

Årsredovisning för

Skellefteå Museum AB

556139-0344

Räkenskapsåret

2022-01-01 - 2022-12-31

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Skellefteå Museum AB, 556139-0344 får härmed avge årsredovisning för 2022.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget har till ändamål att förvalta och vårda Stiftelsen Skellefteå museums samlingar och fastigheter. Dessutom ska bolaget förvalta Museum Anna Nordlanders samlingar, som ägs av Skellefteå kommun. Samlingarna ska hållas tillgängliga för allmänheten.

Ändamålet med bolagets verksamhet är att inom i huvudsak norra delen av Västerbottens län bedriva och främja kulturminnesvård och museal verksamhet liksom annan därmed förenlig verksamhet och närstående kulturell verksamhet. Bolaget har även länsansvar för teknik och industrihistoria efter år 1900.

I Skellefteå Museum AB:s verksamhet ingår även Museum Anna Nordlander som en mötesplats där samtidskonst och genus står i centrum. Museum Anna Nordlander bedriver sin verksamhet i Sara Kulturhus och övriga verksamheten inom museet bedrivs på Nordanå.

Skellefteå Museum AB, med säte i Västerbottens Län, Skellefteå kommun, ägs till 60 % av Skellefteå Stadshus AB, org.nr 556094-5064 och till 40 % av Region Västerbotten, org.nr 232100-0222.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Viktiga händelser och utvecklingstendenser

Det är med stort vemod som jag skriver denna sista förvaltningsberättelse. Jag lämnar en fantastisk arbetsplats och ett otroligt roligt och stundom utmanande jobb den sista januari 2023. Som jag kommer att sakna alla medarbetare, Skellefteå, ja allt som varit förknippat med jobbet som museichef. Jag lägger stolt till skellefteidentiteten till alla mina identiteter. Många goda erfarenheter tar jag förstås med mig till det nya arbetet som chef för Armémuseum i Stockholm. Den positiva utvecklingsfas som tidigare redogjorts för håller i sig, med ett stort engagemang och drivkraft hos medarbetarna.

Under hösten har museet arbetat fram en strategisk plan som sträcker sig åren 2024 - 2027 och som ligger till grund för museets utvecklingsområden till den kommande regionala kulturplanen. Museet har nu en grund för sitt fortsatta utvecklingsarbete. Styrelsen har också fattat beslut om en reviderad investeringsplan som möjliggör utvecklingsarbetet. I fokus står förstås basutställningen, men nu också nya Forskarrum / ny besöksupplevelse, hemsidoutveckling och Prisman, det regionala konstrummet. Museets ekonomi för dessa satsningar bedöms som goda genom sparade anslag och tidigare avsättningar till överavskrivningar.

2022 är året då besökarna kom tillbaka efter pandemiåren, 99 650 besökare hittade till museets verksamheter och 196 programaktiviteter, vilket är fantastiskt. Före pandemin hade museets verksamheter mellan 50 000 - 70 000 besökare årligen. Framgången beror huvudsakligen på basutställningarna Storsia (invigd 2022) och Barnsia samt MANs verksamhet i Sara kulturhus, tre delar som alla bidragit till att så många besökt oss. Även särskilda verksamheter som båtmuseet på Stackgrönnan och julmarknaden förtjänar att nämnas, vardera med rätt stabila ca 10 000 besökare årligen.

I skrivande stund pågår förberedelser för en magasinsflytt. Projektering av den tilltänkta nya lokalen på Navet väntas påbörjas i mars. För närvarande undersöker museet de ekonomiska förutsättningarna tillsammans med ägarna, vad museet har råd med helt enkelt. På ett eller annat sätt behöver museet sannolikt hyfsat ökade ramanslag för att täcka ökade hyreskostnader såvida inte utvecklingsarbetet ska pausas. En magasinsflytt är förmodligen det mest arbetsintensiva ett museum kan företa sig, väl i paritet med en ny basutställning. Arbetet med nya Forskarrum / ny besöksupplevelse fortsätter enligt plan där ett konkretiserat förslag



arbetas fram tillsammans med Folkrörelsearkivet och Företagsarkivet under 2023. Arbetet med Prismen fortsätter enligt plan och avtalskrivning är att vänta under januari månad med företaget som vann anbudsproceduren.

Angående kaféet på Nordanå så har kulturenheten beslutat att göra ett nytt anbudsförfarande under vinter 2023 med anledning av att de avser att stötta potentiell entreprenör ekonomiskt. Museet har bett om att få vara med i själva kravspecifikationsarbetet från början eftersom vi anser att vi har många bra idéer för Nordanå som helhet, inte minst synergier med museet och nya Forskarrum / ny besöksupplevelse.

Museet upplever fortsatt större behov av byggnadsantikvariska och arkeologiska tjänster vilket är en naturlig följd effekt av att staden och regionen växer. Under nästan hela året har museet haft förstärkning både på den byggnadsantikvariska och den arkeologiska sidan till följd av efterfrågan på tjänster som beror på att det investeras så mycket i Skellefteå och norra Västerbotten.

Med dessa nästan ideligen positiva ord avslutar jag rapporten. Det finns naturligtvis många utvecklingsområden och utmaningar för museet framåt. Jag vill dock påstå att museet har två rockess för att möta utmaningarna; engagerade medarbetare som verkligen vill utveckla museet, en utvecklingsstrategi och också en relativt god ekonomi. Jag önskar både museet och blivande VD all lycka till i framtiden.

Notering: Anteckning av tidigare VD Fabian Arnheim

Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	Belopp i kkr 2019
Nettoomsättning	4 674	3 860	2 362	2 682
Övriga intäkter	20 310	19 356	19 311	19 736
Resultat efter finansiella poster	-141	1 245	892	451
Balansomslutning	16 541	14 686	12 142	9 353
Soliditet %	21	24	21	20

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	1 000 000	23 000	25 938
Disposition enl årsstämmobeslut			
Årets resultat			7
Vid årets slut	1 000 000	23 000	25 945

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 25 945, disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Balanseras i ny räkning	25 945
Summa	25 945

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter. 

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		4 673 907	3 860 185
Aktiverat arbete för egen räkning		1 631 905	3 668 267
Övriga rörelseintäkter	2	20 310 221	19 355 746
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		26 616 033	26 884 198
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-1 204 780	-2 509 882
Övriga externa kostnader		-9 384 054	-7 279 416
Personalkostnader	3	-15 697 586	-15 587 411
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-504 975	-262 325
Summa rörelsekostnader		-26 791 395	-25 639 034
Rörelseresultat		-175 362	1 245 164
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		38 613	-3
Räntekostnader och liknande resultatposter		-4 644	-120
Summa finansiella poster		33 969	-123
Resultat efter finansiella poster		-141 393	1 245 041
Bokslutsdispositioner			
Förändring av överavskrivningar		141 400	-1 245 000
Summa bokslutsdispositioner		141 400	-1 245 000
Resultat före skatt		7	41
Skatter			
Årets resultat		7	41

6

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	4	130 634	63 375
Summa immateriella anläggningstillgångar		130 634	63 375
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	5	-	-
Inventarier, verktyg och installationer	6	9 006 298	675 097
Pågående nyanläggningar	7	397 706	7 249 647
Summa materiella anläggningstillgångar		9 404 004	7 924 744
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag	8	3 167 653	-
Andra långfristiga fordringar	9	59 624	59 624
Summa finansiella anläggningstillgångar		3 227 277	59 624
Summa anläggningstillgångar		12 761 915	8 047 743
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		33 135	55 658
Summa varulager		33 135	55 658
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 226 665	274 724
Fordringar hos koncernföretag		-	5 222 733
Övriga fordringar		9 720	115 776
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 496 576	949 038
Summa kortfristiga fordringar		3 732 961	6 562 271
Kassa och bank			
Kassa och bank		12 867	20 417
Summa kassa och bank		12 867	20 417
Summa omsättningstillgångar		3 778 963	6 638 346
SUMMA TILLGÅNGAR		16 540 878	14 686 089

15

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 000 000	1 000 000
Reservfond		23 000	23 000
Summa bundet eget kapital		1 023 000	1 023 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		25 938	25 896
Årets resultat		7	41
Summa fritt eget kapital		25 945	25 937
Summa eget kapital		1 048 945	1 048 937
<i>Obeskattade reserver</i>			
Ackumulerade överavskrivningar		2 993 300	3 134 700
Summa obeskattade reserver		2 993 300	3 134 700
<i>Avsättningar</i>			
Övriga avsättningar		-	133 042
Summa avsättningar		-	133 042
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Pågående arbete för annans räkning	10	4 347 989	3 047 881
Leverantörsskulder		608 850	648 324
Övriga skulder		1 095 754	699 700
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		6 446 040	5 973 505
Summa kortfristiga skulder		12 498 633	10 369 410
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		16 540 878	14 686 089

↳

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Immateriella anläggningstillgångar:	
- Balanserade programvaror	5
Materiella anläggningstillgångar:	
- Andel i byggnad på ofri grund	10
- Inventarier, verktyg och installationer	5-20

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (20,6 %) i förhållande till balansomslutningen.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag till fastpris redovisas enligt alternativregeln. 

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Övriga rörelseintäkter	-194 287	-574 004
Bidrag från Skellefteå Kommun och Region Västerbotten	20 504 508	19 929 750
Summa	20 310 221	19 355 746

Bidrag uppgående till 5 226 600 kronor (föreg.år 5 226 600 kronor) har periodiserats som förutbetalda anslag avsedda att täcka kostnader för kommande år.

Not 3 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Män	9	9
Kvinnor	18	17
Totalt	27	26

Not 4 Immateriella anläggningstillgångar

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	316 825	316 825
-Nyanskaffningar, balanserade programvaror	142 493	
Vid årets slut	459 318	316 825
<i>Ackumulerade avskrivningar:</i>		
-Vid årets början	-253 450	-190 090
-Årets avskrivning	-75 234	-63 360
Vid årets slut	-328 684	-253 450
Redovisat värde vid årets slut	130 634	63 375

Not 5 Byggnader, Andel i byggnad på ofri grund

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	153 000	153 000
	153 000	153 000
<i>Ackumulerade avskrivningar enligt plan:</i>		
-Vid årets början	-153 000	-145 350
-Årets avskrivning enligt plan		-7 650
	-153 000	-153 000
Redovisat värde	-	-

↳

Not 6 Inventarier

	2022-12-31	2021-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	4 450 119	4 615 394
-Nyanskaffningar	8 760 942	41 528
-Avyttringar och utrangeringar		-206 803
Vid årets slut	13 211 061	4 450 119
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-3 775 022	-3 790 510
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar		206 803
-Årets avskrivning	-429 741	-191 315
Vid årets slut	-4 204 763	-3 775 022
Redovisat värde vid årets slut	9 006 298	675 097

Not 7 Pågående nyanläggning Basutställning

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början	7 249 647	3 581 380
Investeringar	397 706	3 668 267
Omklassificeringar	-7 249 647	
Redovisat värde vid årets slut	397 706	7 249 647

Not 8 Fordringar hos koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	-	-
Omklassificering, Skellefteå Kommun koncernunderkonto	3 167 653	-
Redovisat värde vid årets slut	3 167 653	-

Not 9 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2022-12-31	2021-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	59 624	59 624
Redovisat värde vid årets slut	59 624	59 624



Not 10 Pågående tjänsteuppdrag för annans räkning

	2022-12-31	2021-12-31
Fakturerat belopp	6 041 287	4 126 377
Aktiverade nedlagda utgifter	-1 693 298	-1 078 496
Pågående arbete för annans räkning	4 347 989	3 047 881

Underskrifter

Ort (Datum anges per underskrift för styrelsen)


Marie Bergslycka
Styrelseordförande

2023-03-03


Eva Eriksson
Vice ordförande

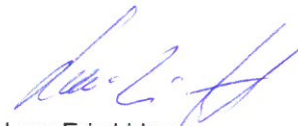
2023-03-03


Erika Broman Häggblad

2023-03-03


Inger Lundqvist

2023-03-03


Lars-Eric Lidman

2023-03-03

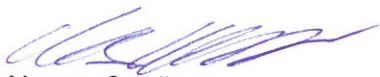

Bo Renström

2023-03-03


Carola Fallgren
Verkställande Direktör

2023-03-03

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2023-03-15
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB


Marcus Sundberg
Auktoriserad revisor

Kommentar:

Bolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på ordinarie årsstämma

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Skellefteå Museum AB, org.nr 556139-0344

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Skellefteå Museum AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Skellefteå Museum ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Skellefteå Museum AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Skellefteå Museum AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Skellefteå Museum AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

UB

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Skellefteå Museum AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Umeå den 15 mars 2023

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Marcus Sundberg
Auktoriserad revisor