

<b>Skrivbyråttjänst</b>
-------------------------

## 1 Avtalsparter

Landstinget	Leverantör
Västerbottens läns landsting 901 85 Umeå	Conscriptor AB Box 1 473 21 Henån
<b>Org nr:</b> 232100-0222	<b>Org nr:</b> 556557-3846
<b>Telefon:</b> 090-785 00 00	<b>Telefon:</b> 020-121350

## 2 Avtalshandlingar

Avtalshandlingarna kompletterar varandra.

Om handlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat, i följande ordning:

- Skriftliga ändringar och tillägg till detta avtal
- Detta avtal med bilagor
- Förfrågningsunderlag med bilagor
- Förtydliganden och kompletteringar till anbud
- Anbud med bilagor

## 3 Avtalstid

Avtalet gäller från ett (1) år från avtalstecknande.

Vid avtalsperiodens utgång upphör avtalet att gälla utan uppsägning.

## 4 Avropsordning

Avrop av tjänst sker i samråd mellan leverantör och landstinget.

Tidsfrist för svar är inom 48 timmar från avrop vid normal expedieringstid och 8 timmar vid akut expedieringstid

Beställaren har dock rätt att vid behov ange annan tidsfrist för svar i avropet. Landstinget garanterar inga volymer.

## 5 Pris och ersättningsvillkor

### Pris

3,50 kr per rad (65 tecken) exklusive moms.

Pris är fast angivet i svenska kronor (SEK) exklusive mervärdesskatt. Priset inkluderar samtliga kostnader och avgifter förenade med uppdraget om inte annat framgår av ersättningsvillkoren.

#### Ersättning

Ersättning utgår för levererad tjänst.

Ersättning för arbete utanför normal arbetstid utgår endast om behöriga företrädare för parterna i förväg överenskommit om detta.

Ersättning för utlägg, t.ex. rese- och traktamentskostnader, som inte avtalats, ersätts endast om verifierad kostnad är naturlig och nödvändig för genomförandet och under förutsättning att landstinget i förväg godkänt utlägget.

### **6 Prisjustering**

Priserna ligger fasta under avtalsperioden.

### **7 Fakturerings- och betalningsvillkor**

Betalning sker per 30 dagar efter godkänt uppdrag och godkänd fakturering. Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen. Fakturerings- och expeditonsavgifter godkänns inte.

Faktura ska skickas i ett (1) exemplar till:

Västerbottens läns landsting  
Ref kod: *anges vid beställning*  
FE 5102  
838 77 Frösön

Även eventuella påminnelser och krav sänds till samma adress

### **8 Vite vid fel och brister**

Om leverantören vid reklamation inte åtgärdar fel som påverkar uppdrag har landstinget rätt till vite i skälig omfattning. Fel eller brist som beror på leverantören eller något förhållande på leverantörens sida berättigar landstinget till vite.

Grundbelopp för vitesberäkning är 1 000 sek.

Vite utgår med maximalt fem (5) gånger grundbeloppet per tillfälle.

Om leverantören inte har åtgärdat felet när maximalt vite utgått kan landstinget skriftligen ge leverantören en slutlig frist för avhjälpande. Är felet inte avhjälpande när fristen gått ut har landstinget rätt att häva avtalet.

Landstinget har rätt att efter eget val tillgodogöra sig upplupet vite antingen genom att göra avdrag på upparbetad ersättning eller genom att framställa särskilt krav om betalning.

## 9 Underskrifter

Avtalet har upprättats i två (2) likalydande exemplar av vilka vardera parten tagit var sitt.

### Leverantör

Datum: 2016-12-02 Ort: Henuån

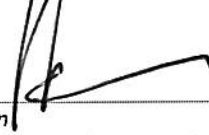


Namn

Namnförtydligande

### Västerbottens läns landsting

Datum: 2016-12-19 Ort: Umeå



Namn

Håkan Larsson

Namnförtydligande

Primärvårdsdirektör