

Plats och tid	Via Teams kl. 09:00-14:15
Protokollet omfattar	§§26-33
Beslutande ledamöter	Jamal Mouneimne (S) (ordförande) Per-Martin Jonasson (KD) (vice ordförande) Ann-Christine Jonsson (S) Annalise Harnesk (S) Caroline Löfström (C) Anna Dahlén (V) Kent Ärletun (M) ersätter Michaela Björneback (L)
Ej tjänstgörande ersättare	Peter Åberg (S) Torbjörn Häggmark (V)
Övriga närvarande	Anna Hartman Sjödin (Förvaltningschef) Pernilla Brändström (Sekreterare)
Justeringens plats och tid	Genom digital signering , 2021-05-25
Sekreterare	Pernilla Brändström
Ordförande	Jamal Mouneimne
Justerande	Per-Martin Jonasson

Anslag/Bevis	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Folkhögskolestyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-05-21		
Datum för anslags uppsättande	2021-05-27	Datum för anslags nedtagande	2021-06-18
Förvaringsplats för protokollet	Registrator, Regionens hus		
Underskrift Pernilla Brändström		

ÄRENDELISTA

- § 26 Justering
- § 27 Fastställande av föredragningslista
- § 28 Informationer
- § 29 Ramökning 2022-2025 avseende fastighetsinvesteringar
- § 30 Delårsrapport per april 2021
- § 31 Årsredovisning 2020 Storumans folkhögskola
- § 32 Årsredovisning 2020 Vindelns folkhögskola
- § 33 Dataskyddsombud

§ 26 Justering**Förslag till beslut**

Folkhögskolestyrelsen beslutar

Per-Martin Jonasson utses att tillsammans med ordförande justera protokollet.
Justering sker digitalt den 25 maj 2021.

Beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar

Per-Martin Jonasson utses att tillsammans med ordförande justera protokollet.
Justering sker digitalt den 25 maj 2021.

§ 27 Fastställande av föredragningslista**Förslag till beslut**

Folkhögskolestyrelsen beslutar

Föredragningslistan fastställs.

Beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar

Föredragningslistan fastställs.

§ 28 **Informationer**
FHS 23-2021**Sammanfattning**Samverkansprocess

Folkhögskolestyrelsen beslutade vid sammanträdet den 25 september 2020, § 95, att genomföra en utbildning i tre steg om samverkansprocess med Lars Wallrup.

Vid dagens sammanträde deltar Lars Wallrup för att leda den sista övningen.

Förvaltningschefens information

Folkhögskolans sjukfrånvaro senaste 12 månaderna är 1,90 %. Folkhögskolan redovisar ett överskott på ca 1 000 tkr i förhållande till budget. Folkbildningsrådet har satsat på förstärkningsbidrag och språkschablon vilket gett högre intäkter än budgeterat. Prognosen är en budget i balans i slutet av året.

Inga disciplinärenden. Rekrytering av två nya lärare pågår och man har utökat en befintlig tjänst till digitaliseringssamordnare som bl.a. ansvarar för introduktion för nya deltagare. Inom ramen för hälsofrämjande arbetsplats har medarbetare i Vindeln och Storuman genomfört en avslutande skattningsenkät runt arbetsmiljön med svarsalternativ i skala 1-5. Storumans svar ligger mellan 4-5 på samtliga frågor. Vindelns enkät är fortfarande öppen. Deltagarnas utvärdering av läsåret pågår och redovisas till styrelsen efter sommaren.

Sista ansökan till utbildningar läsåret 2021/22 var den 15 maj 2021 och Ingiberg Olafsson redovisar antalet inkomna ansökningar. Man har i år enbart använt sig av marknadsföring i digitala kanaler vilket visat sig vara en lyckad strategi. Antalet ansökningar är 810 stycken, vilket är en ökning med 53 %.

Förslag till beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar

Informationen är delgiven.

Beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar

Informationen är delgiven.

Beslutsunderlag

- Folkhögskolestyrelsen 2021-05-21
- De prioriterade utmaningarna 21.5
- statistik ansökningar 2021
- Storuman hälsofrämjande arbetsplats

§ 29 Ramökning 2022-2025 avseende fastighetsinvesteringar
FHS 113-2021**Sammanfattning**

Investeringsbehoven för Regionen är stort och gällande ram kan inte hantera de behov som finns för att kunna bedriva en adekvat verksamhet.

NUS By 23, lokaler som Psykiatrin lämnar efter inflyttning till By 28 är planerad enligt ram att påbörjas 2026 behövs tidigare för Medicinkliniken.

Vindelns Folkhögskola finns inte inplanerad i våra investeringsramar och Folkhögskolans har akuta behov för att inte stänga köket och risk för läckage i värmesystem och tak är överhängande.

Tomtebo HC behöver byggas för att hantera den ökande inflyttningen i Tomtebo med omnejd för att inte belasta Ålidhems HC mer. Ålidhem HC har idag för trånga lokaler i förhållande till listade patienter.

Reservvatten till NUS är en säkerhetsrelaterad investering för att klara de krav som MSB ställer på egen vattenförsörjning vid leveransavbrott.

Förslag till beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar:

Ställa sig bakom utökning av investeringsram för perioden 2022-2025.

Beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar:

Ställa sig bakom utökning av investeringsram för perioden 2022-2025.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse utökning av investeringsram fastigheter
- Vindelns Folkhögskola
- Ramökning 2022-25

§ 30 **Delårsrapport per april 2021**
FHS 110-2021**Sammanfattning**

Delårsrapport per april 2021 är Folkhögskolestyrelsens första uppföljningsrapport till regionstyrelsen.

För att minimera påverkan på verksamheten med anledning av pandemin kvarstår regionstyrelsens beslut från i fjol om en begränsad delårsrapport per april för Region Västerbotten. Det innebär att det inte sker någon uppföljning av regionmålen och de tillhörande indikatorerna och att rapporteringskraven på nämnder och styrelser begränsas till att i delårsrapporter per april redogöra för:

- Viktiga händelser
- Redovisning och analys av ekonomiskt resultat

Förslag till beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar:

Delårsrapport per april 2021 fastställs.

Beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar:

Delårsrapport per april 2021 fastställs.

Expedieras till

Regionstyrelsen

Beslutsunderlag

- Månadsrapport April
- Tjänsteskrivelse delårsrapport april 2021
- Delårsrapport per april

§ 31 Årsredovisning 2020 Storumans folkhögskola
FHS 108-2021**Sammanfattning**

Verksamhetsberättelse för Storumans folkhögskola ska redovisas enligt anvisning för verksamhetsberättelse i Folkbildningsrådets villkor för statsbidrag 2020.

Följande rubriker, eller motsvarande innehåll, ska täckas av verksamhetsberättelsen:

- Verksamhetsåret; viktiga händelser och resonemang kring dessa.
- Genomförda kurser; kortfattade beskrivningar av innehåll inklusive eventuellt utvecklingsarbete; redovisning per termin av antal deltagare uppdelat på kön, samt antalet deltagarveckor summerat per kurstyp.
- Kvalitetsarbete; redogörelse för koppling till mål- och styrdokument, arbetssätt och insamling av underlag, prioriterade områden för året, plan för åtgärder och uppföljning av dem.
- Organisation; förändringar och eventuellt utvecklingsarbete.
- Deltagarfrågor; beskrivning av arbetet med studerandeflytande, studeranderättsliga frågor och andra processer som direkt berör deltagarna, samt eventuellt utvecklingsarbete.

Nedanstående dokument ska vara Folkbildningsrådet tillhanda senast 15 juni årligen.

- Årsredovisning, undertecknad
- Verksamhetsberättelse, undertecknad
- Revisionsberättelse, undertecknad

Förslag till beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar:

Fastställa verksamhetsberättelse 2020 för Storumans folkhögskola.

Beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar:

Fastställa verksamhetsberättelse 2020 för Storumans folkhögskola.

Expedieras till

FBR

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse årsredovisning 2020 FBR Storumans folkhögskola
- Revisionsberättelse för år 2020
- Årsredovisning 2020 Region Västerbotten
- Verksamhetsberättelse Storumans 2020

§ 32 Årsredovisning 2020 Vindelns folkhögskola
FHS 109-2021**Sammanfattning**

Verksamhetsberättelse för Vindelns folkhögskola ska redovisas enligt anvisning för verksamhetsberättelse i Folkbildningsrådets villkor för statsbidrag 2020.

Följande rubriker, eller motsvarande innehåll, ska täckas av verksamhetsberättelsen:

- Verksamhetsåret; viktiga händelser och resonemang kring dessa.
- Genomförda kurser; kortfattade beskrivningar av innehåll inklusive eventuellt utvecklingsarbete; redovisning per termin av antal deltagare uppdelat på kön, samt antalet deltagarveckor summerat per kurstyp.
- Kvalitetsarbete; redogörelse för koppling till mål- och styrdokument, arbetssätt och insamling av underlag, prioriterade områden för året, plan för åtgärder och uppföljning av dem.
- Organisation; förändringar och eventuellt utvecklingsarbete.
- Deltagarfrågor; beskrivning av arbetet med studerandeflytande, studeranderättsliga frågor och andra processer som direkt berör deltagarna, samt eventuellt utvecklingsarbete.

Nedanstående dokument ska vara Folkbildningsrådet tillhanda senast 15 juni årligen.

- Årsredovisning, undertecknad
- Verksamhetsberättelse, undertecknad
- Revisionsberättelse, undertecknad

Förslag till beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar:

Fastställa verksamhetsberättelse 2020 för Vindelns folkhögskola.

Beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar:

Fastställa verksamhetsberättelse 2020 för Vindelns folkhögskola.

Expedieras till

FBR

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse årsredovisning 2020 FBR Vindelns folkhögskola
- Revisionsberättelse för år 2020
- Årsredovisning 2020 Region Västerbotten
- Verksamhetsberättelse Vindelns 2020

Utdragsbestyrkande

§ 33 **Dataskyddsbud**
FHS 194-2020**Sammanfattning**

Enligt artikel 37 i dataskyddsförordningen är varje myndighet skyldig att utse ett dataskyddsbud. Dataskyddsbudets roll är att kontrollera att dataskyddsförordningen (GDPR) följs inom organisationen genom att till exempel utföra kontroller och informationsinsatser.

Förslag till beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar:

Josefin Leijon utses till dataskyddsbud för folkhögskoleförvaltningen.

Beslut

Folkhögskolestyrelsen beslutar:

Josefin Leijon utses till dataskyddsbud för folkhögskoleförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Dataskyddsbud

SIGNATURSIDA

Detta dokument har elektroniskt undertecknats av följande undertecknare:

NAMN: PERNILLA BRÄNDSTRÖM
TITEL: Sekreterare
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _088c807a8a8dbc836f3b6bd10a8b47c4a8
DATUM & TID: 2021-05-24 09:47:23 +02:00



NAMN: JAMAL MOUNEIMNE
TITEL: Ordförande
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _097a592a3f4768c8eaa46069716fa3d4a9
DATUM & TID: 2021-05-25 11:16:56 +02:00



NAMN: PER MARTIN JONASSON
TITEL: Vice ordförande
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _09d51c57d9e64af93b4a7556e3eb1f374e
DATUM & TID: 2021-05-27 17:55:33 +02:00



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2021-05-27 17:55:40 +02:00
Ref: 14238SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)