

**Årsredovisning**  
**för**  
**Skogs- och samemuseet i Lycksele AB**

556720-4184

Räkenskapsåret

2021

Styrelsen och verkställande direktören för Skogs- och samemuseet i Lycksele AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Ändamålet med bolagets verksamhet är att i huvudsak fullgöra regionala arbetsuppgifter inom den skogs- och skogsbruksmuseala verksamheten. Härmed avses insamling, dokumentation, utställningsverksamhet och forskning vad beträffar skogsbruket och flottningen samt i anslutning därtill bedriva information och pedagogisk verksamhet liksom annan därmed förenlig och närstående kulturell verksamhet (Bolagsordning 2013-12-09).

Bolaget förvaltar Stiftelsen Skogsmuseet i Lyckseles samlingar, fastigheter tillhörande Valborg och Bertil Wiinkas stiftelse, Sparbanksstiftelsens samling Samiska skatter samt Riksorganisationen Same Ätnams slöjdsamling. Genom tilläggsuppdrag av Lycksele kommun ansvarar museet även för Lapplands kulturbotaniska trädgård och från första januari 2021, har ett samverkansavtal upprättats mellan Lycksele kommun och Skogs- och samemuseet, där museet ansvar för drift och underhåll för området Gammlplatsen.

Företaget har sitt säte i Lycksele.

#### *Väsentliga händelser under räkenskapsåret*

Covid-pandemin har fortsatt att påverka museets intäkter samt verksamhet under året. Fram till maj månad gjordes inga aktiviteter, ej heller höll museet öppet. Under sommaren hade området och museerna ett gott besökstal och till hösten började skolprogram och konferenser återigen. Dock på totalen har antalet besökare till museet och till friluftsområdet minskat då inga evenemang eller mässor har genomförts på området. Den digitala utrustningen i konferenslokalen har uppdaterats.

Förstudien Ájttat dávvervuorkká har avslutats, i redovisningen framkommer olika förslag på hur Skogs- och samemuseet kan arbeta vidare med att synliggöra de samiska samlingarna, medfinansierar till projektet var Kulturrådet, Region Västerbotten, Lycksele kommun och Lycksele sameförening. Ägare av projektet var Skogs- och samemuseet.

Under hösten genomfördes en per capsulam extra stämma för att genomföra namnbytet. Numer heter Skogsmuseet, Skogs- och samemuseet. Syftet med namnförändringen är att synliggöra de samiska samlingar som finns antingen deponerade eller i museets ägo.

Skogs- och samemuseets museibutik har under året utvecklats positivt. Försäljningen av produkter relaterade till skogen och till den samiska kulturen har ökat. Boken "Kockor- skogsbrukets glömda hjältar" har fortsättningsvis gått bra, samt att boken Ester av den lokale författaren Kent Lundholm har gått mycket bra.

I övrigt arbetar skogs- och samemuseet med samverkan på regional och nationell nivå, för att lyfta det skogligen kulturarvet samt synliggöra den samiska kulturen i regionen och nationellt.

### **Styrelse**

#### *Lycksele kommun*

Kerstin Olla Grahn, ordförande (C)  
Samuel Arnfjell (KD)  
Ingrid Ölmebäck, ledamot (S)

#### *Region Västerbotten*

Stig-Lennart Karlsson, vice ordf. (S)  
Bo Martin Alm (C)

#### *Ersättare Lycksele kommun*

Annette Staaf Högberg (L)  
Christina Törnlund (S)

#### *Ersättare Region Västerbotten*

Laila Axelsson Johnsson (S)  
Torsten Lundborg (L)    Johan Holmlund (M)

### **Personal**

#### *Tillsvidareanställda*

#### **Museet**

Magnus Andersson, Intendent  
Patrik Backlund, vaktmästare/museitekniker  
Agneta From Karlsson, administrativ assistent  
Mikael Jakobsson, antikvarie samisk inriktning  
Eva Lundström, Vd  
Li Nolin, museiassistent  
Joachim Sandberg, it/samlingar

#### *Visstidsanställda*

#### **Museet**

Kristina Josepfson Hesse, projektledare januari till oktober  
Eva Winnitski, trädgårdsmästare maj-september  
Lena Almroth, museivärd/lokalvärd

### **Gamplatssamverkan**

Kay Isaksson vaktmästare, januari-maj  
Jan Hermansson, vaktmästare från maj månad  
Elenor Thrombeck husmor  
Magdalena Thurén cafébiträde

Samt ett antal säsongsanställda under sommarperiod och helger.

### **Besöksstatistik**

Det bör fortsatt noteras att underlaget för statistiken i vissa delar är osäkert och utvecklingsarbete pågår för förbättringar och anpassning utifrån det som efterfrågas t ex av Myndigheten för kulturanalys och Sveriges Museers gemensamma uppföljningar. Begreppet anläggningsbesök inkluderar alla som besöker någon del av ett museums anläggning, inomhus såväl som utomhus, t ex även toalettbesök under stora evenemang. Verksamhetsbesök avser de besök som görs i de delar av museets verksamhet som är avgiftsbelagd för vuxna besökare och när besökaren deltar i programverksamhet. Barn under 18 år med fri entré till museet har tidigare år endast i registrerats i begränsad utsträckning vilket påverkar jämförelserna.

Antal	2021	2020	2019	2018
Skogsmuseet totalt	7855	5875	11560	9629
Verksamhetsbesök	3855	4615	3689	
Anläggningsbesök	4000	1260	6370	
Barn och unga totalt verksamhetsbesök	1300	1501	890	945
Skogsbussar och skolbesök	150	158	738	
Barn och unga övrig programverksamhet	250	157	130	
Gammplatsområdet totalt	5000	1114	44267	31846

Vissa större arrangemang har genomförts under året, bland annat växtloppisar, loppis, skördemarknad, samt de större arrangemangen spökvandring och julmarknad som tillhör området. Dessa arrangemang har varit positiva för besöksstatistiken och har varit efterlängtat av besökarna. De större arrangemangen såsom Skogens dag och utemässan ställdes in på grund av covid-restriktioner. Vi har haft något färre elever inom programverksamheten, men så fort restriktionerna togs bort så bokades besök från skolor både lokalt, regionalt samt från olika naturbruksgymnasier. Måluppfyllelsen gällande besökssiffrorna är inte uppfyllda enligt de långsiktiga mål som finns, men får bedömas som ok utifrån de restriktioner som har funnits.

#### **Insatser för att uppfylla ägardirektiven och uppnå bolagets mål**

Skogs- och samemuseet i Lycksele har med utgångspunkt från ägarnas direktiv och med ekonomiskt stöd från årliga anslag bedrivit museiverksamhet under 2021. Måluppfyllelsen bedöms som relativt god utifrån de förutsättningar som var givna under 2021. Mer om hur måluppfyllelsen ser ut för 2021 återfinns i uppföljning av verksamhetsplan per december 2021.

#### **Ägarförhållande och säte**

Skogsmuseet i Lycksele AB ägs av Lycksele kommun (51 %) 212000-2635 med säte i Lycksele och Region Västerbotten (49 %) 232100-0222 med säte i Umeå. Bolaget har sitt säte i Lycksele.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Nettoomsättning	2 477	1 795	559	457
Resultat efter finansiella poster	515	67	-257	60
Balansomslutning	5 600	5 925	4 869	6 235
Soliditet (%)	76,9	65,3	78,1	65,1

### Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	4 000 000	-197 483	67 025	<b>3 869 542</b>
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:		67 025	-67 025	<b>0</b>
Årets resultat			436 873	<b>436 873</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>4 000 000</b>	<b>-130 458</b>	<b>436 873</b>	<b>4 306 415</b>

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

ansamlad förlust	-130 458
årets vinst	436 873
	<b>306 415</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	306 415
	<b>306 415</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2021-01-01 -2021-12-31</b>	<b>2020-01-01 -2020-12-31</b>
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.</b>			
Nettoomsättning		2 477 235	1 794 862
Övriga rörelseintäkter		6 478 360	5 868 006
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>8 955 595</b>	<b>7 662 868</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Handelsvaror		-604 952	-267 021
Övriga externa kostnader		-2 779 026	-2 830 203
Personalkostnader	2	-5 045 850	-4 497 816
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-8 181	0
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-8 438 009</b>	<b>-7 595 040</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>517 586</b>	<b>67 828</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 738	-803
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-2 738</b>	<b>-803</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>514 848</b>	<b>67 025</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>514 848</b>	<b>67 025</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-77 975	0
<b>Årets resultat</b>		<b>436 873</b>	<b>67 025</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	106 675	0
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>106 675</b>	<b>0</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>106 675</b>	<b>0</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager m. m.</i>			
Råvaror och förnödenheter		165 513	193 861
<b>Summa varulager</b>		<b>165 513</b>	<b>193 861</b>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		99 942	150 302
Övriga fordringar		246 062	96 558
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		132 934	255 966
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>478 938</b>	<b>502 826</b>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		4 849 278	5 228 424
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>4 849 278</b>	<b>5 228 424</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>5 493 729</b>	<b>5 925 111</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>5 600 404</b>	<b>5 925 111</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		4 000 000	4 000 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>4 000 000</b>	<b>4 000 000</b>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserat resultat		-130 458	-197 483
Årets resultat		436 873	67 025
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>306 415</b>	<b>-130 458</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>4 306 415</b>	<b>3 869 542</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		282 004	491 008
Skatteskulder		68 869	82 154
Övriga skulder		671 594	667 370
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		271 522	815 037
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>1 293 989</b>	<b>2 055 569</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>5 600 404</b>	<b>5 925 111</b>



## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är uppräddad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Medelantalet anställda

	2021	2020
Medelantalet anställda	8	7

### Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	206 223	206 223
Inköp	114 856	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>321 079</b>	<b>206 223</b>
Ingående avskrivningar	-206 223	-206 223
Årets avskrivningar	-8 181	
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-214 404</b>	<b>-206 223</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>106 675</b>	<b>0</b>

Lycksele den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Kerstin Olla Grahn  
Ordförande

Bo Martin Alm

Samuel Arnfjell

Stig Lennart Karlsson

Ingrid Ölmebäck

Eva Lundström  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Peter Söderman  
Auktoriserad revisor  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

# Deltagare

SKOGS- OCH SAMEMUSEET I LYCKSELE AB 556720-4184 Sverige

## Signerat med Svenskt BankID

2022-02-22 07:57:38 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Eva Lisa Margareta Lundström

Datum

Eva Lundström

Verkställande direktör

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2022-02-17 08:19:17 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: KERSTIN OLLA GRAHN

Datum

Kerstin Olla Grahm

Ordförande

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2022-02-19 16:59:21 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: BO MARTIN ALM

Datum

Bo Martin Alm

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2022-02-22 14:38:43 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: SAMUEL ARNFJELL

Datum

Samuel Arnfjell

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2022-02-17 07:49:17 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: STIG LENNART KARLSSON

Datum

Stig Lennart Karlsson

Leveranskanal: E-post

## Signerat med Svenskt BankID

2022-02-17 18:16:16 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: INGRID ÖLMEBÄCK

Datum

Ingrid Ölmebäck

196104288623

Leveranskanal: E-post

***Signerat med Svenskt BankID***

***2022-03-28 15:25:45 UTC***

Namn returnerat från Svenskt BankID: PETER SÖDERMAN

Datum

Peter Söderman

Leveranskanal: E-post



## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Skogs- och samemuseet i Lycksele AB, org.nr 556720-4184

---

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Skogs- och samemuseet i Lycksele AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Skogs- och samemuseet i Lycksele ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Skogs- och samemuseet i Lycksele AB.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Skogs- och samemuseet i Lycksele AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Skogs- och samemuseet i Lycksele AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Skogs- och samemuseet i Lycksele AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Västerås 2022, det datum som framgår av vår digitala signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Peter Söderman  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

*Signerat med Svenskt BankID*

*2022-03-28 15:29:33 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: PETER SÖDERMAN

Datum

Peter Söderman

Leveranskanal: E-post

Lekmannarevisionen i  
Skogs- och samemuseet i Lycksele AB  
Lycksele kommun

2022-04-04

Till årsstämman i Skogs- och samemuseet i  
Lycksele AB  
organisationsnummer 556720–4184  
Till fullmäktige i Lycksele kommun

### Granskningsrapport för år 2021

Jag, av fullmäktige i Lycksele kommun utsedd lekmannarevisor, har granskat verksamheten i Skogs- och samemuseet i Lycksele AB.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorerna ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god revisionsordning i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av årsstämman fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag har granskat följsamheten till ägarens styrande dokument och om bolagets verksamhet bedrivs på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt samt med tillräcklig intern kontroll.

*I min översiktliga granskning av bolagets verksamhet har det inte framkommit några väsentliga brister.*

*Jag bedömer att verksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt och ur ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt. Jag bedömer att styrelsen har en tillräcklig intern kontroll.*

Jag åberopar bifogad granskningsredogörelse.

Lycksele 2022-04-04

  
Gun-Karin Karlsson  
Lekmannarevisor

#### Bilaga:

Granskningsredogörelse, Grundläggande granskning 2021 Skogs- och samemuseet i Lycksele AB, EY



# Skogs- och Samemuseet i Lycksele AB

Lycksele kommun

Grundläggande granskning 2021



Building a better  
working world

## Sammanfattning

Enligt kommunallagen 12 kap. 1 § ska kommunens förtroendevalda revisorer årligen granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden i den omfattning som följer av God revisionsred. På samma sätt granskar revisorerna, genom de lekmanrevisorer som utsetts enligt kommunallagens 10 kap. 2-6 §§, även verksamheter som bedrivs i kommunala företag. Denna grundläggande granskning är en del av revisorernas årliga granskningen som ligger till grund för ansvarsprövningen av samtliga styrelser och nämnder.

Enligt God revisionsred ska den grundläggande granskningen inriktas mot att översiktligt bedöma måluppfyllelsen samt om styrelsen har en tillräcklig styrning och kontroll för att leva upp till mål, beslut och föreskrifter. Granskningen är av översiktlig karaktär.

*I vår översiktliga granskning av bolagsstyrelsen i Skogsmuseet i Lycksele AB har vi inte hittat några väsentliga avvikelser. Vi bedömer därför att styrelsen i allt väsentligt har en tillräcklig styrning och kontroll av verksamhet och ekonomi. Vidare bedömer vi att styrelsen når måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi.*

För sammanfattande bedömning och rekommendationer, se avsnitt 3.

## Innehåll

<b>1.</b>	<b>Inledning.....</b>	<b>3</b>
1.1.	Bakgrund.....	3
1.2.	Syfte och revisionsfrågor .....	3
1.3.	Avgränsning .....	3
1.4.	Revisionskriterier.....	3
1.5.	Genomförande .....	6
<b>2.</b>	<b>Granskningsresultat.....</b>	<b>7</b>
2.1.	Styrning.....	7
2.2.	Uppföljning av ekonomi och verksamhet .....	8
2.3.	Måluppfyllelse .....	8
<b>3.</b>	<b>Sammanfattande bedömning och rekommendationer .....</b>	<b>10</b>

## 1. Inledning

### 1.1. Bakgrund

Kommunrevisionen granskar årligen i den omfattning som följer av god revisionsred all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden. De granskar på samma sätt, genom de lekmannarevisorer som utsetts i företag enligt kommunallagens 10 kap. 2-6 §§, även verksamheten i dessa juridiska personer.

Lekmannarevisorn ska, enligt aktiebolagslagens 10 kap. 3 § granska om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig.

Granskningen skall utgå från god revisionsred. Enligt God revisionsred 2018 ska den grundläggande granskningen innehålla:

- ▶ Granskning av måluppfyllelse.
- ▶ Granskning av styrning och intern kontroll.

Granskningen har sin utgångspunkt i God revisionsred, samt i de risker som framkommit i revisorernas risk- och väsentlighetsanalys för år 2021. Granskningen är av översiktlig karaktär.

### 1.2. Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att ge lekmannarevisorn underlag till sin granskningsrapport där denne ska uttala sig om huruvida bolagets verksamhet har sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig. Följande revisionsfrågor ska besvaras i granskningen:

- ▶ Har styrelsen en tillräcklig styrning av verksamhet och ekonomi?
- ▶ Har styrelsen en tillräcklig kontroll över verksamhet och ekonomi?
- ▶ När styrelsen måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi?

### 1.3. Avgränsning

Granskningen avser Skogs- och Samemuseet i Lycksele AB och i tid avgränsas granskningen till verksamhetsår 2021.

### 1.4. Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses bedömningsgrunder som används i granskningen som utgångspunkt för analys, bedömningar och slutsatser. Revisionskriterierna kan hämtas ifrån lagar och förarbeten eller interna regelverk, policys och fullmäktigebeslut. Kriterier kan också ha sin grund i jämförbar praxis eller erkänd teoribildning.

I denna granskning utgörs de huvudsakliga revisionskriterierna av:

### **Kommunallagen**

Kommunrevisionen granskar årligen i den omfattning som följer av god revisionsred all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden. De granskar på samma sätt, genom de lekmannarevisorer som utsetts i företag enligt kommunallagens 10 kap. 2-6 §§, även verksamheten i dessa juridiska personer.

### **Aktiebolagslagen**

Lekmannarevisorn ska, enligt aktiebolagslagens 10 kap. 3 § granska om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig.

Bolagsstyrelsens huvuduppgifter är enligt lagen bla följande:

- ▶ Styrelsen svarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter.
- ▶ Styrelsen skall fortlöpande bedöma bolagets och, om bolaget är moderbolag i en koncern, koncernens ekonomiska situation.
- ▶ Styrelsen skall se till att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.
- ▶ Styrelsen skall meddela skriftliga instruktioner för när och hur sådana uppgifter som behövs för styrelsens bedömning enligt 4 § andra stycket skall samlas in och rapporteras till styrelsen. Instruktioner behöver dock inte meddelas om dessa med hänsyn till bolagets begränsade storlek och verksamhet skulle sakna betydelse för rapporteringen till styrelsen.

### **Bolagsordning och ägardirektiv**

Bolagsordningen klargör att bolaget ska bedriva museiverksamhet med fokus på skog och skogsbruk, samisk historia och kultur samt därmed förenlig kultur- och kunskapsfrämjande verksamhet. Verksamheten ska huvudsakligen bedrivas i Lycksele kommun och Västerbottens län. Bolagets ändamål är att ge medlemmarna i Lycksele kommun och Region Västerbotten tillgång till ett brett kulturutbud samt bidra till samhället och dess utveckling genom att främja kunskap, kulturupplevelser och fri åsiktsbildning.

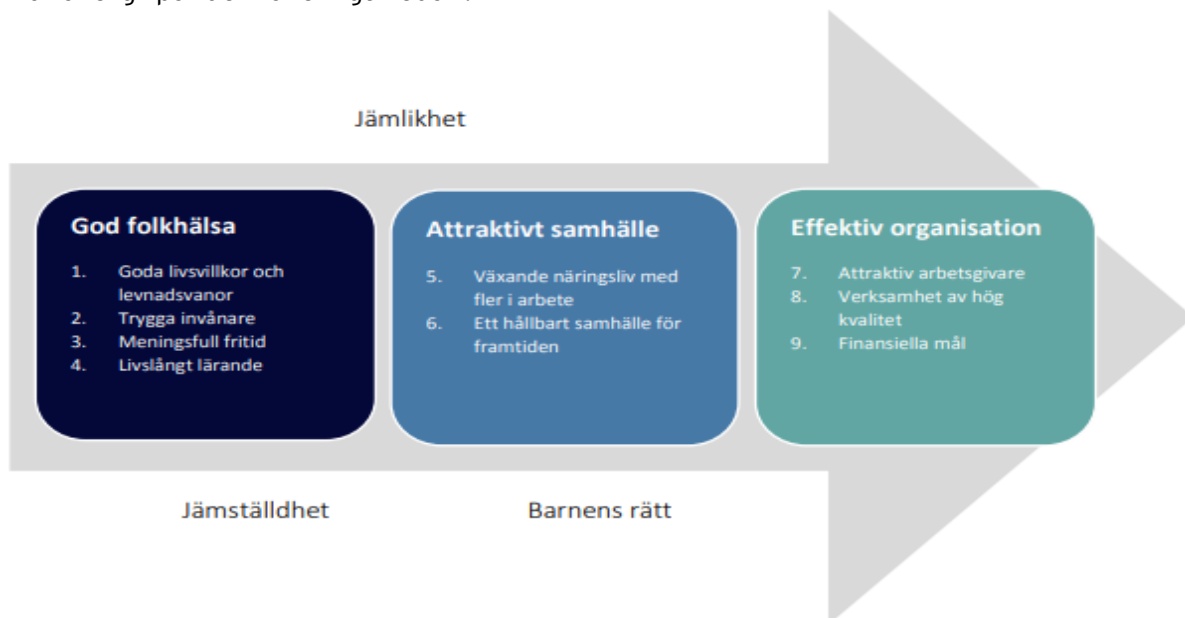
Enligt ägardirektivet har bolaget ett övergripande regionalt ansvar beträffande skogen och skogsbrukets historia samt för att synliggöra och tillgängliggöra urfolket samernas kultur och kulturarv. Härmed avses aktiv samlingsförvaltning, dokumentation, utställningar, annan publik och pedagogisk verksamhet samt att bidra till forskning och kunskapsuppbyggnad inom områdena. Bolaget förvaltar Stiftelsen Skogsmuseet i Lycksele, fastigheter tillhörande Valborg och Bertil Wiinkas stiftelse, Sparbanksstiftelsens samling Samiska skatter och Riksorganisationen Same Ätnams slöjdsamling.

Museiverksamheten ska bedrivas enligt den kommunala självkostnadsprincipen och ickevinstprincipen med målsättningen att resultatet efter finansnetto uttryckt som ett snitt under tre år ska vara positivt.

Vad gäller uppföljning ska styrelsen i förvaltningsberättelsen eller i en särskild bolagsstyrningsrapport, utöver vad aktiebolagslagen och årsredovisningslagen stadgar, yttra sig över om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det kommunala ändamålet med verksamheten och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Styrelsen ska samtidigt lämna en utvärdering av hur verksamheten har bedrivits i förhållande till ägardirektiven.

## Kommunfullmäktiges vision och övergripande mål

Kommunfullmäktige har i augusti 2020 fastställt Vision och kommunövergripande mål för 2021. Grunden utgörs av tre kommunövergripande målområden; God folkhälsa, Attraktivt Samhälle och Effektiv organisation. Målområdena utgör de inriktningar som Lycksele kommun prioriterar att sträva mot. Inom målområdena har fullmäktige beslutat om nio kommunövergripande mål enligt nedan:



Figur 1: Kommunövergripande mål och målområden 2021.

Varje styrelse och nämnd ska prioritera och bryta ner de kommunövergripande inriktningsmålen till nämnds- eller styrelsespecifika mål. Målen ska vara mätbara eller ha en indikator kopplade till sig. Målen följs upp årligen och indikatorerna ska följas upp könsindelad där sådan statistik finns.

Uppföljning av kommunens måluppfyllelse sker löpande genom analyser av verksamhet och ekonomi med hjälp av indikatorerna. Verksamheterna rapporterar utfall till nämnd och styrelse i samband med verksamhetsberättelser två gånger per år. Nämnder rapporterar sin analys av verksamhet och ekonomi till kommunstyrelsen via verksamhetsberättelser. Kommunstyrelsen gör utifrån verksamhetsberättelserna och bolagens rapportering en helhetsbedömning av utvecklingen i kommunkoncernen och rapporterar till kommunfullmäktige genom delårsrapport och årsredovisning.

Av fullmäktige fastställt internkontrollreglemente (reviderat 2018) regleras hur styrelse och nämnder ska säkerställa en tillräcklig intern kontroll. Styrelse och nämnder ska inför varje verksamhetsår genomföra en riskanalys för olika processer utifrån sannolikhet och

konsekvens. Utifrån riskanalysen ska respektive styrelse och nämnd anta en internkontrollplan som innehåller följande delar:

- ▶ Rutin/system
- ▶ Risk
- ▶ Kontrollmoment
- ▶ Kontrollmetod
- ▶ Kontrollansvar
- ▶ Vem kontrollen utförs av
- ▶ Frekvens
- ▶ Uppföljning

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska, med utgångspunkt från antagen plan, rapporteras till nämnden/styrelsen. Uppföljning av de utförda kontrollerna ska minst ske två gånger per år, medan de risker som bedöms allvarliga ska rapporteras löpande till nämnd/styrelse.

#### **1.5. Genomförande**

Granskningen har genomförts genom dokumentanalys.

## 2. Granskningsresultat

### 2.1. Styrning

*Revisionsfråga 1: Har styrelsen en tillräcklig styrning av verksamhet och ekonomi?*

#### 2.1.1. Iakttagelser

Vi har översiktligt granskat styrelsens styrning av verksamhet och ekonomi med utgångspunkt i de revisionskriterier som beskrivits ovan (se avsnitt 1.4). I nedanstående tabell sammanställs våra iakttagelser utifrån respektive kontrollpunkt.

Kontrollpunkt	Iakttagelse	Kommentar
Beslutat om verksamhetsmål utifrån fullmäktiges övergripande mål	✓	Styrelsen beslutade om verksamhetsplan för 2021 vid nämndens sammanträde i november 2020. Planen innehåller bolagsspecifika mål utifrån kommunfullmäktiges övergripande mål.
Beslutat om mätbara indikatorer med målvärden för att mäta måluppfyllelsen.	✓	Bolaget har, i sin verksamhetsplan, beslutat om indikatorer och målvärden för de bolagsspecifika målen.
Beslutat om budget	✓	Styrelsen beslutade om budget för bolaget vid sammanträde i november 2020. Budgeterat resultat uppgår till -21 tkr.
Styrelsen har gjort en risk- och konsekvensanalys för att identifiera områden som kräver kontroll.	✓	Styrelsen har värderat 15 riskområden utifrån sannolikhet och konsekvens. Två risker har högsta riskvärdet (rött).
Beslutat om en internkontrollplan utifrån risk- och konsekvensanalys.	✓	Styrelsen beslutade om internkontrollplan för 2021 vid sammanträde i november 2020. Internkontrollplanen innehåller fyra risker/processer att kontrollera. Planen innehåller sju kontrollmoment för att kontrollera riskerna.
Internkontrollplanen innehåller - Rutin/system - Risk - Kontrollmoment - Kontrollmetod - Kontrollansvar - Vem kontrollen utförs av - Frekvens - Uppföljning	✓	Internkontrollplanen innehåller alla delar som internkontrollreglementet stipulerar.

✓ = ingen eller oväsentlig avvikelse, █ = viss avvikelse, ✗ = väsentlig avvikelse



## 2.2. Uppföljning av ekonomi och verksamhet

### Revisionsfråga 2: Har styrelsen en tillräcklig uppföljning av verksamhet och ekonomi?

#### 2.2.1. Iakttagelser

Vi har översiktligt granskat styrelsens uppföljning av verksamhet och ekonomi med utgångspunkt i de revisionskriterier som beskrivits ovan (se avsnitt 1.4). I tabell nedan har vi sammanställt våra iakttagelser utifrån respektive kontrollpunkt.

Kontrollpunkt	Iakttagelse	Kommentar
Styrelsen har följt upp verksamhet, måluppfyllelse och ekonomi i en delårsrapport.	✓	Styrelsen fastställde delårsrapport per augusti 2021 vid sammanträde i september 2021. Delårsrapporten innehåller uppföljning av både ekonomi och verksamhet. Resultatet prognostiseras, med osäkerhet, till 646 tkr.  Det är dock, enligt vår bedömning, inte fullt tydligt vilka mål som följs upp i delårsrapporten. Vissa mål är från ägardirektivet och vissa mål är från verksamhetsplanen.
Styrelsen har följt upp verksamhet och ekonomi i en årsredovisning i enlighet med kommunens riktlinjer.	✓	Bolaget har i mars 2022 följt upp verksamhet och ekonomi i en årsredovisning för 2021.
Styrelsen har två gånger under året följt upp resultatet av internkontrollplan.	✓	Bolaget har följt upp resultatet från kontroller i internkontrollplan två gånger.
Resultatet från utförda kontroller lever upp till kraven	✓	Kontrollerna har inte visat på några väsentliga avvikelser och åtgärder har tagits, eller är planerade under år 2022, i de fall avvikelser har observerats.

✓ = ingen eller oväsentlig avvikelse, — = viss avvikelse, ✗ = väsentlig avvikelse

## 2.3. Måluppfyllelse

### Revisionsfråga 3: När styrelsen måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi?

#### 2.3.1. Iakttagelser

Vi har översiktligt granskat styrelsens måluppfyllelse med utgångspunkt i styrelsens mål för verksamhet och ekonomi.




Kontrollpunkt	Iakttagelse	Kommentar
Styrelsens mål för verksamheten är uppfyllda	✓	Styrelsen har följt upp verksamhetsplan för 2021. Totalt har fyra mål uppnåtts och två mål delvis uppnåtts.  Vi noterar därutöver att ägardirektivet följs upp på ett tydligt sätt i uppföljningen av verksamhetsplanen.
Styrelsens mål för ekonomi är uppfyllt	✓	Bolaget gör ett positivt resultat på 437 tkr.
Styrelsen har vidtagit åtgärder vid prognos om missad måluppfyllelse (verksamhet och ekonomi)	<i>ET</i>	Bolaget har prognostiserat ett överskott och redovisar god måluppfyllelse.

✓ = ingen eller oväsentlig avvikelse, — = viss avvikelse, ✗ = väsentlig avvikelse, *ET* = ej aktuellt.

### 3. Sammanfattande bedömning och rekommendationer

I vår översiktliga granskning av bolagsstyrelsen i Skogsmuseet i Lycksele AB har vi inte hittat några väsentliga avvikelser. Vi bedömer därför att styrelsen i allt väsentligt har en tillräcklig styrning och kontroll av verksamhet och ekonomi. Vidare bedömer vi att styrelsen når måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi.

Vår bedömning grundar sig på följande:

Revisionsfråga	Bedömning
Har styrelsen en tillräcklig styrning av verksamhet och ekonomi?	<p>Vi bedömer att styrelsen i allt väsentligt har en tillräcklig styrning av verksamhet och ekonomi.</p>  <p>Styrelsen har beslutat om en verksamhetsplan med mål utifrån kommunfullmäktiges övergripande mål. Till målen finns indikatorer för uppföljning. Därutöver har styrelsen beslutat om en budget och en internkontrollplan för 2021.</p>
Har styrelsen en tillräcklig kontroll över verksamhet och ekonomi?	<p>Vi bedömer att styrelsen i allt väsentligt har en tillräcklig intern kontroll.</p>  <p>Förutom att styrelsen har beslutat om en internkontrollplan och följt upp genomförda kontroller enligt gällande direktiv, har ekonomi och verksamhet följts upp enligt gällande direktiv.</p>
Når styrelsen måluppfyllelse för verksamhet och ekonomi?	<p>Vi bedömer att styrelsen delvis når måluppfyllelse för verksamheten. Måluppfyllelsen för ekonomi bedömer vi som god.</p>  <p>Bolaget redovisar ett positivt resultat och uppnår en majoritet av målen i verksamhetsplanen.</p>

Lycksele mars 2022

**Max Stenman**  
Revisionskonsult, EY

**Per Stålborg**  
Certifierad kommunal yrkesrevisor, EY