

Gemensam måltidsnämnd

Plats och tid Gamla stadshuset Hjorten, sammanträdesrum Älgen. Klockan 14.00–16.00.

Beslutande

Tomas Teglund (S), ordförande
Janeth Lundberg (S), vice ordförande
Leif Holmqvist (C)
Eva Fransson (M)
Britt-Marie Lundström (S)

Övriga deltagande

Ingela Olofsson, kommunal

Tjänstgörande ersättare**Ersättare**

Robert Ignberg (S)
Helena Moen (C)
Lilliann Carlstén (S)
Marie-Louise Bystedt (S)

Tjänstemän

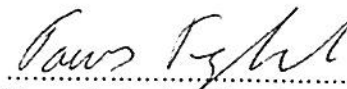
Jan Sundbom, förvaltningschef support och lokaler
Mats Raneblad, verksamhetschef landstinget (via telefon)
Peter Lundmark, avdelningschef måltid
Jeanette Stridsman, kostchef måltid
Christina Lundström, ekonom
Ewa Boström, sekreterare

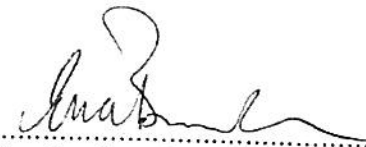
Justerare
Ersättare

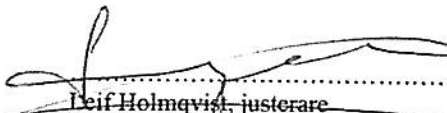
Leif Holmqvist

Paragrafer 16-23

Underskrifter


.....
Tomas Teglund, ordförande


.....
Ewa Boström, sekreterare


.....
Leif Holmqvist, justerare

BEVIS OM ANSLAG

Justering av gemensam måltidsnämnds protokoll har tillkännagivits på kommunens anslagstavla

Sammanträdesdatum
2016-09-12

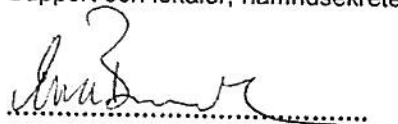
Anslaget har satts upp
2016-09-26

Anslaget tas ner efter
2016-10-19

Förvaringsplats för protokollet

Support och lokaler, nämndsekreterare

Underskrift


.....
Ewa Boström

Utdragsbestyrkande

§ 16 Dnr 2016-000019 042

Delårsrapport augusti 2016, gemensam måltidsnämnd

Sammanfattning

Den gemensamma måltidsnämnden har upprättat delårsrapport för perioden januari-augusti 2016. Rapporten innehåller bland annat en bedömning av styrkortets måluppfyllelse vid årets slut, där nämndens prognos är måluppfyllelse inom samtliga styrkortsperspektiv. Den berör även viktiga händelser samt utvecklingstendenser kopplat till nämndens verksamhet. Delårsrapporten omfattar även en kort ekonomisk redovisning och prognos för drift och investering.

Efter att bokslut 2015 visat på ett negativt resultat togs i mars en reviderad budget för 2016. Utifrån verksamhetens resultat efter åtta månader visar prognosen på ett mindre överskott vid årets slut, exklusive balanserat underskott från 2015. Fjolårets underskott kommer inte att kunna arbetas in under 2016 men det förväntas minska med ca 0,3 mnkr. Verksamheten arbetar med ständiga förbättringar och utveckling av arbetssätt för att klara en ekonomi i balans.

Nämnden konstaterar att handlingsplanen som togs i samband med den reviderade budgeten i mars ger resultat och att det kommer att ta längre tid än beräknat att få budget i balans.

Beslut

1. Godkänna den gemensamma måltidsnämndens delårsrapport för perioden januari-augusti 2016
2. Uppdra till förvaltningen att fortsätta arbeta enligt handlingsplanen för att få en budget i balans

Beslutsunderlag

Support och lokalers tjänsteskrivelse, daterad 2016-08-29
Delårsrapport augusti 2016, gemensam måltidsnämnd

Beslutet sänds till:

Budget och bokslut
Landstingsstyrelsen

§ 17 Dnr 2016-000026 040

Internkontrollplan 2016 och 2017, gemensam måltidsnämnd

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns en god intern kontroll. I detta ligger ett ansvar för att en organisation kring den interna kontrollen upprättas. En annan viktig uppgift kan vara att exempelvis formulera förvaltningsövergripande anvisningar för intern kontroll.

Kommunledningskontoret har uppdaterat gemensamma riktlinjer för internkontroll i Skellefteå kommun. Där finns bland annat roller och ansvar beskrivna, information om det praktiska internkontrollarbetet samt den tidplan som framöver kommer att gälla för både internkontrollplanen samt resultatrapporteringen utifrån denna.

Den enskilda nämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. En internkontrollplan för 2016 och 2017 har tagits fram för gemensam måltidsnämnd. Planen bygger på arbetet som är gjort inom förvaltningen Support och lokaler och anpassad till gemensam måltidsnämnds specifika område.

Den framtagna planen för 2016 skall följas upp i samband med bokslutet 2016 och resultatet ska därefter rapporteras till kommunstyrelsen.

Under 2016 fortsätter arbetet med ett fördjupat internkontrollarbete för att kartlägga och prioritera ytterligare riskområden inom förvaltningens övriga avdelningar.

Beslut

1. Godkänna föreslagen internkontrollplan 2016-2017
2. Redovisning av uppföljningen av internkontrollplanen för 2016 sker i februarinämnden 2017.

Beslutsunderlag

Support och lokalers tjänsteskrivelse, daterad 2016-08-30
Internkontrollplan support och lokaler 2016

Beslutet sänds till:

Budget och bokslut
Landstingsstyrelsen

§ 18 Dnr 2016-000008 041

Nämndsmål 2017

Sammanfattning

Kommunfullmäktige fastställde 2016-02-16 kommunövergripande mål för 2017-2018 inom områdena tillgänglighet, trygghet, effektivitet och samhällsutveckling. Utifrån dessa har nämnderna lämnat förslag till fullmäktige på mål för nämndens verksamhet. Kommunens budgetberedning har i enlighet med målstyrningsmodellen prioriterat bland nämndförslagen för att säkerställa ett begränsat antal mål och en balanserad målstyrning på övergripande nivå. Kommunfullmäktige har beslutat följande nämndsmål för gemensam måltidsnämnd:

Tillgänglighet

Nöjdare kunder genom medskapande
(Gemensam måltidsnämnds förslag: Nöjdare kunder genom medskapande och inkluderande dialog)

Samhällsutveckling

Begränsad klimatpåverkan inom livsmedel
(Gemensam måltidsnämnds förslag: Långsiktig hållbar utveckling)

Beslut

Notera fastställda mål för gemensam måltidsnämnd 2017

Beslutsunderlag

Support och lokalers tjänsteskrivelse, daterad 2016-08-30
Kommunfullmäktiges beslut 2016-06-14 § 248

§ 19 Dnr 2016-000025 002

Uppföljning av delegationer

Sammanfattning

Nämnden får uppdra åt ett arbetsutskott, en ledamot eller ersättare, eller åt en anställd att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller viss grupp av ärenden (Kommunallagen 6 kap. § 33). Gemensam måltidsnämnd har fattat följande delegationsbeslut:

Beslutsdelegationer (Gm 2014-09-11 § 11). Delegation av beslutsrätten utifrån reglementet.

Delegering av ansvar och arbetsmiljöansvar (Gm 2014-09-11 § 12). Delegation till förvaltningschef att livsmedelslagstiftningen och andra lagar inom nämnden följs samt delegation av arbetsmiljöansvar. Förvaltningschef kan i sin tur upprätta delegationer där så krävs.

Attestanter samt delegation för inköp (Gm 2014-09-11 § 13). Delegation till förvaltningschef att utse beslutsattestanter. Nämnden tog ett nytt beslut på delegation för anskaffningsbeslut och inköpsbehöriga 2016 i december 2015 (Gm 2015-12-08 § 24) eftersom kommunstyrelsens styrprinciper för budget 2016 sänkte nivåerna för anskaffnings och inköpsbeslut.

Nämndsekreteraren har följt upp delegationsbesluten och redovisar dem.

Beslut

Godkänna uppföljningen av delegationer

Beslutsunderlag

Support och lokalers tjänsteskrivelse, daterad 2016-08-30

§ 20 Dnr 2016-000020 009

Årlig utvärdering av nämndens arbetsformer

Sammanfattning

Enligt nämndspolicyn så ska nämnden själv, utan tjänstemän, utvärdera sina arbetsformer en gång per år. Syftet är att fånga upp när förbättringar behövs för att öka kvalitén i processerna och kunna uppnå effektiviseringsvinster som också påverkar ledamöternas möjlighet till att fatta bra beslut.

Tjänstemännen lämnar mötet och nämnden utvärderar sina arbetsformer:

1. *Vilka ska vara närvarande vid nämndens sammanträden*
Förvaltningschef, måltidschef och sekreterare samt handläggande tjänsteman.
2. *Föredragningslistornas längd, innehåll och kvalitet*
Nämnden vill få en nulägesrapport varje sammanträde, vad är på gång, vad har hänt.
3. *Tjänsteskrivelsernas utformning, läsbarhet och volym*
Bra läsbarhet med konkret information.
4. *Förvaltningens information om kommande ärenden*
Viktigt att nämnden får information för sin framförhållning.
5. *Sammanträdenas längd*
Har fungerat bra.
6. *Beslutförslagets utformning*
Har fungerat bra.
7. *Extra ärenden*
Så få som möjligt. Om extra ärenden så ska de skickas till ledamöterna så snabbt som möjligt.
8. *Kontakter med media*
Förvaltningschef har kontakt med media eller enligt delegation.
9. *Övrigt*
Ledamöterna får cirka 15 minuter enskilt möte utan tjänstemän. Att något eller några sammanträden förläggs till lasarettet och att nämnden får möjlighet att äta lunch på Arom för att bilda sig en uppfattning om smak och konsistens.

Diskussionsunderlag

Support och lokalers tjänsteskrivelse, daterad 2016-08-30
Gemensam måltidsnämnd 2015-09-21 § 17

§ 21 Dnr 2016-000021 009

Reflektion över dagens ärenden ur jämfällldhetssynpunkt

Sammanfattning

Nämnden har en stående punkt där den reflekterar över dagens ärenden ur jämfällldhetssynpunkt.

Nämnden samtalar kring delårsrapporten och avsnittet som handlar om verksamhetens jämfällldhetsarbete.

Sveriges kommuner och landsting, SKL, har en checklista för jämfälllda beslut som riktar sig till politiker. Ordförande delar ut checklistan och uppmanar ledamötena att prova använda den när de läser handlingarna inför nästa sammanträde.

Beslut

Notera reflektionen

§ 22 Dnr 2016-000022 009

Delgivningar 2016-09-12

Följande delges:

Landstingsrevisionen missiv 2016-04-15

Granskning år 2015 av måltidsnämnden i Skellefteå

Västerbottens läns landsting, revisionskontoret 2016-06-29

Projektplan för granskning år 2016 av måltidsnämnden

Kommunfullmäktige 2016-04-19 samt 2016-04-26 § 124

Ansvarsfrihet för 2015 års förvaltning

Kommunfullmäktige 2016-04-19 samt 2016-04-26 § 125

Skellefteå kommuns årsredovisning 2015 samt nämndernas resultatöverföring 2015

Kommunfullmäktige 2016-04-19 samt 2016-04-26 § 126

Nämndernas årsrapporter 2015

Kommunfullmäktige 2016-04-19 samt 2016-04-26 § 143

Riktlinjer för att motverka mutor och korruption

Kommunfullmäktige 2016-04-19 samt 2016-04-26 § 144

Revidering av bestämmelser om ersättningar med mera till kommunalt förtroendevalda från och med 2016-01-01

Kommunfullmäktige 2016-04-26 § 170

Skellefteå kommuns budget och plan 2017-2021

Kommunfullmäktige 2016-05-17 § 200

Förslag till reviderade reglementen för nämnder inom samhällsbyggnadsfrågor samt gemensamt grundreglemente för alla nämnder

Kommunfullmäktige 2016-06-14 § 235

Motion av Rune Wästerby (MP) om att stimulera kommunanställdas cykelresor till och från jobbet (45/15)

Kommunfullmäktige 2016-06-14 § 249

Delårsrapport per april 2016, Skellefteå kommun

Kommunstyrelsen 2016-05-31 § 261

Riktlinjer för Skellefteå kommunsarbete med krisberedskap

Kommunstyrelsen 2016-04-20 § 178

Forsknings- och utvecklingsstrategi (FoU) 2016-2020 för Skellefteå kommun

Beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna

§ 23 Dnr 2016-000023 009

Informationer

Förvaltningen informerar

Måltidsavdelningen berättar om aktiviteter som de gör för att öka kvalitén och måltidsupplevelsen för sina matgäster. Det finns en kvalitetsgrupp med tjänstemän från landstinget och kommunen och en matsedelsgrupp som arbetar för ständig förbättring.

Kockar i en privat restaurang har under en period smakat maten från köket och lämnat synpunkter på vad som är bra och tips på vad som kan förbättras.

Aroms kockar tar foto på dagens mat och lägger ut bilden på ett instagramkonto. Det är ett sätt att ge inspiration och tips till personal så att de kan hjälpa den äldre att lägga upp maten på en tallrik så att den blir en upplevelse även för ögat.

Arom kök och restaurang deltog i årets matfest. I år var de i stora aktivitetstältet utanför stadshuset för att kunna erbjuda fler möjlighet att smaka på maten. Totalt delades 16 000 matportioner ut och det fanns 4 olika huvudrätter och två efterrätter att välja på. Besökarna fick lämna synpunkter på maten via en enkät.

Måltidsavdelningen har också tillsammans med äldreomsorgen ordnat en måltid i det fria på Sunnanängs äldreboende. Över hälften av de äldre på boendet kom ut på gården och åt wokad mat tillsammans med fritidsbarn från Sunnanåskolan.