

Protokoll Hjälpmedelsrådet

Dnr. HSN 158:5–2025

Datum och tid: 20251103 kl. 13-16.00

Plats: teams

Ärenden: 45–56

Närvarande:

Sandra Scherman, Umeå kommun, ordförande 2025

Marina Lycksell Isaksson, Skellefteå kommun

Ulrika Strømmer, Hjälpmedel Västerbotten

Eva Enarsson, Hjälpmedel Västerbotten

Inger Wiklund Åberg, Region Västerbotten

Moa Långström, Region Västerbotten

Övriga tjänstepersoner:

Sofia Ögren, Regional Hjälpmedelskoordinator

Frånvarande:

Karin Åberg, Region Västerbotten, vice ordförande 2025

Sabina Sjölund, Sorsele kommun

Carolina Forsell, Nordmalings hälsocentral

Ärende

45. Godkännande av dagordning

Beslutsärende

- Sofie Lindström, MAR Norsjö kommun, har utsetts till ny representant i Hjälpmedelsrådet. Hon kommer att delta vid rådets kommande möte i december
- Inger Wiklund Åberg utses till justerare för dagens möte
- Hjälpmedelsrådet godkänner dagordningen

46. Föregående protokoll

Beslutsärende

Föregående protokoll läggs till handlingarna

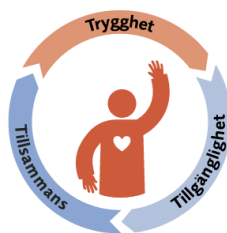
47. Val av ordförande och vice 2026

Beslutsärende

Hjälpmedelsrådet beslutar ordförande 2026 från Region Västerbotten till Karin Åberg och vice ordförande från kommunerna beslutas till Marina Lycksell Isaksson.

48. Information från Hjälpmedelsverksamheten

Informationsärende



Föredragande: Hjälpmedel Västerbotten

Kundenkät

Resultatet från kundenkäten har bearbetats. Det framkommer bland annat önskemål om fortsättningsutbildningar som i dagsläget inte omfattas av gällande avtal. Synpunkterna visar även på behov av en riktad informationsinsats till förskrivarna, med fokus på hjälpmedelshandboken, HVM:s nyhetsbrev samt samverkansavtalet.

Avvikelsehantering

Arbetsätt kring avvikelsehantering har bearbetats och nya rutiner har tagits fram. Arbetet har lett till att man kommit i fas med hanteringen av avvikelser. Mer information om avvikelser som inkommit kommer att presenteras vid nästa möte med Hjälpmedelsrådet.

Rutin vid flytt av säng

HMV har, med anledning av återkoppling från Hjälpmedelsrådets möte den 28 augusti, sett över rutinen och tagit fram ett förslag på ny rutin. Hjälpmedelsrådet har framfört att det i rutinen inte tydligt framgår hur långt en säng kan flyttas utan att inspektion krävs. HMV kommer att kontakta hjälpmedelstillverkaren för att få deras bedömning samt även deras syn på eventuella undantag. Informationstext kommer att publiceras på HMV:s hemsida, hjälpmedelshandboken och till Hjälpmedelsrådet.

Förebyggande underhåll – specialanpassningar

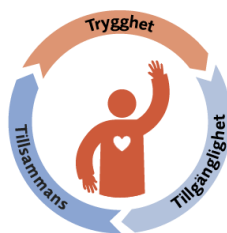
HMV har reviderat anvisningsblanketten för specialanpassning. Tidigare fanns en kryssruta där förskrivaren kunde godkänna att stå för kostnaden, men denna har tagits bort då den riskerade att misstolkas. I den nya rutinen går teknikern istället igenom med förskrivaren vad som planeras gällande förebyggande underhåll, för att HMV ska kunna garantera säkerheten. Förskrivaren godkänner detta i dialog med teknikern. Förebyggande underhåll ska ingå som en del av säkerhetsarbetet.

Process vid individuella avsteg från sortiment

Förskrivning utanför sortiment. HMV har ställt en fråga till kommunerna om möjligheten att ta del av orsakerna till förskrivningar utanför sortimentet, samt om beslut kan delas årsvis. Syftet är att få en samlad bild av behov i verksamheterna och bedöma om nuvarande sortiment är tillräckligt. Kommunerna uppger att hanteringen ser olika ut och att det i dagsläget inte finns något dokumenterat underlag att dela. Sekretess och behov av omarbetning innebär att detta kräver manuellt arbete. Ingen beslutspunkt i frågan togs vid mötet.

Anvisningstext – sittdyna för rullstol

Återkoppling från Hjälpmedelsråd 25 augusti ang. anvisningar för sittdynor.



Upphandling av sittdynor för rullstol är avslutad och konsulent har arbetat med att förtydliga handbokstexten, texten avser produkter inom sortimentet och att sittdynor gäller för sittande i rullstol. Det har framkommit behov av sittdynor för andra typer av sittande, exempelvis för tryckavlastning i vanliga stolar. Dessa ingår inte i nuvarande sortiment.

Hjälpmedelsrådet önskar att HMMV ser över möjligheten att införa en ny produktgrupp för antidecubitUSDynor till personer i behov av tryckavlastning i sittande utanför rullstol. Återkoppling med eventuellt ett förslag presenteras tillbaka till rådet.

49. Dialog med funktionsrätt Västerbotten

Inbjuden deltagare: Ken Shaw, kanslichef Funktionsrätt Västerbotten

Punkter som behandlades:

- Presentationsrunda genomfördes med samtliga deltagare.
- Dialog och samverkan: Diskussion fördes kring hur kommunikationen mellan Funktionsrätt Västerbotten och Hjälpmedelsrådet kan förbättras.

Fortsatt arbete:

Som ett första steg i att utveckla kontakten kommer Funktionsrätt Västerbotten att samla in frågor om hjälpmedel från sina medlemsorganisationer, med särskilt fokus på sådant som berör Hjälpmedelsrådets arbete. Dessa frågor kommer att sammanställas och delas med Hjälpmedelsrådet för att ge en översikt över aktuella behov och funderingar. Materialet ska utgöra underlag för att vidareutveckla den fortsatta dialogen.

50. Förebyggande inom Hjälpmedelsområdet

Informations och diskussionsärendet

Ärendet behandlar det förebyggande arbetet inom hjälpmedelsområdet, med syfte att fördjupa förståelsen för hur vi kan arbeta proaktivt och långsiktigt med hjälpmedel för att främja hälsa, självständighet och livskvalitet hos västerbottningen.

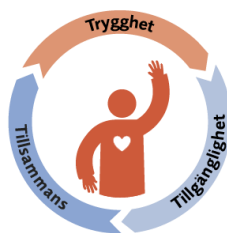
Planerad diskussion:

Rådet skulle fortsätta den tidigare diskussionen från föregående möte, med samtal i helgrupp utifrån följande frågeställningar:

- Vad betyder "förebyggande arbete" för oss inom hjälpmedelsområdet? Och vad skulle det kunna innebära?
- Hur påverkar prioriteringsordningen våra beslut om förebyggande hjälpmedel? Finns det några etiska dilemman?
- Hur kan vi motivera att resurser läggs på förebyggande arbete?
- Hur kan vi stödja omställningen till ett mer förebyggande arbetssätt?

Beslut:

På grund av för låg närvaro skjuts ärendet till kommande möte med Hjälpmedelsrådet.



51. Återkoppling, test i liten skala

Föredragande: Ulrika Strömmer

Det framkom att processen upplevs som användbar och har lett till utveckling av nya produkter. Samtidigt konstateras att det är svårt att utreda hela processen i detalj, och att processen är svår att hitta.

Föreslagna förbättringsområden:

- Tydliggöra inledningen av processen, med fokus på att det handlar om hjälpmedel inom kärnuppdraget: hjälpmedel för det dagliga livet.
- Förtydliga kopplingen till välfärdsteknik – varför inkluderas detta och hur relaterar det till kärnuppdraget?
- Förtydliga hur processen går till – exempelvis om kontakt ska tas med en konsulent i första steget.
- Se över om något behöver kompletteras utifrån MDR
- Synliggöra möjligheten till test i liten skala – idag saknas information om detta på extern webbplats.
- Översyn av informationsmaterialet – mycket information finns, förslag att ta fram en skrivmall för att underlätta.
- Rutiner ses över efter två år – oklart vilka rutiner detta avser, behöver förtydligas.

Fortsatt arbete:

Ulrika och Karin återkommer med förslag på ändringar utifrån ovanstående punkter till Hjälpmedelsrådet

52. Referenspersoner till Hjälpmedelsrådet

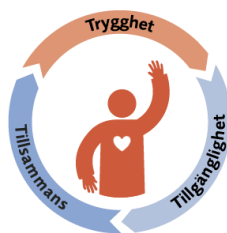
Informationsärende

Föredragande: Sofia Ögren

Totalt har 9 intresseanmälningar inkommit för uppdrag som referensperson till Hjälpmedelsrådet. Vid en översikt framgår att majoriteten av anmälningarna kommer från kommunerna, medan få inkommit från Region Västerbotten. Det bedöms som önskvärt att fler förskrivare från regionen deltar i referenspersonsarbetet.

Fortsatt arbete:

Hjälpmedelskoordinator kontaktar representanter inom Hjälpmedelsrådet för att undersöka om de har kännedom om personer inom Region Västerbotten som kan vara intresserade av att delta. Därefter diskuteras inkomna intresseanmälningar vid kommande arbetsgruppsmöte. Ett ytterligare utskick med påminnelse via nyhetsbrev kan bli aktuellt. Återkoppling sker vid kommande Hjälpmedelsråd i december.



53. Frågor och funderingar från alla huvudmän som påverkar hjälpmedelsrådet Informationsärende

Med samverkan och erfarenhetsutbyte som mål diskuterar representanterna aktuella frågeställningar och ämnen inom hjälpmedelsrådet

53. Ärenden till Länssamverkansgruppen/ Samråd hälsa vård och omsorg Informationsärende

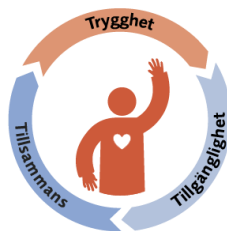
Till Länssamverkansgruppen i november

- avvakta uppföljningen av den länsgemensamma hjälpmedelsstrategin, tills den nationella strategin är tillgänglig, och att därefter ta ställning till dess innehåll och regional tillämpning.
- Risk och konsekvensanalys – om föreslagna 2 heltidstjänster HVM inte tillsätts.

54. Genomgång och sammanfattning av beslut

56. Nästa möte

8 december



UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**