

Plats och tid	Distans via Teams kl. 09:00-14:30
Protokollet omfattar	§§1-18
Beslutande ledamöter	Jamal Mouneimne (S) (ordförande) Per-Martin Jonasson (KD) (vice ordförande) Ann-Christine Jonsson (S) Michaela Björneback (L) Annelise Harnesk (S) Anna Dahlén (V) Jarl Folkesson (C) ersätter Caroline Löfström (C)
Ej tjänstgörande ersättare	Peter Åberg (S) Kent Årletun (M) Torbjörn Häggmark (V) Lovisa Carneland (S)
Övriga närvarande	Anna Hartman Sjodin (Förvaltningschef) Emil Zackrisson (Ekonom) Pernilla Brändström (Sekreterare) Lars Wallrup
Justeringens plats och tid	Genom digital signering, 2021-02-17
Sekreterare	Pernilla Brändström
Ordförande	Jamal Mouneimne
Justerande	Per-Martin Jonasson

Anslag/Bevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Folkhögskolestyrelsen

Sammanträdesdatum 2021-02-16

Datum för anslags 2021-02-18

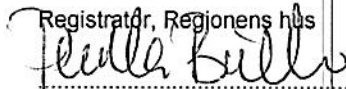
Datum för anslags 2021-03-15
nedtagande

uppsättande

Förvaringsplats för Registratör, Regionens hus

protokollet

Underskrift


Pernilla Brändström

ÄRENDELISTA

- § 1 Justering
- § 2 Fastställande av föredragningslista
- § 3 Informationer
- § 4 Årsrapport 2020
- § 5 Internkontrollplan 2021
- § 6 Studeranderättslig standard
- § 7 Handlingsplan för närvaro
- § 8 Handlingsplan för krisberedskap
- § 9 Handlingsplan för förstärkningsbidrag
- § 10 Handlingsplan mot droger
- § 11 Handlingsplan för jämställdhetsintegrering
- § 12 Handlingsplan för systematiskt kvalitetsarbete
- § 13 Handlingsplan för arbete mot diskriminering
- § 14 Handlingsplan för friskvård
- § 15 Handlingsplan för arbete med personlig utveckling och mental träning
- § 16 Handlingsplan för kost
- § 17 Handlingsplan för arbete med språkligt stöd
- § 18 Anmälan av delegeringsbeslut

Folkhögskolestyrelsen

Protokoll

Sammanträdesdatum
2021-02-16

§ 1 Justering

Beslut

Per-Martin Jonasson utses att tillsammans med ordförande justera protokollet.
Justering sker digitalt den 17 februari 2021.

Utdragsbestyrkande

**§ 2 Fastställande av föredragningslista
FHS 24-2021****Sammanfattning**

Förslag till föredragningslista har upprättats.

Beslut

Föredragningslistan fastställs.

§ 3 Informationer
FHS 23-2021Samverkansprocess

Folkhögskolestyrelsen beslutade vid sammanträdet den 25 september 2020, § 95, att genomföra en utbildning i tre steg om samverkansprocess med Lars Wallrup.

Vid dagens sammanträde deltar Lars Wallrup för att leda den andra av tre övningar.

Förvaltningschefens information

Fastigheter Vindelns: Anna redogör för fastigheters analys av kostnaderna om folkhögskolan skall vara kvar i Vindelns samt förslag på alternativ. Köket behöver flyttas eller åtgärdas pga. förelägganden. Beslut om ekonomiska tillskott behövs senast den 1 mars om detta skall gå att åtgärda. Under våren behövs också beslut om resterande lokalers framtid – behålla, sälja, avyttra.

Covid -19: Terminsstarten har varit relativt lugn. Smitta har förekommit, bl.a. medarbetare i servicegruppen i Storuman samt några deltagare och medarbetare i Tärnaby. Tärnaby bedriver enbart fjärrundervisning till läget har stabiliserats.

Läget bland deltagarna: I personalgruppen arbetar man med att få in en fungerande rutin vid utvecklingssamtal för att registrera ORS och SRS enligt plan. Två drogrelaterade disciplinärenden har hanterats i Storuman. En av dessa två deltagare har valt att ingå i ett samarbete med samtal, hälsa, prover osv. Den andre deltagaren valde att avsluta utbildningen.

Internutbildningar: Temat för året är inkludering och verksamheten kommer bl.a. att arbeta med HBTQ-certifiering. ingår också ett projekt med andra skolor, med fokus på verktyg för fjärrundervisning och neuropsykiatriska funktionsvariationer, kopplat till arbetet med inkludering. Projektet finansieras med projektmedel.

Utbildningar: Med kort varsel från Folkbildningsrådet startade undersköterskeutbildning upp 2020 vid Vindelns folkhögskola. Pga. få sökande startades utbildningen däremot inte i Storuman. Nu finns möjlighet att söka för ytterligare ett år vilket man avser göra, med fortsättning i Umeå samt nytt försök vid Storumans folkhögskola. Denna gång finns möjlighet till bättre marknadsföring och framförhållning.

Organisatoriska frågor: Fortsatt satsning på samordnarna och teambygge pågår för att skapa stabila grupper med ökad möjlighet till kunskapsutveckling och utrymme för reflektion.

Systematiskt kvalitetsarbete: Den nya "Handbok för utveckling" har producerats och lanserats och ska användas inom verksamheten under 2021 för att fortsätta fördjupa

arbetet med värdegrunden och visionen vilket är centrala kvalitetsfaktorer. Årets handbok är en fortsättning och utveckling av föregående års Kommunikativa kokbok.

Ekonomisk uppföljning

Ekonom Emil Zackrisson redogör för månadsrapport per januari 2021 samt ORS-utfall.

Förslag till beslut

Informationen är delgiven.

Beslut

Informationen är delgiven.

Beslutsunderlag

- Folkhögskolestyrelsen 2021-02-16

Folkhögskolestyrelsen

Sammanträdesdatum
2021-02-16**§ 4** **Årsrapport 2020**
FHS 19-2021**Sammanfattning**

Årsrapporten är Folkhögskolestyrelsens sista uppföljningsrapport för året till regionstyrelsen. I rapporten redovisas och analyseras resultat för perioden januari-december inklusive en uppföljning av de av fullmäktige identifierade inriktningsmålen för 2020, de mål som finns i förordningen om statsbidrag till folkbildningen samt målen i Folkhögskolestyrelsens verksamhetsplan. Rapporten inkluderar även uppföljning av internkontroll samt ekonomiskt resultat.

Förslag till beslut

Årsrapport 2020 fastställs.

Beslut

Årsrapport 2020 fastställs.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse årsrapport 2020
- Årsrapport 2020 (2)

Utdragsbestyrkande

§ 5 Internkontrollplan 2021
FHS 20-2021**Sammanfattning**

Internkontrollplan 2021 för Folkhögskolestyrelsen. Folkhögskolestyrelsen har ansvaret för att säkerställa en god intern kontroll inom sitt ansvarsområde.

Ansvaret innebär bland annat att fastställa en plan för intern kontroll för nämndens verksamhet samt styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet. Planen följer det reglemente för intern kontroll som fullmäktige har fastställt samt de riktlinjer för intern kontroll som Folkhögskolestyrelsen har fastställt.

Förslag till beslut

Internkontrollplan 2021 fastställs.

Beslut

Internkontrollplan 2021 fastställs.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Internkontrollplan 2021
- Internkontrollplan 2021

§ 6 Studeranderättslig standard
FHS 24-2019**Sammanfattning**

Vindelns och Storumans folkhögskolor är anslutna till folkhögskolornas studeranderättsliga råd. Folkhögskolorna som är anslutna till FSR ska upprätta en egen studeranderättslig standard som följer en gemensam struktur där följande områden är obligatoriska och kan behandlas av FSR:

- Information innan den studerande är antagen
- Information vid kursstart
- Deltagarinflytande och studeranderätt
- Avgiftsfri undervisning
- Intyg
- Om en kurs upphör eller ställs in
- Utvärdering
- Försäkringar
- Disciplinära åtgärder
- Arkiv- och sekretessregler

Förslag till studeranderättslig standard har upprättats. Den studeranderättsliga standarden sammanfattar deltagarens och folkhögskolans rättigheter och skyldigheter under studietiden och är en viktig del av Västerbottens folkhögskolas kvalitetsarbete.

Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör disciplin- och/eller och diskrimineringsfrågor ska redovisas löpande av förvaltningschefen till folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden. Uppföljning av samtliga handlingsplaner sker vid delårsrapportering 2, 2022. Beslut som fattas av rektorerna i dessa frågor kan överklagas till Folkhögskolestyrelsen och i nästa steg Folkhögskolornas studeranderättsliga råd.

Förslag till beslut

Studeranderättslig standard fastställs.

Beslut

Studeranderättslig standard fastställs.

Beslutsunderlag

- Studeranderättslig standard
- Tjänsteskrivelse studeranderättslig standard

Utdragsbestyrkande

§ 7 **Handlingsplan för närvaro**
FHS 38-2019**Sammanfattning**

Handlingsplanerna är ett planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till den långsiktiga visionen om att vara Sveriges mest välkomnande folkhögskola.

Uppföljning av handlingsplanerna sker vid delårsrapportering 2 år 2022.

Förslag till beslut

Handlingsplan för närvaro fastställs.

Beslut

Handlingsplan för närvaro fastställs.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse handlingsplan för närvaro
- Handlingsplan för närvaro

**§ 8 Handlingsplan för krisberedskap
FHS 25-2021****Sammanfattning**

Handlingsplanerna är ett planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till den långsiktiga visionen om att vara Sveriges mest välkomnande folkhögskola.

Uppföljning av handlingsplanerna sker vid delårsrapportering 2 år 2022.

Förslag till beslut

Handlingsplan för krisberedskap fastställs.

Beslut

Handlingsplan för krisberedskap fastställs.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse handlingsplan för krisberedskap
- Handlingsplan för krisberedskap

§ 9 Handlingsplan för förstärkningsbidrag
FHS 35-2019**Sammanfattning**

Handlingsplanerna är ett planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till den långsiktiga visionen om att vara Sveriges mest välkomnande folkhögskola.

Uppföljning av handlingsplanerna sker vid delårsrapportering 2 år 2022.

Förslag till beslut

Handlingsplan för förstärkningsbidrag fastställs.

Beslut

Handlingsplan för förstärkningsbidrag fastställs.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse handlingsplan för förstärkningsbidrag
- Handlingsplan för förstärkningsbidraget

Folkhögskolestyrelsen

Sammanträdesdatum
2021-02-16**§ 10 Handlingsplan mot droger**
FHS 33-2019**Sammanfattning**

Handlingsplanerna är ett planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till den långsiktiga visionen om att vara Sveriges mest välkomnande folkhögskola.

Uppföljning av handlingsplanerna sker vid delårsrapportering 2 år 2022.

Förslag till beslut

Handlingsplan mot droger fastställs.

Beslut

Handlingsplan mot droger fastställs.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse handlingsplan mot droger
- Handlingsplan mot droger

Utdragsbestyrkande

**§ 11 Handlingsplan för jämställdhetsintegrering
FHS 36-2019****Sammanfattning**

Handlingsplanerna är ett planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till den långsiktiga visionen om att vara Sveriges mest välkomnande folkhögskola.

Uppföljning av handlingsplanerna sker vid delårsrapportering 2 år 2022.

Förslag till beslut

Handlingsplan för jämställdhetsintegrering fastställs.

Beslut

Handlingsplan för jämställdhetsintegrering fastställs.

Beslutsunderlag

- Handlingsplan för arbetet med jämställdhetsintegrering
- Tjänsteskrivelse för handlingsplan för arbete med jämställdhetsintegrering

§ 12 Handlingsplan för systematiskt kvalitetsarbete
FHS 41-2019**Sammanfattning**

Handlingsplanerna är ett planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till den långsiktiga visionen om att vara Sveriges mest välkomnande folkhögskola.

Uppföljning av handlingsplanerna sker vid delårsrapportering 2 år 2022.

Förslag till beslut

Handlingsplan för systematiskt kvalitetsarbete fastställs.

Beslut

Handlingsplan för systematiskt kvalitetsarbete fastställs.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse handlingsplan för systematiskt kvalitetsarbete
- Handlingsplan för systematiskt kvalitetsarbete

**§ 13 Handlingsplan för arbete mot diskriminering
 FHS 25-2019****Sammanfattning**

Handlingsplanerna är ett planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till den långsiktiga visionen om att vara Sveriges mest välkomnande folkhögskola.

Uppföljning av handlingsplanerna sker vid delårsrapportering 2 år 2022.

Förslag till beslut

Handlingsplan för arbete mot diskriminering fastställs.

Beslut

Handlingsplan för arbete mot diskriminering fastställs.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse handlingsplan för arbete mot diskriminering
- Handlingsplan för arbetet mot diskriminering

Folkhögskolestyrelsen

Sammanträdesdatum
2021-02-16**§ 14 Handlingsplan för friskvård
FHS 34-2019****Sammanfattning**

Handlingsplanerna är ett planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till den långsiktiga visionen om att vara Sveriges mest välkomnande folkhögskola.

Uppföljning av handlingsplanerna sker vid delårsrapportering 2 år 2022.

Förslag till beslut

Handlingsplan för friskvård fastställs.

Beslut

Handlingsplan för friskvård fastställs.

Beslutsunderlag

- Handlingsplan friskvård
- Tjänsteskrivelse handlingsplan friskvård

Utdragsbestyrkande

**§ 15 Handlingsplan för arbete med personlig utveckling och mental
 träning
 FHS 39-2019**

Sammanfattning

Handlingsplanerna är ett planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till den långsiktiga visionen om att vara Sveriges mest välkomnande folkhögskola.

Uppföljning av handlingsplanerna sker vid delårsrapportering 2 år 2022.

Förslag till beslut

Handlingsplan för arbete med personlig utveckling och mental träning fastställs.

Beslut

Handlingsplan för arbete med personlig utveckling och mental träning fastställs.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse för arbete med personlig utveckling
- Handlingsplan för arbetet med personlig utveckling och mental träning

§ 16 **Handlingsplan för kost**
 FHS 37-2019**Sammanfattning**

Handlingsplanerna är ett planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till den långsiktiga visionen om att vara Sveriges mest välkomnande folkhögskola.

Uppföljning av handlingsplanerna sker vid delårsrapportering 2 år 2022.

Förslag till beslut

Handlingsplan för kost fastställs.

Beslut

Handlingsplan för kost fastställs.

Beslutsunderlag

- Handlingsplan kost
- Tjänsteskrivelse handlingsplan för kost

§ 17 Handlingsplan för arbete med språkligt stöd
FHS 40-2019**Sammanfattning**

Handlingsplanerna är ett planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till den långsiktiga visionen om att vara Sveriges mest välkomnande folkhögskola.

Uppföljning av handlingsplanerna sker vid delårsrapportering 2 år 2022.

Förslag till beslut

Handlingsplan för arbete med språkligt stöd fastställs.

Beslut

Handlingsplan för arbete med språkligt stöd fastställs.

Beslutsunderlag

- Handlingsplan för arbetet med språkligt stöd
- Tjänsteskrivelse för arbete med språkligt stöd

§ 18 Anmälan om delegeringsbeslut
FHS 48-2021**Sammanfattning**

Beslut som förvaltningschefen och ordförande har fattat med stöd av delegation från folkhögskolestyrelsen för perioden 2020-12-01--2021-02-08.

Förslag till beslut

Delegationsbesluten är anmälda.

Beslut


Delegationsbesluten är anmälda.


Beslutsunderlag


- Rutin för anmälan av delegationsbeslut
- Protokoll FHS AU 2020-11-23
- Protokoll FHS AU 2021-02-02

SIGNATURSIDA

Detta dokument har elektroniskt undertecknats av följande undertecknare:

NAMN:	PERNILLA BRÄNDSTRÖM	
TITEL:	Sekreterare	
DATUM & TID:	2021-02-17 10:10:24 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_068b6995ec51a5d0b1cb5ff4f7bb582384	

NAMN:	JAMAL MOUNEIMNE	
TITEL:	Ordförande	
DATUM & TID:	2021-02-17 10:14:40 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_08b7ecd01b1320f693634260e2d3ec2371	

NAMN:	PER MARTIN JONASSON	
TITEL:	Vice ordförande	
DATUM & TID:	2021-02-17 10:14:50 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_09b29eefc105bca38b4d9b4c4bcb1e3c28	

Ref: 1035335
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)