

FASTSTÄLLANDE AV FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG

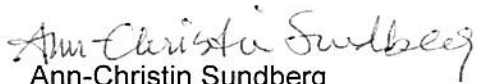
Ärende Internetbaserade KBT-behandlingsprogram
Underlag Förfrågningsunderlag
Upphandlare Ulrika Dahlbom Erlingsson

Beslut

Förfrågningsunderlag fastställs enligt förslag.

Umeå 2015-11-16

VÄSTERBOTTENS LÄNS LANDSTING


Ann-Christin Sundberg
Tf. landstingsdirektör

~

Mall Avtal Licens
Internetbaserade KBT-program
VLL 1876-2015

Avtal

Detta avtal har träffats mellan Västerbottens läns landsting med organisationsnummer 232100-0222 och xxxxxx, med organisationsnummer xxxxxx-xxxx.

Kontaktuppgifter

För köparen:

Kontaktperson för avtalet

Christina Igasto
Västerbottens läns landsting
Enheten för E-hälsa, Stab för verksamhetsutveckling
901 85 Umeå
Mobil: 070-xxx xx xx
E-post:

Kontaktperson för uppdraget

Maria Carlsson
Västerbottens läns landsting
xxxxxxxxxxxxxxxx
901 85 Umeå
Mobil: 070-xxx xx xx
E-post: xxxxxxxxxxxxxxxx@vll.se

För leverantören:**Kontaktperson för avtalet**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Företag

Postadress

Postnummer Ort

Mobil: 070-xxx xx xx

E-post: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX@vll.se**Kontaktperson för uppdraget**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Företag

Postadress

Postnummer Ort

Mobil: 070-xxx xx xx

E-post: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX@vll.se**Avtalets omfattning**

Omfattning och villkor framgår av detta avtal.

Om handlingarna innehåller motstridiga uppgifter ska handlingarna gälla i nedan nämnd ordning om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat.

1. Detta avtal
2. Eventuella tillägg till detta avtal
3. Offertförfrågan
4. Eventuella tillägg till offertförfrågan
5. Offert
4. Eventuella tillägg till offert

Tidplan för uppdraget

Avtalet är giltigt under perioden xxxxxxxx – xxxxxxxx under vilken efterfrågad tjänst ska utföras, se offertförfrågan för vidare beskrivning.

Förlängning av avtalet och/eller tillägg ska meddelas skriftligen.

Vid avtalstidens slut upphör avtalet att gälla utan vidare uppsägning.

Arbetsform

Uppdraget organiseras i samverkan mellan parterna. Leverantören ska under arbetets gång hålla landstingets kontaktperson underrättad om hur uppdraget fortskrider samt omgående meddela om nya eller ändrade direktiv behövs för utförande av uppdraget.

Avvikelse och reklamation

Landstinget ska vid fel eller brist vad gäller leverantörens utförande av uppdraget omgående skriftligt reklamera till leverantören. Fel eller brist som upptäcks efter det att uppdraget slutförts ska skriftligen reklameras utan oskäligt dröjsmål efter det att uppdragsgivaren märkt eller bort märka kravet.

Om tjänst inte levereras i tid och förseningen inte beror på landstinget har denne rätt till ersättning för direkta kostnader som förseningen medfört. Landstinget har dessutom rätt att häva avtalet om förseningen innebär att tjänsten är onyttig för landstinget efter viss tidpunkt.

Leverantören ska, om möjligt med hänsyn till tidsplan, avhjälpa avvikelsen genom omleverans. I händelse av att omleverans inte är möjligt och att avvikelsen är så allvarlig att tjänsten inte kan användas för sitt ändamål har landstinget rätt till ersättning för de direkta kostnader som kvalitetsavvikelsen medför samt rätt att häva avtalet.

Underrättelse

Båda parter ansvarar för att omgående underrätta den andre alla omständigheter som kan ha betydelse för tjänstens utförande och kvalitet eller i det fall avvikelse inträffar.

Båda parter ansvarar för att omgående vidta nödvändiga åtgärder för att minska negativa konsekvenser av inträffad avvikelse.

Immateriella rättigheter

Anbudsgivaren ska inneha immateriella rättigheter för samtliga xxxxxxxxxxxx behandlingsprogram. Dokument som styrker upphovsrätten ska bifogas avtalet.

Försäkring

Leverantören skall inneha sedvanlig ansvarsförsäkring anpassad för den aktuella tjänsten.

Övriga villkor, förtydligande av offert

Landstinget garanterar inga volymer. Angivna volymer är endast en uppskattning. Leverantören förbinder sig att leverera faktisk volym.

Särskilda regler

Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) reglerar frågor om sekretess. För leverantören och dennes personal gäller samma sekretess som för personal anställd av Landstinget.

Leverantören förbinder sig att inte röja eller utnyttja Landstingets uppgifter, vad det än må vara (person-, ekonomiska, kommersiella uppgifter etc.), som kan komma leverantören tillkänna. Leverantören innefattar alla personer som leverantören på något sätt involverar för att fullgöra sina åtaganden mot Landstinget och andra personer som på något sätt kan komma i kontakt med uppgifterna.

Fakturerings- och betalningsvillkor

Betalning sker per 30 dagar efter godkänt uppdrag och godkänd fakturering. Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen. Fakturerings- och expeditionsavgifter godkänns inte. Av fakturan ska genomfört arbete, tidsåtgång och antal levererade licenser framgå. Redovisningen kan ske på separat bilaga till fakturan.

Fakturor sänds till:
Västerbottens läns landsting
FE 5102
838 77 Frösön

Referens kod AMSL01 ska anges.

Underskrift

Detta Avtal har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna har tagit var sitt.

För köparen

Ort och datum

För leverantören

Ort och datum

Namnteckning

Namnteckning

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Kravspecifikation – Internetbaserade KBT-behandlingsprogram till behandlingsplattformen stöd och behandling

Upphandlingen avser internetbaserade KBT behandlingsprogram som ska publiceras på plattformen Stöd och behandling (SoB) samt programspecifik utbildning för behandlare. Upphandlingen avser ej behandlare då Västerbottens läns landsting själva står för detta. Internetbaserad behandling innebär kortfattat att patienten får tillgång till ett strukturerat behandlingsinnehåll via Internet, i detta fall via plattformen SoB. Se manual Designverktyget:

http://www.inera.se/Documents/TJANSTER_PROJEKT/Etjanster_for_stod_och_behandling/St%c3%b6d%20och%20behandling%202015/Manual%20Designverktyget.pdf

Innehåll förmedlas i huvudsakligen via textformat. Patienten har under behandlingstiden kontakt med en behandlare som stöder patienten i arbetet att fullfölja behandlingen. Kommunikation mellan patient och behandlare sker huvudsakligen via textmeddelanden inom plattformen och/eller telefonkontakt. Behandlingen pågår vanligen 5-10 veckor, enligt behandlingsprogrammets uppdelning, med en modul per vecka.

Upphandlingen är uppdelad i följande delområden:

- Depression
- Ängest

Uppskattad behandlingsvolym för perioden 2015-12-01 – 2016-12-31 beräknas till cirka 100 stycken, men kan innebära att det verkliga behovet kan komma att bli färre alternativt fler än den beräknade mängden licenser. Fördelningen mellan depression/ängestprogram uppskattas till lika många av vardera, 50/50. Användning av licenser omfattar även privata vårdcentraler vilka har vårdvalsavtal (LOV) med Landstinget.

Kravspecifikation

Plattformen stöd och behandling

Västerbottens läns landsting kommer under 2015/2016 att ansluta sig till nationella plattformen SoB. För mer information se:

<http://skl.se/halsasjukvard/ehalsa/internetbaseratstodochbehandling.internetbaseratstodochbehandling.html>

Denna upphandlings Internetbaserade behandlingsprogram ska användas i SoB. Leverantören ska åta sig rollerna som utgivare och designer i SoB, samt installera offererat

behandlingsprogram i designverktyget och erbjuda utbildning i behandlingsprogrammet.

1. Samtliga kostnader för att göra programmet tillgängligt i designverktyget ska ingå i licensavgiften.

Behandlingsprogrammet ska vara färdigutvecklat i designverktyget i december 2015 och behandlare ska erbjudas utbildning den 12 januari 2016 för ca 10-15 deltagare. Utbildningens innehåll och upplägg ska specificeras utifrån två alternativ:

2. En distansutbildning som ges via videokonferensuppkoppling. Distansutbildning via videokonferens ska kunna ske mot befintliga videokonferenssystem i Västerbottens läns landsting. Landstinget använder videokonferensteknik enligt standarderna H.323 och SIP.

- a) Beskriv utbildningens innehåll och upplägg.
 - b) Ange kostnader för distansutbildningen.
3. En utbildning som fysiskt förläggs i Umeå.
- a) Beskriv utbildningens innehåll och upplägg.
 - b) Ange kostnader för en fysisk utbildning där landstinget står för lokal.
 - c) Ange resekostnader vid utbildning förlagd till Umeå.

Fakturering för utbildningsinsatser samt 15 licenser till pilotverksamhet önskas kunna faktureras i december 2015.

4. Möjlighet till handledning från leverantör ska kunna erbjudas behandlare under implementeringsfasen och därefter vid behov under hela 2016.
- a) Beskrivning av handledningens upplägg och innehåll ska specificeras och
 - b) kostnader anges per timme.

Designverktyget, en checklista för privata innehållsleverantörer finns beskrivet enligt länk: http://www.inera.se/Documents/TJANSTER_PROJEKT/Etjanster_for_stod_och_behandling/St%c3%b6d%20och%20behandling%202015/Checklista%20privata%20inneh%c3%a5llsleverant%c3%b6rer%20Designverktyget.pdf

Innehåll behandlingsprogram – Generella krav

5. Behandlingsprogrammet ska ha innehåll enligt nedan:

- a) Behandlingsprogrammet är uppdelat i moduler/kapitel som tar ungefär en vecka för en genomsnittlig patient att genomföra.
- b) I första delen av behandlingsprogrammet finns grundläggande information om hur Internetbaserad behandling med behandlarstöd går till.
- c) I någon av de första modulerna i behandlingsprogrammet ges psykoedukation utifrån KBT-perspektiv om det/de aktuella tillstånden som behandlingen är riktad till samt behandlingsrationale.
- d) Behandlingsmål utformas i början av behandlingsprogrammet och utvärderas i slutet av behandlingen.
- e) I behandlingsprogrammets moduler finns hemuppgifter som patienten kan arbeta med och det finns även relevanta arbetsblad att fylla i (t.ex. aktivitetsdagbok vid arbete med beteendeaktivering eller sömndagbok vid arbete med insomni).
- f) Programtexten innehåller exempel/fallbeskrivningar som patienten kan känna igen sig i.
- g) I slutet av behandlingen utformas en vidmakthållandeplan för patientens fortsatta arbete på egen hand.
- h) Programinnehållet är huvudsakligen textbaserat.
- i) Behandlingsprogrammen ska, i enlighet med behandlingsplattformen, vara åtkomliga och fungera på samtliga moderna plattformar, operativ och webbläsare samt ge god överblick och bra användarupplevelse.
- j) Behandlingsprogrammet har utvärderats med god effekt.
- k) Innehållet i behandlingsprogrammen ska i huvudsak utgå från en inlärningsteoretisk/ beteendearterad grund.
- l) Behandlaren ska kunna följa patientens arbete i behandlingsprogrammet.
- m) Behandlingsprogrammets innehåll ska vara på svenska. Språket ska vara vårdat, enkelt och begripligt.

6. Anbudsgivaren ska inneha de immateriella rättigheter för samtliga behandlingsprogram vilket anbudet omfattar. Vid anmodan ska dokument som styrker upphovsrätten lämnas till Västerbottens läns landsting.

7. Personal som ska utbilda behandlare i behandlingsprogrammets innehåll och användning ska vara leg. psykolog eller leg. psykoterapeut med KBT-inriktning. Designer för uppdraget bör vara kunnig inom området Internetbaserad KBT-behandling.

Innehåll behandlingsprogram – Depression

8. Depression

- a) Behandlingsprogrammet ska vara anpassat för behandling av lindrig/måttlig depression och vanligen pågå i 8-10 veckor.
- b) Huvudsakligt behandlingsinnehåll: arbete med beteendeaktivering, beteendeanalys, aktivitetsdagbok och hantering av tankar.
- c) Behandlingsprogrammets innehåll ska stämma väl överens med aktuell forskning samt de principer som innebär evidensbaserad behandling/beprövad erfarenhet för diagnosen depression.
- d) Behandlingsprogrammet bör innehålla delarna enligt nedan:
 - Medveten närvaro
 - Råd om sömn
 - Råd om fysisk aktivitet
 - Information om oro/ångest
- e) Behandlingsprogrammen skall vara testade i vetenskapliga studier och/eller använts i vårdsammanhang med god effekt, vilket ska verifieras och bifogas offerten.
- f) Behandlingsprogrammet ska vara pedagogiskt uppbyggt och användarvänligt.

Innehåll behandlingsprogram – Ångest

9. Ångest

- a) Behandlingsprogrammet ska vara anpassat för behandling av lindrig/måttlig paniksyndrom med/utan agorafobi samt lindrig/måttlig ångestproblematik (specifik och/eller generaliserad) och vanligen pågå i 8-10 veckor.
- b) Behandlingsprogrammets innehåll ska stämma väl överens med aktuell forskning samt de principer som innebär evidensbaserad behandling/beprövad erfarenhet för diagnosen ångest.
- c) Behandlingsprogrammet bör innehålla delarna enligt nedan:
 - Interoceptiv exponering
 - Kognitiv omstrukturering
 - Acceptansbaserade interventioner
 - Beteendexperiment
 - Avslappningsövningar
- d) Behandlingsprogrammen skall vara testade i vetenskapliga studier och/eller använts i vårdsammanhang med god effekt, vilket ska verifieras och bifogas offerten.
- e) Programmet ska vara pedagogiskt uppbyggt och användarvänligt.

Offertförfrågan
Internetbaserade KBT-behandlingsprogram till
behandlingsplattformen stöd och behandling

Uppdrag

Västerbottens Läns Landsting efterfrågar härmed offert för upphandlingen av internetbaserade KBT behandlingsprogram som ska publiceras på plattformen Stöd och behandling (SoB) samt programspecifik utbildning för behandlare och behandlingsmanual till programmet.

Avtal, licens, till upphandlade program ska gälla under perioden 2016-01-01 – 2016-12-31.

Kravspecifikation för uppdraget

Bifogat denna offerförfrågan finns kravspecifikation med riktlinjer för uppdraget.

Upphandlingsform

Denna upphandling genomförs som en direktupphandling enligt 2 kap 23 §, Lag (2007:1091) om offentlig upphandling.

Upphandlande enhet

Västerbottens läns landsting, organisationsnummer 232100-0222.

Kontaktperson för upphandlingen

Ulrika Dahlbom Erlingsson
Västerbottens läns landsting
901 85 Umeå
Tel: 070 – 541 88 92
E-post: ulrika.dahlbom.erlingsson@vll.se

Kontaktperson för uppdraget

Maria Carlsson
Västerbottens läns landsting
901 85 Umeå
Tel: 070 – 656 12 45
Tel: 090 – 785 73 11
E-post: maria.carlsson@vll.se

Krav på leverantör

Offerten skall vara undertecknad av behörig företrädare hos anbudsgivaren och skall innehålla uppgift om företaget i form av organisationsnummer, namn, adress, telefon och ansvariga personer samt telefonnummer och e-postadress till dessa.

I det fall underleverantör anlitas ska offerten innehålla fullständiga kontaktuppgifter på denna och samarbetsavtal. Leverantören får inte utan landstingets skriftliga godkännande anlita underleverantör. Leverantören svarar för underleverantörens arbete som för eget.

Anbudsgivaren ska inneha immateriella rättigheter för samtliga behandlingsprogram vilket anbudet omfattar. Vid anmodan ska dokument som styrker upphovsrätten lämnas till Västerbottens läns landsting.

Miljö

Miljöfrågorna har stor betydelse för landstingets arbete och för helhetssynen på sambandet mellan människors hälsa och miljö. Landstinget strävar efter att minska sin miljöpåverkan genom att arbeta efter sitt miljöpolitiska program, www.vll.se/miljo.

Leverantör ska bedriva ett systematiskt miljöarbete.

Pris

Offererat pris ska anges i svenska kronor (SEK) exklusive mervärdesskatt.

Övrigt

För att underlätta för landstinget att endast anlita Leverantörer som fullgör sina lagstadgade skyldigheter avseende redovisningar och betalningar av skatter och avgifter samarbetar Västerbottens läns landsting med Skatteverket. Skatteverket bistår med följande uppgifter avseende leverantör och eventuella underleverantörer:

- registrerad för moms och som arbetsgivare
- erlagd arbetsgivaravgift de senaste tre redovisningsmånaderna
- registrering för F-skatt, FA-skatt eller A-skatt
- om skulder för svenska skatter och avgifter hos Skatteverket
- om skulder hos kronofogdemyndigheten och eventuell uppgift om betalningsuppgörelse

Leverantör ska ha en stabil ekonomisk ställning med minst kreditbetyg A (kreditvärdig). Landstinget inhämtar som bevis kreditbetyg från kreditupplysningsföretag.

Krav på tjänst

Leverantör ska utföra tjänst i enlighet med kravspecifikation.

Leverantören ska utföra tjänst med största omsorg samt på ett i övrigt fackmannamässigt sätt med iakttagande av god sedvänja inom branschen och med tillvaratagande av beställarens intressen.

Leverantören är fri att utforma genomförandet av uppdraget utifrån de förutsättningar som anges i offertförfrågan. Leverantören ska i sin offert beskriva hur de avser att utföra uppdraget.

Avlämnande av offert

Offerten ska vara landstinget tillhanda senast 2015-11-30 och ska ha en giltighetstid om minst tre (3) månader.

Offert lämnas per e-post till: ulrika.dahlbom.erlingsson@vll.se

Eventuella frågor skickas även de till denna e-post adress.

Vi emotser er offert med intresse

Ulrika Dahlbom Erlingsson

