

Arbetsbeskrivning

Fastställt av: Hälso och Sjukvårdsnämnden

Upprättat av: Emma F Brännström

Granskare: Gunilla N Larsson

Organisation gäller inom: Hälso- och Sjukvårdsförvaltning

Arbetsordning för samverkan på politisk nivå med funktionshinder- och patientrörelsen i region Västerbotten

I detta dokument regleras hur Hälso- och sjukvårdsnämnden organiserar samverkan med länsorganisationerna inom funktionshinderrörelsen i Västerbottens län. Enligt Hälso- och sjukvårdslagen ska regionen samverka med samhällsorgan, organisationer och vårdgivare i planeringen och utvecklingen av hälso- och sjukvården (lag (2019:973) kap 7 § 7). I artikel 4:3 i FN:s konvention om mänskliga rättigheter för personer med funktionsnedsättning regleras den politiska samverkan.

Syfte

I Region Västerbotten sker samverkan på politisk nivå genom regelbundna samråd med funktionshinderrörelsen. Samrådet ska genom kunskapsutbyte och kontaktknytande möten verka för ökad delaktighet, inflytande och självbestämmande för personer med funktionsnedsättning. Samrådet är viktigt för att region Västerbotten ska få den kunskap från funktionshinderrörelsen som behövs för att kunna utföra en verksamhet av god kvalitet samt nå de målsättningar som regionen beslutat om inom funktionshinderpolitiken. Samrådet utgör basen för funktionshinderrörelsens samverkan med regionens politiker i Västerbottens län.

Tillsättning och sammansättning

Rådet tillsätts av Hälso- och sjukvårdsnämnden.

I rådet ingår representanter från funktionshinder- och patientrörelsen i Västerbotten. Funktionsrätt har tretton (13) representanter i samrådet. Antal representanter från föreningar som inte är anslutna till Funktionsrätt är två. Ett villkor för en förening att få plats i samrådet är att ett regelrätt och demokratiskt val till representant ägt rum i respektive förening samt att föreningen bedriver verksamhet på länsnivå. Förening som inte är knuten till Funktionsrätt meddelar sin förfrågan om deltagande till den sammankallande och ordförande beslutar därefter om tilldelning. Skulle antal icke-anslutna föreningar som vill ingå i samrådet överskrida vad som är mötespraktiskt möjligt får frågan om antal platser beredas på nytt.

Om en representant ska bytas ut ansvarar Funktionsrätt respektive den icke anslutna föreningen för att informationen når den sammankallande.

Tre representanter från beredningen för funktionshinder och samverkan ingår i samrådet.

En förteckning över valda deltagare upprättas på årets första möte och uppdateras allt eftersom deltagare byts ut. Förteckningen administreras av sekreteraren och förvaras på samma plats som samrådsanteckningarna.

Övriga nämnder i regionen representeras av förtroendevald när frågor som rör dess ansvarsområde är på dagordningen eller när behov av information och dialog med dessa finns. Vid behov kan en person tillfälligt bjudas in till samrådet från samrådsparter om denne har särskild kunskap för aktuellt ärende.

På samråden deltar även tjänstepersoner från hälso- och sjukvårdsförvaltningen, regionala utvecklingsförvaltningen och regionstyrelsen.

Roller

Ordförande: fastställer förslag till dagordning och leder samrådets möten. Dagordningen är då förankrad med beredande arbetsgrupp där representanter från samrådsparterna finns med.

Sekreterare: ansvarar för att kallelse, minnesanteckningar och övrig dokumentation tillgängliggörs

Medlemmar/deltagare: bereder och deltar aktivt i samråden

Representanter från regionen: representanter från regionens olika förvaltningar (hälso- och sjukvårdsförvaltningen, regionstyrelsen och regionala utvecklingsförvaltningen) deltar för att främja frågornas bredd.

Förtroendevalda: som grund deltar tre förtroendevalda från beredningen för funktionshinder och samverkan. Ytterligare förtroendevalda från andra nämnder bjuds in vid behov.

Uppdrag och genomförande

Samrådet har en rådgivande funktion med uppdrag att belysa det funktionshinderspolitiska perspektivet i regionens planerings- och uppföljningsarbete. I samrådet behandlas länsövergripande frågor av funktionshinderspolitisk karaktär. Synpunkter och önskemål som tydliggörs i samrådets dialog ska beaktas i regionens interna arbete för att utveckla kunskap och kvalitet i hälso- och sjukvård och i övriga uppdrag inom regionens verksamheter.

Samtalen präglas av ömsesidig respekt och alla som vill komma till tals ska få det. Ordförande fördelar ordet.

Samrådets uppdrag är att:

- Uppnå ömsesidig samverkan mellan regionen och den samlade funktionshinderrörelsen kring övergripande frågor av särskilt intresse i Västerbottens län.
- Aktivt delta i arbetet att bevaka och följa upp regionens funktionshinderspolitiska strategi.
- Samarbeta med länets ungdomsorganisationer inom funktionshindersrörelsen i frågor som särskilt berör barn och unga.
- Tillsätta arbetsgrupper för särskilt angelägna frågor som behöver belysas eller utredas särskilt. Utsedd arbetsgrupp redovisar sitt uppdrag i samrådet.
- När behov finns anordna seminarier eller workshops kring specifikt tema.
- Uppföljning av riktlinjer för organisationsbidrag (dnr HSN 1168–2022).
- I övrigt gemensamt besluta om arbetsformer och metoder för erfarenhetsutbyte i samråd

Arbetssätt

Mötesordning

Samrådet hålls som regel digitalt.

Samrådet sammankallas fyra gånger per år, två gånger under våren och två gånger under hösten. Inför samråden har beredande arbetsgrupp sammankallats för att ge sin syn på dagordningen samt gjort eventuella kompletteringar. Extra samråd och seminarium kring specifikt tema eller tillsättande av arbetsgrupp ordnas om behov finns och parterna är överens. Årsplan med datum och tider för samråd delges medlemmarna i samrådet så snart denna fastställts av ordförande. Kallelse med förslag till dagordning och tillgängliga handlingar sänds ut senast en vecka innan samrådets möte. En målsättning är att ett av årets samråd är fysiskt, men då med möjlighet att även delta digitalt.

Innehåll på samråden

Samrådets innehåll och form bestäms av samrådsparterna tillsammans utifrån vad som är aktuellt på länsnivå. För planering och prioritering finns en beredande arbetsgrupp med representanter från regionen och funktionshinderrörelsen. De möts inför samråden för att förbereda dessa. Planeringen har alltid ett mått av flexibilitet så att nya frågor eller nya mötesformer går att ordna vid behov. Varje år bestäms ett eller flera teman och en eller flera målsättningar för året. Detta syftar till att tydliggöra vad samråden ska leda till.

Vid varje samråd tas föregående mötesanteckningar upp för genomgång.

En stående punkt är informationsutbyte mellan samrådsparter där deltagarna berättar om vad som är på gång inom verksamheten.

Sista punkten på dagordningen är alltid övriga frågor. Om en fråga lyfts som inte hinner behandlas direkt tar man den vid nästa samråd, alternativt i kontakt mellan samråden.

På sista samrådet varje år görs en utvärdering av året som gått.

Vid behov görs även en utvärdering av arbetet i den beredande arbetsgruppen.

Ett utskrivet dokument är endast en kopia. Giltig version finns i ledningssystemet.

Beslut

Samrådet har en rådgivande funktion gentemot regionens berednings - och beslutsorgan. Beslut som rör samrådets arbetsformer och metoder för erfarenhetsutbyte fattas av samrådet i konsensus.

Dokumentation

Samrådets sekreterare tar mötesanteckningar. Dessa ska utgöra en sammanfattande beskrivning av den information som givits och de förslag som lagts fram och beslut som tagits i samrådet. På varje möte väljs en som justerar anteckningarna tillsammans med ordförande. Mötesanteckningarna justeras inom tre veckor efter avslutat möte och skickas sedan ut till samrådsparterna samt till hälso- och sjukvårdsnämnden, regionala utvecklingsnämnden och regionstyrelsen. Anteckningarna diarieförs löpande och går att finna på regionvasterbotten.se samt i Region Västerbottens diarium.