

§ 1- 10

Plats: Landstingshuset Umeå,  
lokal: Västerbottensrummet


Beslutande: Alejandro Caviedes ordförande  
Noomi Grönberg (ersätter Lars Bäckström)  
Joakim Dahlgren (ersätter Katarina Lövgren)  
Marie Stenberg  
Peter Åberg  
Thomas Hashemi  
Inger Forsell (ersätter Maria Lundqvist Brömster)


Ersättare: Anders Hård

Närvarande  
Tjänstemän Eva Ek  
Erica Ärletun  
Helena Blom

Sekreterare   
Per Åkerström

Justerat 2016-02-08

  
Alejandro Caviedes  
Ordförande

  
Noomi Grönberg  
Justerare


---

## BEVIS OCH ANSLAG OM JUSTERING

Anslagsdatum: 2016-02-09

Plats för anslag: Västerbottens läns landstings anslagstavla, Köksvägen 11, Umeå.  
Protokollet förvaras hos: Patientnämndens kansli, Köksvägen 11, Umeå.

Registrator

  
Karina Sölvebrand

§ 1. Justering

Att jämte ordföranden justera protokollet utsågs Noomi Grönberg

§ 2. Fastställelse av föredragningslista

Patientnämnden fastställde upprättad preliminär föredragningslista för sammanträdet.

§ 3. Informationer mm. Dnr:2016-3A

Till protokollet noterades information om vissa skrivelser mm som inkommit under tiden 3 november 2015 – 2016-02-08 och som handlagts som tjänsteåtgärd.

Nämnden föreslår att Lars Bäckström och Thomas Hashemi anmäls till stödpersonsutbildningen den 27-28 februari 2016. Om någon av dem får förhinder förslås Joakim Dahlgren som reserv.

**Patientnämndens beslut**

Förslaget till ledamöters medverkande på stödpersonsutbildningen godkändes

§ 4. Analysmodell och bevakningsområden för 2016 Dnr: 2016-12A

Förslag till analysmodell och bevakningsområden hade upprättats

**Förslag: Patientnämndens beslut**

- Förslaget till Analysmodell och bevakningsområden för 2016 godkändes.

§ 5. Årsredovisning 2015. PAN VSA 2015-0084A

**Ärendebeskrivning:**

Landstingsstyrelsens arbetsutskott har från nämnder och styrelser begärt in årsredovisning för 2015.

Årsredovisningen för patientnämndens verksamhet för 2015 hade upprättats

**Förslag: Patientnämndens beslut**

- Årsredovisningen godkändes och överlämnas till landstingsstyrelsen senast 29 februari 2016.

§ 6. Bokslut 2015. Dnr 2016-4A

**Ärendebeskrivning:**

Bokslut över patientnämndens verksamhet 2015 hade upprättats.

**Förslag: Patientnämndens beslut**

- Bokslutet för 2015 godkändes

§ 7. Budget 2016. Dnr 2016-5A

**Ärendebeskrivning:**

Förslag till budget för patientnämndens verksamhet 2016 hade upprättats

**Förslag: Patientnämndens beslut**

- Förslaget till budget godkändes.

§ 8. Ekonomisk uppföljning. Dnr 2016-7A

**Ärendebeskrivning:**

Enligt patientnämndens beslutade internkontrollplan ska en budgetuppföljning ske månadsvis och rapporteras till nämnden vid nämndens sammanträden och vid beslutade rapporteringstillfällen till landstingsstyrelsen.

Ekonomisk uppföljning hade upprättats för perioden 1/1 2016 – 31/1 2016

**Förslag: Patientnämndens beslut**

- Uppföljningen godkändes och lades till handlingarna

### § 9. Delegationsbeslut. Förteckning

Följande förteckning över delegationsbeslut i enlighet med Patientnämndens delegationsordning PAN VSA 2015-0058A anmäldes.

- a) Av patientnämndens utredare och kanslichef fattade beslut gällande stödpersoner under perioden 3 november 2015 – 11 januari 2016 Dnr 2016-8A

#### **Förslag: Patientnämndens beslut**

- Förteckningen lades till handlingarna

Sammanfattning:

Under perioden har 37 stödpersonsuppdrag inletts och 27 uppdrag avslutats.

Redovisning av antalet pågående stödpersonsuppdrag föredras vid sammanträdet. Den första februari var det 52 pågående stödpersonsuppdrag

### § 10. Avslutade personärenden. Dnr 2016 – 09A

#### **Ärendebeskrivning**

De personärenden, som handlagts under perioden 3 november 2015 – 11 januari, 2016, hade förtecknats som information till nämndens ledamöter. Samtliga ärenden hade handlagts på kanslinivå.

#### **Förslag: Patientnämndens beslut**

- Efter genomgång av ärendena lades informationen till handlingarna.

Sammanfattning:

Under perioden har 206 ärenden avslutats.

Ärendeutveckling:

I jämförelse med motsvarande period för ett år sedan är det en ökning med 46 ärenden

Ärendefördelning per område:

1. Vård och behandling	114
2. Omvårdnad	2
3. Kommunikation	30
4. Patientjournal o. sekretess	10
5. Ekonomi	13
6. Organisation och tillgänglighet	28
7. Vårdansvar	1
8. Administrativ hantering	5
9. Övrigt	3
<u>Summa</u>	<u>206</u>

Ärende fördelning per verksamhet

Ärendefördelning per verksamhet:

Kirurgi	62
Kommun	2
Medicin	45
Primärvård	52
Privat vård	1
Regionvård	28
Service	4
Tandvård	10
Övrigt	2
<u>Summa</u>	<u>206</u>

Tendenser

- Remisser som dröjt länge eller varit ofullständiga, vilket lett till lång väntan på undersökning mm.
- Lång väntan på diagnos, utredning och behandling
- Brister i följsamhet till rutiner vid receptförskrivning
- Bristande samordning mellan vårdavdelningar

Principärenden

(Lång väntan på remiss)

En remiss för vidare utredning av ett barn kom iväg sex månader efter att föräldrarna fått besked om att en remiss är skickad. Senare visade det sig att remissen hade lagrats osignerad vid remitterande klinik och därför inte skickats iväg.

(Lång väntan på behandling)

Patient som väntat mer än ett halvår att få börja en läkemedelsassisterad behandling vid opiatberoende. Patienten är prioriterad av verksamheten, men berörd verksamhet har med anledning av personalsituationen tagit ett beslut om temporärt intagningsstopp.

(Brister i följsamhet till rutiner)

Patient som begärt förnyelse av sina mediciner via hälsocentralen. Läke-  
medlen kom ej till apoteket som planerat varpå patienten blev utan sina  
läkemedel i flera dagar. Patienten försämrades och tvingades uppsöka  
akut vård. Senare visade det sig att orsaken var att en stafettläkare inte  
kryssat i en ruta på det elektroniska receptet.

(Bristande samordning mellan avdelningar)

Allvarligt multisjuk patient som efter vård på IVA flyttades på grund av  
platsbrist mellan ortopederna och medicinkliniken, patienten var svårt sjuk  
och avled senare. Närstående anser att patienten blev ovärdigt behandlad.