



Till: Diariet/LT/VLL/SE@VLL,
Kopia:
Blank:
Ärende: Vb: Fwd: IT för äldre
Från: Viktoria Åkerlund/VLL/SE - Tisdag 2015-08-25 10:45

Från: "Kjell Hansson Mild" <kjell.hansson.mild@radfys.umu.se>
Datum: 6 augusti 2015 13:38:23 CEST
Till: "marita.fransson@vll.se" <marita.fransson@vll.se>
Ämne: IT för äldre

NÄMNDEN FÖR FOLKHÄLSA OCH PRIMÄRVÅRD SÖDRA LAPPLAND

Ansökan om projektstöd till "IT för äldre".

Här är en ansökan om projektmedel till ett projekt som syftar till att öka den digitala delaktigheten hos våra äldre. PRO Västerbotten har idag över 14000 medlemmar och bland dem är det många som idag inte kan använda en dator och därmed kan de inte ta del av de olika samhällstjänster som idag är digitala .

Vi vill besöka alla de 52 PRO föreningarna i länet och försöka inspirera dem och visa vad man kan använda internet till. Sedan kommer de att via ABF erbjudas att delta i studiecirkel baserat på PRO's material kallat PROsIT, dvs en handbok av PRO om IT användning.

Vi söker även medel från folkhälsonämnderna i Västerbottens län . Telia har lovat sponsring med 4G modem och router.

Bifogat med själva ansökningsblanketten är dels en kostnadsplan och dels protokollet från det konstituerande styrelsemöte med Pro distriktet .

Med vänlig hälsning,

Kjell Hansson Mild
e.u.

Medlem av IT/data kommittén för PRO Västerbottens distrikt och projektgruppen för "IT för äldre".

Tel 090 45776, e post khmild@gmail.com eller obbola@pro.se

Kjell Hansson Mild,
Phone +46 90 45776
khmild@gmail.com



Ansökningsblankett-2015KHM.doc IT för äldre.doc

Ansökan om projektmedel

Ärendeid:
(anges av Regionförbundet)

Plats för Regionförbundets stämpel

Uppgifter om sökanden

Namn PRO Västerbottens distrikt	Organisationsnummer/Personnummer 894000-3653	
Arbetsställets namn PRO distriktets kontor	CFAR-nummer ¹ 11458163	
Juridisk form	Telefonnummer 090-178622	
Adress Järnvägsallén 16 E	Postnummer 90328	Postadress Umeå
Organisationens e-postadress teg@pro.se	Webbadress http://pro.se/Distrikt/Vasterbottens-Lan/	
Firmatecknare Ulla Holmberg, ordf PRO Västerbottens distrikt	Kontakt hos sökanden Gunilla Eriksson, IT/data samordnare PRO Västerbotten	
Om firma tecknas av två personer i förening ska båda namnen noteras.		

Allmänna uppgifter

Projektnamn IT för äldre	
Datum för projektstart 2015-10-01	Datum för projektslut 2017-03-01
Sökt belopp 161500:-	
Regional utvecklingsstrategi Välj ett objekt.	
Ange prioriterat område inom Västerbottens regionala utvecklingsstrategi.	
Avser ansökan medfinansiering till något EU-program? Om ja, ange EU-program.	
Bifoga gärna EU-ansökan om sådan finns.	

¹ Aktuellt CFAR-nummer går att hitta på SCB:s webbplats: <http://www.cfarnrsok.scb.se>



Län som omfattas av projektets verksamhet Västerbotten	
Kommuner som omfattas av projektets verksamhet Länets samtliga kommuner	
Stöd utbetalas till sökanden via Välj ett objekt.	Bank-/Plusgironummer 5394-9665
Vid utbetalning via Bankkonto eller BIC-IBAN måste intyg på kontots ägare bifogas.	
Är sökanden momsredovisningsskyldig för projektets verksamhet? Nej Välj ett objekt. Om sökanden inte har rätt att dra av momsen för verksamheten i projektet ska utlåtande från Skatteverket bifogas ansökan. Att vara momsredovisningsskyldig innebär att sökanden har rätt att dra av momsen för verksamheten vilket betyder att kostnaderna bokförs och redovisas exklusive moms.	
Omfattas sökanden av lagen om offentlig upphandling (LOU)? Nej Välj ett objekt. Om sökande inte omfattas av LOU eller LUF gäller att krav finns på att tillämpa affärsmässig upphandling. Detta innebär att inköp av varor och tjänster bör utsättas för konkurrens.	

Kontaktpersoner

Projektledare Gunilla Eriksson	Telefonnummer 090 47323	Mobiltelefonnummer 073-064 16 40
E-postadress Gunilla Eriksson <gunillaer55@hotmail.com>		
<input checked="" type="checkbox"/> Jag godkänner härmed, i det fall som detta projekt blir beviljat medel, att Region Västerbotten får publicera mitt namn och mina kontaktuppgifter på webben i syfte att sprida information om projektet.		
Kontaktperson ekonomi Cindy Andersson	Telefonnummer 090-178622	Mobiltelefonnummer 076-1472747
E-postadress Cindy Andersson <vasterbotten.pro@telia.com>		

Projektbeskrivning

Sammanfattande projektbeskrivning

Ange kortfattat bakgrund, syfte, mål, målgrupp, genomförande, spridning, utvärdering och uppföljning av projektet.

IT för äldre

Den snabba digitaliseringen ställer en stor medborgargrupp utanför samhället, och en grupp i samhället som har halkat efter är de äldre. Det skapar ett digitalt utanförskap som inte är acceptabelt. PRO har en omfattande IT-utbildning och även utbildning i hur man använder sin surfplatta och mobiltelefon för att bryta det digitala utanförskapet. IT Datakommittén i PRO Västerbotten kommer under november 2015-maj 2016 att erbjuda ett stimulerande IT besök hos alla föreningar i länet för att visa på nyttan och nöjet av att använda Internet. Vi kommer att visa på viktiga funktioner i samhället men även sådant som räknas till nöjeskontot. De medlemmar som så önskar kommer också att få prova på att använda dator eller surfplatta.

Ett speciellt körprogram kommer att upprättas där varje förening får sig tilldelat ett datum för besök. Vi beräknar att hinna besöka tre föreningar/vecka.

Målet med denna satsning är att medlemmarna ska stimuleras att söka utbildning. Efter anmälan, som kan ske i samband med IT- besöket, kommer PRO och ABF i samverkan att tillhandahålla anpassad utbildning. Under utbildningen kommer man att arbeta sig igenom PRO:s studiematerial kallat: "Det nya PROsIT Allt i ett om internet".

Bakgrund

Varför behöver projektet bedrivas? Ge en beskrivning och analys av nuvarande förhållande och insatser inom området. Vilka problem behöver lösas av projektet? Beskriv hur kvinnor och män berörs av den problematik som projektet vill lösa, exempelvis genom könsuppdelad statistik och omvärldsbevakning. Genomför även analysen ur ett mångfalds- samt miljö och klimatperspektiv med stöd av till exempel statistik eller omvärldsbevakning inom områdena.

PRO Västerbottens län organiserar i dag ca.14 000 medlemmar organiserade i 52 föreningar, och en stor del av dessa personer är inte digitalt delaktiga i dag.

Samhället digitaliseras allt mer och en grupp i samhället som har halkat efter är de äldre. Vi vill försöka att öka den digitala delaktigheten även för denna samhällsgrupp. Digital delaktighet är en förutsättning för att de flesta för att kunna delta i samhället i stort avseende banktjänster, mina vårdkontakter mm. Idag står en stor andel människor utanför nätet, oftast som en följd av bristande dator- och internetkompetens. Det handlar om invånare i alla åldersgrupper men andelen äldre är stor.

Vi har inom PRO ett projekt som kallas för PROsIT; detta projekt går ut på att försöka få våra medlemmar digitalt delaktiga genom att använda internet. PROsIT material för undervisning finns redan framtaget. Vi vill nu gå ett steg längre, genom att besöka samtliga föreningar (52 st.) i länet och i samband med deras föreningsmöten och göra det möjligt att prova på internet. Varje förening ska besökas en gång. Därigenom så tror vi att intresset och lusten att bli digitalt delaktig kraftigt ökar. En rimlig målsättning är att få 10-12% av våra medlemmar digitalt delaktiga.



Syfte

Vad är syftet med projektet och hur bidrar det till att förändra/förbättra det problem som beskrivs i bakgrundsbeskrivningen?

Projektet syftar till att öka de äldres digitala delaktighet genom att:

Göra IT lättåtkomligt för PROs medlemmar

Tillsammans med ABF genom studiecirkel öka kunskapen om och sättet att använda internet, och på så sätt bidra till personlig/regional utveckling

Mål

Vad är projektets övergripande mål och delmål? Ange mål kopplade till jämställdhet, mångfald samt miljö och klimat. Målen ska vara SMARTa: Specifika, Mätbara, Accepterade, Realistiska och Tidsbundna. Övergripande mål är vad sökanden vill uppnå med projektet på lång sikt. Delmål uttrycker vad projektet vill åstadkomma under projektperioden.

Under perioden hösten 2015-2017 skall PRO Västerbottens län och ABF öka den digitala delaktigheten med 1000-1400 personer.

Målgrupp

Till vem/vilka riktar sig projektets verksamhet och aktiviteter? I vilka branscher förväntas projektet ge tillväxt och hur ser könsfördelningen ut där? Beskriv projektets strategi för att nå underrepresenterade grupper utifrån ett jämställdhets-, mångfalds- samt miljö och klimatperspektiv.

PRO Västerbottens läns medlemmar som vill men inte kan använda Internet för vardagssysslor och/eller som använder Internet endast för ett fåtal ändamål.



Projektorganisation

Beskriv projektorganisation samt den eventuella styrgruppens respektive referensgruppens sammansättning. Ange sökande organisationens kvalifikationer att genomföra projektet. Beskriv vilken kompetens som finns inom jämställdhet och mångfald samt miljö och klimataspekter och hur projektet säkerställer att kompetensen tillämpas och sprids.

PRO Västerbottens distrikts It/data kommitté samt representanter för ABF distriktet, Västerbotten.
IT/Data kommittén: Ordf Sam Wenggren, Norsjö, Gunilla Eriksson, Degernäs, Kjell Hansson Mild, Obbola, Lennart Blomkvist, Nordmaling, ABF ombudsman Thomas Fridh.

IT kommittén har stor vana från undervisning och utbildning i datafrågor. De har dels själva långvarig dataerfarenhet och dels har de fått utbildning på PROs folkhögskola i Gysinge på de program som är aktuella i PRO verksamheten. Under de senaste åren har man genomfört utbildningar av styrelseledamöter i hemsideshantering, e postfrågor samt hanteringen av det nya digitala medlemsregistret. För det senare har man utbildat 60 personer uppdelat på 5 ggr om vardera två dagar.



Arbetsätt och verksamhetsbeskrivning

Beskriv hur projektet kommer att arbeta och de aktiviteter som kommer att genomföras i projektet. Beskriv hur jämställdhets-, mångfalds- samt miljö och klimatperspektivet ska tillämpas i projektverksamheten.

IT/datakommittén för PRO Västerbottens län genomför ett besök i samtliga föreningar i Västerbottens län (52 st.). Vid dessa besök visar man upp exempel på vad man kan använda Internet till. Exempel som kommer att visas är bl a:

Google; Mina vårdkontakter/1177; Apoteket; Banktjänster; E post; Mina bibliotek; Tidningar; Pro.se; Spotify; Facebook; hemnet.se; Blocket; Tradera; You Tube, mm

Dessa exempel visas via videokanalen på duk. Sedan får medlemmarna möjlighet att prova på själva under överinseende av lärare och se den stora nytta man kan av den digitala närvaron. Om intresset väcks för att ta del av den moderna tekniken så kommer ABF att erbjuda studiecirkel för dessa personer.

För genomförandet av visningen behövs en videokanalen och duk. Dessutom ett mobilt bredband för uppkopplingen med router. För "prova på tillfällena" så ska en mobil datastudio införskaffas. Denna studio kan sedan även användas till studiecirkel där det saknas datasalar.

Resultatpridning

Beskriv hur projektets resultat dokumenteras och sprids.

Varje besök skall dokumenteras och läggas ut på respektive förenings hemsida. Reportage skrivs efter varje föreningsbesök och publiceras i ortens tidningar.

Projektavgränsning

Beskriv hur projektverksamheten skiljer sig från projektägarens ordinarie verksamhet samt hur det hanteras i projektet.

Detta är en speciell satsning som görs för Västerbotten. PRO riksorganisation har som mål att all verksamhet inom PRO skall genomföras av IT.



Kopplingar till andra projekt/insatser

Beskriv om projektet kommer att samverka med andra projekt/insatser och i så fall på vilket sätt. Ange om samverkansavtal finns. PRO riksorganisation arbetar med ett projekt kallat PROsIT, dvs PRO:s IT material. Detta är en handbok i hur man använder internet på ett enkelt sätt, utan att ha alltför ingående kunskaper i program som Word och Excel. Man kommer även på PRO:s folkhögskola att starta kurser för cirkelledare med inriktning mot IT.

Uppföljning och utvärdering

Beskriv hur projektet avser att följa upp och utvärdera projektets måluppfyllelse vilket även inkluderar de mål satta för jämställdhet, mångfald samt miljö och klimat. I och med att flertalet av deltagarna kommer att vara kvinnor har jämställdhetsmålet uppfyllts. Om fler blir digitalt verksamma är det en vinst för klimat och miljö genom mindre onödiga resor för enkla saker.

Tids- och aktivitetsplan

Tids- och aktivitetsplan för projektet

Ange projektets olika aktiviteter med uppgifter om respektive aktivitets start- och slutdatum samt kostnad.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Kostnad
Förberedelsefas	2015-08-01	2015-10-01	
Informationsträffar	2015-10-01	2016-04-01	
Cirkelträffar	2016-01-01	2016-12-31	
Utvärdering	2017-01-01	2017-02-01	
Slutrapport	2017-03-01		
Summa			0

Summan ska balansera mot kostnads- och finansieringsbudgeten



Offentligt stöd

Har sökanden fått annat offentligt stöd de senaste tre åren? Ja.		
Om ja, ange finansiär och belopp nedan.		
Finansiär	Tidpunkt	Belopp i SEK
Region Västerbotten, Digidel	2014	5000

Budget²

Kostnadsbudget

Kostnadsslag	Kostnads- specifikation	År 2015	År 2016	År 20xx	År 20xx	Totalt
Personal						0
Extern sakkunskap och externa tjänster						0
Resor och logi	115000	55000	60000			0
Investeringar, utrustning, materiel och externa lokaler	31000	31000				0
Indirekta kostnader						0
Kontor och administration	3000	1500	1500			0
Projektintäkter (avgår)						0
Summa faktiska kostnader		0	0	0	0	0
Offentliga bidrag i annat än pengar ³	4000	4000				0
Privata bidrag i annat än pengar, eget arbete ⁴	120000	60000	60000			0
Summa totala projektkostnader		1515000	1215000	0	0	0

² Samtliga kostnader och samtlig finansiering ska anges i SEK. Interreg-projekt i annan valuta ska använda ansökningstillfällets aktuella växlingskurs från Kommissionen. Den växlingskurs som använts ska anges. Kommissionens växlingskurser går att hitta på denna webbplats: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm

³ Kostnader för aktiviteter i projektet som andra offentliga aktörer (ej projektägaren) utför och betalar. Tänk på att bidrag i annat än pengar också ska anges som direktfinansiering i finansieringsbudgeten uppdelat på varje finansiär.

⁴ Kostnader för aktiviteter i projektet som privata aktörer utför och betalar. Tänk på att bidrag i annat än pengar också ska anges som direktfinansiering i finansieringsbudgeten uppdelat på varje finansiär.

Finansieringsbudget

Offentlig kontant finansiering	År 2015	År 2016	År 20xx	År 20xx	Totalt
Region Västerbotten	70000	66500			0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
					0
Summa offentlig kontant finansiering	70000	66500	0	0	0
Privat kontant finansiering					0
PRO Västerbottens distrikt	15000	10000			0
					0
					0
					0
					0
Summa kontant finansiering	85000	76500	0	0	0
Offentliga bidrag i annat än pengar ⁵					0
Privata bidrag i annat än pengar ⁶	60000	60000			0
Summa total projektfinansiering⁷	145000	136500	0	0	0

Indikatorer

Indikator	Kvinnor	Män	Antal
Antal deltagande organisationer	52 PRO föreningar i Västerbottens distrikt	52 PRO föreningar i Västerbottens distrikt	14400
Antal nya företag			0
Antal nya arbetstillfällen			0
Antal utbildade individer			0
Antal deltagare i aktiviteter			0

⁵ Kostnader för aktiviteter i projektet som andra offentliga aktörer (ej projektägaren) utför och betalar. Tänk på att bidrag i annat än pengar också ska anges som direktfinansiering i kostnadsbudgeten och att de ska överensstämja med varandra.

⁶ Kostnader för aktiviteter i projektet som privata aktörer utför och betalar. Tänk på att bidrag i annat än pengar också ska anges som direktfinansiering i kostnadsbudgeten och att de ska överensstämja med varandra.

⁷ Total projektfinansiering ska uppgå till samma summa som total projektkostnad.



Kommentarer

Kommentarer till indikatorer

De indikatorer som anges ska vara en beräkning av uppnådda indikatorer vid projektavslut som uppstår som ett direkt resultat av projektet men inte finansieras av projektet.

Effekter på sikt

Beskriv resultat efter projekttiden, effekter på sikt och övriga resultat.

Ett större antal äldre kommer att kunna vara digitalt delaktiga och utnyttja samhällets digitala tjänster, dvs ett minskat utanförskap för flera.

Verksamhet efter projekttiden

Beskriv hur projektets resultat kommer att tas tillvara efter projektavslut. Kommer verksamheten eller delar av verksamheten att fortsätta efter avslutat projekt? Hur skulle en eventuellt fortsatt verksamhet finansieras?

Cirkelträffar vid IT inriktning kommer att fortsätta efter projekttiden som årligen återkommande utbildningar för våra medlemmar.

Resultat efter projekttiden

Ange förväntade resultat efter projekttiden.

Vi siktar på att mellan 800-1200 personer kommer att kunna vara digitalt verksamma efter detta projekt. Därigenom kan de ta del av de samhällstjänster som idag är mer och mer digitala.

Övriga resultat

Ange övriga resultat efter projekttiden.

Stor samhällsnytta med fler som kan vara digitalt delaktiga och dra nytta av samhällets digitala tjänster.



Bilagor

Bilagor för komplett ansökan	
Bilaga 1. Protokollsutdrag. Underlag som styrker vem/vilka som har rätt att företräda den sökande	
<input type="checkbox"/> Kostnadsspecifikation	
Övriga bilagor	Bilagans namn
<input type="checkbox"/>	Risakanalys
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

Underskrift

Undertecknad försäkrar att de uppgifter som lämnas i ansökan, inklusive bilagor, är riktiga. Vidare försäkras att ingen finansiering utöver den i ansökan redovisade kommer att sökas för projektets kostnader. Samtidigt medges att ansökan får diskuteras med berörda parter och enligt 34 § PUL publiceras på Internet.	
Ort Nordmaling	Datum 2015-08-05
Underskrift av person som har rätt att företräda sökanden	Namnförtydligande Ulla Holmberg, ordf PRO Västerbotten

ANVISNING TILL PROJEKTANSÖKAN

Allmänt

Ansökan ska lämnas in till Region Västerbotten före projektstart. Kostnader kan godkännas från och med det datum ansökan är inlämnad och diarieförd hos Region Västerbotten.

Bidrag till projekt lämnas inte till ordinarie verksamhet. Projektet ska vara avgränsat i fråga om tid, ekonomi och arbetsinsats.

1. Allmänna uppgifter

Arbetsställesnummer (CFAR) ska anges enligt SCB:s indelning. Varje arbetsställe har ett unikt 8-siffrigt CFAR-nummer som ska anges för avdelningen eller motsvarande där projektet bedrivs.

Ange det område i Regionala utvecklingsstrategin där projektet huvudsakligen passar.

2. Budget

Projektägarens egna bokförda kostnader ska anges per kalenderår på de angivna budgetlinjerna. Kommer det att uppstå intäkter i projektet skall dessa anges med (-) tecken.

Kostnader för aktiviteter i projektet som andra offentliga aktörer utför och betalar ska anges med aktörens namn och kostnadsbudget för respektive kalenderår. Dessa kostnader kan utgöra personalkostnad, fastigheter/lokalkostnader eller material/utrustningskostnad. *OBS att projektägarens egna kostnader i projektet alltid måste anges på budgetlinjerna för bokförda kostnader.*

Finansiering för projektet genom kontanta medel från offentliga aktörer för projektet ska anges med finansiärens namn och finansieringsbelopp för respektive kalenderår. Finansierar projektägaren själv en del av projektets kostnader ska det anges här med projektägarens namn och finansieringsbelopp för respektive kalenderår. Eventuell finansiering från EU:s strukturfonder anges här med programmets namn och finansieringsbelopp för respektive kalenderår.

Finansiering för projektet genom bidrag i annat än kontanta medel från andra offentliga aktörer ska överensstämma med samma belopp från kostnadsbudgetens fält "Offentligt bidrag i annat än pengar". Finansieringen ska om möjligt styrkas med medfinansieringsintyg. Finansiering från privata aktörer genom kontanta medel ska anges med finansiärens namn och belopp för respektive kalenderår.

3. Indikatorer

Välj den åtgärd som passar projektets verksamhet. Inom varje åtgärd finns ett antal verksamheter som är knutna till verksamhetsmål på programnivå och ett antal resultat/verksamhetsindikatorer på projektnivå. Resultatmål/indikatorer anger förväntat projektresultat.

4. Underskrift och bilagor

Ansökan i original, inklusive bilagor, med underskrift av person som har rätt att företräda sökanden skickas till nedanstående adress. (För att underlätta hanteringen av inkomna handlingar ber vi er använda gem istället för att häfta ihop handlingarna.)
Skicka därefter ansökan som e-post till: regionforbundet@regionvasterbotten.se.

POSTADRESS (underskriven ansökan)
Regionförbundet Västerbottens län Box 443 901 09 Umeå
E-POST:
regionforbundet@regionvasterbotten.se

[1] Aktuellt CFAR-nummer går att hitta på SCB:s webbplats: <http://www.cfarnrsok.scb.se>

[2] Samtliga kostnader och samtlig finansiering ska anges i SEK. Interreg-projekt i annan valuta ska använda ansökningstillfällets aktuella växlingskurs från Kommissionen. Den växlingskurs som använts ska anges. Kommissionens växlingskurser går att hitta på denna webbplats: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm

[3] Kostnader för aktiviteter i projektet som andra offentliga aktörer (ej projektägaren) utför och betalar. Tänk på att bidrag i annat än pengar också ska anges som direktfinansiering i finansieringsbudgeten uppdelat på varje finansiär.

[4] Kostnader för aktiviteter i projektet som privata aktörer utför och betalar. Tänk på att bidrag i annat än pengar också ska anges som direktfinansiering i finansieringsbudgeten uppdelat på varje finansiär.

[5] Kostnader för aktiviteter i projektet som andra offentliga aktörer (ej projektägaren) utför och betalar. Tänk på att bidrag i annat än pengar också ska anges som direktfinansiering i kostnadsbudgeten och att de ska överensstämja med varandra.

[6] Kostnader för aktiviteter i projektet som privata aktörer utför och betalar. Tänk på att bidrag i annat än pengar också ska anges som direktfinansiering i kostnadsbudgeten och att de ska överensstämja med varandra.

IT för äldre

Sammanfattning

Den snabba digitaliseringen ställer en stor medborgargrupp utanför samhället, och en grupp i samhället som har halkat efter är de äldre. Det skapar ett digitalt utanförskap som inte är acceptabelt. PRO har en omfattande IT-utbildning och även utbildning i hur man använder sin surfplatta och mobiltelefon för att bryta det digitala utanförskapet. IT Datakommittén i PRO Västerbotten kommer under november 2015-maj 2016 att erbjuda ett stimulerande IT besök hos alla föreningar i länet för att visa på nyttan och nöjet av att använda Internet. Vi kommer att visa på viktiga funktioner i samhället men även sådant som räknas till nöjeskontot. De medlemmar som så önskar kommer också att få prova på att använda dator eller surfplatta. Ett speciellt körprogram kommer att upprättas där varje förening får sig tilldelat ett datum för besök. Vi beräknar att hinna besöka tre föreningar/vecka.

Målet med denna satsning är att medlemmarna ska stimuleras att söka utbildning. Efter anmälan, som kan ske i samband med IT- besöket, kommer PRO och ABF i samverkan att tillhandahålla anpassad utbildning. Under utbildningen kommer man att arbeta sig igenom PRO:s studiematerial kallat: "Det nya PROsIT Allt i ett om internet".

IT för äldre

PRO Västerbottens län organiserar i dag ca.14 000 medlemmar en stor del av dessa är ej digitalt delaktiga i dag. Samhället digitaliseras allt mer, en grupp i samhället, som har halkat efter är de äldre. Vi vill försöka att öka den digitala delaktigheten även för denna samhällsgrupp. Digital delaktighet är en förutsättning för att de flesta för att kunna delta i samhället i stort avseende banktjänster, mina vårdkontakter mm. Idag står en stor andel människor utanför nätet, oftast som en följd av bristande dator- och internetkompetens. Det handlar om invånare i alla åldersgrupper men andelen äldre är stor.

Vi har inom PRO ett projekt som kallas för PROsIT, detta projekt går ut på att försöka få våra medlemmar digitalt delaktiga genom att använda internet. PROsIT material för undervisning finns redan framtaget. Vi vill nu gå ett steg längre, genom att besöka samtliga föreningar (52 st.) i länet och i samband med deras föreningsmöten och göra det möjligt att prova på internet. Varje förening ska besökas en gång. Därigenom så tror vi att intresset och lusten att bli digitalt delaktig kraftigt ökar. En rimlig målsättning är att få 8-10% av våra medlemmar digitalt delaktiga.

Projektets syfte

Projektet syftar till att öka de äldres digitala delaktighet genom att:

- Göra IT lättåtkomligt för PROs medlemmar

- Tillsammans med ABF öka kunskapen om internet och på så sätt bidra till personlig/regional utveckling

Genomförande (Arbetsätt och verksamhetsbeskrivning)

PRO Västerbottens län genomför ett besök i samtliga föreningar i Västerbottens län (52 st.). Vid dessa besök får medlemmarna möjlighet att prova på internet och se den stora fördelen som detta medför. Om intresset väcks för att ta del av den moderna tekniken så erbjuder ABF studiecirkel för dessa personer. För att kunna genomföra dessa "prova på tillfällen" så ska en mobil datastudio införskaffas. Denna studio kan sedan även användas till studiecirkel där det saknas datasalar.

Mål och resultat

Under perioden hösten 2015-2017 skall PRO Västerbottens län och ABF öka den digitala delaktigheten med 800-1200 personer.

Målgrupp

PRO Västerbottens läns medlemmar som vill men inte kan använda Internet för vardagssysslor och/eller som använder Internet för ett fåtal ändamål.

Projektorganisation och/eller styrgrupp

representanter för PRO Västerbottens län och ABF.

Övriga finansiärer

Vi kommer att söka medel från Region Västerbotten för att sänka kostnaden för studiecirkelarna, dessa kostar i dag 300 kr. Detta kan tyckas vara billigt men för att ta bort alla "trösklar" så vore det önskvärt att kunna sänka avgiften till 100 eller 150 kr per person.

Vi kommer även att söka stöd från Västerbottens läns landsting för att en digital närvaro förenklar för vården och våra kontakter med dem.

Vi undersöker också möjligheten av stöd från Internetfonden.

PRO Västerbottens län

Exempel på siter som kan vara av intresse att visa:

You Tube

Google

Spotify

Banker

Facebook

E post

Mina vårdkontakter/1177

Apoteket

Tidningar

Pro.se
hemnet.se
Blocket
Tardera
etc

Behov:

Mobilt bredband, router, (klart med sponsring från Telia för bredband och router),
5 bärbara datorer, videokanon, projektionsduk

Kostnadsplan för projekt **IT för äldre**

Vi skall besöka de 52 föreningarna i Västerbotten, och vi räknar med att kunna besöka en förening per dag med max tre föreningar per vecka. En typisk resvecka skulle kunna börja med besök i Kristineberg tisdag xx/xx, övernattnig, besök i Malå onsdag, övernattnig och sedan besök i Norsjö torsdag, hemresa dag 3.

Med ett sådant schema så skulle vi behöva 17 veckors tid för genomförandet, dvs lite drygt 4 månader. För att hinna med även en del av vårt vanliga liv bör detta spridas ut från nov 2015 till maj 2016.

Vi räknar med att det kommer att behövas minst 10 st långresor med 2 övernattningar per resa, dvs tillhopa 40 hotellnätter med ett uppskattat genomsnittspris på 1 000:- ger **40 000:-**. För resorna behövs en hyrbil, uppskattad månadskostnad 10 000:- , hyra 3 mån **30 000:-** tillkommer bensinkostnad plus kostnader för egen bil för de kortare resorna (Umeå med omnejd) **15 000:-**.

Omkostnader för lunch, middag och kaffe för resdagarna, 600:-/dag 50 dagar, **30 000:-**

Tillhopa för själva reskostnaden: 115 000:-

Materielkostnad

Abonnemang mobilt bredband 3 000:-

Router 1 000:-

Sponsring från Telia för detta 4000:-

Videokanon 5 000:-

Projektionsduk 1 000:-

Bärbara datorer och surfplattor 25 000:-

Porto mm 2 000:-

Totalt materiel 33 000:-

Totalkostnad för projektet 152 000:-

Eget arbete i projektet är minimum 2 personer i 50 dagar, tillkommer förberedelsearbete och efterrapportering mm med ytterligare 20 dagar, tillhopa 120 dagar á 1 000:- vilket ger för **eget arbete 120 000:-**.

Projektet har alltså en totalkostnad på 272 000:-

Utanför själva projektet kommer vi att erbjuda föreningarna att ha en träff med respektive förenings styrelse i direkt anslutning till ”prova på” mötet. Där skall vi diskutera föreningens hemsida, e postanvändning, samt visa på hur man kan använda Hjördis. Där kan också föreningens utbildningsbehov diskuteras för framtida utbildningsinsatser av IT/datakommittén.

