

Styrelsen och verkställande direktören för

Västerbottens museum AB

Org nr 556534-0527

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari – 31 december 2020

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Kassaflödesanalys	13
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	14
Underskrifter	25

Förvaltningsberättelse 2020

Härmed avger styrelsen för Västerbottens museum AB, 556534-0527 med säte i Umeå, årsredovisning för räkenskapsåret 2020-01-01-2020-12-31. Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor.

Allmänt om verksamheten

Enligt ägardirektiven har Västerbottens museum AB bland annat ansvar för kulturmiljöverksamheten i hela Västerbottens län och för att bevara, dokumentera, utforska, vårda och levandegöra regionens kulturarv, konst och konsthantverk. Sune Jonsson Centrum för Dokumentärfotografi är från och med år 2014 en del av Västerbottens museum AB. Tillsammans med ägarna och andra aktörer ska bolaget aktivt medverka till regionens marknadsföring och tillväxt. En ökad internationalisering av verksamheten ska beaktas.

Verksamheten ska präglas av hög kunskap och kvalitet, mångfald, jämställdhet, attraktionskraft och tillgänglighet samt en god balans mellan historia, nutid och framtid. Västerbottens museum AB ska verka för att regionens kulturarv brukas av en bred allmänhet genom ökad delaktighet. Övrigt uppdrag regleras i bolagets bolagsordning.

Bolaget ansvarar, genom avtal med Stiftelsen Västerbottens museums samlingar, 894003-5390, för vård av samlingar, arkiv och antikvariska byggnader som ägs av stiftelsen. Redogörelse för samlingsverksamheten under året lämnas i separat verksamhetsrapport med d.nr. 152/21.

Bolaget ägs till 60 % av Umeå kommun, org.nummer 212000-2627, via Umeå kommunföretag AB, och till 40 % av Region Västerbotten. Antalet aktier är 200 st till ett nominellt värde av 1000 kr per aktie. Koncerninterna inköp uppgår till 1 293 tkr vilket motsvarar 8 % av externa kostnader.

Bolaget ingår i en koncernredovisning som upprättas av Umeå kommunföretag AB 556051-9562 med säte i Umeå.

Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen redovisas här kopplad till ändamålet med aktiebolaget samt ägardirektivet. Därtill redovisas måluppfyllelsen i förhållande till Coronapandemins påverkan på verksamheten.

Under våren 2020 bröt en pandemi av Coronavirus, Covid -19 ut, vilket har en stor påverkan på samhället i stort. Även Västerbottens museums verksamhet påverkades. Den 17 mars stängde museet all programverksamhet inklusive Minimus. Den 4 april stängdes museet helt för besökare fram till den 18 augusti, då museet öppnade igen, då anpassat efter de restriktioner som råder i samhället. Museet höll dock under hela den tiden öppet som arbetsplats med till stor del modifierade arbetsuppgifter och annan anpassning för personalen p g a det rådande läget. Museet fick återigen stänga den 10 november till följd av den ökade smittspridningen i länet samt de skärpta råd och restriktioner som då kom att träda i kraft i regionen.

Denna gång stängdes museet till större del ned även som arbetsplats med enbart kritiska verksamheter i gång. Viss verksamhet har kunnat genomföras, dock har inga tjänsteresor genomförts samt att merparten av möten skett digitalt. De ekonomiska effekterna av pandemin har redovisats löpande till olika instanser under året. Nationellt har påverkansarbete för att få ta del av stödpaket för regional kultur pågått och resulterat i tillskott via Kultursamverkansmodellen.

Museet har under året inte korttids permitterat personal, dock har timanställda inte schemalagts när museet hållit stängt. Museet kunde under året ta del av ett par stödpaket kopplat till personalkostnaderna. Dels fick museet till viss del nedsänkta arbetsgivaravgifter dels tillbaka en del sjuklönekostnader. Pågående och kommande rekryteringar senarelades under året. Museet hade år 2020 totalt 89 personer anställda, att jämföra med år 2019 då antalet var 100. Personalen har under året fått löpande information om Coronapandemins påverkan på museets verksamhet. Avdelningscheferna har löpande följt upp medarbetarnas arbetssituation bland annat via täta digitala avdelningsmöten.

Under tiden museet varit stängt har aktiviteten och interaktiviteten via sociala medier och museets webb ökat väsentligt. Museet har fler följare och mer av museets verksamhet läggs numera ut digitalt. Kvarstår att skriva en policy för museets arbete med sociala medier.

Även museets regionala arbete har påverkats genom inställda program särskilt i Årets kulturkommuner Storuman höst 2019/vår 2020 samt Robertsfors höst 2020/vår 2021. En del aktiviteter har kunnat genomföras digitalt. Även i de så kallade Alla tiders-platserna i länets kommuner har på grund av Coronapandemin ett mycket begränsat programutbud arrangerats under året.

Efter positivt besked från ägarna 2018 om medel till underhåll och restaurering av de kulturhistoriska byggnaderna på friluftsmuseet Gammlia har det omfattande arbetet fortsatt. Det tredje och sista året av renoveringen av de kulturhistoriska byggnaderna på Gammlia har pågått oavbrutet under vår och sommarperioden.

De större insatserna har bestått av dränering, grundarbeten, fasadrenoveringar samt installation av uppvärmning i Wallmarksgården. När museet stängde på grund av Coronapandemin fick medarbetare i de publika verksamheterna nya arbetsuppgifter på uteområdet, bl a fönsterrenovering och målning.

Visionsarbetet om framtida verksamhet för att öka friluftsmuseets besöksattraktivitet har pågått under året och resulterade bl a i att museet under 2020 beviljades utvecklingsmedel från Kulturrådet för projektet ”Friluftsmuseum för fler” som startade upp den 1 september 2020. Dock har pandemin bidragit till vissa begränsningar vad gäller aktiviteter. Museet har för avsikt att utveckla friluftsmuseet som besöksmål, till gagn för både staden Umeå och för länet.

Ingen sommarpersonal anställdes säsongen 2020 och verksamheten på friluftsmuseet har helt fokuserat på byggnadsvård, samlingsarbete och

projektet. Under 2020 ställdes både midsommarfirandet och julmarknaden in p g a Coronapandemin. Museet siktar mot att åter öppna friluftsmuseet sommaren 2021.

Antal besök i museets huvudbyggnad var under året 32 884 att jämföra med 105 417 år 2019. Museet har dock varit mer tillgänglig digitalt bland annat med ett utvecklat koncept som vi kallat Vbm Play. Antal besök på museets webb var under året 124 000.

Museet har omfattande samlingar av föremål, fotografier och arkivhandlingar. Bolaget har för Stiftelsen Västerbottens museums samlingar uppdraget att förvalta, vårda, och förmedla samlingarnas berättelser till allmänheten. Under året har samlingsverksamheten fokuserat på fortsatt arbete med medicinhistoriska samlingar, militärhistoriska samlingar, samlingarna i friluftsmuseets byggnader samt arkivutveckling. Under tiden museet varit stängt tog ledningen beslut om ett tillfälligt insamlingsstopp. Det omfattande arbetet med analyser av samlingsverksamheten har under året fortsatt, detta i syfte att ta fram prioriterade mål för samlingsarbetet, ta fram relevanta styrdokument samt planera för en långsiktig kompetensförsörjning inom verksamhetsområdet.

Under 2020 har museet fortsatt samverka med andra arkiv i länet i syfte att hitta lösningar för utökade arkiv med bättre förvaring och möjligheter till förmedling av arkivmaterial. En gemensam arkivsatsning på Gammlia. Satsningen är kommunicerad med ägarna i samband med ägarsamråd och budgetäskande för 2018, 2019 och 2020. Bidrag för en mindre förstudie om arkivsamverkan beviljades under våren 2019 från Region Västerbotten med medfinansiering från museet och två arkiv. En rapport samt illustrationer färdigställdes och visar arkivens behov och förslag på lösningar. Kvarstår att lösa finansieringen samt utreda behovet i detalj. Samverkan med andra arkiv fortsätter

I december 2019 beviljades ytterligare 200 tkr från Region Västerbotten för fortsatt arbete, vilket kunnat genomföras opåverkat av Coronapandemin, och som bl a resulterade i att flera planer för arkivverksamheten togs fram som sedan beslutades i museets styrelse i december.

I samverkan med Folkrörelsearkivet har vårt gemensamma projekt "Det demokratiska arkivet" också präglat året. Detta efter att det glädjande nog beviljades drygt 2 mkr från Postkodlotteriet 2019 för arkivsamverkan där museet och Folkrörelsearkivet ska arbeta tillsammans under en tvåårsperiod.

Under året har museet haft 10 tillfälliga utställningar i drift, varav 7 egenproducerade utställningar. Det är avsevärt mycket färre än föregående år och p g a pandemin ställdes flera utställningar in eller flyttades fram till nästa år. Museet öppnade två utställningar riktade till barn i samband med återöppnandet den 18 augusti, dessa har fått stå resten av året. Under museets öppna månader genomfördes aktiviteter för totalt 1008 skolbarn. En ny vandringsutställning sattes samman som ett resultat av den stora satsningen Prioritet:Minoritet med fokus på Sveriges fem nationella minoriteter. Vandringsutställningen visades på totalt 7 orter under 2020. Med utställningen följer ett pedagogiskt material användbart för skolan.

Inom ramen för Sune Jonsson Centrum för Dokumentärfotografi genomfördes under året det tredje nationella fotoresidenset, residenset tilldelades de två filmarna Klara Björk och Jyoti Mistry som genomförde sitt arbete under hösten. I februari öppnade utställningen Människans natur, med sju medverkande fotografer. Tyvärr hann inte utställningen stå länge innan museet stängde. "Visningar" i utställningen har ersatts av att de medverkande presenterat sina verk i korta filmer på Vbm Play, inga riktade visningar till olika målgrupper således. De två utställningarna som öppnade under hösten fick tyvärr även de stängas dels p g a Coronapandemin, dels p g a vattenskada i utställningslokalen.

På kulturmiljöområdet samverkar Västerbottens museum med samtliga av länets kommuner i kulturmiljöärenden, byggnadsvårdsfrågor och frågor om länets kulturlandskap. En god dialog har upparbetats med Umeå kommun i kulturmiljöfrågor. Under år 2020 planerades utbildningar inom kulturmiljö för länets kommuner men de gick inte att genomföra p g a pandemin. Däremot färdigställdes en skrift om kulturvärden i länet "Räkna med kulturarvet" som beskriver kulturarvets ekonomiska, sociala och miljömässiga hållbarhet. Uppordningsarbetet efter det fleråriga arkeologiska utgrävningarna inför byggandet av Västra länken har präglat året. Det arkeologiska fältarbetet har kunnat bedrivas som vanligt under barmarkstiden.

Inom konstområdet har Västerbottens museum p g a Coronapandemin inte haft möjlighet att erbjuda konstnärer utställningsmöjligheter i samma utsträckning som tidigare år. Dock har utställningar skjutits fram i tiden i dialog med berörda konstnärer, slöjdare och konsthantverkare. Inga visningar eller program har arrangerats under museets stängda tid. Stängningen har dock medfört att konstantikvarien kunnat arbeta med registrering av konst i museets databas, vilket i förlängningen kommer att öka tillgängligheten till konstsamlingen digitalt.

Västerbottens museum arbetar vidare med berättande som metod och verktyg i verksamheten. Under året har berättarantikvarien fortsatt fokuserat på museets arkivmaterial i syfte att levandegöra historiska händelser. Bland annat har en kortfilm skapats som handlar om "Då skrömta härjade i Svartberget". Under 2020 har samverkan med Nordiskt Berättarcentrum i Skellefteå förstärkts dels inom ramen för Årets berättarkommun dels inför ett kommande samverkansprojekt där Västerbottens museum och Västerbottensteaterns kompetenser sammanförs.

Under år 2019 genomfördes en omfattande repatriering av mänskliga kvarlevor till Gammplatsens gamla kyrkogård i Lycksele. Den repatriering som då genomfördes var en unik händelse i Sverige. Efter fjolårets uppmärksammade repatriering av mänskliga kvarlevor genomfördes en mindre omfattande repatriering av några kvarlevor tidigare placerade vid Umeå universitet. Repatrieringen ägde rum i Tärna den 20 september under högtidliga former.

Under år 2019 tog museet initiativ att skapa former för närmare samverkan med forskare vid Umeå universitet. Ett möte som lockade ca 25 forskare arrangerades på museet den 10 december 2019. Mötet gav mycket goda förutsättningar för fortsatt samverkan. Dock kom Coronapandemin emellan vilket har pausat samarbetet något under år 2020. Ambitionen är att återta samverkan med Umeå universitet 2021.

Samverkan med Riksantikvarieämbetet har ökat väsentligt efter det att de även blev en myndighet för museer. Där handlar det om samverkan på bred nivå vad gäller museifrågor i allmänhet och vad gäller repatriering och samlingsutveckling i synnerhet. Samverkan med länsmuseumerna i Sverige har ökat och under år 2020 gjorde Riksantikvarieämbetet på Regeringens uppdrag en genomlysning av länsmuseumernas förutsättningar. Ordförande och VD i Västerbottens museum har nära följt processen och uppföljningen av genomlysningens resultat i rollerna som styrelseledamot och sekreterare i länsmuseumernas samarbetsråd.

Museet utvecklar och bibehåller fortsatt samverkan med civilsamhällets aktörer. Museet samarbetar nära hembygdsrörelsen och det regionala hembygdsförbundet, där museet bland annat svarar för förbundets administration.

Västerbottens museum har som ett av fem mål i sitt mål- och visionsdokument för åren 2020 – 2023, ”Räkna med oss”, formulerat målet ”Medverka i arbetet med hållbarhet”. Museet tar därför årligen fram minst fem hållbarhetsmål i samband med den årliga verksamhetsplaneringen. Museet är fastighetsägare och arbetar ständigt med energibesparande åtgärder för att få ner energiförbrukningen. Under de senaste åren har museet beviljats medel från Boverket för att kunna genomföra energieffektiva förändringar i fastigheten.

Museets ska prioritera insatser som gynnar social-, miljömässig, ekologisk och ekonomisk hållbarhet vilket särskilt märks inom museets uppdrag på kulturmiljöområdet. Där har en skrift tagits fram under året som just fokuserar på dessa aspekter. Under året påbörjades arbetet med att ta fram en långsiktig kompetensförsörjningsplan. Den ska bidra till att säkra framtida kärnkompetenser samt bibehålla museet som attraktiv arbetsplats och i förlängningen bidra till en hållbar verksamhet.

Museet uppdaterar med jämna mellanrum planer och policydokument som blir kända i verksamheten. Under 2020 fastställdes tre styrdokument för hållbar samlingsutveckling, policy för hantering av mänskliga kvarlevor, en uppdaterad tillgänglighetsplan samt nya plandokument för arkiven. En plan mot Kränkande särbehandling har tagits fram. Under kommande år ska Jämställdhetspolicyn uppdateras. Museet har ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete med rutiner för årliga handlingsplaner, uppföljning och samverkan.

Resultatet för år 2020 uppgår till +2 818 tkr. År 2019 var resultatet +1 130 tkr. Omställningen av verksamheten och att museet hållit stängt för besökare under nästan sex månader 2020, har medfört intäktsförluster i café, butik samt i event- och uthyrningsverksamheten. Men förändringen i

verksamheten pga pandemin, har också medfört stora besparingar mot budget, inom företrädesvis varuinköp i kafé och butik, resekostnader, annonsering, extrapersonal, utställnings-kostnader, elförbrukning mm. Ledningen har avvaktat med tillsättning av vakanta tjänster, samt flyttat fram tillträdande tjänster i tid för att spara personalkostnader. Museet har kunnat ta del av ett par av regeringens krisåtgärder, dels nedsättning av de sociala avgifterna under fyra månader vilket ledde till besparingar om ca 620 tkr. Museet har även erhållit ersättning för sjuklönekostnader med ca 130 tkr. Därtill erhöll museet en ej förutsedd återbetalning av momspengar på 1109 tkr i slutet av december månad. En återföring av periodiseringsfond från 2014 har också påverkat resultatet positivt. Dessa faktorer har tillsammans bidragit till det oväntat höga resultatet för året.

Framtiden

Det är en ekonomisk utmaning att få ihop en budget som i praktiken krymper, i kombination med ökade kostnader för varor och tjänster. Museets budget har inget utrymme för oförutsedda kostnader, såsom exempelvis fördyringen i pensionskostnaderna som uppstod under 2018, eller oförutsedda akuta reparationer på fastigheten som museet i rollen som fastighetsägare alltid riskerar att stå inför. Bolaget blir alltmer beroende av ökade intäkter från de affärsdrivande verksamheterna för att kunna upprätthålla sin kärnverksamhet och utföra sitt uppdrag. Försäljningen i museets affärsdrivande verksamheter är oviss och svår att prognosticera på lång sikt, då verksamheterna är konkurrensutsatta och dessutom till stor del påverkas av antalet museibesökare varje år. Besökarantalet påverkas i sin tur av väderförhållanden, pandemier och andra faktorer som museet inte råar över, och kan därför fluktuera mellan åren. För att klara den löpande verksamheten krävs att anslagen håller samma nivå som kostnadsutvecklingen och därtill ger visst utrymme för vidareutveckling av befintlig verksamhet. Det måste också finnas en långsiktighet i anslagsuppräknningen som säkerställer att det exempelvis kan avsättas tillräckligt med medel för löpande fastighetsunderhåll år från år. Sammantaget innebär det en ekonomisk utmaning att klara verksamhetens drift och utveckling på det sedan 2013 dubbelt så stora länsmuseumet.

Under år 2019 och 2020 har det nationellt särskilt uppmärksammats om länsmuseumernas ekonomiska situation med fokus att staten inte räknar upp det nationella stödet till regionala museer trots länsmuseumernas breda och landsomfattande uppdrag.

De kraftigt ökade pensionskostnaderna som uppkom 2018 kom att från år 2019 påverka museets ekonomi väsentligt.

På grund av ett undantag i mervärdesskattelagen är museiverksamheten momsfri. Samtidigt bedriver museet även vissa momspliktiga affärsverksamheter. I nuläget har bolaget inte möjlighet att lyfta ingående moms på omkostnader som är gemensamma för museiverksamheten respektive den affärsdrivande verksamheten, vilket i praktiken innebär en kostnadsfördyring. I syfte att utöka avdragsrätten för ingående moms på

bolagets kostnader, har bolaget begärt omprövning av tidigare beslutad mervärdesskatt hos Skatteverket.

Det beviljade anslaget för renovering av friluftsmuseet Gammlias fastighetsbestånd har givit museet mycket goda förutsättningar att klara av det omfattande akuta renoveringsbehovet. Utmaningen är att få till en långsiktig underhållsbudget för friluftsmuseet, för detta behöver museet ökade anslag motsvarande 800 000 kr årligen.

Viktiga satsningar på längre sikt är ett aktivt friluftsmuseum, nya, aktuella och innovativa kulturhistoriska utställningar samt nya publika arkiv för främst pappers- och fotosamlingar. Det senare syftar till att öka tillgängligheten till de skatter som finns i museets samlingar och samtidigt klara av att bevara materialet för framtiden. Museet behöver ekonomiskt stöd för att klara den utmaningen. Museets ambition är att samverka med andra arkiv för att hitta samordningsvinster.

Museet är fastighetsägare med ett därmed omfattande arbetsmiljöansvar samt ansvar för besökare och publik. Ansvaret innebär årliga investeringar i förbättringar av fastigheten och långsiktig planering. Utmaningen består i att fortsatt kunna bibehålla en god fastighetsförvaltning.

Under våren 2021 har Coronapandemin fortsatt påverkat museets verksamhet. Västerbottens museum håller fortsatt stängt men planerar preliminärt för att åter öppna upp museet för besökare den 4 maj 2021. Många aktiviteter som skulle ha genomförts 2020 har skjutits på framtiden. Det handlar om verkställande av planerad verksamhet i verksamhetsplaner, internkontrollplaner samt nödvändiga investeringar, som av olika anledningar inte gått att genomföra 2020. Exempelvis har nödvändiga förberedelser inför återöppningen av Gammlia sommaren 2021 skjutits fram i tid. Vi befarar minskade intäkter i de affärsdrivande verksamheterna till följd av att museet håller stängt på i nuläget obestämd tid. Anslagen från ägarna inför år 2021 har aviserats som lägre än föregående år, vilket är oroande. De ekonomiska effekterna för 2021 är svåra att förutse fullt ut i nuläget. I budgeten för 2021 har viss hänsyn till minskade intäkter tagits. En helt eller delvis stängd verksamhet påverkar inledningsvis främst intäkterna i café, butik och event.

Styrelsens bedömning av måluppfyllelsen

Styrelsen har under året följt museets verksamhet och utveckling genom återkommande rapporter på styrelsemöten samt fördjupat kunskapen om museet genom besök och längre presentationer på styrelsemöten. Relevanta dokument har passerat styrelsen och sänts ut till samtliga ledamöter samt finns tillgängliga på en särskild digital styrelsesida. Ekonomin har följts upp via ekonomiska rapporter och verbala presentationer. En internkontrollplan för år 2021 har upprättats samt att den föregående har utvärderats och följts upp.

Styrelsen har fortsatt tagit del av lekmannarevisionens påpekande angående användningen av kyrkan Helena Elisabeth. Bedömningen är att Helena

Elisabeth även fortsättningsvis skall vara en invigd gudstjänstlokal. Ställningstagandet redovisades i särskild bilaga (dnr 317/20) i samband med årsredovisningen 2019. Årsredovisningen godkändes vid bolagsstämman år 2020.

Styrelsen bedömer att bolaget infriat målen med utgångspunkt från ägardirektiven och museets egen verksamhetsplan.

Flerårsöversikt

Nedan visas utvecklingen under de senaste fyra åren:

	2020	2019	2018	2017
Totala intäkter, tkr	52 088	52 432	58 004	51 588
Resultat efter finansiella poster, tkr	3 207	1 400	168	1 174
Balansomslutning, tkr	42 314	41 182	40 524	39 905
Kassalikviditet (inkl. outnyttjad checkkredit)	2,4	2,5	2,0	2,5
Soliditet	37%	32%	30%	30%

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändring av eget kapital (tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	200	800	8 982	1 130	11 112
Förändring			1 130	-1 130	0
Årets resultat				2 818	2 818
Belopp vid årets utgång	200	800	10 112	2 818	13 930

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	10 112 035
årets vinst	<u>2 817 899</u>
	12 929 934

disponeras så att
i ny räkning överföres 12 929 934

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>
Intäkter			
Anslag	2	38 841	37 992
Bidrag	3	5 236	4 024
Övriga rörelseintäkter	4,5	8 011	10 416
Summa intäkter		52 088	52 432
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	6,7	-15 474	-15 744
Personalkostnader	1	-31 736	-33 373
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	8	-1 407	-1 561
Reaförlust materiella och immateriella anläggningstillgångar		0	-91
Summa kostnader		-48 617	-50 769
Rörelseresultat		3 471	1 663
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-264	-263
Resultat efter finansiella poster		3 207	1 400
Bokslutsdispositioner	10	398	45
Skatt	11	-787	-315
Årets resultat		2 818	1 130

Balansräkning

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-12-31</i>	<i>2019-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Programvaror	12	190	0
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader	13	32 962	33 390
Pågående nyanläggning	14	526	126
Markanläggning	15	1 187	1 304
Förbättringsutgifter på annans fastighet	16	1 081	1 148
Maskiner och inventarier	17	2 138	2 116
		<u>37 894</u>	<u>38 084</u>
Summa anläggningstillgångar		38 084	38 084
Omsättningstillgångar			
Varulager			
Handelsvaror		234	215
		<u>234</u>	<u>215</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 367	450
Övriga fordringar	18	1 134	27
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	472	2 308
		<u>4 207</u>	<u>3 000</u>
Kassa och bank	26	23	98
Summa omsättningstillgångar		4 230	3 098
SUMMA TILLGÅNGAR	28	42 314	41 182

Balansräkning

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-12-31</i>	<i>2019-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	20		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (200 aktier á 1000 kr)		200	200
Reservfond		800	800
		<u>1 000</u>	<u>1 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		10 112	8 982
Årets resultat		2 818	1 130
		<u>12 930</u>	<u>10 112</u>
Summa eget kapital		13 930	11 112
<i>Obeskattade reserver</i>	21	2 430	2 828
<i>Avsättningar</i>			
Uppskjuten skatteskuld	22	557	473
Summa avsättningar		<u>557</u>	<u>473</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Checkräkningskredit (Limit 35 000)	23	15 814	19 050
Summa långfristiga skulder		<u>15 814</u>	<u>19 050</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		1 875	2 198
Skatteskuld		611	524
Övriga skulder	24	2 541	2 394
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	4 556	2 603
Summa kortfristiga skulder		<u>9 583</u>	<u>7 719</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	27	42 314	41 182

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>
Den löpande verksamheten			
Periodens resultat		2 818	1 130
Justering ej kassapåverkande poster		<u>1 093</u>	<u>1 690</u>
Medel från löpande verksamhet före förändring av rörelsekapital		3 911	2 820
Justering för rörelsekapitalets förändring			
Ökn(-)/minskn(+) varulager		-19	-31
Ökn(-)/minskn(+) kortfristiga fordringar		-852	-159
Ökn(+)/minskn(-) kortfristiga skulder		<u>1 528</u>	<u>-2 991</u>
Verksamhetsnetto		4 568	-361
Investeringar			
Inköp av materiella tillgångar (-)	13-17	-1 212	-2 162
Inköp av immateriella tillgångar (-)	12	<u>-195</u>	<u>0</u>
Investeringsnetto		-1 407	-2 162
Finansiering			
Långfristig upplåning (+)		0	2 554
Amortering (-)		<u>-3 236</u>	<u>0</u>
Finansieringsnetto		-3 236	2 554
Periodens kassaflöde			
Likvida medel vid årets början		98	67
Kassaflöde under perioden		<u>-75</u>	<u>31</u>
Likvida medel vid periodens slut	26	23	98
Justering ej kassapåverkande poster			
Ökn/minskn avsättningar		84	83
Övrigt		0	91
Avskrivningar		1 407	1 561
Förändring obeskattade reserver		<u>-398</u>	<u>-45</u>
Summa ej kassapåverkande poster		1 093	1 690

Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i tkr om inget annat anges

Tillämpade redovisningsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen samt uttalanden och allmänna råd från Bokföringsnämnden. Bolaget tillämpar BFNAR 2012:1 Årsredovisning och Koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade sedan föregående år. Årsredovisningen har år 2020 omarbetats för att uppfylla kraven för större företag.

Intäkter

Bolagets intäkter består av anslag, bidrag och försäljning av varor och tjänster. Löpande bidrag från staten, regionen och kommunen intäktsredovisas som huvudregel i takt med utbetalning. I de fall bidraget är villkorat med någon typ av prestation sker dock intäktsredovisning först när prestationen sker.

Företaget vinstavräknar utförda tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförs. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete och redovisas i posten Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Övriga intäkter, såsom intäkter relaterat till försäljning i café och butik, intäktsredovisas löpande i den takt de inflyter.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1 (K3).

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner där en pensionspremie betalas och redovisar dessa planer som avgiftsbestämda planer i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättning och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Varulager

Lager av handelsvaror har värderats till det lägsta av anskaffnings- respektive verkligt värde. Verkligt värde utgörs av återanskaffningsvärdet.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Maskiner och inventarier värderas till ursprungligt anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan.

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Komponentavskrivning tillämpas på bolagets byggnader.

Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	2020	2019
Programvaror	33%	33%

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	2020	2019
Datorer	33%	33%
Maskiner och inventarier	20%	20%
Bilar	33%	33%
Byggnader	1,3-5%	1,3-5%
Förbättringsutgifter annans fastighet	5%	5%
Markanläggning	5%	5%
Installationer på fastighet	10%	10%
Markinventarier	5%	5%

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

Leasing

Leasingavtalen redovisas som operationell leasing, vilket innebär att leasingföretaget eller uthyraren har ansvar för tillgången. Leasingavgiften och hyran fördelas linjärt över perioden. Företagets leasingavtal avser i huvudsak leasing av kontorsmaskiner samt vissa fordon. Hyreskostnaden avser även arkivlokaler i Hörnefors, avtalet sträcker sig t.o.m. år 2036.

Skatt

Skatt på årets resultat består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner och händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har ännu inte nuvärdesberäknats.

Nyckeltal

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen.

Kassalikviditet: Omsättningstillgångar exkl lager i % av kortfristiga skulder.

Not 1 Anställda och personalkostnader

	2020 varav		2019 varav	
	män		män	
Medelantalet anställda	59	20	61	19
<i>Åldersfördelning</i>				
Medelantalet anställda 29 år och yngre	3		3	
Medelantalet anställda 20-49 år	22		25	
Medelantalet anställda 50 år och äldre	34		33	
<i>Styrelseledamöter och ledande befattningshavare</i>				
Styrelseledamöter	6	4	6	4
Andra personer inkl VD	6	2	6	2
Totalt antal ledande befattningshavare	12	6	12	6
	2020		2019	

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Löner och ersättningar	Sociala kostnader
Styrelse och VD	1 151	587	1 056	578
(varav pensionskostn)		(247)		(277)
Övriga anställda	21 242	7 880	22 079	8 984
(varav pensionskostn)		(1 876)		(2 074)
Summa	22 393	8 467	23 135	9 562
(varav pensionskostn)		(2 123)		(2 351)

Verkställande direktörens uppsägningstid är enligt kollektivavtal 1 månad. Avtal om avgångsvederlag saknas.

Not 2 Erhållna anslag

	2020	2019
Umeå kommun	19 141	18 715
Region Västerbotten	12 350	12 042
Statens Kulturråd via Region Västerbotten	7 350	7 235
	38 841	37 992

Not 3 Erhållna bidrag

	2020	2019
Arbetsförmedlingen, lönebidrag, KUR	1 872	1 950
Projektbidrag	3 364	2 074
	5 236	4 024

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2020	2019
Uppdragsersättningar	3 214	4 147
Hysesintäkter	307	556
Övriga rörelseintäkter	4 490	5 713
	8 011	10 416

Not 5 Exceptionella intäkter

Bolaget erhöil under år 2020 en återbetalning av mervärdesskatt från Skatteverket om 1 109 tkr enligt omprövningsbeslut avseende åren 2011, 2012 och 2013. Under 2019 erhöills en motsvarande återbetalning avseende år 2010 om 151 tkr.

Not 6 Leasingavtal

	2020	2019
Företagets leasingavgifter kostnadsförs löpande.		
Framtida leasingavgifter		
<i>Inom ett år</i>	3 237	3 243
<i>Inom 2-5 år</i>	12 507	12 500
<i>Senare än 5 år</i>	34 105	36 837
Under året kostnadsförda leasingavgifter	3 262	3 199

Företagets leasingavtal avser i huvudsak leasing av kontorsmaskiner samt även vissa fordon. Företaget hyr arkivlokaler i Hörnefors, avtalet sträcker sig t.o.m. år 2036.

Not 7 Ersättning till revisorerna

	2020	2019
<i>PwC</i>		
Revisionsuppdraget	203	100
	<u>203</u>	<u>100</u>
<i>EY</i>		
Revisionsuppdraget	0	7
Skatterådgivning	31	16
	<u>31</u>	<u>23</u>
<i>Lekmannarevisorer</i>		
Revisionsuppdraget	13	0
	<u>13</u>	<u>0</u>
Totalt	<u>247</u>	<u>123</u>

Not 8 Avskrivningar av anläggningstillgångar

	2020	2019
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>		
Programvaror	-5	-20
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>		
Maskiner och inventarier	-462	-610
Markanläggning	-117	-117
Byggnader	-756	-747
Förbättringsutgifter på annans fastighet	-67	-67
	<u>-1 407</u>	<u>-1 561</u>

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2020	2019
Skattefri intäktsränta skattekonto	0	11
Kostn.ränta koncernkredit Umeå kommunföretag AB	-260	-274
Ej avdragsgill kostn.ränta skattekonto	-4	0
	<u>-264</u>	<u>-263</u>

Not 10 Bokslutsdispositioner

	2020	2019
Årets bokslutsdispositioner består av		
Överavskrivningar	-145	42
Avsättning periodiseringsfond	-1 096	-362
Återföring periodiseringsfond	1 639	365
	<u>398</u>	<u>45</u>

Not 11 Årets skatt

	2020-12-31	2019-12-31
Aktuell skatt	-704	-232
Förändring av uppskjuten skatt	-83	-83
Summa redovisad skatt	<u>-787</u>	<u>-315</u>
Genomsnittlig effektiv skattesats	21,8%	21,8%
Redovisat resultat före skatt	3 605	1 445
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats (2020: 21,4%, 2019: 21,4%)	-771	-309
<i>Skatteeffekt av:</i>		
Övriga ej skattepliktiga intäkter	0	3
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-6	-10
Förändring av underskott	0	3
Schablonintäkt periodiseringsfond	-2	-3
Skattemässig justering återförd periodiseringsfond	-11	-2
Återläggning av avskrivning på byggnad	-162	-160
Årets skattemässiga avskrivning på byggnader	248	246
Uppskjuten skattekostnad	-83	-83
Summa redovisad skatt	<u>-787</u>	<u>-315</u>
Effektiv skattesats	21,8%	21,8%

Upplysningar om uppskjuten skattefordran och skatteskuld

Vad avser förändringen av uppskjuten skatteskuld, se not 18 Avsättningar

Not 12 Programvaror

	2020-12-31	2019-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	306	306
Nyanskaffningar	195	0
Utrangeringar	-115	0
	<u>386</u>	<u>306</u>
<i>Ackumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-306	-286
Utrangeringar	115	0
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-5	-20
	<u>-196</u>	<u>-306</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	190	0

Not 13 Byggnader

	2020-12-31	2019-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	38 336	37 885
Omklassificering	126	0
Nyanskaffningar	202	566
Utrangeringar	0	-115
	<u>38 664</u>	<u>38 336</u>
<i>Ackumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-4 946	-4 223
Utrangeringar	0	24
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-756	-747
	<u>-5 702</u>	<u>-4 946</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	32 962	33 390

Posten avser museibygnaderna belägna på av Umeå kommun upplåten tomträtt Stadsliden 8:4. Byggnaderna är taxerade som kulturbyggnad och saknar taxeringsvärde.

Not 14 Pågående nyanläggning

	2020-12-31	2019-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	126	0
Omklassificering	-126	0
Nyanskaffningar	526	126
	<u>526</u>	<u>126</u>
<i>Ackumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	0	0
Omklassificering	0	0
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	526	126

Årets anskaffning avser investeringar i Egilhallen egen insats 50% av pågående investeringsprojekt delfinansierat av Boverket. Pågående nyanläggning avskrivs ej.

Not 15 Markanläggning

	2020-12-31	2019-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	2 339	2 339
	<u>2 339</u>	<u>2 339</u>
<i>Ackumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-1035	-918
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-117	-117
	<u>-1 152</u>	<u>-1 035</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	1 187	1 304

Posten avser damm, samt markanläggning vid museets entré, belägna på av Umeå kommun upplåten tomträtt.

Not 16 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2020-12-31	2019-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	1 347	565
Omklassificering	0	0
Nyanskaffningar	0	782
	<u>1 347</u>	<u>1 347</u>
<i>Ackumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-199	-132
Omklassificering	0	0
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-67	-67
	<u>-266</u>	<u>-199</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	1 081	1 148

Posten avser nedlagda utgifter på kulturbyggnader som ägs av Stiftelsen Västerbottens museums samlingar.

Not 17 Maskiner och inventarier

	2020-12-31	2019-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	10 157	9 469
Omklassificering	0	0
Nyanskaffningar	484	688
Utrangeringar	-86	0
	<u>10 555</u>	<u>10 157</u>
<i>Ackumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-8 041	-7 431
Omklassificering	0	0
Utrangeringar	86	0
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-462	-610
	<u>-8 417</u>	<u>-8 041</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	2 138	2 116

Not 18 Övriga fordringar

	2020-12-31	2019-12-31
Skattekonto	1 134	15
Avräkningskonton	0	12
	<u>1 134</u>	<u>27</u>

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna int.

	2020-12-31	2019-12-31
Lönebidrag	151	165
Upplupna uppdragsintäkter	0	1 790
Övrigt	321	353
	<u>472</u>	<u>2 308</u>

Not 20 Disposition av vinst eller förlust**Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	10 112 035
årets vinst	<u>2 817 899</u>
	12 929 934

disponeras så att	
i ny räkning överföres	12 929 934

Not 21 Obeskattade reserver

	2020-12-31	2019-12-31
Periodiseringsfond	1 706	2 250
Ackumulerade överavskrivningar	724	578
	<u>2 430</u>	<u>2 828</u>

Not 22 Avsättningar

	2020-12-31	2019-12-31
Uppskjuten skatt	557	473

Uppskjuten skatt baseras på temporär skillnad som uppkommit genom en skillnad mellan bolagets skattemässiga och bokföringsmässiga avskrivningar.

Den uppskjutna skatteskulden förväntas inte realiseras inom de närmaste åren. Årets avsättning har därför baserats på den skattesats som gäller fr o m år 2021, 20,6%.

Not 23 Checkräkningskredit

	2020-12-31	2019-12-31
Checkräkningskredit	15 814	19 050
Beviljat utrymme	35 000	35 000
Ej nyttjad kredit	-19 186	-15 950

Posten avser koncernkredit Umeå kommunföretag AB

Not 24 Övriga kortfristiga skulder

	2020-12-31	2019-12-31
Personalskatter	599	517
Sociala avgifter	652	570
Momsskuld	593	343
Projektskuld	694	964
Övriga kortfristiga skulder	3	0
	<u>2 541</u>	<u>2 394</u>

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Löner	125	188
Semesterlöneskuld	1 389	1 259
Sociala kostnader	470	450
Förutbetalda bidrag	1 872	59
Övriga upplupna kostnader o förutbet. intäkter	700	647
	<u>4 556</u>	<u>2 603</u>

Not 26 Kassa och bank

	2020-12-31	2019-12-31
Kassamedel	7	20
Banktillgodohavanden Swedbank Swishkonto	16	78
	<u>23</u>	<u>98</u>

Not 27 Eventualförpliktelser och ställda säkerheter

	2020-12-31	2019-12-31
Eventualförpliktelser	Inga	Inga
Ställda säkerheter	Inga	Inga

Not 28 Eventualtillgångar

Bolaget lämnade under 2020 in en begäran om omprövning av mervärdesskatt avseende år 2014 till Skatteverket. Omprövningsbeslut förväntas eventuellt under nästa år. Storleken på eventuell momsåterbetalning är i nuläget svår att bedöma.

Not 29 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Verksamheten har fortsatt att påverkas av den pandemi av Corona-virus, Covid-19 som bröt ut under våren 2020. Se vidare i förvaltningsberättelsen, under rubriken Framtiden.

Umeå 2021-04-22

Anders Lidström
Ordförande

Harriet Hedlund

Bo Nilsson

Urban Wikman

Birgitta Jonsson

Sven-Olov Edvinsson

Ulrica Grubbström
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits Umeå 2021 den dag som framgår av vår digitala underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Håkan Jonsson
Huvudansvarig auktoriserad revisor

Deltagare

VÄSTERBOTTENS MUSEUM AB 556534-0527 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Ulrika Grubbström

Ulrika Grubbström
Verkställande direktör

2021-04-23 06:56:49 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANDERS LIDSTRÖM

Anders Lidström
Ordförande

2021-04-23 11:15:33 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lena Harriet Kristina Hedlund

Harriet Hedlund

2021-04-26 06:33:32 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Bo Nilsson

Bo Nilsson

2021-05-03 06:31:48 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Urban Wikman

Urban Wikman

2021-04-27 14:37:06 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: BIRGITTA JONSSON

Birgitta Jonsson

2021-04-28 07:37:41 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Sven-Olov Allan Edvinsson

Sven-Olov Edvinsson

2021-04-23 08:13:43 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2021-05-03 07:18:07 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Håkan Andreas Jonsson

Datum

Håkan Jonsson

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post