

## §§ 73-94

Plats	Storumans Folkhögskola
Beslutande	Jamal Mouneimne (S), ordförande Per-Martin Jonasson (KD), vice ordförande Annelise Harnesk (S) Anna Dahlen (V) Caroline Löfström (C) Kenth Ärletun (M) ersättare för Michaela Björneback (L) Ann-Kristin Jonsson (S)
Närvarande ersättare	Peter Åberg (S) Jarl Folkesson (C)
Övriga	Anna Hartman Sjödin, förvaltningschef Pernilla Brändström, sekreterare (deltar via videolänk) Sofia Jonsson, chef kanslienheten (deltar via videolänk) Emil Zachrisson, ekonom § 77 Ingiberg Olafsson, kommunikatör § 91 Patrik Persson, rektor § 75
Underskrifter genom digital justering	Jamal Mouneimne (S), ordförande Per-Martin Jonasson (KD), vice ordförande Pernilla Brändström, sekreterare

---

**BEVIS OCH ANSLAG OM JUSTERING**

Anslagsdatum 2019-12-19

Plats för anslag Region Västerbottens officiella anslagstavla  
[www.regionvasterbotten.se](http://www.regionvasterbotten.se) samt på Köksvägen 11, Umeå.

Protokollet förvaras hos Registrator, Köksvägen 11, Umeå

Registrator



## Innehåll

§ 74	Fastställande av föredragningslista.....	4
§ 75	Informationer .....	4
§ 76	Möten, kurser och konferenser.....	5
§ 77	Ekonomisk månadsrapport oktober 2019 .....	5
§ 78	Sammanträdesplanering 2020 .....	6
§ 79	Handlingsplan för arbete mot diskriminering.....	7
§ 80	Handlingsplan mot droger .....	7
§ 81	Handlingsplan för förstärkningsbidrag.....	8
§ 82	Handlingsplan för jämställdhetsintegrering .....	9
§ 83	Handlingsplan för kost.....	9
§ 84	Handlingsplan för närvaro .....	10
§ 85	Handlingsplan för personlig utveckling och mental träning.....	11
§ 86	Handlingsplan för arbete med språkligt stöd.....	11
§ 87	Handlingsplan för systematiskt kvalitetsarbete .....	12
§ 88	Handlingsplan för friskvård.....	13
§ 89	Studeranderättslig standard .....	13
§ 90	Utbildningar läsåret 2020-21 .....	14
§ 91	Grafisk profil .....	15
§ 92	Stipendium.....	16
§ 93	Verksamhetsplan och budget 2020.....	16
§ 94	Anmälan av delegationsbeslut .....	17

**§ 73 Justering**

Styrelsen utser Per-Martin Jonasson (KD) att tillsammans med ordföranden Jamal Mouneimne (S) justera protokollet.

Justeringen sker digitalt och fastställs till onsdagen den 18 december 2019.

**§ 74 Fastställande av föredragningslista  
FHS 1-2019****Sammanfattning**

Förslag till föredragningslista har upprättats.

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Upprättad föredragningslista fastställs.

**§ 75 Informationer  
FHS 2-2019****Sammanfattning**

Noteras att folkhögskolestyrelsen har tagit del av informationer enligt följande.

Anna Hartman Sjödin, verksamhetschef, informerar bl.a. om verksamhetsplanen 2020 och de mål som riktats till folkhögskolestyrelsen i Regionplanen, att fortsätta bygga och kvalitetssäkra den nya förvaltningen samt att utveckla styrning och uppföljning av verksamheten. Nytt reglemente och internkontrollplan för folkhögskolestyrelsen tas på nästa sammanträde. Nya diarie- och arkivrutiner är införda och styrelsen och ledningspersoner har genomgått utbildning inom administration och juridik vilket kommer att ge ökad kvalitet i ärendeberedningen.

Ingiberg Olafsson informerar om den nya grafiska profilen. Kostnaden för den grafiska profilen beräknades till en början uppgå till ca 350 tkr men man räknar med att kostnaden blir något lägre, ca 300 tkr, genom ett exempelvis använda lokala tryckerier samt att visst pålningsarbete redan är utfört.

Patrik Persson, rektor på Storumans folkhögskola, informerar om skolans alpina utbildningar. Ansökningsprocessen för läsåret 2020/21 är igång och skolan erbjuder allmän kurs och elitkurs. Egenavgiften är 15 500 kronor/läsår vilket täcker förbrukningsmaterial och resor. Även elever som är under 18 år kan läsa utbildningen, men då krävs att elevens hemkommun är villig att betala för platsen. Det är en utmaning att få hemkommunen att betala platsen och i nuläget finansieras endast en av fyra platser av hemkommunen och det är därmed osäkert om man kan fortsätta erbjuda utbildningen till elever under 18 år. Många som studerat de alpina kurserna vill så småningom bli alpina tränare och man har ett samarbete med Svenska skidförbundet från läsåret 2020/21 för att utbilda alpina tränare. I övrigt rapporterar rektorn att läget i verksamheten är stabil och att arbetet efter branden är klart. En arbetsmiljöenkät genomförs just nu tillsammans med andra folkhögskolor.

En elevenkät görs två gånger per läsår, en inriktad på utbildningen och en på skolan som helhet. Vad gäller eventuell nedläggning av alpina gymnasiet och skidakademien i Tärnaby måste beslut i kommunfullmäktige avvaktas. Efter beslutet lyfts frågan på nytt.

Jamal återrappporterar från regionfullmäktige där han informerat om handlingsplanen för planerade och genomförda åtgärder. Beträffande rektorers medverkan i folkhögskolestyrelsen meddelar ordförande att endast verksamhetschef deltar men att rektorer kan adjungeras vid behov.

#### **Förslag till beslut**

Informationen är delgiven.

#### **Beslutsunderlag**

- Verksamhetschefens information

#### **Folkhögskolestyrelsens beslut**

Informationen är delgiven.

#### **§ 76 Möten, kurser och konferenser FHS 3-2019**

#### **Sammanfattning**

Folkhögskolestyrelsen utser vem eller vilka som ska delta i aktuella kurser och konferenser. Förtroendevalda som utses att delta i kurser/konferenser har rätt till ersättning i enlighet med bestämmelserna om arvode till förtroendevalda.

Inga inbjudningar/förslag till kurser eller konferenser har inkommit.

#### **Folkhögskolestyrelsens beslut**

#### **§ 77 Ekonomisk månadsrapport oktober 2019 FHS 4-2019**

#### **Sammanfattning**

Ekonomisk rapportering för oktober 2019. Verksamhetens nettokostnader för regionen i sin helhet visar för perioden en negativ avvikelse mot budget på 449 miljoner kronor och en nettokostnadsutveckling på 2,9 procent. Skatter och statsbidrag har för perioden ett underskott mot budget på 10 miljoner kronor vilket innebär en avvikelse mot budget på totalt 459 miljoner kronor.

Folkhögskoleförvaltningen redovisar ett underskott på 1 250 tkr efter årets första tio månader att jämföra med ett överskott om 200 tkr för 2018 vid samma tidpunkt. Underskottet beror på minskat förväntad intäkt i förhållande till budget för vilka åtgärder redan har vidtagits. Andra konton med underskott, bl.a.

förbrukningsinventarier och material, kommer till stor del att täckas av överskottet från 2018. Prognosen i slutet av året är en budget i balans med reservation för eventuella kostnader från fastigheter.

**Förslag till beslut**

Ekonomisk månadsrapport per oktober är delgiven.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Månadsrapport per oktober
- Storumans folkhögskola – ekonomibilaga
- Vindelns folkhögskola – ekonomibilaga

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Ekonomisk månadsrapport per oktober är delgiven.

**§ 78 Sammanträdesplanering 2020**  
FHS 28-2019**Sammanfattning**

Folkhögskolestyrelsen fastställde mötesplan för 2020 vid sammanträdet den 24/10 med undantag för junimötet. Styrelsen föreslås fastställa nytt mötesdatum till onsdagen den 17/6. Vid sittande bord framkommer att några datum som tidigare fastställdes för 2020 krockar med lokala uppdrag.

**Förslag till beslut**

Fastställer sammanträdesdatum till 2020-06-17.

**Beslutsunderlag**

- Mötesplan

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Fastställer sammanträdesdatum till 2020-06-17. Övriga sammanträdesdatum för 2020 är:

21 februari  
23 april  
25 september  
3 december

**§ 79            Handlingsplan för arbete mot diskriminering  
FHS 25-2019****Sammanfattning**

Ärendet återremitterades för ytterligare beredning på sammanträdet den 24 oktober 2019.

Handlingsplanerna är planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr arbetet inom folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till de mål och strategier som Folkbildningsrådet och Folkhögskolestyrelsen ställt upp på både kort och lång sikt.

Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör disciplin- och/eller och diskrimineringsfrågor ska redovisas löpande av förvaltningschefen till folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden. Uppföljning av samtliga handlingsplaner sker vid delårsrapportering 2, 2021.

Beslut som fattas av rektorerna i dessa frågor kan överklagas till Folkhögskolestyrelsen och i nästa steg Folkhögskolornas studeranderättsliga råd.

**Förslag till beslut**

Handlingsplan för arbete mot diskriminering fastställs enligt förslag.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till handlingsplan för arbete mot diskriminering

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Handlingsplan för arbete mot diskriminering fastställs enligt förslag.

**§ 80            Handlingsplan mot droger  
FHS 33-2019****Sammanfattning**

Ärendet återremitterades för ytterligare beredning på sammanträdet den 24 oktober 2019.

Handlingsplanerna är planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr arbetet inom folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till de mål och strategier som Folkbildningsrådet och Folkhögskolestyrelsen ställt upp på både kort och lång sikt.

Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör disciplin- och/eller och diskrimineringsfrågor ska redovisas löpande av förvaltningschefen till

folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden. Uppföljning av samtliga handlingsplaner sker vid delårsrapportering 2, 2021.

Beslut som fattas av rektorerna i dessa frågor kan överklagas till Folkhögskolestyrelsen och i nästa steg Folkhögskolornas studeranderättsliga råd.

#### **Förslag till beslut**

Handlingsplan för arbete mot droger fastställs enligt förslag.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till handlingsplan mot droger

#### **Folkhögskolestyrelsens beslut**

Handlingsplan för arbete mot droger fastställs enligt förslag.

### **§ 81            Handlingsplan för förstärkningsbidrag FHS 35-2019**

#### **Sammanfattning**

Ärendet återremitterades för ytterligare beredning på sammanträdet den 24 oktober 2019.

Handlingsplanerna är planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr arbetet inom folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till de mål och strategier som Folkbildningsrådet och Folkhögskolestyrelsen ställt upp på både kort och lång sikt.

Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör disciplin- och/eller och diskrimineringsfrågor ska redovisas löpande av förvaltningschefen till folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden. Uppföljning av samtliga handlingsplaner sker vid delårsrapportering 2, 2021.

Beslut som fattas av rektorerna i dessa frågor kan överklagas till Folkhögskolestyrelsen och i nästa steg Folkhögskolornas studeranderättsliga råd.

#### **Förslag till beslut**

Handlingsplan för förstärkningsbidrag fastställs enligt förslag.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till handlingsplan för förstärkningsbidrag

#### **Folkhögskolestyrelsens beslut**

Handlingsplan för förstärkningsbidrag fastställs enligt förslag.



**§ 82            Handlingsplan för jämställdhetsintegrering**  
FHS 36-2019**Sammanfattning**

Ärendet återremitterades för ytterligare beredning på sammanträdet den 24 oktober 2019.

Handlingsplanerna är planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr arbetet inom folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till de mål och strategier som Folkbildningsrådet och Folkhögskolestyrelsen ställt upp på både kort och lång sikt.

Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör disciplin- och/eller och diskrimineringsfrågor ska redovisas löpande av förvaltningschefen till folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden. Uppföljning av samtliga handlingsplaner sker vid delårsrapportering 2, 2021.

Beslut som fattas av rektorerna i dessa frågor kan överklagas till Folkhögskolestyrelsen och i nästa steg Folkhögskolornas studeranderättsliga råd.

**Förslag till beslut**

Handlingsplan för jämställdhetsintegrering fastställs enligt förslag.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till handlingsplan för jämställdhetsintegrering

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Handlingsplan för jämställdhetsintegrering fastställs enligt förslag.

**§ 83            Handlingsplan för kost**  
FHS 37-2019**Sammanfattning**

Ärendet återremitterades för ytterligare beredning på sammanträdet den 24 oktober 2019.

Handlingsplanerna är planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr arbetet inom folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till de mål och strategier som Folkbildningsrådet och Folkhögskolestyrelsen ställt upp på både kort och lång sikt.

Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör disciplin- och/eller och diskrimineringsfrågor ska redovisas löpande av förvaltningschefen till folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden. Uppföljning av samtliga handlingsplaner sker vid delårsrapportering 2, 2021.

Beslut som fattas av rektorerna i dessa frågor kan överklagas till Folkhögskolestyrelsen och i nästa steg Folkhögskolornas studeranderättsliga råd.

**Förslag till beslut**

Handlingsplan för kost fastställs enligt förslag.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till handlingsplan för kost

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Handlingsplan för kost fastställs enligt förslag.

**§ 84            Handlingsplan för närvaro  
FHS 38-2019****Sammanfattning**

Ärendet återremitterades för ytterligare beredning på sammanträdet den 24 oktober 2019.

Handlingsplanerna är planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr arbetet inom folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till de mål och strategier som Folkbildningsrådet och Folkhögskolestyrelsen ställt upp på både kort och lång sikt.

Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör disciplin- och/eller och diskrimineringsfrågor ska redovisas löpande av förvaltningschefen till folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden. Uppföljning av samtliga handlingsplaner sker vid delårsrapportering 2, 2021.

Beslut som fattas av rektorerna i dessa frågor kan överklagas till Folkhögskolestyrelsen och i nästa steg Folkhögskolornas studeranderättsliga råd.

**Förslag till beslut****Folkhögskolestyrelsens beslut**

Handlingsplan för närvaro fastställs enligt förslag.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till handlingsplan för närvaro

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Handlingsplan för närvaro fastställs enligt förslag.

**§ 85            Handlingsplan för personlig utveckling och mental träning**  
FHS 39-2019**Sammanfattning**

Ärendet återremitterades för ytterligare beredning på sammanträdet den 24 oktober 2019.

Handlingsplanerna är planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr arbetet inom folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till de mål och strategier som Folkbildningsrådet och Folkhögskolestyrelsen ställt upp på både kort och lång sikt.

Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör disciplin- och/eller och diskrimineringsfrågor ska redovisas löpande av förvaltningschefen till folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden. Uppföljning av samtliga handlingsplaner sker vid delårsrapportering 2, 2021.

Beslut som fattas av rektorerna i dessa frågor kan överklagas till Folkhögskolestyrelsen och i nästa steg Folkhögskolornas studeranderättsliga råd.

**Förslag till beslut**

Handlingsplan för personlig utveckling och mental träning fastställs enligt förslag.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till handlingsplan för personlig utveckling och mental träning

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Handlingsplan för personlig utveckling och mental träning fastställs enligt förslag.

**§ 86            Handlingsplan för arbete med språkligt stöd**  
FHS 40-2019**Sammanfattning**

Ärendet återremitterades för ytterligare beredning på sammanträdet den 24 oktober 2019.

Handlingsplanerna är planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr arbetet inom folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till de mål och strategier som Folkbildningsrådet och Folkhögskolestyrelsen ställt upp på både kort och lång sikt.

Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör disciplin- och/eller och diskrimineringsfrågor ska redovisas löpande av förvaltningschefen till folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden. Uppföljning av samtliga handlingsplaner sker vid delårsrapportering 2, 2021.

Beslut som fattas av rektorerna i dessa frågor kan överklagas till Folkhögskolestyrelsen och i nästa steg Folkhögskolornas studeranderättsliga råd.

**Förslag till beslut**

Handlingsplan för arbete med språkligt stöd fastställs enligt förslag.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till handlingsplan för arbete med språkligt stöd

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Handlingsplan för arbete med språkligt stöd fastställs enligt förslag.

**§ 87            Handlingsplan för systematiskt kvalitetsarbete  
FHS 41-2019****Sammanfattning**

Ärendet återremitterades för ytterligare beredning på sammanträdet den 24 oktober 2019.

Handlingsplanerna är planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr arbetet inom folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till de mål och strategier som Folkbildningsrådet och Folkhögskolestyrelsen ställt upp på både kort och lång sikt.

Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör disciplin- och/eller och diskrimineringsfrågor ska redovisas löpande av förvaltningschefen till folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden. Uppföljning av samtliga handlingsplaner sker vid delårsrapportering 2, 2021.

Beslut som fattas av rektorerna i dessa frågor kan överklagas till Folkhögskolestyrelsen och i nästa steg Folkhögskolornas studeranderättsliga råd.

**Förslag till beslut**

Handlingsplan för systematiskt kvalitetsarbete fastställs enligt förslag.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till handlingsplan för systematiskt kvalitetsarbete

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Handlingsplan för systematiskt kvalitetsarbete fastställs enligt förslag.

**§ 88            Handlingsplan för friskvård**  
FHS 34-2019**Sammanfattning**

Ärendet återremitterades för ytterligare beredning på sammanträdet den 24 oktober 2019.

Handlingsplanerna är planeringsverktyg som sammanfattar de konkreta insatser som på kort sikt styr arbetet inom folkhögskolan. De är uppbyggda av olika aktiviteter som ska genomföras, vilka tillsammans ska leda fram till de mål och strategier som Folkbildningsrådet och Folkhögskolestyrelsen ställt upp på både kort och lång sikt.

Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör disciplin- och/eller och diskrimineringsfrågor ska redovisas löpande av förvaltningschefen till folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden. Uppföljning av samtliga handlingsplaner sker vid delårsrapportering 2, 2021.

Beslut som fattas av rektorerna i dessa frågor kan överklagas till Folkhögskolestyrelsen och i nästa steg Folkhögskolornas studeranderättsliga råd.

**Förslag till beslut**

Handlingsplan för friskvård fastställs enligt förslag.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till handlingsplan för friskvård

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Handlingsplan för friskvård fastställs enligt förslag.

**§ 89            Studeranderättslig standard**  
FHS 24-2019**Sammanfattning**

Vindelns och Storumans folkhögskolor är anslutna till folkhögskolornas studeranderättsliga råd. Folkhögskolorna som är anslutna till FSR ska upprätta en egen studeranderättslig standard som följer en gemensam struktur där följande områden är obligatoriska och kan behandlas av FSR:

- Information innan den studerande är antagen
- Information vid kursstart
- Deltagarinflytande och studeranderätt
- Avgiftsfri undervisning
- Intyg
- Om en kurs upphör eller ställs in
- Utvärdering
- Försäkringar

- Disciplinära åtgärder
- Arkiv- och sekretessregler

Förslag till studeranderättslig standard har upprättats. Den studeranderättsliga standarden sammanfattar deltagarens och folkhögskolans rättigheter och skyldigheter under studietiden och är en viktig del av Västerbottens folkhögskolas kvalitetsarbete.

Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör disciplin- och/eller och diskrimineringsfrågor ska redovisas löpande av förvaltningschefen till folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden. Uppföljning av samtliga handlingsplaner sker vid delårsrapportering 2, 2021. Beslut som fattas av rektorerna i dessa frågor kan överklagas till Folkhögskolestyrelsen och i nästa steg Folkhögskolornas studeranderättsliga råd.

### Förslag till beslut

Studeranderättslig standard fastställs enligt upprättat förslag.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse
- Förslag till studeranderättslig standard

### Folkhögskolestyrelsens beslut

Studeranderättslig standard fastställs enligt upprättat förslag.

## § 90            **Utbildningar läsåret 2020-21** FHS 58-2019

### Sammanfattning

Västerbottens folkhögskola har från Folkbildningsrådet tilldelats totalt 11 939 deltagarveckor för verksamhetsåret 2020. Läsåret 2019/2020 är redan fastställt och pågående. Detta innebär att de utbildningsplatser som erbjuds från höstterminen 2020 ska uppnå totalt 6284 deltagarveckor vilket är det sammantagna resultatet i förslaget till utbildningar.

Förslaget innebär att regionens utbildningsorter läsåret 20–21 är Storuman, Tärnaby, Sorsele, Lycksele, Örnsköldsvik, Vindeln, Åsele och Umeå. Ingen utbildning tas bort från föregående läsår.

Inredningsdesign, tränarutbildning, allmän kurs i Sorsele samt beroendeterapeututbildning är nya för läsåret 20/21. Preppers som har haft uppehåll under ett år återkommer och Kraft och balans utvecklas med hantverk.

### Förslag till beslut

Utbildningar för läsåret 2020-21 fastställs enligt förslag.

### Beslutsunderlag

- Utbildningar 2020/21

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Utbildningar för läsåret 2020-21 fastställs enligt förslag.

**§ 91 Grafisk profil  
FHS 57-2019****Sammanfattning**

Enligt beslut i folkhögskolestyrelsen den 6/12 2018 skall Region Västerbottens folkhögskolor samarbeta under den gemensamma varumärkesplattformen Västerbottens folkhögskola. Det beslutsunderlag och den analys som ligger till grund för beslutet presenterades av varumärkeskonsulter på Krux som är Region Västerbottens avtalspartners för strategisk kommunikation. Underlaget innehåller intervjuer med ägarrepresentanter, ledningsfunktioner inom folkhögskolorna, arbetsgrupper med medarbetare samt enkätintervjuer med deltagare.

Beslutet resulterade i att en gemensam kurskatalog och hemsida lanserades 2019. Parallellt har ett omfattande värdegrundsarbete genomförts på skolorna där bland annat gemensamma nämnare har identifierats. Det arbetet har lett fram till positionen "Jag skapar framtid".

Det är nu dags att ta nästa steg i utvecklingen. Syftet med den grafiska profilen är att kunna kommunicera enhetligt för att bygga ett starkt varumärke. Västerbottens folkhögskola bör vara konsekvent med designen så att det blir tydligt för mottagaren vem kommunikationen kommer ifrån. Det skapar igenkänning.

Förslaget till grafisk profil har beretts genom presentationer och diskussioner på skolorna samt tillsammans med Region Västerbottens enhet för externa relationer och strategisk platsutveckling.

**Förslag till beslut**

Fastställa grafisk profil enligt förslag.

Godkänna de planerade kostnader som uppstår vid implementeringen av den nya grafiska profilen.

**Beslutsunderlag**

- Grafisk profil
- Skriften "Kommunikativ kokbok 2020"

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Fastställa grafisk profil enligt förslag.

Godkänna de planerade kostnader som uppstår vid implementeringen av den nya grafiska profilen.

**§ 92**            **Stipendium**  
FHS 60-2019**Sammanfattning**

Den tidigare Kempefonden vid Vindelns folkhögskola är sedan september 2019 avslutad och medlen är förbrukade. Vindelns folkhögskola önskar fortsätta utlysa ett årligt design- och hantverksstipendium med finansiering ur driftsbudgeten. Folkhögskolestyrelsens har i Regionplan 2020-2023 bl.a. fått ett riktat uppdrag från Regionfullmäktige inom området rikt samt aktivt kultur- och föreningsliv och stipendiet är en del av det arbetet.

Stipendiet har utformats under beaktande av kommunalrättsliga principer såsom allmännyttan för regionens medlemmar och likabehandling.

**Förslag till beslut**

Inrätta design- och hantverksstipendium för höstterminen 2020 enligt förslag.

**Beslutsunderlag**

- Vindelns folkhögskolas design- och hantverksstipendium

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Inrätta design- och hantverksstipendium för höstterminen 2020 enligt förslag.

**§ 93**            **Verksamhetsplan och budget 2020**  
FHS 61-2019**Sammanfattning**

Folkhögskolestyrelsens verksamhetsplan uttrycker och målsätter vad Västerbottens folkhögskola ska uppnå för att omsätta och genomföra de målområden som fullmäktige beslutat om samt de mål som finns i förordningen om statsbidrag till folkbildningen i sin verksamhet.

Region Västerbottens långsiktiga vision är ett län där framtiden byggs tillsammans med invånare, kommuner, organisationer och näringsliv. Ett Västerbotten där möjligheter kan realiseras och alla får plats. En region där hälsa, vård och utveckling hänger ihop och stärker varandra. Hela länet ska vara en trygg och stark region som människor vill leva i, flytta till, besöka och samarbeta med. Region Västerbotten vill ta ansvar för att det finns en uthållig och jämlik välfärd och att arbetet med innovation ger resultat. Genom att samla krafter och dela kunskap utvecklas Västerbotten och vi bygger en hållbar framtid tillsammans med goda livsvillkor för alla. Det arbete som genomförs ska få fler att välja Västerbotten. Region Västerbotten vill skapa en attraktiv region med goda livsvillkor för alla från fjäll till kust.

Folkbildningsrådet ska vid sin fördelning av statsbidragen samt uppföljning och utvärdering sträva efter att uppfylla statens fyra syften med statsbidrag till folkbildningen:



- stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin
- bidra till att göra det möjligt för människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen
- bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället
- bidra till att bredda intresset för och öka delaktigheten i kulturlivet

Givet dessa grunduppdrag och förutsättningar lyfts specifika prioriteringar och mål för 2020 fram i förslaget till verksamhetsplan.

Verksamhetens budgeterade nettokostnader uppgår till 9610 kr, jämfört med 2019 års budgeterade nettokostnader som uppgick till 9419 tkr. De åtgärder som vidtogs våren 2019 har föranlett att Folkhögskolestyrelsen år 2020 kan lägga en budget i balans.

### Förslag till beslut

Fastställa verksamhetsplan och budget för verksamhetsåret 2020 enligt förslag.

### Beslutsunderlag

- Verksamhetsplan
- Budget 2020 Storumans folkhögskola
- Budget 2020 Vindelns folkhögskola
- Regionplanen 2020-2023

### Folkhögskolestyrelsens beslut

Fastställa verksamhetsplan och budget för verksamhetsåret 2020 enligt förslag.

## § 94 Anmälan av delegationsbeslut FHS 15-2019

### Sammanfattning

Beslut som förvaltningschefen har fattat med stöd av delegation från folkhögskolestyrelsen för perioden 2019-10-18—2019-12-04.

Ärende	Beslutsdatum
Anställning kock Vindeln	2019-11-14
Statsbidragskonferens, FBR, Stockholm	2019-10-18
Reviderad fördelning arbetsmiljöuppgifter, rektorer	2019-11-14
Höstmöte OFI/Fhf, Stockholm	2019-11-01
Adato/Lisa-kurs, utbildning för chefer, RV	2019-10-25
LUP, RV:s kurs för chefer, Strömbäck	2019-10-18

FSO rektorsfortbildning, Pedagogisk  
förnyelse i folkhögskolan, Stockholm

2019-11-14

**Förslag till beslut**

Delegationsbesluten anmäls.

**Beslutsunderlag**

- Sammanställning

**Folkhögskolestyrelsens beslut**

Delegationsbesluten anmäls.

# Signatursida

Detta dokument har elektroniskt undertecknats av följande undertecknare:

---

Namn PERNILLA BRÄNDSTRÖM

Titel Sekreterare

Datum & Tid 2019-12-18 15:30:43 +01:00

Identifikationstyp Svensk e-legitimation

Identifikations-id \_06ff6f300beab52f50ea3fd7cad5e6076f

---

Namn PER MARTIN JONASSON

Titel Vice ordförande

Datum & Tid 2019-12-18 18:42:51 +01:00

Identifikationstyp Svensk e-legitimation

Identifikations-id \_066ad6d4b4af91a001a0345d7edb4f80f1

---

Namn JAMAL MOUNEIMNE

Titel Ordförande

Datum & Tid 2019-12-18 19:13:47 +01:00

Identifikationstyp Svensk e-legitimation

Identifikations-id \_05251edcc171a77b83f6e2259a83d01ecd

---

Certifierad av ProSale Signing  
Accepterad av alla undertecknare  
2019-12-18 19:13:53 +01:00  
Ref: 810713  
www.comfact.com



[Validera dokumentet](#) [Användarvillkor](#)