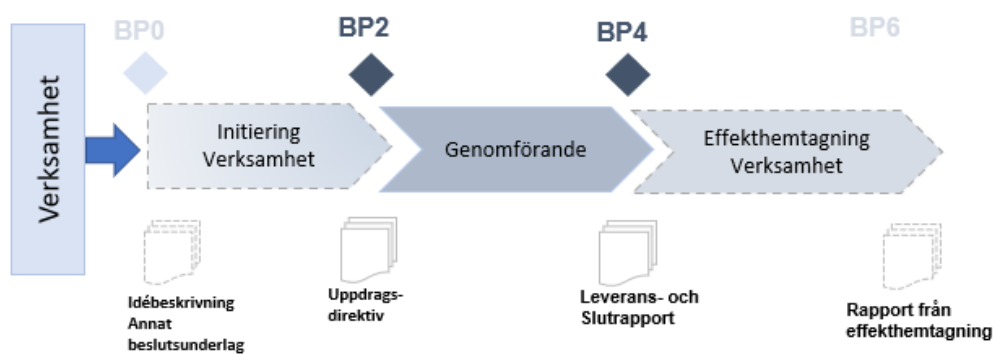


UPPDRAGiL 3.0

Uppdragsdirektiv -

Stärka vår ledning och styrning

genom identifierade delaktiviteter 2025.



1. Bakgrund

Fullmäktige har gett de tre nämnderna, regionstyrelsen, hälso- och sjukvårdsnämnden och regionala utvecklingsnämnden, sex uppdrag med olika inriktning i syfte att minska regionens kostnader och säkerställa att vi når uppsatta mål.

Region Västerbotten har idag verksamhetsstyrning som skiljer sig åt mellan verksamheter och därför inte når sin fulla potential. Synkronisering mellan förvaltningarna behöver utvecklas och en kraftsamling behövs för att stärka organisationens gemensamma ledning och styrning.

Fullmäktige har riktat ett uppdrag gällande en gemensam verksamhetsstyrning som stödjer verksamhetsutveckling och måluppfyllelse. Det riktas till RS, HSN, RUN och Folkhögskolenämnden

1.1. Idé

Att stärka den gemensamma lednings- och styrningsförmågan möjliggör större handlingskraft i organisationen och vi kan med hjälp av den utveckla synergier och samarbeten.



2. Mål och verksamhetsnytta

2.1. Effektmål

Efter genomfört uppdrag ser vi följande effektmål:

- Samsyn kring vår gemensamma verksamhetsstyrning

- Ökad delaktighet och engagemang kring var vi ska, prioriteringar och hur vi når dit
- Bättre förutsättningar för att styra och prioritera faktabaserat

2.2. Uppdragsmål (utifrån delaktiviteterna i de nämndgemensamma fokusområden)

Efter genomfört uppdrag ser vi följande uppdragsmål:

- Regionens olika styrmodeller är beskrivna, tydliggjorda och det är känt hur de hänger ihop
- Gemensam verksamhetsstyrning är implementerad till VC nivå på NUS och pågår för resterande verksamheter inom RV
- Verksamhetsplaneringen är djupare förankrad i region/nämndplanerna och vi har ett gemensamt systemstöd för uppföljning
- Verktygslåda och metoder för flödesarbeten, ständiga förbättringar används
- Målstyrning och analyser sker faktabaserat och stödjer verksamhetsutvecklingen

3. Krav på uppdraget

3.1. Förutsättningar

För att arbetet ska kunna genomföras behövs följande förutsättningar;

- Att huvudsponsorer är tydliga, starka och engagerade genom hela arbetet med uppdraget
- Att uppdraget utförs med samsyn och prioriteringar över verksamhetsgränser
- Att uppdraget utförs utifrån ett jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv.
- Att berörda verksamheter inom Region Västerbotten informeras och involveras i arbetet och tillsätter resurser så att resursbehovet täcks
- Att Utvecklingsstödet ges möjlighet att möta uppdragets krav och utmaningar i form av kompetenser och resurser

3.2. Avgränsningar

Uppdraget kommer inte att omfatta:

- Övriga aktiviteter som är kopplade till arbetet med att stärka vår ledning och styrning



4. Kopplingar och beroenden

- Cosmic/ FVIS
- Tekniska förutsättningar

- Mottagarkapacitet

5. Tidplan

Fas/beslutspunkt	Start	Slut
BPO Beredande av uppdragsdirektiv	21/12 2024	21/12 2024
BP1 Beslut Start av uppdraget	1/1 2025	1/1 2025
BP2 Beslut Delaktiviteter för 2024 slutförda	20/10 2025	30/10 2025
BP3 Beslut Leverans till uppdragsägare	31/10 2025	31/10 2025

6. Budget

6.1. Kostnader

Inom befintliga ramar

6.2. Finansiering

N/A

7. Risker

- Mottagarkapaciteten
- Tekniska förutsättningar
- Utförarkapaciteten
- HSF:s status med svåra utmaningar som kräver prioriteringar i helheten, vilket kan påverka uppdraget.

8. Organisation

Uppdragssponsorer: Direktörer och områdeschefer

Uppdragsägare: Förvaltningschefer som berörs av uppdraget, Koordineringsansvarig Direktör
Ledningsstaben

Uppdragsledare: Enhetschef Utvecklingsstödet

Uppdragsmedlemmar: Utvecklingsstödet, utsedda resurser från ekonomi, kommunikation och HR

Mottagare av resultatet: Uppdragsägare

Övriga intressenter: Involverade, berörda och delaktiga verksamheter samt skyddsombud och fackliga representanter.

9. Planering

9.1. Milstolpar

Datum	Beslut	Beslutspunkt	Kommentar
18/11 2024	Bereda uppdragsdirektiv	BP0	
8/12 2024	Fastställande av uppdragsdirektiv	BP1	<i>Beslut i respektive nämnd (olika datum)</i>
1/1 2025	Start av uppdraget	BP2	
30/8 2025	Avstämning status delaktiviteter	MS1	
20/10 2025	Delaktiviteter slutförda	BP3	
31/10 2025	Leverans till uppdragsägare	BP4	

9.2. Delaktiviteter

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Ansvarig
Tydliggöra vad som ingår i den gemensamma verksamhetsstyrningen	1/1 2025	31/10 2025	Utvecklingsstöd ledning och styrning
Klargöra ledningsgruppers vision, huvuduppgift och hur den utförs	1/1 2025	31/10 2025	Utvecklingsstöd ledning och styrning
Förbättra struktur för verksamhetsplanering	1/1 2025	31/10 2025	Utvecklingsstöd ledning och styrning
Tillgängliggöra och kommunicera kring verktygslåda och metoder för flödesarbeten, ständiga förbättringar	1/1 2025	31/10 2025	Utvecklingsstöd ledning och styrning
Klargöra målstyrning, analys och rapporteringsvägar	1/1 2025	31/10 2025	Utvecklingsstöd ledning och styrning
Ta fram tekniska förutsättningar och prioritering för faktabaserad styrning och möjliggöra att de nyttjas	1/1 2025	31/10 2025	Ekonomi med stöd av Utvecklingsstödet

10. Kommunikation

Inkluderas i den övergripande kommunikationen av fullmäktigeuppdragen.

10.1. Återrapportering

Statusrapportering sker enligt gemensamma rutiner för fullmäktigeuppdragen.

11. Överlämning

Överlämning sker mellan uppdragsägaren och uppdragsledaren i ett fysiskt möte.

Ansvarig för realiseringen och nyttohemtagning är uppdragsägaren.

11.1. Förvaltning

Då uppdraget är en delmängd i en större förflyttning kommer resultatet att förvaltas inom utvecklingsstödet för vidmakthållande och vidareutveckling.

Målsättningen är att uppdraget ska kopplas till ett objekt/förvaltning över tid.

Definitioner och förkortningar

Begrepp/förkortning	Förklaring
N/A	Inte tillämplig
CLG	Centrala ledningsgruppen
HSF	Hälso- och sjukvårdsförvaltningen
RV	Region Västerbotten

Uppdragets namn: Stärka vår ledning och styrning
Uppdragsägare: Utvecklingsdirektör
Uppdragsledare: Enhetschef Utvecklingsstödet

Checklista inför beslut, BP1	JA	NEJ
Detta arbete är lämpligt och beslutat att genomföras som ett uppdrag enligt modellen UPPDRAGiL		
Ett komplett uppdragsdirektiv har utformats (detta dokument)		
Resurser är säkrade för planerings och genomförandefasen		
Uppdraget följer verksamhetens mål och strategier		
Uppdragssponsorer, uppdragsägare, uppdragsledare, mottagare och övriga intressenter är utsedda och informerade		

Kryssa i rutan för vilket alternativ som gäller

BESLUT

Beslut att starta planerings- och genomförandefasen, BP1

JA NEJ Kommentar:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
--------------------------	--------------------------	--

Underskrift Uppdragsägare

Datum

Namnförtydligande