leverantören.

8 Underleverantör

Leverantören har helhetsansvar för avtalet och ansvarar för underleverantörens arbete som för eget. Leverantören ska i alla frågor vara regionens motpart. All kommunikation, fakturering m.m. ska ske mellan leverantören och regionen.

Leverantör som avser att anlita underleverantör för att genomföra vad som avtalats ska inhämta regionens skriftliga godkännande.

Regionen ska inom rimlig tid handlägga leverantörs förfrågan om ny underleverantör. Underlåter leverantör att inhämta godkännande anses det utgöra ett väsentligt fel samt grund för uppsägning av avtalet. Sker anlitande eller byte av underleverantör utan regionens godkännande har regionen rätt till ersättning för den skada som regionen åsamkas på grund av sådan åtgärd. Om skadan är väsentligt har regionen vidare rätt att omedelbart häva detta avtal.

Leverantör ska med underleverantör träffa motsvarande villkor som överenskommits mellan regionen och leverantör i detta avtal. Leverantör ska på begäran uppvisa samarbetsavtal eller motsvarande skriftliga uppgörelse med underleverantör.

9 Krav på leverantör

9.1 Rådgivning

Region Västerbotten behöver tillgång till kompetens och erfarenhet för att ge kostnadseffektiva och kvalificerade råd i samband med inköp av digitala enheter med tillhörande tjänster och support. Rådgivningen ska ske med hänsynstagande till befintlig miljö, budget, lämpliga alternativa lösningar, stabila leveranser, kostnadseffektivitet samt för- och nackdelar med de föreslagna lösningarna. Rådgivningen ska också innefatta stöd till miljösmarta produktval som minskar klimatpåverkan och negativa miljöeffekter.

9.2 Prismodell -Försäljning av produkter och tillbehör

Regionen har länge arbetat med ett standardiserat produktsortiment och processer för support och garantier som bedöms vara viktiga att upprätthålla och vidareutveckla. Därför baseras detta avtal på förmågan att erbjuda arbetsplatsens huvudkomponenter till fördelaktiga villkor.

Leverantören ska förhandla med distributörer, tillverkare och underleverantörer så att de priser som erbjuds till beställaren är förmånliga och konkurrenskraftiga.

9.3 Etableringsprojekt

Leverantören ska genomföra ett etableringsprojekt, med syfte att etablera rutiner och arbetsformer för såväl bas- och tilläggstjänster som fakturering och rapportering inom ramavtalet.

Leverantören ska under etablering, i nära samarbete med Region Västerbotten, utveckla en samverkansmodell som parterna gemensamt fastställer. Leverantören ansvarar för att i samarbete med Region Västerbotten fastställa beställningsrutiner och samarbete för logistik och uppföljning av leverans och orderstatistik. Leverantören ska i samverkan med Region Västerbottens företrädare upprätta de rutiner, de logistiska nätverk och de kommunikationsvägar som är behövliga för att samarbetet ska fortlöpa. Under etableringen ska ansvarsfördelningen mellan Region Västerbottens IT-avdelning och leverantören förtydligas i en dokumenterad beskrivning. Bägge parter ansvarar för att verksamhetsföreträdare finns tillgängliga för att upprätta samarbetet. Part ansvarar för att inställa sig till bokade och överenskomna möten. Etableringen anses levererad efter att samtliga åtgärder är genomförda och samtliga tjänster som omfattas av ramavtalet finns tillgängliga för beställning och Region Västerbotten skriftligen meddelat sitt leveransgodkännande.

Leverantör ska redogöra för hur man avser att genomföra etableringsprojektet. Denna införandeplan ska stämmas av initialt i projektet samt kompletteras med uppdaterad resurs- och tidplan. Införandeplanen uppdateras vid projektstart och underställs ett gemensamt fastställande, senast två veckor efter avtalstecknande.

Etableringen ska genomföras under en period om maximalt åtta (8) veckor från avtalstecknande.

10 Samverkansmodell och kundteam

Samverkansmodellen ska utvecklas gemensamt under etableringsprojektet och appliceras senast tjugo (20) veckor efter avtalstecknande.

10.1 Kundteam och kundansvarig

Leverantör ska utse kundansvarig och bemanna ett kundteam för det aktuella uppdraget som har kunskap om IT inom hälso- och sjukvård. Den kundansvarige ska ansvara för:

- Bidra till Regionens utveckling inom upphandlat område
- Inköp och produktstatistik
- Deltaga vid avtalsuppföljning
- Tillgänglig för direktkontakt

Kundansvarig ska vara kontakt mot tillverkare och eventuella underleverantörer.

Kundteam och kundansvarig ska tillhandahållas utan någon extra kostnad.

10.2 Samverkansmodell och forum

Samverkan mellan regionen och leverantören sker på tre (3) nivåer:

- Strategisk nivå
- Taktisk nivå
- Operativ nivå

Under etableringsprojektet slås Strategisk- och Taktiskt forum samman och möten sker varje månad alternativt enligt annan utvecklingsprocess. När införandet är klart och leverantörens leverans är stabil ändras mötesfrekvensen, om parterna inte överenskommer om annat, till fyra (4) möten per år för Taktiskt forum samt två (2) gånger per år för Strategiskt forum.

Alla mötesforum ska genomföras på svenska och all dokumentation ska skrivas på svenska. Möten sker normalt via distansöverbryggande teknologier, men leverantören ska på regionens begäran delta på plats utan tillkommande kostnad för regionen. Region Västerbotten kallar till och protokollför samtliga möten. Protokollen ska godkännas av leverantören innan de anses gällande. Det slutgiltiga protokollet lagras på en av Region Västerbotten tillhandahållen gemensam lagringsplats.

Översiktlig bild

Nivå	Regionen	Forum	Leverantör	
Strategisk	IT-chef Strategisk Inköpare	Strategiska frågor 2ggr per år eller vid överenskommet behov.	Strategiansvarig Affärsansvarig Kundansvarig	ESKALERINGSVÄG
Taktisk	IT-Förvaltning	Avtalsfrågor 4ggr per år	Kundansvarig Produktspecialist	
Operativ	IT-Förvaltning	Operativa frågor 10–12ggr per år	Kundrepresentant	

10.3 Samverkansmodell och forum - Strategisk nivå

På den strategiska nivån ska möten genomföras en (1) gång i halvåret. Det är ett gemensamt forum för hela Region Västerbotten, där regionen och leverantören stämmer av visioner och utvecklingsplaner och där parterna kontrollerar att samarbetet utvecklas i rätt riktning och att regionen får det stöd i den digitala utvecklingen som efterfrågats.

Leverantören informeras om Region Västerbottens planer och leverantören delar med sig av sin marknadskunskap kring kommande nyheter och de utmaningar som man anser att Region Västerbotten står inför. Leverantören ska årligen lämna en redogörelse för marknadens utveckling samt redovisar topplistan med de största produktleverantörerna inom aktuella produktområden på den svenska eller nordiska marknaden. Om sådan statistik saknas kan redovisningen avse den europeiska eller globala marknaden, men listan ska i sådant fall begränsas till de leverantörer som erbjuder sina produkter på den svenska marknaden. Ersättning för deltagande utgår inte.

10.4 Samverkansmodell och forum - Taktisk nivå

Den taktiska nivån i modellen avser en löpande avtalsuppföljning med IT Västerbotten samt eventuellt berörd förvaltning. Inom ramen för det taktiska ska leverantören bidra

till regionens utveckling vad gäller såväl arbetssätt som tekniska lösningar. Den taktiska nivån är mottagare av eskaleringar från operativ nivå och bereder i förekommande fall ärenden till strategisk nivå. Ersättning för deltagande utgår inte.

10.5 Samverkansmodell och forum - Operativ nivå

På den operativa nivån ska löpande avstämningar kring leveranser och andra pågående aktiviteter ske. Den operativa nivån bereder ärenden som ska eskaleras till taktisk nivå. Ersättning för deltagande utgår inte.

10.6 Eskalering

Syftet med eskalering är att förse ärendet med mer resurser, framför allt kompetens och större befogenheter. Leverantören ska i sådana situationer alltid tillse att det finns en uppdragsansvarig som handlägger och ansvarar för det aktuella ärendet.

Eskalering ska vid behov kunna påkallas av Region Västerbotten IT. Eskalering betyder att om normalflödet för ärenden är genomgånget och om inga framsteg görs eller bedöms kunna göras med normala insatser.

10.7 Rapportering

Rapporter ska vara Region Västerbotten IT tillhanda via e-post eller via annat överenskommet sätt i god tid, senast en (1) vecka innan avsett möte/forum. Formatet ska överenskommas med regionen. Det ska framgå vad som ska presenteras på respektive mötesfora. Mall med stående agenda för respektive mötesfora tas fram gemensamt under etableringsprojektet.

10.8 Kundnöjdhetsarbete och avtalsförlängning

Som grund för samarbete och eventuella avtalsförlängningar ska dessa föregås av ett kundnöjdhetsarbete baserat på avtalets komponenter och förvaltningsmodell. Regionen anger kriterierna för hur varje årsförlängning skall förberedas genom att tre (3) månader innan avtalsförlängning kräva in statistik och material från leverantören samt sammanställa verksamhetens åsikter och erfarenheter kring avtalet. Dessa resultat redovisas för leverantören som får möjlighet att kommentera och föreslå åtgärder som kan förbättra kundnöjdheten i en eventuell avtalsförlängning. Regionen tar sedan beslut om leverantörens kvalitet och respons medger förlängning av avtalet eller om nytt avtal ska upphandlas.

10.9 Uppföljning

Löpande under avtalstiden ska parterna mötas för att följa upp avtal och diskutera förbättringsmöjligheter. Regionen kallar i god tid till uppföljningsmöte en (1) gång per år, därutöver som parterna överenskommer. Ersättning för deltagande i uppföljningsmöten utgår inte.

10.10 Revision

Regionen förbehåller sig rätten att själv, eller genom ombud, genomföra revision av avtalet för att säkerställa att leverans utförs enligt avtal och att leverantören och dess underleverantörer i övrigt efterlever sina skyldigheter enligt avtalet, dock utan att verksamheten störs i onödan.

På begäran är leverantören skyldig att möjliggöra en effektiv revision av avtalet.

Regionen ska utan hinder kunna genomföra:

•Granskning av nödvändig dokumentation

•Inspektion på plats hos leverantör och underleverantör

•Granskning och godkännande av rättelser och åtgärder

•I övrigt det som krävs för att kontrollera uppfyllelsen av avtalet

Regionen ska stå kostnaden för sådan revision i de fall leverantören fullgjort sina skyldigheter enligt avtalet, i annat fall ska leverantören stå kostnaden.

10.11 Statistik

Leverantören ska på anmodan kostnadsfritt en gång per år lämna statistikuppgifter avseende t.ex. volymer och faktureringsbelopp, per produktgrupp och per beställande enhet. Uppgifterna ska presenteras via fil eller webbportal i sådant format att regionen kan ta del av och bearbeta dem utan särskild åtgärd.

11 Krav på produkter

11.1 Utbud och utbudsdialog

Med begreppet "utbud" som används i detta dokument avses vid var tillfälle aktuell produktlista som finns för beställning i leverantörens beställningsportal.

Leverantören ska aktivt bistå regionen med samordnad beställning och utbudsplanering. Syftet med rådgivningen är att uppnå ett för verksamheten bra och framtidssäkert produktval samtidigt som sortimentet och antalet varierande produkter begränsas. För att uppnå en fungerande rådgivning måste leverantören ha god kännedom kring regionens IT-miljö och strategiska vägval. Leverantörens representant ska vara insatt i regionens IT-miljö så att denne pedagogiskt kan förklara konsekvenserna av olika produktval för användare och beställare. Leverantören ska också bistå med miljörådgivning och utbildning inom miljöområdet, så att beställare kan ta medvetna beslut om vilka produkter man väljer och vilka miljö-, hälso- och klimataspekter man ska beakta i valet.

Leverantören ska löpande bistå med rådgivning. Utöver angiven mötesfrekvens kan verksamheten begära ytterligare möten för dialog kring utbudet. I utbudsdialogen ska också frågor kring verksamhetens digitaliseringsutveckling diskuteras samt hur leverantören kan bistå för att stödja utvecklingen.

11.2 Varukorg

Leverantören ska för regionen underhålla standardsortiment med de produkter och priser som över tid garanterar regionens behov och budget och sträva efter att minimera den andel som prissätts och avropas som kompletterande sortiment.

Samtliga produkter i varukorgen ska kunna levereras under minst nio (9) månader från avtalsstart.

För övriga produkter inom respektive produktområde i varukorgen gäller angivet påslag på inköpspris enligt anbudsvar.

Leverantören ska kunna erbjuda försäkringslösning för respektive produktområde.

Leverantören ska kunna erbjuda service och support för alla efterfrågade produkter.

Leverantören ska erbjuda möjlighet att finansiera produkter samt överta befintlig finansiering.

11.3 Sortimentsförändring -Ersättningsprodukter och nya tillkommande produkter

Samråd ska ske mellan parterna vid ändring i sortiment och förpackning under kontraktstiden. Ersättningsprodukt ska minst ha motsvarande funktion och kvalitet samt ett pris som inte är högre än för ursprunglig produkt. Regionen förbehåller sig rätten att begära visning av ersättningsprodukt genom demonstration eller provuppställning på plats eller via Microsoft Teams alternativt studiebesök i syfte att kontrollera ställda krav. Relevant dokumentation såsom bruksanvisningar och teknisk manual ska finnas tillgänglig, antingen elektroniskt eller i pappersform som sänts till regionen i förväg, vid visning av produkten. Visning ska ske utan kostnad för regionen.

Inom ramen för produktområden i varukorgen ska produkter kunna förändras utifrån regionens förändrade behov, den tekniska utvecklingen såväl allmänt som inom hälso- och sjukvård samt leverantörens kontinuerliga bevakning gällande ersättande modeller på marknaden. Detta omfattar även säkerställande av att förändrade produkter fungerar i regionens befintliga miljö. Samråd ska ske mellan parterna vid ändring i varukorgen. Modellbyten initierade av leverantören ska inte påverka prisnivån.

Leverantören ska erbjuda regionen möjlighet att förändra komponentinnehållet utifrån den utveckling som sker på marknaden. Prisskillnad på föreslagen förändring gentemot grundmodellen ska presenteras för regionen att ta beslut om. Prisförändringar ska följa marknaden på motsvarande utrustning, med bibehållen eller bättre procentuell prisbild mot när avtalet tecknandes.

Ersättningsprodukter och nya tillkommande produkter i varukorgen ska kunna levereras under minst nio (9) månader efter parternas överenskommelse.

11.4 Utbud

För att passa in i befintlig teknisk plattform och klientstrategi finns tillverkare angivna. Leverantör ska kunna erbjuda produkter från samtliga nedan angivna tillverkare för respektive produktområde. Vidare har Regionen outsourcat utförandet av närservice till extern part. För att kunna utföra service på regionens IT-utrustning, både inom och utom garantitiden, är det helt avgörande att utföraren innehar relevanta certifieringar från respektive tillverkare.

11.5 Utbud datorer

Exempel på produkter i detta produktområde kan vara stationära och bärbara datorer, patientnära datorer och läsplattor.

Tillverkare (minst men inte begränsat till): Lenovo, HP, Dell, Fujitsu samt Apple och Microsoft. Patientdatorer som uppfyller ställda krav oavsett tillverkare.

11.6 Utbud bildskärm

Exempel på produkter i detta produktområde kan vara kontors-, diagnostik-, informationsskärmar.

Tillverkare (minst, men inte begränsat till): Lenovo, Samsung, Philips, HP, Eizo

11.7 Utbud surfplattor

Exempel på produkter i detta produktområde är små och stora surfplattor.

Tillverkare (minst, men inte begränsat till): Apple, Samsung, Microsoft

11.8 Utbud mobiltelefoner

Exempel på produkter i detta produktområde är mobiltelefoner

Tillverkare (minst, men inte begränsat till): Apple, Samsung

11.9 Utbud övrigt sortiment

Regionen Västerbotten ska tillsammans med leverantör komma överens om ett begränsat tillbehörssortiment som tangentbord och möss, säkerhetsprodukter, väskor och ryggsäckar, scanners, webbkameror, headset, dikteringsutrustning, fax, kablar samt övrig datarelaterad utrustning som kan behövas till en arbetsplats.

Leverantörens maximala procentuella påslag, enligt anbudssvar, ska gälla under hela avtalsperioden och för leverantörens hela sortiment av produkter inom respektive kategori. De offererade påslagen ska inkludera samtliga kostnader relaterade till uppdraget. Inga tilläggsavgifter eller liknande accepteras.

Leverantören ska på ett transparant sätt ge beställaren möjlighet att se vilka inköpspriser och produkter som erbjuds från leverantörens olika inköpskanaler när tillbehörssortimentet ska definieras för att säkerställa att beställaren får ett pris som är skäligt.

Överenskommet tillbehörssortiment ska sedan in i beställningsportalen med överenskomna priser.

Beställaren ska ha rätt att ta del av leverantörens inköpsfakturor för att säkerställa att vårt pris baseras på faktiska inköpspriser plus angivet påslag.

11.10 Leveranskapacitet

Leveranserna är inte jämnt fördelade över året, utan sker ofta i större volymer vid ett antal tillfällen utifrån verksamhetens behov. Beställaren ska kvartalsvis i samverkan med Leverantören prognosticera sitt kommande leveransbehov. Leveranskapacitet/månad omfattar hela kedjan med produkter, konfigurationer och på plats-installation för Beställaren.

11.11 Information om utgående produkter

Leverantören ska minst sex (6) månader innan Leverantörens förmåga att leverera avtalad produkt upphör, informera om produktförändringar, utgående modeller och föreslå ersättningsalternativ.

11.12 Assetfiler

Assetfiler innehållande produktbenämning, tillverkare, och serienummer ska tillhandahållas vid varje leverans. Innehållet och formatet i Assetfiler ska anpassas efter Beställarens krav. Avgift för assetfil ska ingå i produktpriset.

11.13 Certifiering

Leverantören ska två månader före leveransperiodens start leverera certifieringsexemplar till Beställaren av den offererade hårdvara som Beställaren behöver för certifiering i sin IT-miljö.

Beställaren ska erbjudas att köpa ett certifieringsexemplar i aktuell konfiguration senast tre månader innan leverantörens förmåga att leverera offererad produkt upphör. Detta gäller vid modellbyten under hela avtalsperioden.

12 Krav på tjänster

Bastjänster ska ingå kostnadsfritt och kunna nyttjas av regionen under avtalstiden.

Tilläggstjänster ska kunna avropas under avtalstiden.

12.1 Bastjänst

Etableringsprojekt

Genomförs inledningsvis och ska säkerställa rutiner och kontaktvägar.

Leverans ska kunna utföras fraktfritt till valfri adressat inom Sverige.

Sammanhållen leverans

Leverans till regionen ska ske när samtliga artiklar i beställning är tillgängliga om inte annat anges av regionen.

Leverantören ska, för de tillverkare som har mobila säkerhetslösningar, kostnadsfritt registrera inköpt produkt i tillverkarens säkerhetssystem för Region Västerbottens räkning.

Leverantören ska kostnadsfritt förregistrera inköpt produkt i Region Västerbottens MDM system, i.e. Microsoft Intune/Windows Autopilot.

12.2 Tilläggstjänster

Produktnära konsulttjänster

• Leverantören ska i samband med köp av produkter kunna erbjuda hjälp med installation, konfiguration och konsulting.

Utbildning kopplat till produktköp

• Leverantören ska kunna genomföra olika typer av utbildning inom området digitala klienter. Utbildningen ska ske i egen regi eller via tredje part

Förkonfigurering av Windowsdatorer

• Leverantören ska erbjuda tjänster med konfiguration och förberedelse av utrustning enligt Region Västerbottens behov. Exempel på sådana tjänster är påläggning av image och inventarieregistrering.

Leverans till slutanvändare

Leverans av datorpaket till kund inklusive funktionskontroll. I leveransen skall uppackning, inkoppling av kringutrustning såsom bildskärm/ar, tangentbord, mus, kortläsare, webkamera, dockningsstation etc. ingå.

I tjänsten ska följande delar ingå:

•Bokning av installationstid med användaren/kontaktperson

•Uppdatering av leveransärende (information angående bokad leverans)

•Leverans av produkter till slutanvändaren

•Uppackning

•Uppställning/montering/installation

•Funktionskontroll av levererad utrustning inklusive:

•Inkoppling av lokal skrivare eller anslutning av nätverksskrivare

•Test av standardprogram

•Återkoppling vid behov av hjälp från IT-enheten

•Eventuell leveranskvittens lämnas till Beställaren

•Återrapportering i Beställarens ärendehanteringssystem

•Bortforsling av emballage

Ytterligare tjänster kan efter överenskommelse tillkomma under avtalsperioden.

Samtliga resekostnader, inkl restid, biljetter, milersättning, traktamenten, övernattningar etc, vid arbete i Umeå stad, Skellefteå stad och Lycksele stad skall ingå i lämnade timpriser.

13 Beställningsportal

Målsättningen är att alla produkter ska beställas via e-handel. När en anslutning är gjord, gäller dessa villkor alla varor eller tjänster som omfattas av e-handel.

Parterna kommer i samband med avtalstecknandet överens om på vilket sätt e-handel ska tillämpas.

13.1 E-handel – Generellt

Region Västerbotten tillämpar elektronisk handel via ett inköpssystem/ e-handelslösning. Systemet är integrerad med våra tjänsteleverantörer som kan hanterar kommunikationen mellan parterna enligt gällande standard för SFTI (se www.sfti.se). Med e-handel avses elektroniska affärsmeddelanden från produktkatalog till faktura.

Leverantör ska kunna ansluta till regionens tjänsteoperatörer via integrerad kommunikation eller via leverantörsportal. En leverantörsportal avser en kostnadsfri internettjänst som Region Västerbotten tillhandahåller sina leverantörer, där leverantörerna kan ta emot elektroniska beställningar samt skicka orderbekräftelser och elektroniska fakturor.

Leverantören står för sina kostnader som det innebär att utveckla, använda och underhålla lämpligt systemstöd för de affärsprocesser, standardiserade meddelanden och kommunikationssätt.

Beställning ska sändas elektroniskt från regionens inköpssystem via etablerad VAN-tjänst för elektronisk handel enligt SFTI-rekommendationer för offentlig sektor.

13.2 Ansvar för format, kommunikationssätt och kostnader

De format och kommunikationssätt som parterna använder för standardiserade meddelanden för e-handel enligt detta avsnitt E-handel ska vara rekommenderade av SFTI, såvida inte annan standard överenskommits mellan parterna. I de fall ett format eller kommunikationssätt som anges nedan upphör att rekommenderas har Region Västerbotten rätt att anvisa ett annat likvärdigt alternativ som SFTI rekommenderar.

Leverantör som skickar av SFTI rekommenderade Peppolmeddelanden ska skicka dem via Peppolnätverket. Leverantör som tar emot av SFTI rekommenderade Peppolmeddelanden ska vara registrerad i Peppols registerfunktion Service Metadata Publisher (SMP) för att kunna ta emot den aktuella meddelandetypen. Meddelanden som skickas via Peppolnätverket måste följa formatets regler och versionsuppdateringar.

Leverantören står för sina kostnader som det innebär att utveckla, använda och underhålla lämpligt systemstöd för de affärsprocesser, standardiserade meddelanden och kommunikationssätt.

13.3 Krav webbutik

Leverantören ska senast vid avtalsstart kunna tillhandahålla en webbutik som är avgränsad enligt följande:

Behörighet att använda den avgränsade webbutiken ska förbehållas av Region Västerbotten angivna användare.

Webbutiken ska avgränsas utifrån det sortiment som avtalats och att webbutiken ska innehålla de priser och de specifikationer som avtalats.

Leverantören ska vid förfrågan tillhandahålla datafiler som på ett strukturerat sätt redovisar den avgränsade webbutikens innehåll.

Webbshopen ska vara kundanpassad med säker inloggning och kunna visa kundunika paketeringar av produkter och tjänster.

Alla produkter ska ha uppdaterad produktinformation och för lagervaror visa köparens priser enligt avtal samt aktuella lagersaldon.

Beställningsformuläret i webbshopen ska minst innehålla fält för köparens ordernummer, godsmärkning och övriga kommentarer samt fakturerings- och leveransadress.

Slutanvändaren (godsmottagaren) och kontaktuppgifter för leveransen ska kunna anges.

Orderhistorik ska vara tillgänglig via webbshopen. Beställningsportalen ska erbjuda uppföljning och spårbarhet, i.e. statistik, möjlighet att följa order och leverans samt koppling till fakturering.

Webbutik ska kunna anslutas till Regionens system via affärsmeddelandet, Punch Out, via e-handel.

13.4 Krav produktkatalog

Säljaren ska kunna skicka en elektronisk produktkatalog till köparens e-handelssystem.

Produktkatalog ska visa de avtalade nettopriserna.

En katalog bör endast innehålla upphandlat sortiment och avtalade priser. Katalogen kan innehålla bland annat sökord, koder för att möjliggöra automatisk kontering, bildlänkar och produktlänkar. Produkter kan även märkas med exempelvis miljömärkningar och andra certifieringar.

Produktkatalogen ska endast innehålla avtalat sortiment som ska erbjudas enligt avtalsvillkoren.

Produktkatalog ska innehålla obligatoriska uppgifter för artikelinformation enligt Regionens anvisningar för produktkatalog.

Leverantören ska senast vid avtalets ikraftträdande skapa och sända elektronisk produktkatalog (sortiments- och prislista) enligt minst ett (1) av följande alternativ:

1.SFTI:s katalog som cellstrukturerad mall

2.Peppolkatalog (Peppol BIS Catalogue without response)

3.SFTI ESAP 6 (rekommenderas inte av SFTI för nya implementeringar)

Regionen har idag förmåga att hantera "Peppol BIS Catlogue without response 3" (produktkatalog)som kan hanteras i två olika format;

A) XML-fil - Affärsmeddelandet sänds via Peppol-nätverk till vår accesspunkt, dvs VAN-tjänst (VIPETECH (eg LOGIQ) för eHandel.

B) Excel-fil - Cellstrukturerad mall för Peppol BIS Catalogue Wihtout Response 3, sänds när överenskommelse om e-handel saknas eller när leverantörens system inte kan generera affärsmeddelande via XML, läs mer via SFTI.

Parterna kommer i samband med avtalstecknandet överens om på vilket sätt e-handel ska tillämpas. Med andra ord även hur produktkatalog ska sändas från avtalsleverantör under avtalsperioden.

Samtliga fält i katalogen som är överenskomna ska löpande underhållas av leverantören enligt den frekvens som är överenskommen med kontaktperson för avtalet.

Vid sortimentsändringar och prisjusteringar ska leverantör sända uppdaterad produktkatalog i godkänt format till regionen enligt instruktioner från kontaktperson för avtalsfrågor.

13.5 Order och ordersvar

Beställaren skickar en elektronisk order till säljaren, ofta efter att ordern konterats och attesterats i e-handelssystemet. Säljaren skickar ett ordersvar. Specifikationen innefattar alltså både ordermeddelande och ordersvarsmeddelande, där ordersvarsmeddelandet är obligatoriskt. Leverantören har möjlighet att acceptera eller avvisa ordern i sin helhet eller att acceptera ordern med gjorda ändringar.

Leverantören ska senast vid avtalsstart kunna ta emot elektronisk order samt skapa och sända ordersvar enligt minst ett (1) av följande alternativ:

1.Peppol BIS Ordering (order och ordersvar)

2.SFTI ESAP 6 (order och avropserkännande och/eller avropsbekräftelse) (rekommenderas inte av SFTI för nya implementeringar)

3.Manuell hantering, mottagning av order och registrering av ordersvar i leverantörsportal som Region Västerbotten tillhandahåller.

4.E-post (via leverantörsportal)

14 Garanti

Leverantören ska tillhandahålla information om produkters garanti där vi inte har angett specifika krav på garanti. Vidare ska leverantören kunna tillhandahålla erbjudande om utökad garanti och garantiförlängning.

Utöver garantinivåer enligt krav i Bilaga 1 Priser och krav ska följande gälla:

•1 års garanti på samtliga produkter där inte annat angetts.

15 Reklamation

Leverantören är ansvarig för alla reklamationer och garantiärenden.

Leverans är att anse som felaktigt om det förekommer avvikelser från vad regionen med hänsyn till avtalsvillkoren rimligen kunnat förvänta sig.

Regionen ska skriftligen reklamera fel eller brist till leverantör utan oskäligt dröjsmål efter att detta upptäckts eller borde ha upptäckts av regionen. Reklamation ska innehålla tydlig uppgift om felets eller bristens art och omfattning. Försenad reklamation ska dock inte hindra regionen från att framställa anspråk enligt avtalet, men regionen ska inte i sådant fall äga rätt att kräva ersättning för den eventuella ökning av regionens skada som följer av regionens underlåtenhet att göra sådan reklamation i rätt tid.

Utöver vad som framgår härav, kan parterna komma överens om att kompensation ska utgå i stället för att åtgärder vidtas vid fel eller brist.

16 Leveranstid

Regionen arbetar kontinuerligt för att snabbt och enkelt kunna tillhandahålla ett relevant och standardiserat utbud av volymprodukter (exempelvis dator, bildskärm, mobiltelefon) som ska levereras inom tre (3) arbetsdagar efter ordererkännande. För övriga produkter gäller åtta (8) arbetsdagar. För mer information se punkt 21.1 SLA nedan.

17 Återtag / Utköp av produkter

Leverantören ska kunna återköpa alternativt förmedla försäljning av IT-produkter som ej längre används inom regionen och där Region Västerbotten bedömer att ekonomiskt värde kvarstår.

Leverantören ska erbjuda återtag av avvecklad utrustning för destruktion med detaljerad återrapportering av utförd åtgärd. Eventuella värden sammanställs av leverantören och faktureras av Region Västerbotten.

18 Leveransvillkor

18.1 Leverans

Leverans ska ske DDP enligt Incoterms 2020 till angiven leveransadress.

Leveransen ska märkas med nedanstående information väl synlig utanpå transportförpackning.

•Leveransadress

•Namn på regionens varumottagare

•Regionens beställningsnummer

Leverans ska åtföljas av följesedel med nedanstående information.

•Regionens beställningsnummer

•Leverantörens följesedelnummer

•Varans artikelnummer

•Varans benämning

•Antal artiklar

Om leverans inte kan göras inom avtalad tid ska Leverantören meddela Beställaren och efter godkännande av Beställaren, utan extra kostnad leverera likvärdiga varor inom avtalad tid. Parterna ska vara överens om att utbytta varor i alla avseenden är likvärdiga med vad som här avtalats.

18.2 Leveranskontroll

I samband med leverans ska Beställaren kontrollera leveransen gentemot avtalad specifikation (kravspecifikationen) och skriftligen godkänna leveransen.

18.3 Leveransförsening

Leveransförsening inträffar när leverans (effektiv leveransdag) sker efter avtalad leveransdag.

18.4 Felaktig leverans

Vid felaktig leverans svarar Leverantören för samtliga kostnader.

18.5 Ansvar för utrustning och lagerhållning

Leverantören kan inte lagerhålla utrustning i Beställarens lokaler under installation/leverans. Leverantören ansvarar för att lösa lagerhantering vid leverans/installation på annat sätt. Detta gäller både för utrustning som ska installeras respektive återtas. Leverantören har fullt ansvar för utrustning som ska levereras tills utrustning efter installation mottagningskvitteras av för leveransen utsedda kontaktpersoner hos Beställaren. För utrustning som återtas gäller det omvända att Leverantören övertar ansvaret för utrustningen som ska återtas när den nya utrustningen kvitterats.

Vid volymleverans utan installation till en av Beställaren utpekad lokal, övergår ansvaret när av Beställaren för leveransen utsedd kontaktperson kvitterar mottagning.

18.6 Leveransstatistik

Leverantören ska följa upp att leveranstider enligt detta leveransavtal uppfyllts och redovisa detta inklusive eventuellt vitesbelopp till Beställaren.

Beställaren ska få leveransstatistik för den föregående månaden via e-post i CSV-fil (eller liknande format som kan öppnas direkt i Excel). Statistiken ska minst innehålla leveranstider och avvikelser, artikelnummer, produktnamn, pris, leveransadress och kostnadsställe.

19 Miljö och hållbarhetskrav

19.1 Allmänna krav

De produkter som leverantören tillhandahåller ska vara märkta med Blue Angel eller motsvarande likvärdig märkning. Leverantören ska ha en egen sammanhållen miljöproduktion kopplad till återvinningskoncept med Beställaren och etablerade rutiner där Leverantören kan visa att Beställarens avrop av produkter och tjänster genererar minsta möjliga negativa miljöpåverkan beträffande skrotning, återvinning, säkerhet, spårbarhet av hårdvara och återvunnet material, omhändertagande och rekonditionering av uttjänt utrustning.

19.2 Krav på förpackningar

Köparen eftersträvar en resurssnål materialanvändning. Dubbla emballage/förpackningar skapar onödigt avfall.

Leverantören ska eftersträva att minimera förpackningar och emballage både i storlek och antal.

Förpackningar ska vara producerade i enlighet med direktiv 94/62/EG om förpackningar och förpackningsavfall och enligt producentansvar för leverantörer och underleverantörer (2018:1462).

Förpackningsmaterial ska kunna källsorteras för återvinning, det vill säga vara separerbart och möjligt att återvinna.

Förpackningsmaterial ska inte innehålla halogenerade plaster.

Leverantören ska arbeta aktivt med att införa förpackningar som uppfyller följande krav:

Förpackningsmaterialet som möjliggör återvinning i befintliga system.

Plastmaterial som enbart består av följande materialtyper PP eller PE.

Förslutningssystem ska vara i samma material som förpackningen.

Svepplast ska i vara av genomskinlig plast där det inte av säkerhetskrav krävs annan färg på plasten.

Cellulosa i förpackning ska vara av returmassa, oblekt massa eller massa blekt utan klorgas, d.v.s. enligt TCF- eller ECF-metoden. AOX-utsläppet till recipienten får inte överstiga 0,25 kg/ton massa. Dokumentation som styrker att kravet uppfylls ska finnas tillgänglig hos Leverantören och skickas till Beställaren på anmodan. Sådan dokumentation kan vara intyg från förpackningsleverantör.

19.3 Återvinning, rekonditionering, skrotning

Garanti/miljöredovisning ska årligen utfärdas av Leverantören på att all omhändertagen hårdvara inte återvinns på hälso- och/eller miljöfarligt sätt.

Redovisningen ska innehålla:

•Hur och var materialåtervinning sker.

•Hur stor del går till återbruk.

•Hantering av miljöfarliga ämnen.

19.4 Miljökrav Datorer och bildskärmar

Datorerna ska vara halogenfria. Kravet tillämpas på samtliga homogena plastdetaljer >25 gram. Med halogenfritt avser ämnena brom och klor med maximal tillåtna koncentrationer enligt standarden IEC61249-2-21. Undantag från kravet gäller för moderkort. Dokumentation som styrker att kravet uppfylls ska finnas tillgänglig hos Leverantören och skickas till Beställaren på anmodan. Sådan dokumentation kan vara varudeklaration eller leverantörsförsäkran.

Bärbara datorer ska ha display som är helt fri från kvicksilver dvs. mindre än 0,1 vikt-% per ljuskälla. Dokumentation som styrker att kravet uppfylls ska finnas tillgängligt hos Leverantören och skickas till Beställaren på anmodan. Sådan dokumentation kan vara varudeklaration eller leverantörsförsäkran.

Leverantören ska vid avtalsstart deklarera förekomsten av de ämnen som finns med i Reach-förordningens kandidatförteckning (artikel 59 i Förordning (EG) nr 1907/2006 om Registrering, utvärdering, godkännande och begränsning av kemikalier) och som förekommer i en koncentration över 0,1 viktprocent (1000 mg/kg) per ämne i offererade produkter. Med 0,1 viktprocent avses varje individuell del av en vara.

Om nya ämnen förs upp på kandidatförteckningen under avtalstiden ska den upphandlande myndigheten underrättas om dessa förekommer i produkterna. Detta ska ske inom sex månader efter den europeiska kemikaliemyndighetens (Echas) offentliggörande av en reviderad kandidatförteckning.

19.5 Mjukgörare i externa kablar

Följande mjukgörare (ftalater) ska inte finnas i externa strömkablar:

DEHP (Cas-nr 117-81-7)

BBP (Cas-nr 85-68-7)

DBP (Cas-nr 84-74-2)

DIBP (Cas-nr 84-69-5).

Maximal tillåten koncentration är 0,1 viktprocent av kabelmantelns polymermaterial per ftalat.

19.6 Energieffektivitet

Datorer ska uppfylla Energy Star Program Requirements för Computers Version 6,1, June 2014 eller senare. Om Typkonfigurationen ersätts av nya produkter under avtalsperioden ska de uppfylla den senaste versionen av Energy Star. Dokumentation som styrker att kravet uppfylls ska finnas tillgänglig hos Leverantören och skickas till Beställaren på anmodan. Exempel på verifikat: EU-energy Stars hemsida, självdeklaration enligt IT Eco Declaration.

Bildskärmar ska uppfylla kraven på energieffektivitet enligt Energy Star 7.1 eller senare för bildskärmar.

20 Priser

Leverantören erhåller ersättning enligt anbudsprisformulär.

20.1 Allmänt

Inga kostnader utöver de som anges i bilaga anbudsprisformulär får tillkomma beträffande i avtalet specificerade produkter och tjänster. Samtliga resekostnader inkl. traktamente, kost och logi ska ingå i avtalade priser för regionens huvudorter Umeå, Lycksele samt Skellefteå stad

20.2 Mervärdesskatt

Tillkommer enligt lag.

20.3 Takpriser

Anbudspriser ska vara takpriser oavsett eventuellt modellbyte under avtalets första år.

20.4 Prisjustering hårdvara

Prisjustering får endast ske i den ordning som anges i detta avtal och tidigast tolv (12) månader efter avtalets ikraftträdande.

Begäran om prisjustering kan påkallas av endera part och ska framställas skriftligen tidigast åtta (8) veckor före och senast fyra (4) veckor före fastprisperiodens utgång. En begäran som inkommer utanför denna period kommer inte att beaktas.

Påkallande av prisjustering ska ställas till kontaktperson för Parterna och till den adress som anges i bilaga Kontaktpersoner.

För att prisjustering ska träda i kraft ska Parterna träffa en skriftlig överenskommelse.

Överenskommen prisjustering ska gälla under minst sex (6) månader. Prisjustering gäller inte retroaktivt. Till dess att överenskommelse om prisjustering har träffats gäller senast överenskomna priser. Om Leverantören fakturerar prishöjningar som inte är godkända av Beställaren utgår ett vite om 10 000 SEK per tillfälle.

Grund för prisförändring

Om SCB: s Importprisindex (IMPI), 2015=100 efter produktgrupp SPIN 2015 avseende datorer och kringutrustning, avdelning C, grupp 26.2 förändras med minst tre (3) procent, ska Parterna äga rätt att begära prisjustering enligt nedan:

Åttio (80) procent av det avtalade priset justeras utifrån ovan nämnt index. Referensmånad ska vara maj 2022, innebärande att jämförelse första gången sker mellan index för juni 2022 och index för juni 2023.

Efterföljande prisjusteringar baseras på den månad (referensmånad) som den föregående prisjusteringen skedde inom.

Ovanstående index innehåller kompensation för valutaförändringar, varför det inte får ske någon separat prisjustering på grund av valutaförändringar.

Tjugo (20) procent av det avtalade priset är fast.

Länk: Producentprisindex efter marknad och produktgrupp SPIN 2015, 2020=100. Månad 1990M01 - 2021M10. PxWeb (scb.se)

20.5 Övriga prisförändringar hårdvara

Modellbyten initierade av Leverantören ska inte påverka prisnivån.

Leverantören ska erbjuda Beställaren möjlighet att förändra komponentinnehållet utifrån den utveckling som sker på marknaden. Prisskillnad på föreslagen förändring gentemot grundmodellen ska presenteras för Beställaren att ta beslut om. Prisförändringar ska följa marknaden på motsvarande utrustning, med bibehållen eller bättre procentuell prisbild mot när avtalet tecknandes.

20.6 Prisjustering av tjänster

Leverantörens ersättning är fast under den första 12-månadersperioden av avtalet.

Part påkallar justering av ersättning. Prisjustering och beräkningsunderlag för kommande tolvmånadersperiod ska vara Part tillhanda senast två (2) månader innan ersättningen ska träda i kraft. Som underlag för beräkning av justering av ersättningen ska förändringar i SCB Producentprisindex för tjänster kolumn J Informations- och kommunikationstjänster med kvartal 1 2022 som bas gälla.

Av parterna överenskommen justering av ersättning ska gälla i minst ett (1) år.

Retroaktiv justering av ersättning godkänns inte.

Länk: Producentprisindex för tjänster, årsförändring (scb.se)

21 Vite

Fel eller brist i leverans och/eller i leverantörs åtagande eller fullgörelse enligt avtalet som beror på leverantör eller något förhållande på leverantörs sida berättigar regionen till vite. Fel eller brist föreligger inte om leverantören hindras att fullgöra avtalsvillkoren på grund av förhållanden som beror på regionen.

Om leverantören inte har åtgärdat felet när maximalt vite utgått kan regionen skriftligen ge leverantören en slutlig skälig frist för avhjälpande. Är felet inte avhjälpt när fristen gått ut har regionen rätt att häva avtalet.

Regionen har rätt att efter eget val tillgodogöra sig upplupet vite genom att göra avdrag på upparbetad ersättning eller genom att framställa särskilt krav om betalning.

21.1 SLA

Viten kopplande mot efterfrågade servicenivåer (SLA) i beställningsprocessen.

Beställningsprocessen kategoriseras enligt följande

Figur 1 Övergripande beställningsprocess med tillhörande servicenivåer.

Beskrivning av processområden med tillhörande servicenivåer

#	Område	Servicenivåer (SLA)	Mått	Viten
1	Beställningsgränssnitt - portal och API:er	Portal och API ska ha minst 99,6% tillgänglighet per månad.	Webbfront och API ska svara.	20 000 kr per månad tillgänglighet ej uppnås
2	Ordererkännande	Beställningar ska kvitteras inom åtta (8) arbetstimmar* med ordererkännande via e-post där leveransdag anges.	NA	NA
3a	Leveranstid – Varukorgens produkter	Leveranser ska vara Region Västerbotten tillhanda senast tre (3) arbetsdagar efter ordererkännande.	100%	750 kr per beställning där servicenivå ej uppnås
3b	Leveranstid – Övrigt beställningsbart sortiment	Leveranser ska, om ej annat överenskommits, vara Region Västerbotten tillhanda senast åtta (8) arbetsdagar efter ordererkännande.	100%	750 kr per beställning där servicenivå ej uppnås

Tabell 1 Beskrivning av processområden och SLA.

*Arbetstimmar räknas som helgfri vardag mellan 08.00-17.00. Om beställning läggs fredag kl 16.00 förväntas ordergodkännande levereras senast måndag kl 15.00.

Regionen ska som kund under beställningens gång kunna följa leveransen och vid varje steg få information om status. Ovan beskrivna Servicenivåer (SLA) redovisas månadsvis av leverantören. Leverantören ansvarar för SLA rapportering samt att sammanställning och eventuell kreditering sker efterföljande månad.

21.2 Överdebitering

För det fall leverantören debiterar högre priser, eller använder andra ersättningsmodeller, än vad som avtalats ska mellanskillnaden mellan fakturerat pris och avtalat pris återbetalas med tillägg om 25 % på mellanskillnaden. Betalning ska vara regionen tillhanda senast 30 dagar från det att krav om återbetalning framställts.

21.3 Ändringar och tillägg

Bryter leverantören mot vad som regleras gällande ändringar i avtalet samt ändrade förhållanden – t.ex. genom att inleda förhandling om eller på annat sätt genomföra en ändring av eller ett tillägg till avtalet utan att först göra en framställning om detta till regionens kontaktperson för avtalsfrågor vid basenhet Inköp enligt bilaga 1 – har regionen rätt till vite. För det fall beställning enligt tillägg eller ändring genomförts utgår vite med 50 procent av fakturerat belopp enligt upprättat tilläggsavtal eller ändring, dock lägst

50 000 kronor. För det fall ingen beställning har lagts utgår vite med 50 000 kronor. Betalning ska vara regionen tillhanda senast 30 dagar från det att krav om återbetalning framställts.

22 Försäkringar och ansvar

Leverantören är skyldig att under hela avtalsperioden till betryggande belopp hålla erforderlig ansvarsförsäkring som täcker direkta skador vilka orsakats av leverantören. På begäran av regionen ska leverantören omedelbart uppvisa skriftligt bevis på att denne har erforderlig försäkring. Saknas erforderlig försäkring har regionen rätt att teckna försäkring som täcker leverantörens ansvar på leverantörens bekostnad.

Leverantören ansvarar för skada som denne vållar regionen eller tredje man. Leverantörens ansvar för skada i denna del är begränsat till SEK 10 000 000 per skada och SEK 20 000 000 per år. Ovanstående ansvarsbegränsning gäller ej skada som orsakas genom grov vårdslöshet eller uppsåt.

Föreligger ersättningsgill skada enligt ovan ska beställaren vidta åtgärder för att begränsa skadan, såvida dessa åtgärder inte orsakar oskälig kostnad, eller annars är oskäligt betungande.

Skadeståndsanspråk riktade mot regionen som beror på att leverantören inte uppfyllt villkor i avtalet, ska ersättas av leverantören.

23 Fakturerings- och betalningsvillkor

Faktureringsvillkor

Leverantör ska fakturera per leverans och inneha F-skattsedel eller motsvarande. Faktura ska vara så specificerad att det klart framgår:

- Regionens beställningsnummer
- Leverantörens följesedelnummer
- Varans artikelnummer
- Varans benämning
- Antal artiklar
- Pris per artikel

Faktura skickas elektroniskt via Pagero med referenskod: (anges i beställning)

Faktura ställs ut till: Region Västerbotten, FE 5102, 838 77 Frösön
Moms nr: SE232100022201 och GLN nr: 7362321000224

Regionen betalar inte expeditions-, faktura-, eller andra avgifter från leverantören eller tredje part.

Betalningsvillkor

Om anledning till anmärkning mot faktura eller leverans inte föreligger, sker betalning inom 30 dagar räknat från fakturans ankomstdatum. Vid försenad betalning utgår ersättning enligt svensk räntelag bestämmelser.

För det fall regionen helt eller till delar inte anser sig betalningsskyldig för fakturan har regionen rätt att innehålla omtvistat belopp. För det fall parterna är oense om endast del av faktura ska oomtvistat belopp erläggas senast på förfallodagen.

Leverantörens betalningsuppgifter

Uppgifter om eller byte av leverantörens bankkonto/bankgiro och betalningsform ska på begäran verifieras av leverantörens kontaktperson för avtalsfrågor i bilaga 1.

24 Lagar och normer

Allmänt

Leverantören har det fulla ansvaret för att följa vid varje tidpunkt gällande lagar, förordningar, föreskrifter och allmänna råd som berör avtalet. Leverantören får inte vidta åtgärd som kan åsidosätta lag eller som på annat sätt strider mot vad som gäller för denna typ av avtal.

Leverantören är skyldig att kontinuerligt hålla sig underrättad om förekomsten och giltigheten av dessa.

Leverantören är under avtalstiden skyldig att på begäran av regionen skriftligen redovisa de åtgärder som vidtagits med anledning av förpliktelserna i denna punkt. Begärd redovisning ska ske inom två (2) veckor om inte annat överenskommits.

Om leverantören får skäl att anta att den begår eller kommer att begå brott mot bestämmelserna i denna punkt, ska den omedelbart meddela regionen detta.

Hållbara leveranskedjor

Avtalet ska fullgöras i enlighet med följande grundläggande villkor för hållbara leveranskedjor:

- FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna;
- ILO:s åtta kärnkonventioner om tvångsarbete, barnarbete, diskriminering och föreningsfrihet samt organisationsrätt (nr. 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182);
- FN:s barnkonvention, artikel 32; • den arbetsrättslagstiftning, inklusive bestämmelser om lön, arbetstid, ledighet och socialförsäkringsskydd som gäller i landet där arbetet utförs;
- det arbetarskydd och den arbetsmiljölagstiftning som gäller i landet där arbete utförs;
- den miljöskyddslagstiftning som gäller i landet där arbetet utförs; och
- FN:s konvention mot korruption.

I de fall då internationella bestämmelser föreskriver ett starkare skydd för den enskilde än nationell lagstiftning ska leverantören vidta skäliga åtgärder för att följa de internationella bestämmelserna. Åtagandet gäller för all verksamhet med anknytning till kontraktets utförande. Leverantören ska, säkerställa att de grundläggande villkoren uppfylls av anlitade underleverantörer, i alla led. Leverantören ska också säkerställa att dessa underleverantörer medverkar vid uppföljning.

Leverantören ska vidta åtgärder för att förebygga och hantera eventuella avvikelser från de grundläggande villkoren enligt punkterna nedan.

Åtgärderna ska vara dokumenterade och tillämpas löpande under hela kontraktstiden i den egna verksamheten och hos underleverantörer i alla led.

Leverantören ska vid avtalsstart ha:

- antagit en allmänt tillgänglig policy, beslutad av högsta ledningen, som innefattar ett åtagande att respektera de grundläggande villkoren,
- antagit rutiner för att vidareförmedla åtagandet att respektera de grundläggande villkoren i den egna verksamheten och i leveranskedjan,
- utsett ansvarig på ledningsnivå som ansvarar för efterlevnaden av de grundläggande villkoren,
- antagit rutiner för att regelbundet genomföra riskanalyser, det vill säga identifiera och prioritera aktuella och potentiella risker för brister i efterlevnaden av de grundläggande villkoren, innefattande en kartläggning av leveranskedjan med särskild hänsyn till högriskverksamheter,
- antagit rutiner för att regelbundet följa upp efterlevnad av de grundläggande villkoren, och
- antagit rutiner för att omedelbart vidta åtgärder för att förhindra och begränsa brister i efterlevnaden av de grundläggande villkoren, samt för att vidta rättelse vid identifierade brister.

Åtgärderna ska vidtas i enlighet med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter eller motsvarande.

Arbetsgivaransvar

Leverantören svarar för löner, sociala avgifter och andra avtalsenliga och lagstadgade kostnader för sig och sin personal. Leverantören är ensam arbetsgivare för sin personal och är ensam bärare av arbetsgivaransvar i förhållande till denna personal.

Om leverantören inte har tecknat kollektivavtal, ska denne kunna uppvisa ett systematiserat angreppssätt för hur relationen mellan arbetsgivare och arbetstagare regleras på ett sätt som motsvarar god sed på svensk arbetsmarknad.

Antidiskriminering

Leverantören ska följa gällande svensk antidiskrimineringslagstiftning.

Sekretess och tystnadsplikt

För regionens verksamhet gäller offentlighetsprincipen som huvudprincip. Detta innebär att regionen ska lämna ut uppgifter som rör avtalet eller parternas relation om inte annat regleras i lag. För parterna och dennes personal gäller samma sekretess som för personal anställd inom offentlig verksamhet i Sverige.

Parterna förbinder sig att, såvitt inte annat regleras i lag, inte röja eller utnyttja motpartens uppgifter, vad det än må vara (person-, ekonomiska, kommersiella uppgifter etc.) som kan komma part tillkänna. Denna förbindelse omfattar alla personer som någon av

parterna på något sätt involverar för att fullgöra sina åtaganden. Om någon av parterna önskar ska särskild sekretessförbindelse undertecknas av berörd personal innan arbetet påbörjas.

Brott mot sekretess och tystnadsplikt är en väsentlig brist som utgör grund för uppsägning av avtalet. Sekretess och tystnadsplikt gäller även efter det att avtalet har upphört.

Yttrande- och meddelarfrihet

För leverantören och dennes personal gäller, i fråga om verksamhet som omfattas av detta avtal, samma yttrande- och meddelarfrihet som för personal anställd inom offentlig verksamhet i Sverige.

Personuppgifter

Ansvaret för personuppgifter följer av gällande dataskyddslagstiftning. Leverantören ska följa regionens vid varje tidpunkt gällande instruktioner angående behandling av personuppgifter. För det fall leverantören är personuppgiftsbiträde till regionen ska särskilt avtal upprättas enligt Sveriges Kommuners och Regioners mall för personuppgiftsavtal.

25 Intrång i immateriella rättigheter

Leverantören ska ersätta regionen för skadestånd och ersättningar som denne genom förlikning eller dom kan bli skyldig att utge på grund av intrång i patent, upphovsrätt eller annan immateriell rätt på grund av användning av levererade produkter på avsett sätt och för avsett ändamål.

Om det fastställs att intrång har skett ska leverantören på egen bekostnad antingen:

- Tillförsäkra regionen rätt att fortsätta använda produkterna
- Ersätta produkten med en annan likvärdig produkt vars användning inte innebär intrång
- Ändra produkten så att intrång inte föreligger eller
- Återta produkten och kreditera regionen ett belopp som motsvarar produktens värde med hänsyn till den tid som produkten använts och normal avskrivningstid

Innebär intrånget väsentlig olägenhet för regionen har denna rätt att genom skriftligt meddelande till leverantören häva avtalet i sin helhet.

26 Marknadsföring

Leverantören äger inte rätt att i reklam- och marknadsföringssammanhang använda regionens namn eller det faktum att leverantören utfört uppdrag åt regionen utan att ha inhämtat skriftligt medgivande från regionen.

Leverantören får inte till regionen sälja tjänster eller produkter som inte omfattas av detta avtal. Marknadsföring av nya eller uppdaterade tjänster eller produkter får endast ske efter skriftligt godkännande från kontaktperson för avtalsfrågor enligt bilaga 1.

Bryter leverantören mot vad som regleras i detta stycke har regionen rätt till vite om 50 procent av fakturerat belopp avseende tjänster eller produkter som inte omfattas av avtalet, dock lägst 50 000 kronor. Betalning ska vara regionen tillhanda senast 30 dagar från det att krav om återbetalning framställts.

27 Ändringar i avtalet samt ändrade förhållanden

Detta avtal utgör en fullständig reglering av parternas avtalsförhållande och ersätter alla tidigare muntliga och/eller skriftliga överenskommelser avseende samma produkt/-er.

Ändringar och tillägg till avtalet som påverkar avtalsvillkoren kan endast göras genom en skriftlig handling undertecknad av behöriga företrädare för parterna.

Ändringar eller tillägg till detta avtal som inte är tillåtna enligt vid var tid gällande upphandlingslagstiftning är ogiltiga, men påverkar inte avtalets giltighet i övrigt.

För det fall leverantör vill genomföra en sådan ändring eller tillägg som nämns i andra stycket är denne skyldig att först göra en framställning om detta till regionens kontaktperson för avtalsfrågor vid basenhet Inköp enligt bilaga 1. Ändringar och tillägg som inte föregås av en sådan framställning är utan verkan.

Vid tillämpning av avtalsvillkoren upprättar regionen skriftligt tillägg till avtalet efter överenskommelse mellan kontaktpersoner för avtalsfrågor.

Omförhandling

Parterna förbehåller sig rätten till omförhandling, vid politiska beslut och myndighetsbeslut eller organisatoriska förändringar, som påverkar förutsättningarna för kontraktsvillkoren i inte oväsentlig omfattning. Begäran om omförhandling ska ske minst fyra (4) veckor innan förhandling påbörjas. Påkallande av omförhandling befriar inte part från skyldighet att fullgöra sina förpliktelser enligt detta kontrakt intill dess att eventuellt nytt kontrakt har slutits.

Regionen äger rätt att utan ersättnings- och skadeståndsansvar anlita annan leverantör om leverantören är förhindrad att fullgöra leverans och fullgörandet är nödvändigt för att Regionen ska uppfylla sitt ansvar enligt gällande lagstiftning.

28 Provning och kompletteringsköp

Regionen förbehåller sig rätten att under begränsad tid eller vid forskning och kliniska prövningar prova nya och alternativa produkter med motsvarande funktion från annan leverantör. Regionen ska vid prov av produkter enligt denna punkt informera leverantören om detta.

Vidare förbehåller sig regionen rätt att i undantagsfall genomföra kompletteringsköp från annan leverantör när särskild anpassning krävs eller när särskilda skäl av medicinsk eller teknisk art föreligger.

29 Överlåtelse av avtal och ägarskifte

Detta avtal får inte, helt eller delvis överlåtas på annan fysisk eller juridisk person utan parternas skriftliga godkännande.

Sker sådan överlåtelse från leverantören utan regionens godkännande har regionen rätt till ersättning för den skada som regionen åsamkas på grund av sådan överlåtelse. Om skadan är väsentligt har regionen vidare rätt att omedelbart häva detta avtal.

30 Uppsägning av avtal

Regionen har rätt att säga upp avtalet till förtida upphörande utan att utge ersättning, med en månads uppsägningstid i följande fall:

- Leverantören i väsentligt hänseende åsidosätter sina skyldigheter enligt detta avtal och inte vidtar rättelse inom trettio (30) dagar efter regionen avsänt ett skriftligt meddelande om detta.
- Leverantören vid upprepade tillfällen åsidosätter sitt åtagande enligt detta avtal, även om avtalsbrotten var för sig inte är av väsentlig betydelse och oavsett om avtalsbrotten avser samma eller olika åtaganden.
- Leverantören inte fullgör de betalningsskyldigheter avseende skatter, sociala avgifter och övriga betalningsåligganden som enligt lag eller annan reglering åvilar leverantör.
- Leverantören inte förmår tillhandahålla avtalade varor i erforderlig omfattning.
- Leverantören försätts i konkurs, träder i likvidation, ställer in betalningarna eller på annat sätt kan antas vara på obestånd så att denne inte kan förväntas fullgöra sina åtaganden.
- Det framkommer att leverantören lämnat oriktiga uppgifter i anbudet och dessa uppgifter har varit av icke oväsentlig betydelse vid bedömning av tilldelning av avtalet.
- Hinder med anledning av force majeure varat i minst sex månader.
- Grund enligt 17 kap 17 § Lag om offentlig upphandling.

Regionen äger rätt att häva avtalet med omedelbar verkan i följande fall:

- Det under avtalsperioden framkommer förhållande som, om det förelegat när avtalet upphandlades, givit regionen rätt att utesluta leverantören från upphandlingen.
- Leverantören saknar tillstånd att bedriva aktuell verksamhet eller tillhandahålla avtalad vara.
- Leverantören inte innehar giltig och täckande ansvarsförsäkring.
- Leverantören inte fullgör sina skyldigheter gällande arbetsgivaransvar.
- Företrädare för eller anställd hos leverantören döms för brott relaterat till aktuell verksamhet.
- Det förekommer allvarliga missförhållanden i leverantörens verksamhet.
- Tillsynsmyndighet ingriper mot leverantörens verksamhet.

Leverantören har rätt att säga upp avtalet om:

- Regionen i väsentligt hänseende åsidosätter sina skyldigheter enligt detta avtal och inte vidtar full rättelse inom trettio (30) dagar efter leverantör avsänt ett skriftligt meddelande om detta.

Skadestånd

Vid förtida uppsägning eller hävning äger den uppsägande eller hävande parten rätt till skadestånd. Krav på skadestånd ska, för att kunna göras gällande, meddelas inom ett (1) år från det att avtalet upphört att gälla.

Om regionen säger upp eller häver avtalet har denne rätt till skadestånd motsvarande samtliga kostnader för att avveckla avtalet, byte av leverantör samt övriga direkta kostnader.

Skadestånd ska utgå även i de fall vite utgår, dock ska skadeståndet i dessa fall endast utgå om skadans verkliga storlek överstiger utbetalt vite.

Om leverantör säger upp eller häver avtalet, har leverantören rätt till skadestånd högst uppgående till det negativa avtalsintresset.

31 Avtalsavslut

Leverantör ska se till att avtalet avslutas på ett fackmannamässigt sätt.

Avtalet ska avslutas på ett sätt som underlättar överlämnandet av pågående eller avslutade leveranser till regionen eller tredje part utan onödig kostnad eller störning för regionen eller tredje part.

Leverantören ska omgående när så efterfrågas överlämna all relevant dokumentation till regionen eller tredje part som regionen anvisar till.

32 Befrielsegrunder (force majeure)

Part har rätt att underlåta att fullgöra förpliktelse enligt detta avtal, förutsatt att fullgörelse hindras på grund av omständighet utanför dennes kontroll, befrielsegrund, som inte rimligen kunde ha förutsetts när avtalet träffades och vars följder rimligtvis inte kunde ha undvikits eller övervunnits.

Som befrielsegrund räknas krig, omfattande arbetskonflikt, blockad, eldsvåda, miljökatastrof, och händelser av liknande svårighetsgrad. Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal får inte åberopas som befrielsegrund.

Den part som åberopar befrielsegrund, påverkad part, ska skriftligen meddela den andra parten om sådan befrielsegrund så snart den påverkande parten fått kännedom om befrielsegrunden. Samtidigt ska anges en uppskattning om hur länge befrielsegrunden kan förutses bestå. Påverkad part ska även meddela den andra parten så snart befrielsegrunden upphört. Så snart befrielsegrunden har upphört ska underlåten förpliktelse fullgöras på avtalat sätt.

Påverkad part ska med alla tillgängliga medel begränsa eventuella konsekvenser som kan uppkomma på grund av befrielsegrunden.

33 Tvist

Tvist angående tolkning eller tillämpning av detta avtal och därmed sammanhängande frågor ska avgöras av svensk allmän domstol på regionens hemort med tillämpning av svensk lag.

-o0o-

34 Underskrifter

Avtalet har upprättats i två (2) likalydande exemplar av vilka vardera parten tagit var sitt.

Företagsnamn		**Region Västerbotten**	
Ort:	Datum:	Ort:	Datum:
Namn		*Namn*	
Namnförtydligande		*Namnförtydligande*	

LEVERANTÖR

Företagsnamn	Organisationsnummer

BEGÄRAN OM SEKRETESS

Precisera vilka uppgifter som avses samt vilken skada som skulle drabba er om uppgifterna röjs.

För sekretess krävs att leverantören visar att uppgifterna avser affärs- eller driftförhållanden samt att det av särskild anledning kan antas att leverantören kan komma att lida skada om uppgifterna röjs. Observera att uppgifter som rör anbudspris och upphandlingsdokumentens bör-kriterier endast undantagsvis är av sådan karaktär att de kan sekretessbeläggas.

Upphandlande myndighet beslutar och avgör om begärda uppgifter kan sekretessbeläggas.

Krav eller bilaga	Uppgift	Skaderisk
Ingen sekretess begärs	☐	
Nummer:		
Nummer:		
Nummer:		
Nummer:		
Nummer:		
Nummer:		
Nummer:		
Nummer:		
Nummer:		

FÖRETAGSBESKRIVNING

Dokumentation av teknisk och yrkesmässig kapacitet enligt Krav på leverantör.

Företagets kapacitet	Beskrivning
Affärsidé	
Företagets organisation	
Företagsledningen	
Yrkeskompetens	
Antal anställda	
Koncernförhållanden - Moderbolag, org.nr. - Dotterbolag, org.nr.	
Övrig information	

Sätt kryss ☒ i den/de rutor som avser ert svar, flera svar är möjligt.

Annat företags kapacitet	Beskrivning
☐ Inget annat företags kapacitet åberopas	
☐ Annat företags kapacitet åberopas avseende ekonomisk ställning - Företagsnamn - Organisationsnummer - Åberopad kapacitet	
☐ Annat företags kapacitet åberopas avseende teknisk och yrkesmässig kapacitet - Företagsnamn - Organisationsnummer - Åberopad kapacitet	

UNDERLEVERANTÖR

Dokumentation av teknisk och yrkesmässig kapacitet enligt Krav på leverantör.

Sätt kryss ☒ i den/de rutor som avser ert svar.

Underleverantör
☐ Ingen underleverantör nyttjas
☐ Underleverantör/er som varaktigt behöver nyttjas för att genomföra åtagandet vid avtalets fullgörande enligt nedan
Företagsnamn: Organisationsnr: Beskriv underleverantörs uppdrag: Underleverantörs andel av leverantörs uppdrag:
Företagsnamn: Organisationsnr: Beskriv underleverantörs uppdrag: Underleverantörs andel av leverantörs uppdrag:
Företagsnamn: Organisationsnr: Beskriv underleverantörs uppdrag: Underleverantörs andel av leverantörs uppdrag:
Företagsnamn: Organisationsnr: Beskriv underleverantörs uppdrag: Underleverantörs andel av leverantörs uppdrag:

KONTAKTUPPGIFTER

Dokumentation av kontaktuppgifter enligt Krav på leverantör.

Leverantör:	
Organisationsnummer: *	
Postadress:	
Telefon:	

*) Organisationsnummer eller motsvarande

Kontaktperson för anbudet:	
Befattning:	
Telefon:	
Mobil:	
E-post:	

Behörig avtalstecknare, Avtalskontakt, kontraktsfrågor:	
Befattning:	
Telefon:	
Mobil:	
E-post:	
Kundkontakt, verksamhets-/driftsfrågor:	
Befattning:	
Telefon:	
Mobil:	
E-post:	
Kvalitetsansvarig:	
Befattning:	
Telefon:	
Mobil:	
E-post:	

Miljöansvarig:	
Befattning:	
Telefon:	
Mobil:	
E-post:	

Region Västerbotten	Diarie UH-2021-590
Skakrav	Namn Arbetsplatsutrustning 2022

Detta dokument är en kopia på upphandlingens elektroniska skakravsformulär.
Skakravsformuläret ska besvaras elektroniskt genom att du klickar på knappen Lämna anbud som du finner till vänster i annonsen eller inbjudan på www.e-avrop.com.

Introduktion

ALLMÄN INFORMATION

Region Västerbotten söker en leverantör med en effektiv leveransorganisation som har god förmåga att förse Region Västerbotten med klientutrustning och aktivt bistå i den digitala utvecklingen inom Region Västerbotten.

Avgörande framgångsfaktorer är leverantören förmåga att:

- Säkerställa att kvalitet och leveransförmåga skapas
- Tillhandahålla ett produktutbud som följer med i den takt som marknaden förändras
- Bistå och stötta verksamheterna inom regionens olika behov avseende utbud och beställning

Behovet av digitala klienter med tillhörande tjänster kan förändras genom politiska beslut, organisatoriska förändringar och/eller den digitala utvecklingen. Samtidigt är det viktigt att behovet möts långsiktigt och med iakttagande av Region Västerbottens befintliga miljö och gjorda investeringar.

BEHOV OCH OMFATTNING

Denna upphandling avser ramavtal och omfattar:

- Klientutrustning inom följande produktområden: dator, bildskärm, telefon samt övrigt sortiment
- Bas- och tilläggstjänster kopplade till ovan produktområden

Huvudkategorier i denna upphandling avser bärbara datorer, stationära datorer, dockningsstationer, bildskärmar, patientnära datorer, mobiltelefoner, läsplattor, tunna klienter.
I kategori övrigt sortiment ingår bl.a. tangentbord och möss, säkerhetsprodukter, väskor och ryggsäckar, scanners, webbkameror, headset, dikteringsutrustning, fax, kablar
Uppskattade, men ej garanterade volymer, på produkter inom respektive kategori framgår av Bilaga 1 Priser och krav.

Takvolymen som maximalt kan avropas beräknas till 250 miljoner SEK under hela avtalstiden.

1.0 ALLMÄNNA VILLKOR

1.1 Krav

KONTAKTUPPGIFTER

Leverantör ska lämna aktuella uppgifter i det konto i e-Avrop som används vid insändande av anbud. Vid dialog rörande anbud, information om tilldelning och kontraktstilldelning kommer den person som är kopplad till det konto i e-Avrop som används vid insändande av anbud att kontaktas.

1.2 Krav

HELT ANBUD

Anbud ska lämnas för hela upphandlingsföremålet.

Regionen har rätt att anta lämnat anbud i sin helhet eller i delar. Regionen har till exempel rätt att inte anta annan dokumentation som leverantör bifogar till anbudet utöver de bilagor och bevis som efterfrågats.

1.3 Krav

AVTAL

Leverantör ska acceptera bifogade avtalsvillkor i sin helhet.

Angivna delar fastställs i samband med upprättandet av slutgiltigt avtal.

Andra standardavtal, t.ex. egna allmänna villkor, som leverantör bifogar till anbudet kommer inte att beaktas.

2.0 KRAV PÅ LEVERANTÖR

Omfattar de obligatoriska krav som en leverantör ska uppfylla.

2.1 Krav

BROTT OCH ÖVRIGA MISSFÖRHÅLLANDEN

Leverantör försäkrar härmed på heder och samvete att leverantör enligt lagakraftvunnen dom inte är dömd för brott enligt 13 kap 1§ och heller inte är föremål för missförhållanden som anges i 13 kap 3§ Lag om offentlig upphandling.

Leverantör försäkrar härmed på heder och samvete att annat företag vars kapacitet åberopas enligt lagakraftvunnen dom inte är dömd för brott enligt 13 kap 1§ och heller inte är föremål för missförhållanden som anges i 13 kap 3§ Lag om offentlig upphandling.

2.2 Krav

REGISTRERING, SKATTER OCH AVGIFTER

Leverantör ska uppfylla i Sverige eller i hemlandet lagenligt ställda krav avseende sina registrerings-, skatte- och avgiftsskyldigheter.

Regionen inhämtar nedanstående uppgifter från Skatteverket:

- Registrering för moms och som arbetsgivare
- Erlagd arbetsgivaravgift de senaste tre redovisningsmånaderna
- Registrering för skatteform
- Skulder hos Kronofogdemyndigheten

Om ovanstående kontroll inte är möjlig ska leverantör på begäran på annat sätt visa att leverantör fullgjort sina skyldigheter.

2.3 Krav

EKONOMISK STÄLLNING

Leverantör ska ha en ekonomisk ställning som motsvarar kreditvärdig samt ha tillgång till finansiella resurser som svarar mot anbudets omfattning och innehåll.

Regionen inhämtar kreditbetyg från kreditupplysningsföretag.
Leverantör ska ha minst kreditbetyg kreditvärdig.

Om ovanstående kontroll inte styrker kravet på ekonomisk ställning ska leverantör på begäran på annat sätt visa att leverantör innehar motsvarande ekonomiska ställning.

2.4 Krav

LEDNINGSSYSTEM FÖR KVALITET

Leverantör ska ha ett dokumenterat kvalitetsledningssystem för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet samt arbeta efter för branschen vedertagna normer.

Leverantör som har ett kvalitetscertifierat ledningssystem, ISO 9001 eller motsvarande ska på anmodan lämna in kvalitetscertifikat. Anbudsgivares företagsnamn ska framgå i certifikatet.

Leverantör som saknar kvalitetscertifikat ska i sitt kvalitetsledningssystem säkerställa att:

- Ansvaret för kvalitetsfrågor inom företaget är dokumenterat.
- Det löpande upprättas en skriftlig handlingsplan för det systematiska kvalitetsarbetet med tidsatta, mätbara kvalitetsmål som åtgärdas, redovisas och följs upp.
- Underleverantörs verksamhet håller samma kvalitet som den egna verksamheten.
- Personalen löpande får information om och utbildas i kvalitetsfrågor.

Leverantör som saknar kvalitetscertifikat, ska på anmodan lämna in företagets kvalitetspolicy. Policyn ska vara leverantörens ordinarie kvalitetspolicy som tillämpas i verksamheten.

2.5 Krav

LEDNINGSSYSTEM FÖR MILJÖARBETE

Leverantör ska ha ett dokumenterat miljöledningssystem för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens miljöarbete.

Leverantör som har ett miljöcertifierat ledningssystem, ISO 14001 eller motsvarande ska på anmodan lämna in miljöcertifikat. Anbudsgivares företagsnamn ska framgå i certifikatet.

Leverantör som saknar miljöcertifikat ska i sitt miljöledningssystem säkerställa att:

- Ansvaret för miljöfrågor inom företaget är dokumenterat.
- Det löpande upprättas en skriftlig handlingsplan för det systematiska miljöarbetet med tidsatta, mätbara miljömål som åtgärdas, redovisas och följs upp.
- Underleverantör har ett motsvarande miljöarbete som den egna verksamheten.
- Personalen löpande får information om och utbildas i miljöfrågor.

Leverantör som saknar miljöcertifikat ska på anmodan lämna in företagets miljöpolicy. Policyn ska vara leverantörens ordinarie miljöpolicy som tillämpas i verksamheten.

2.6 Krav

PERSONUPPGIFTSBITRÄDESAVTAL

Leverantören ska utan förbehåll acceptera att teckna personuppgiftsbiträdesavtal i enlighet med SKR:s mall pub-avtal revision 2020-01-02_slutlig.docx (live.com) Under etableringsprojektet ska parterna komplettera mallen med information kring vilka personuppgifter som leverantören kommer att hantera på uppdrag av Region Västerbotten. Den aktuella bilagan kompletteras i samband med detta. Observera att detta gäller enbart den hantering där leverantören utgör personuppgiftsbiträde. Om leverantören hanterar personuppgifter i sin verksamhet (t.ex. kundregister) är det leverantören som är personuppgiftsansvarig. Accepterar ni detta?

2.7 Krav

KOMMUNIKATION
Kommunikation och dokumentation avseende ramavtalet ska ske på svenska om inte annat överenskommits mellan parterna.

2.8 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Bilaga 2 Begäran om sekretess] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Bifoga ifylld bilaga 2 Begäran om sekretess. Bilagan följer med i förfrågningsunderlaget.

2.9 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Bilaga 3 Företagsbeskrivning] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Leverantör som varaktigt behöver nyttja resurser via underleverantör för avtalets fullgörande ska redovisa dessa. Med underleverantör avses företag, (inkl. koncernbolag) och organisationer.
Leverantör ska på begäran visa att denne förfogar över nödvändiga resurser genom att uppvisa kopia på samarbetsavtal eller motsvarande skriftliga dokumenterade uppgörelse med underleverantör.
Leverantören ska till anbudet bifoga bilaga 3 Företagsbeskrivning ifylld med efterfrågad information.

2.10 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Bilaga 4 Kontaktuppgifter] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Bifoga ifylld bilaga 4 Kontaktuppgifter. Bilagan följer med i förfrågningsunderlaget.

2.11 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Bilaga A Leverantörs erfarenhet] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

TEKNISK OCH YRKESMÄSSIG KAPACITET
Leverantören ska genom referenser redovisa sin tidigare erfarenhet av att ha genomfört uppdrag av liknande omfattning och innehåll som regionen efterfrågar i denna upphandling. Med liknande uppdrag avses åtagande med leverans av enheter (dator, bildskärm, telefon) samt tillhörande tjänster med service och support.

Leverantören ska ange två (2) olika referensuppdrag under de senaste tre (3) senaste åren. De två (1) angivna referensuppdragen ska sammantaget täcka in nedanstående krav 1-2. Varje angivet referensuppdrag måste innehålla minst ett av kraven 1-2.

Krav 1. Minst ett referensuppdrag ska avse verksamhet med minst 10 000 enheter.
Krav 2. Minst ett referensuppdrag ska avse en organisation med minst 5 000 anställda.

Leverantör ska till anbudet bifoga bilaga A Leverantörs erfarenhet med efterfrågad information.
Regionen kan komma att kontakta uppdragsgivare för att verifiera lämnade uppgifter.
Bilagan skapar ni själv och bifogar i anbudet

Region Västerbotten	Diarie UH-2021-590
Utvärdering Bästa förhållandet mellan pris och kvalitet Helt anbud	Namn Arbetsplatsutrustning 2022

Detta dokument är en kopia på upphandlingens elektroniska utvärderingsformulär.
Utvärderingsformuläret ska besvaras elektroniskt genom att du klickar på knappen Lämna anbud som du finner till vänster i annonsen eller inbjudan på www.e-avrop.com.

Att lämna anbud

När du lämnar pris ska det ske för (1) enhet av angiven sort.
Totalpris beräknas automatiskt som pris gånger antal.
Pris anges endast med siffror utan mellanslag eller valuta.

Utvärderingsmetoden bygger på monetär utvärdering med prissatt kvalitet. Ert anbud resulterar i ett jämförelsetal. Hur mycket jämförelsetalet påverkas vid olika utvärderingar står beskrivet för varje utvärdering i detta dokument. Anbudet med lägst jämförelsetal är bäst.

1.0 Anbud Arbetsplatsutrustning

Pris ska anges i svenska kronor (SEK) exkl. mervärdesskatt.
Pris ska inkludera samtliga ingående kostnader och avgifter om inte annat anges.

1.0.1 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Bilaga 1 Priser och krav] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Bifoga ifylld bilaga 1 Priser och krav. Alla efterfrågade positioner ska vara ifyllda. Bilagan följer med i förfrågningsunderlaget.

1.0.2 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Bilaga B Förändringshantering] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

FÖRÄNDRINGSHANTERING
Leverantören bör inta ett proaktivt förhållningssätt och löpande förse Region Västerbotten med uppdaterad information avseende ny teknik och nya produkter.

Leverantören förväntas skapa mervärde för Region Västerbotten under avtalstiden genom ett proaktivt förhållningssätt till förändringar och framtida möjligheter inom området.
Formerna för detta ska vara väl etablerade och ska omfatta teknologisk utveckling, produktval, logistik, reklamation, leveransproblem och förändringar i åtagandet, där leverantören agerar rådgivare och förmedlar detta till regionen genom förvaltningsstöd, utbildning, kompetensunderhåll och omvärldsbevakning.
Beskriv hur uppdraget kommer att genomföras med utgångspunkt enligt nedanstående punkter:

- Organisation och samarbetsformer
- En etablerad leverans- och förändringsprocess
- Omvärldsbevakning och kompetensöverföring

Bilagan skapar ni själv med namn Bilaga B Förändringshantering

1.0.3 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Bilaga C Support service och underhåll] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Leverantören bör erbjuda en väl fungerande service- och reklamationsprocess med egen service, alternativt servicepartner för reparationer.

Nedanstående punkter kommer att bedömas. Leverantören ska tydligt beskriva hur krav uppfylls. Beskrivningen ska minst innehålla hur uppdraget kommer att genomföras med tydliga ärendeprocesser med utgångspunkt i:

• Leverantören bör ha en välutvecklad serviceorganisation. Redovisa eventuella servicecertifieringar.
• Leverantören bör ha utvecklade rutiner för reklamationer (felaktiga leveranser, DOA och under produktens garantitid). Redovisa rutiner och villkor.
• Leverantören bör kunna erbjuda en kundtjänst som ska vara tillgänglig kontorstid vardagar 08.00-17.00 och nås via telefon, mail och webb.

Regionens målsättning är att leverantören tillhandahåller kundtjänst som kan vara "single point of contact" för Regionens och erbjuda en hög kvalitet vad gäller all hantering och frågor om garantier, service och support. Kundtjänst ska vara tillgänglig för behörig beställare inom regionen.

Bilagan skapar ni själv med namn Bilaga C Support service och underhåll

1.0.4 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Bilaga D Mervärde för region Västerbotten] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Leverantören ska beskriva det mervärde man anser sig bidra med som partner till Region Västerbotten och som inkluderas i den tjänst som tillhandahålls. Beskrivet mervärde utvärderas baserat på hur väl detta överensstämmer med upphandlingens syfte och mål, i.e. Rätt produkter, i rätt tid till konkurrenskraftiga priser.

Beskrivningen bör innefatta:
a)hur ni som leverantör säkerställer att Region Västerbotten blir en prioriterad kund och hur ni avser att etablera samarbetet.
b)hur ni inhämtar marknadskunnande och säkerställer spetskompetens kring marknadens utbud.
c) hur vi som beställare får möjlighet att se vilka inköpspriser och produkter som erbjuds från leverantörens olika inköpskanaler för att säkerställa att beställaren får ett pris som är skäligt på övrigt sortiment.

Bilagan skapar ni själv med namn Bilaga D Mervärde för region Västerbotten

1.1 Prisfråga

Ange summan som genereras i flik Anbud Kolumn F Rad 45 i bilaga 1 Priser och krav.
Volymerna som anges i bilagan används endast för utvärdering.

Omfattning

Pris ska anges för en (1) st. Pris är obligatorisk information för denna post.

1.1.1 Bedömning

BILAGA B FÖRÄNDRINGSHANTERING

Bedömning av redogörelse i Bilaga B Förändringshantering enligt 1.0.2 ovan.

Leverantörens beskrivningar och lösningsförslag kommer att bedömas enligt följande:

0 Svagt

Leverantören har inte för regionen gjort sannolikt att denne kommer att ha sådan förmåga och kapacitet att denne har rimlig möjlighet att utföra uppdraget på ett bra sätt

1 Bra

Leverantören visar för regionen att denne har insikt i vad som krävs av leverantören för att uppdrag ska kunna utföras på ett bra sätt

2 Utmärkt

Leverantören visar på ett för regionen trovärdigt, tydligt och överskådligt sätt att den har full insikt i vad som krävs för att uppdraget ska kunna utföras på ett bra sätt

Definition

Ger ett avdrag/påslag på jämförelsetalet med angiven definition.

Poäng	Beskrivning	Värde
0	Svagt	0,00
1	Bra	-3 000 000,00
2	Utmärkt	-6 000 000,00

1.1.2 Bedömning

BILAGA C SUPPORT SERVICE OCH UNDERHÅLL

Bedömning av redogörelse i Bilaga C Support, service och underhåll enligt 1.0.3 ovan.

Leverantörens beskrivningar och lösningsförslag kommer att bedömas enligt följande:

0 Svagt

Leverantören har inte för regionen gjort sannolikt att denne kommer att ha sådan förmåga och kapacitet att denne har rimlig möjlighet att utföra uppdraget på ett bra sätt

1 Bra

Leverantören visar för regionen att denne har insikt i vad som krävs av leverantören för att uppdrag ska kunna utföras på ett bra sätt

2 Utmärkt

Leverantören visar på ett för regionen trovärdigt, tydligt och överskådligt sätt att den har full insikt i vad som krävs för att uppdraget ska kunna utföras på ett bra sätt

Definition

Ger ett avdrag/påslag på jämförelsetalet med angiven definition.

Poäng	Beskrivning	Värde
0	Svagt	0,00
1	Bra	-3 000 000,00
2	Utmärkt	-6 000 000,00

1.1.3 Bedömning

BILAGA D MERVÄRDE FÖR REGION VÄSTERBOTTEN

Bedömning av redogörelse i Bilaga D Mervärde för region Västerbotten enligt 1.0.4 ovan.

Leverantörens beskrivningar och lösningsförslag kommer att bedömas enligt följande:

0 Svagt

Leverantören har inte för regionen gjort sannolikt att denne kommer att ha sådan förmåga och kapacitet att denne har rimlig möjlighet att utföra uppdraget på ett bra sätt

1 Bra

Leverantören visar för regionen att denne har insikt i vad som krävs av leverantören för att uppdrag ska kunna utföras på ett bra sätt

2 Utmärkt

Leverantören visar på ett för regionen trovärdigt, tydligt och överskådligt sätt att den har full insikt i vad som krävs för att uppdraget ska kunna utföras på ett bra sätt

Definition

Ger ett avdrag/påslag på jämförelsetalet med angiven definition.

Poäng	Beskrivning	Värde
0	Svagt	0,00
1	Bra	-3 000 000,00
2	Utmärkt	-6 000 000,00

2.0 TILLÄGGSTJÄNSTER

Nedanstående tilläggstjänster kan komma att avropas under avtalsperioden.

2.1 Prisfråga

UTBILDNING KOPPLAT TILL PRODUKTKÖP

Leverantör ska ange pris per heldagsutbildning enligt punkt 12.2 i Avtal. Priset ska omfatta allt förberedelsearbete samt framtagande av utbildningsmaterial. Angivet pris ska vara fast och gälla för hela avtalsperioden.

Omfattning

Pris ska anges för en (1) dag. Anbudspris beräknas för 5 dag. Pris är obligatorisk information för denna post.

2.2 Prisfråga

UTBILDNING KOPPLAT TILL PRODUKTKÖP

Leverantör ska ange pris per halvdagsutbildning enligt punkt 12.2 i Avtal. Priset ska omfatta allt förberedelsearbete samt framtagande av utbildningsmaterial. Angivet pris ska vara fast och gälla för hela avtalsperioden.

Omfattning

Pris ska anges för en (1) halvdag. Anbudspris beräknas för 10 halvdag. Pris är obligatorisk information för denna post.

2.3 Prisfråga

FÖRKONFIGURERING AV WINDOWSDATORER

Ange pris per utrustning som förkonfigurerats enligt punkt 12.2i Avtal.

Omfattning

Pris ska anges för en (1) st. Anbudspris beräknas för 2500 st. Pris är obligatorisk information för denna post.

2.4 Prisfråga

LEVERANS TILL SLUTANVÄNDARE

Ange pris per leverans till kund enligt punkt 12.2 i Avtal.

Omfattning

Pris ska anges för en (1) st. Anbudspris beräknas för 750 st. Pris är obligatorisk information för denna post.

2.5 Prisfråga

INVENTARIEMÄRKNING

Ange pris per utrustning enligt punkt 12.2 i Avtal.

Omfattning

Pris ska anges för en (1) st. Anbudspris beräknas för 2500 st. Pris är obligatorisk information för denna post.

2.6 Prisfråga

AVEMBALLERING

Ange pris per avemballering enligt punkt 12.2 i Avtal.

Omfattning

Pris ska anges för en (1) st. Anbudspris beräknas för 2500 st. Pris är obligatorisk information för denna post.

2.7 Prisfråga

ÅTERTAG AV PRODUKTER

Ange pris per återtag enligt punkt 17 i Avtal.

Omfattning

Pris ska anges för en (1) st. Anbudspris beräknas för 2500 st. Pris är obligatorisk information för denna post.

ANBUDSFORMULÄR

	ACCEPTERAS?	
Nedan angivna volymer avser inköp under 4 år -Inga volymer garanteras -Accepterar Ni detta?	JA / NEJ	Ja krävs för giltligt anbud
Anbudet ska baseras på någon av angivna bärbara modeller i flik BÄRBARA -Accepterar Ni detta?	JA / NEJ	Ja krävs för giltligt anbud
Anbudsgivare ska erbjuda professionella produkter "Enterprise" som är anpassade för vår verksamhet enligt vår definition i flik BÄRBARA -Accepterar Ni detta?	JA / NEJ	Ja krävs för giltligt anbud
Kategori B1 -B3 samt S1-S2 ska vara från samma tillverkare -Accepterar Ni detta?	JA / NEJ	Ja krävs för giltligt anbud
Alla gråa fält i respektive flik ska vara ifyllda för godkänt anbud	JA / NEJ	Ja krävs för giltligt anbud
ÖVRIGT SORTIMENT		
Anbudsgivare ska kunna erbjuda alla efterfrågade produkter -Accepterar Ni detta?	JA / NEJ	Ja krävs för giltligt anbud
Lägsta nivå på påslag är 0 % Maximalt påslag är 10 %. -Accepterar Ni detta?	JA / NEJ	Ja krävs för giltligt anbud

HUVUDSORTIMENT

Kategori	Avser	Antal	á pris	Anbudssumma
B1	Bärbar standard	5 000	0 kr	0 kr
B2	Bärbar avancerad	500	0 kr	0 kr
B3	Bärbar vikbar	500	0 kr	0 kr
S1	Stationär dator std	6 000	0 kr	0 kr
S2	Stationär dator avancerad	300	0 kr	0 kr
S3	Dockningsstation	3 000	0 kr	0 kr
S4	Bildskärm standard	4 000	0 kr	0 kr
P1	Patientnära dator	200	0 kr	0 kr
M1	Mobiltelefon , Android	2 000	0 kr	0 kr
M2	Mobiltelefon IOS 1	2 000	0 kr	0 kr
M3	Mobiltelefon IOS 2	2 000	0 kr	0 kr
M4	Surfplatta Ipad WIFI	1 000	0 kr	0 kr
M5	Surfplatta Ipad WIFI inkl 3G/4G	500	0 kr	0 kr
K1	Tunn klient inkl OS	4 000	0 kr	0 kr

DELSUMMA HUVUDSORTIMENT	**0 kr**

ÖVRIGT SORTIMENT

	Huvudgrupp	Bedömd inköpsvolym i SEK (Leverantörens inköpspris)	Ange påslag i % på aktuell produktgrupp på Ert inköpspris	
Ö1	Tangenbord och möss	1 900 000 kr	0%	1 900 000 kr
Ö1	Säkerhet	600 000 kr	0%	600 000 kr
Ö1	Väskor och ryggsäckar	250 000 kr	0%	250 000 kr
Ö1	Scanners	1 400 000 kr	0%	1 400 000 kr
Ö1	Webbkameror	1 900 000 kr	0%	1 900 000 kr
Ö1	Headset	6 600 000 kr	0%	6 600 000 kr
Ö1	Dikteringsutrustning	4 100 000 kr	0%	4 100 000 kr
Ö1	Kablar	1 000 000 kr	0%	1 000 000 kr
Ö1	Övrigt	5 000 000 kr	0%	5 000 000 kr

DELSUMMA ÖVRIGT SORTIMENT	**22 750 000 kr**

ANBUDSSUMMA	**22 750 000 kr**

Anbudsgivare ska erbjuda professionella produkter "Enterprise" som är anpassade för Region Västerbottens verksamhet. Efter vår marknadsanalys har vi kommit fram till att nedanstående datormodeller uppfyller våra krav avseende både kvalitet och prestanda. Utmärkande egenskaper är extra hållbarhet och vridstyvhet som ett chassi tillverkat av komposit, aluminium eller magnesium ger samt att den sammantagna upplevda känslan av kvalitet är på den nivå Region Västerbotten sedan länge valt att använda sig av. Nedanstående produkter agerar som exempel och utgör definitionen av den kategori de tillhör samt den sortens produkt som Regionen efterfrågar. Specifika krav på respektive modell enligt flik B1-B3. I ert anbud ska bärbara datorer (B1-B3) samt stationära datorer (S1-S2) erbjudas från samma tillverkare.

Tillverkare	Standard	Avancerad	Vikbar
Lenovo	ThinkPad T14 Gen 2 Think Pad T14 s Gen 2	ThinkPad P15s ThinkPad T15	ThinkPad X13 Yoga Gen2
HP	EliteBook 840 G8 Elitebook x360 1040 G8	EliteBook 850 G8 Z ZBook Firefly 15	EliteBook x360 830 G8 Elite Dragonfly
DELL	Latitude 7420 Latitude 9420	Presicion 5560 Latitude 7520	Dell Latitude 7320, 2 in 1
Fujitsu	LifeBook U7411	Celcius H5511 LifeBook U7511	Lifebook U9311x

B1 BÄRBAR STANDARD

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att senast vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav. JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION	MINIMIKRAV	ANGE SPECIFIKATION I DE GRÅ FÄLTEN
PROCESSOR	Lägst motsvarande Intel i5 gen 11	
BILDSKÄRM/GRAFIK	Storlek skärm: 13,8 - 14,2'	
	Upplösning: Minst full HD (1920 x 1080)	
	Grafikkort prestanda: Prestanda minst motsvarande Intel 620	
NÄTVERK/KOMMUNIKATION	Trådlöst nätverk: WLAN WiFi 6, 802.11ax	
	Trådbundet nätverk: Gigabit Ethernet	
	Bluetooth: Minst 5.0	
MULTIMEDIA	Ljudkort	
	Inbyggda stereohögtalare	
	Inbyggd mikrofon	
	Inbyggd kamera, kompatibel med Windows Hello	
	Sekretesslucka för kamera	
BATTERI	Minst 50 Wh	
	Laddare ska ingå	
ANSLUTNINGAR	USB-A 3.1 eller 3.2 anslutning (antal): Minst 1 st. anslutning	
	USB-C-anslutning (antal): Minst 2 st. anslutningar*	
	HDMI-anslutning	
	Ljudanslutning 3.5mm	
	*Minst 1 av ovan USB-C ska ha stöd för Thunderbolt 3 alt Thunderbolt 4	
KORTLÄSARE	Inbyggd Smartcard läsare	
LAGRING	Hårddisk - typ: SSD eller motsvarande	
	Hårddisk - kapacitet: Minst 240 GB	
MINNESSTORLEK	Minst 16 GB	
TANGENTBORD/PEKDON	Språklayout tangentbord: Svensk Bakgrundsbelyst tangentbord Inbyggt pekdon	
DOCKA	Stöd för märkesoberoende USB-C dockningsstation	
SÄKERHET	Wirelås-stöd	
OPERATIVSYSTEM	Senaste version av Windows 10 professional 64 bit	
TPM	Minst 2.0	
GARANTI DATOR	3 år - på platsen	
GARANTI BATTERI	Minst 1 år. Batteriet ska efter 36 månader ha en kvarvarande kapacitet om minst 50%.	

B2 BÄRBAR AVANCERAD

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att senast vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav.JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION		ANGE SPECIFIKATION I DE GRÅ FÄLTEN
PROCESSOR	Lägst motsvarande Intel i7 gen 11	
BILDSKÄRM/GRAFIK	Storlek skärm: 14,9 - 16,0'	
	Upplösning: Minst full HD (1920 x 1080)	
	Grafikkort prestanda: Prestanda minst motsvarande Intel 620	
NÄTVERK/KOMMUNIKATION	Trådlöst nätverk: WLAN WiFi 6, 802.11ax	
	Trådbundet nätverk: Gigabit Ethernet	
	Bluetooth: Minst 5.0	
MULTIMEDIA	Ljudkort	
	Inbyggda stereohögtalare	
	Inbyggd mikrofon	
	Inbyggd kamera, kompatibel med Windows Hello	
	Sekretesslucka för kamera	
BATTERI	Minst 55 Wh	
	Laddare ska ingå	
ANSLUTNINGAR	USB-A 3.1 eller 3.2 anslutning (antal): Minst 2 st. anslutningar	
	USB-C-anslutning (antal): Minst 2 st. anslutningar*	
	HDMI-anslutning	
	Ljudanslutning 3.5mm	
	*Minst 1 av ovan USB-C ska ha stöd för Thunderbolt 3 alt Thunderbolt 4	
KORTLÄSARE	Inbyggd Smartcard läsare	
LAGRING	Hårddisk - typ: SSD	
	Hårddisk - kapacitet: Minst 500 GB	
MINNESSTORLEK	Minst 32 GB	
TANGENTBORD/PEKDON	Språklayout tangentbord: Svensk	
	Bakgrundsbelyst tangentbord	
	Inbyggt pekdon	
DOCKA	Stöd för märkesoberoende USB-C dockningsstation	
SÄKERHET	Wirelås-stöd	
OPERATIVSYSTEM	Senaste version av Windows 10 professional 64 bit	
TPM	Minst 2.0	
GARANTI DATOR	3 år - på platsen	
GARANTI BATTERI	Minst 1 år. Batteriet ska efter 36 månader ha en kvarvarande kapacitet om minst 50%.	

B3 BÄRBAR VIKBAR

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att senast vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav. JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION		ANGE SPECIFIKATION I DE GRÅ FÄLTEN
PROCESSOR	Lägst motsvarande Intel i5 gen 11	
BILDSKÄRM/GRAFIK	Storlek skärm: 13,2 - 13,9'	
	Upplösning: Minst full HD (1920 x 1080)	
	Grafikkort prestanda: Prestanda minst motsvarande Intel 620	
	Touchskärm är ett krav	
	Skärm skall kunna vikas 360°	
NÄTVERK/KOMMUNIKATION	Trådlöst nätverk: WLAN WiFi 6, 802.11ax	
	Trådbundet nätverk: Gigabit Ethernet	
	Bluetooth: Minst 5.0	
MULTIMEDIA	Ljudkort	
	Inbyggda stereohögtalare	
	Inbyggd mikrofon	
	Inbyggd kamera, kompatibel med Windows Hello	
	Sekretesslucka för kamera	
BATTERI	Minst 50 Wh	
	Laddare ska ingå	
ANSLUTNINGAR	USB-A 3.1 eller 3.2 anslutning (antal): Minst 1 st. anslutning	
	USB-C-anslutning (antal): Minst 2 st. anslutningar*	
	HDMI-anslutning	
	Ljudanslutning 3.5mm	
	*Minst 1 av ovan USB-C ska ha stöd för Thunderbolt 3 alt Thunderbolt 4	
KORTLÄSARE	Inbyggd Smartcard läsare	
LAGRING	Hårddisk - typ: SSD	
	Hårddisk - kapacitet: Minst 240 GB	
MINNESSTORLEK	Minst 16 GB	
TANGENTBORD/PEKDON	Språklayout tangentbord: Svensk	
	Bakgrundsbelyst tangentbord	
	Inbyggt pekdon	
DOCKA	Stöd för märkesoberoende USB-C dockningsstation	
SÄKERHET	Wirelås-stöd	
OPERATIVSYSTEM	Senaste version av Windows 10 professional 64 bit	
TPM	Minst 2.0	
GARANTI DATOR	3 år - på platsen	
GARANTI BATTERI	Minst 1 år. Batteriet ska efter 36 månader ha en kvarvarande kapacitet om minst 50%.	

S1 STATIONÄR DATOR STD

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att senast vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav. JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION		ANGE SPECIFIKATION I DE GRÅ FÄLTEN
PROCESSOR	Lägst motsvarande Intel i5 gen 11	
GRAFIK	Grafikkort prestanda: Prestanda minst motsvarande Intel 630	
NÄTVERK/KOMMUNIKATION	Trådbundet nätverk: Gigabit Ethernet	
	Bluetooth: Minst 5.0	
MULTIMEDIA	Ljudkort	
ANSLUTNINGAR	USB 3.1 anslutning (antal): Minst 5 st. och minst gen 3.1 USB-C-anslutning (antal): Minst 1 st. och minst gen 3.1 Displayport: Minst 2 st. HDMI-anslutning: Minst 1 st. Ljudanslutning 3.5mm	
	Strömkabel ska ingå.	
LAGRING	Hårddisk - typ: SSD	
	Hårddisk - kapacitet: Minst 240 GB	
MINNESSTORLEK	Minst 16 GB	
TANGENTBORD/PEKDON	Trådbundet tangentbord och mus ska ingå	
	Språklayout tangentbord: Svensk	
SÄKERHET	Wirelås-stöd	
OPERATIVSYSTEM	Senaste version av Windows 10 professional 64 bit	
TPM	Minst 2.0	
DIMENSIONER	USFF	
GARANTI DATOR	3 år - på platsen	

S2 STATIONÄR DATOR AVANCERAD

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att senast vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav. JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION		ANGE SPECIFIKATION I DE GRÅ FÄLTEN
PROCESSOR	Lägst motsvarande Intel Xeon W-2223	
BILDSKÄRM/GRAFIK	Prestanda minst motsvarande Nvidia Quadro P620	
NÄTVERK/KOMMUNIKATION	Trådbundet nätverk: Gigabit Ethernet	
	Bluetooth: Minst 5.0	
MULTIMEDIA	Ljudkort	
ANSLUTNINGAR	USB 3.1 anslutning (antal): Minst 5 st. och minst gen 3.1 USB-C-anslutning (antal): Minst 1 st. och minst gen 3.1 Displayport: Minst 2 st. HDMI-anslutning: Minst 1 st. Ljudanslutning 3.5mm	
	Strömkabel ska ingå.	
LAGRING	Hårddisk - typ: SSD	
	Hårddisk - kapacitet: Minst 240 GB	
MINNESSTORLEK	Minst 32 GB	
TANGENTBORD/PEKDON	Trådbundet tangentbord och mus ska ingå	
	Språklayout tangentbord: Svensk	
SÄKERHET	Wirelås-stöd	
OPERATIVSYSTEM	Senaste version av Windows 10 professional 64 bit	
TPM	Minst 2.0	
DIMENSIONER	Tower	
GARANTI DATOR	3 år - på platsen	

S3 DOCKNINGSSTATION

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att senast vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav. JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION

PRODUKT	Märkesoberoende
BILDSKÄRM/GRAFIK	Stöd för bildskärm: Minst 2 st. samtidigt inkopplade bildskärmar Upplösning vid två samtidigt inkopplade bildskärmar (Bildskärm 1): Minst 1920x1080 vid 60 Hz Upplösning vid två samtidigt inkopplade bildskärmar (Bildskärm 2): Minst 1920x1080 vid 60 Hz
NÄTVERK/KOMMUNIKATION	Trådbundet nätverk RJ45 anslutning: Gigabit Ethernet
ANSLUTNINGAR	USB 3.0 anslutning (antal): Minst 4 st. (var 1 st. ska var för laddning) USB-C anslutning (antal): Minst 2 st. DisplayPort anslutning (antal): Minst 2 st. HDMI anslutning (antal): Minst 1 st. Ljudanslutning 3.5mm
SÄKERHET	Wirelås-stöd
STRÖM	Strömadapter ska ingå
GARANTI	3 år - utbytes

S4 BILDSKÄRM STANDARD

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att senast vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav. JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION		ANGE SPECIFIKATION I GRÅTT FÄLT
PANELSPECIFIKATIONER	Skärmstorlek (diagonal storlek): 23,8 - 27' Kontrast: 1000:1 Responstid: 5ms Bildskärmsupplösning: Minst full HD (1920 x 1080) Ljusstyrka: 250CD/m2 Paneltyp: IPS, PLS eller motsvarande Bildformat: 16:9/16:10 Uppdateringsfrekvens: Minst 60 Hz	
ANSLUTNINGAR	HDMI DisplayPort	
ÖVRIGT	Höjdjustering Roterande fot Justerbar lutning VESA infästning Högtalare Inbyggd strömförsörjning Kensingtonlås Montering av fot utan verktyg Medföljande displayportkabel Medföljande strömkabel Medföljande ljudkabel	
ENERGIKLASS	TCO cert Display 8	
STRÖM	Inbyggd strömförsörjning	
GARANTI	3 år - på platsen	

P1 PATIENTNÄRA DATOR

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att senast vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav. JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION		ANGE SPECIFIKATION I DE GRÅ FÄLTEN
PROCESSOR	Lägst motsvarande Intel i5 gen 8	
BILDSKÄRM/GRAFIK	Touchpanel Storlek skärm: Minst 21,5' Upplösning: Minst full HD (1920 x 1080) Grafikkort prestanda: Minst motsvarande Intel HD Graphics HD 3000	
NÄTVERK/KOMMUNIKATION	Trådlöst nätverk: WLAN WiFi 6, 802.11ax	
	Trådbundet nätverk: Gigabit Ethernet (Galvanisk avskild)	
	Bluetooth: Minst 5.0	
MULTIMEDIA	Ljudkort Inbyggda högtalare	
STRÖMFÖRSÖRJNING	Externt nätaggregat Systemspänning: DC mellan 9 - 32 volt	
ANSLUTNINGAR	USB anslutning minst USB 2.0 (antal): Minst 4 st (Galvanisk avskild) PCI-E/PCI expansion anslutning: Kompatibel med Enciris LT102 PCIe och Blackmagic Intensity Pro4K	
LAGRING	Hårddisk - typ: SSD	
	Hårddisk - kapacitet: Minst 240 GB	
MINNESSTORLEK	Minst 16 GB	
SÄKERHET	Wirelås-stöd	
OPERATIVSYSTEM	Senaste version av Windows 10 professional 64 bit	
TPM	Minst 2.0	
ÖVRIGT	VESA infästning	
	Fläktlös	
	IP-klassificering: Minst IP65 framsida	
CERTIFIERING	EN 60601-1:2006/A1:2013(V3.1)	
VIKT	Max 10 kg (exkl nätadapter)	
GARANTI DATOR	3 år - på platsen	

M1 MOBILTELEFON ANDROID

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att senast vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav. JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION		ANGE SPECIFIKATION I DE GRÅ FÄLTEN
PRODUKT	Edition: Enterprise	
PROCESSOR	Klockfrekvens: Minst 2.2 GHz Processorkärnor (antal): Minst 8-kärnig	
BILDSKÄRM	Storlek diagonal: Minst 6.1 tum Upplösning pixlar: Minst 2400 x 1080 Glas: Minst Gorilla Glass Victus eller motsvarande	
KOMMUNIKATION	Mobilt bredband: Minst 5G Trådlöst nätverk: WiFi 6, 802.11ax Bluetooth: Minst 5.0, NFC	
KAMERA	Främre kamera: Minst 10 megapixlar Bakre kamera: Minst 12 megapixlar	
LADDNING	Möjlighet till trådlös laddning samt via USB-C	
ANSLUTNINGAR	USB-C anslutning	
MINNE	Internminne storlek: Minst 128 GB	
OPERATIVSYSTEM	Stödjer operativsystem minst Android 11.0	
GENERELL INFORMATION	Biometrisk autentisering. Enterprisemodell; Garanterad medellivslängd (minst 2 år) och säkerhetsuppdateringar (minst 4 år)	
MDM	Stöd för Microsoft Endpint Manager, minst följande funktioner: - Automatisk enrollment - Installation av certifikat Konfigurera/styra trådlöst nätverk - Tvinga knapplås/typ/låsskärmstimeout - Reset/remove passcode - Remote lock - Remote Restart - Wipe / Remote Wipe - Distribuera företagsappar	
DIMENSIONER	(BxDxH): Maximalt 73.0 mm x 9.0 mm x 153.0 mm	
IP-KLASS	Minst IP68	
VIKT	Maximalt 175 gram (inkl. batteri)	
GARANTI	Minst 2 år	

M2 MOBILTELEFON IOS 1

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att senast vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav. JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION		ANGE SPECIFIKATION I DE GRÅ FÄLTEN
BILDSKÄRM	Storlek diagonal: Minst 6,1 tum Upplösning pixlar: Minst 2532 x 1170	
KOMMUNIKATION	Mobilt bredband: Minst 5G Trådlöst nätverk: WiFi 6, 802.11ax Bluetooth: Minst 5.0, NFC	
KAMERA	Främre kamera: Minst 12 megapixlar Bakre kamera: Minst 12 megapixlar	
LADDNING	Möjlighet till trådlös laddning samt via Lightning	
ANSLUTNINGAR	Lightning	
MINNE	Internminne storlek: Minst 64 GB	
OPERATIVSYSTEM	Stödjer operativsystem: Minst iOS 14	
GENERELL INFORMATION	Biometrisk autentisering	
MDM	Stöd för Microsoft Endpoint Manager, minst följande funktioner: - Automatisk enrollment - Installation av certifikat - Konfigurera/styra trådlöst nätverk - Tvinga knapplås/typ/låsskärmstimeout - Reset/remove passcode - Remote lock - Remote Restart - Wipe / Remote Wipe - Distribuera företagsappar	
DIMENSIONER	(BxDxH): Maximalt 79.0 mm x 8 mm x 161.0 mm	
IP-KLASS	Minst IP67	
VIKT	Maximal 200 gram (inkl. batteri)	
GARANTI	Minst 2 år	

M3 MOBILTELEFON IOS 2

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att senast vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav. JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION		ANGE SPECIFIKATION I DE GRÅ FÄLTEN
BILDSKÄRM	Storlek diagonal: Minst 5.4 tum Upplösning pixlar: Minst 1334 x 750	
KOMMUNIKATION	Mobilt bredband: Minst 4G Trådlöst nätverk: WiFi 6, 802.11ax Bluetooth: Minst 5.0 NFC	
KAMERA	Främre kamera: Minst 7 megapixlar Bakre kamera: Minst 12 megapixlar	
LADDNING	Möjlighet till trådlös laddning samt via Lightning	
ANSLUTNINGAR	Lightning	
MINNE	Internminne storlek: Minst 128 GB	
OPERATIVSYSTEM	Stödjer operativsystem: Minst iOS 13	
GENERELL INFORMATION	Biometrisk autentisering	
MDM	Stöd för Microsoft Endpoint Manager, minst följande funktioner: - Automatisk enrollment - Installation av certifikat - Konfigurera/styra trådlöst nätverk - Tvinga knapplås/typ/låsskärmstimeout - Reset/remove passcode - Remote lock - Remote Restart - Wipe / Remote Wipe - Distribuera företagsappar	
DIMENSIONER	(BxDxH): Maximalt 76.0 mm x 8.5 mm x 160.0 mm	
IP-KLASS	Minst IP67	
VIKT	Maximal 200 gram (inkl. batteri)	
GARANTI	Minst 2 år	

M4 iPAD WiFi

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att senast vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav. JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION		ANGE SPECIFIKATION I DE GRÅ FÄLTEN
BILDSKÄRM	Storlek diagonal: Minst 10,2 tum Upplösning pixlar: Minst 2160 X 1620	
KOMMUNIKATION	Trådlöst nätverk: Minst WiFi 5, 802.11ac Bluetooth: Minst 4.2	
KAMERA	Minst 8 megapixlar	
LADDNING	Laddare inkluderad (inklusive kabel)	
ANSLUTNINGAR	Lightning	
MINNE	Internminne storlek: Minst 64 GB	
OPERATIVSYSTEM	Stödjer operativsystem: Minst iOS 15	
GENERELL INFORMATION	Biometrisk autentisering	
MDM	Stöd för Microsoft Endpoint Manager, minst följande funktioner: - Automatisk enrollment - Installation av certifikat - Konfigurera/styra trådlöst nätverk - Tvinga knapplås/typ/låsskärmstimeout - Reset/remove passcode - Remote lock - Remote Restart - Wipe / Remote Wipe - Distribuera företagsappar	
DIMENSIONER	(BxHxD): Maximalt 180 mm x 251 mm x 8 mm	
VIKT	Maximal 500 gram (inkl. batteri)	
GARANTI	Minst 2 år	

M4 iPAD WIFI inkl 4G / 5G kommunikation

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att <u>senast</u> vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav. JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION		ANGE SPECIFIKATION I DE GRÅ FÄLTEN
BILDSKÄRM	Storlek diagonal: Minst 10,2 tum Upplösning pixlar: Minst 2160 X 1620	
KOMMUNIKATION	Mobilt bredband: Minst 4G, Trådlöst nätverk: Minst WiFi 5, 802.11ac Bluetooth: Minst 4.2	
KAMERA	Minst 8 megapixlar	
BATTERI	Laddare inkluderad (inklusive kabel)	
ANSLUTNINGAR	Lightning	
MINNE	Internminne storlek: Minst 64 GB	
OPERATIVSYSTEM	Stödjer operativsystem: Minst iOS 15	
GENERELL INFORMATION	Biometrisk autentisering	
MDM	Stöd för Microsoft Endpoint Manager, minst följande funktioner: - Automatisk enrollment - Installation av certifikat - Konfigurera/styra trådlöst nätverk - Tvinga knapplås/typ/låsskärmstimeout - Reset/remove passcode - Remote lock - Remote Restart - Wipe / Remote Wipe - Distribuera företagsappar	
DIMENSIONER	(BxHxD): Maximalt 180 mm x 251 mm x 8 mm	
VIKT	Maximal 500 gram (inkl. batteri)	
GARANTI	Minst 2 år	

K1 TUNN KLIENT

Ange tillverkare	
Ange modell	
Länk till aktuell modell på tillverkarens hemsida	
Intygar ni att senast vid första leverans att erbjuden produkt uppfyller alla ställda krav. JA krävs som svar	

KRAVSPECIFIKATION		ANGE SPECIFIKATION I DE GRÅ FÄLTEN
PROCESSOR	Lägst Intel Atom x5, eller motsvarande	
BILDSKÄRM/GRAFIK	Minst 2 videoutgångar med en lägsta upplöning om s560x1600 @ 60Hz	
NÄTVERK/KOMMUNIKATION	Fullt stöd för 802.1x certifikat autentisering och SCEP för nätverksaccess. Inbyggt stöd för Secmaker NetID (Skall finnas användbart i dagsläget, inte på roadmap eller endast på avtal). VDI-plattformsoberoende med möjlighet att kombinera/byta mellan VDI-lösningar utan att återinvestera eller byta ut/uppgradera vare sig hårdvara eller mjukvara.	
ANSLUTNINGAR	Minst 4st USB-portar	
LAGRING	Möjlighet till krypterade partitioner.	
MINNESSTORLEK	Lägst 2 GB	
SÄKERHET	Möjlighet till smartkortläsare. I dagsläget används externa kortläsare från Gemalto, Omnikey och Cherry där de sistnämnda är inbyggda i tangentborden – dessa ska stödjas av erbjuden produkt, men alternativ där kortläsaren är inbyggd i klienten accepteras också.	
OPERATIVSYSTEM	Operativsystem, inklusive licens, ska ingå. Möjlighet att köra operativsystemet på hårdvara från 3e part. Skall kunna göras utan extra kostnader (licensförflyttning) och med möjlighet att boota/köra OS från USB utan att påverka existerande OS på enheten. Kompatibelt med en stor mängd hårdvara, oavsett tillverkare (OS). Möjlighet att addera egen mjukvara/funktion till OS.	
GARANTI	5 år	

Ö1 ÖVRIGA PRODUKTER

Beställaren förbehåller sig rätten att förhandla om priser efter jämförelse på marknaden
Beställaren förbehåller sig rätten att förhandla om produktval

Huvudgrupp	Ingående	Exempel på produkter som används idag
Tangenbord och möss	Trådat tangentbord Trådlöst tangentbord Trådat och trådlös std mus Ergonomiskt tangentbord Ergonomisk mus Medicinskt tangentbord Medicinsk mus Mousetrapper Tangentbord/skydd för Ipad	Dell KB216 USB Logitech K360 Logitech M545 3Dconnection SpaceMouse Pro 3D Medigenic Essential 105 utan belysning och larm Medigenic Scroll Mouse Mousetrapper Advance 2.0+ - styrmatta - USB
Säkerhet	Kortläsare Integritetsfilter för skärm	Gemalto IDBridge CT30 inkl läsare och fot Kensington - 24" 16:9
Väskor och ryggsäckar	Väskor för bärbar dator Ryggsäck för bärbar dator Fodral för läsplatta	Targus Notepac 15.4 - 16" / 39.1 - 40.6cm - notebook-väska Targus Classic - Ryggsäck för bärbar dator - 15.6" - svart Till Ipad 9-10"
Skanners	A4 flatbäddsskanner USB Trådad handskanner Trådlös handskanner Flersidesskanner A4	Canon CanoScan LiDE 300 Honeywell Xenon Performance 1950g Honeywell Voyager XP Canon imageFORMULA DR-S150
Webbkameror	För enskild arbetsplats	
Headset	Trådat Trådlöst Tillbehör	Logitech PC Headset 960 USB - headset Philips 334 Deltaco HL-27 EPOS I SENNHEISER IMPACT SC 60 USB ML Poly - Plantronics Blackwire 8225-M Jabra Evolve 65 UC stereo Philips öronkuddar till 334 & 234, 24 mm Philips öronkuddar LFH2236
Dikteringsutrutning	Diktafon Handkontroll Fotkontroll	Philips SpeechMike Premium 3500 (LFH3500) Philips 2305 Philips ACC2310 (USB, 3 pedaler)
Kablar	För koppling mot arbetsplatsutrustning, t.ex. USB, Displayport, HDMI	
Övrigt	Hub Adapters Datorhållare Högtalare AC adapter DVD brännare Örnonkuddar Speciella surfplattor, mobiltelefoner datorer mm	