

Uppdragsdirektiv – Minska tjänsteresor med 15% ställt mot 2023 utfall

1. Bakgrund

I regionplanen för 2025 har fullmäktige gett ett riktat uppdrag till alla nämnder att minska tjänsteresande med 15% ställt mot utfallet 2023. Uppdraget är en omformulering från uppdraget 2024 då målet gällde tjänsteresekostnader. Enligt prognos kommer inte alla nämnder uppnå målet för 2024 års uppdrag även om majoriteten kommer göra det. Inom hälso och sjukvårdsförvaltningen räknas resor mellan länets vårdenheter in, Den rörligheten gynnar patienten och tillgänglighet till vård och ska därför inte minska. Dock kan det ge en bias i uppföljningen som behöver beaktas.

2. Mål och verksamhetsnytta

2.1. Effektmål

Minskade kostnader och minska miljöpåverkan

2.2. Uppdragsmål

Respektive chef inom regionen tar fram förslag och åtgärder för att minska antal tjänsteresor som kan ersättas med digitala mötesformer. Löpande dialog omkring vilka nätverk, utbildningar, möten o.s.v. vi ska delta i behöver ske för att kunna påverka detta uppdrag.

2.3. Avgränsningar

Digitalt först, fysiskt sen.

3. Krav på uppdraget

3.1. Förutsättningar

Respektive chef och politik behöver värdera mötets och resebeteende för att nå målet. Uppföljning sker i normal linje och nämndstruktur på samma sätt som 2024.

4. Kopplingar och beroenden

SKR möten och även införande av Cosmic påverkar antalet resor.

5. Tidplan

Gör en övergripande tidsplanering för uppdraget.

Fas/beslutspunkt <i>exempel nedan</i>	Start	Slut
<i>Initiering</i>	2024-11	2024-12-31
<i>Planering och genomförande</i>	2025-01-01	2025-12-31
<i>Avslut/Överlämning</i>		I samband med årsrapportering för 2025.

6. Budget

6.1. Kostnader

n/a

7. Risker

Att inte delta på vissa fysiska nätverk, konferenser och påverkansmöten kan få både direkta och långsgående konsekvenser för vår utveckling.

8. Organisation

Uppdragsägare för HSN: Hälso- och sjukvårdsdirektör

9. Planering

9.1. Resurser

Namn/kompetens	Uppdrag	Timmar	Period	Muntligt/skriftligt

9.2. Milstolpar

Datum	Beslut	Beslutspunkt	Kommentar
2024-11	Bereda uppdragsdirektiv	BPO	<i>Koordinering CLG</i>
2024-12	Besluta uppdragen	BP1	<i>Respektive nämnd</i>
2025	Uppföljning i respektive nämnd och på totalen	MS1-3	<i>Löpande månadsrapportering och i delårs</i>
2026-	Årsredovisningen i nämnd och fullmäktige	BP4	

10. Kommunikation

Hanteras i normal linje och nämndstruktur

11. Överlämning

Månadsuppföljning och delårs

Referenser och bilagor

Specificera alla dokument som det hänvisas till i uppdragsdirektivet.

Bilaga nr	Namn	Version

Bilaga nr	Namn	Version

Definitioner och förkortningar

Ange begrepp och förkortningar som används i dokumentet och vad de står för.

Begrepp/förkortning	Förklaring

Revisionshantering

Version	Datum	Summering av förändringar i förhållande till föregående version	Ändringar markerade Ja/Nej
			Nej

Uppdragets namn: Minska tjänsteresor med 15%

Uppdragsägare: För HSN:
Elisabeth O Karlsson

Checklista inför beslut, BP1	JA	NEJ
Detta arbete är lämpligt och beslutat att genomföras som ett uppdrag enligt modellen UPPDRAGiL	X	
Ett komplett uppdragsdirektiv har utformats (detta dokument)	X	
Resurser är säkrade för planerings och genomförandefasen	X	
Uppdraget följer verksamhetens mål och strategier	X	
Uppdragsägare, uppdragsledare, mottagare och övriga intressenter är utsedda och informerade	X	

Kryssa i rutan för vilket alternativ som gäller

BESLUT

Beslut att starta planerings- och genomförandefasen, BP1

JA NEJ Kommentar:

X		
---	--	--

Underskrift Uppdragsägare

Datum

Namnförtydligande