

Protokoll – styrelsen för Samordningsförbundet Umeåregionen

Plats	Sveagatan 8, Umeå samt digitalt
Tid	5 juni 2026, kl. 09.00-12.00
Paragrafer	§§ 33–51
Beslutande	Enligt förteckning
Övriga deltagare	Mikael Holmlund, Förbundschef Johanna Långdal Persson, Administratör Anna Jakobsson, Projektledare §39
Utses att justera	Mikael Broman
Underskrifter (digitala)	Johanna Långdal Persson Sekreterare Peter Vigren Ordförande Mikael Broman Justerande

Protokollet justeras digitalt genom elektronisk signering via Visma Sign. Justeringsdag är den dag då den sista av de utsedda justerarna har signerat protokollet. Datum och tidpunkt för respektive signering samt signaturernas giltighet framgår av den digitala signeringsloggen.

Justeringen tillkännages genom anslag på Samordningsförbundet Umeåregionens, medlemskommuner och Region Västerbottens anslagstavlor under tre veckor.

Förvaringsplats: Samordningsförbundet Umeåregionen.

Ledamöter	Utsedd av	Närvaro (Ja/Nej)	Beslutande (Ja/Nej)	Ersättare inkallad? (Ja/Nej)
Peter Vigren	Umeå kommun	☒	☒	☐
Mikael Broman	Försäkringskassan	☒	☒	☐
Andreas Olofsson	Arbetsförmedlingen	☐	☐	☒
Linda Berglund	Region Västerbotten	☒	☒	☐
Christina Lidström	Bjurholms kommun	☒	☒	☐
Madelaine Jakobsson	Nordmalings kommun	☒	☒	☐
Petra Andersin	Robertsfors kommun	☐	☐	☐
Mathias Haglund	Vindelns kommun	☒	☒	☐
Anna Frej	Vännäs kommun	☒	☒	☐

Ersättare	Utsedd av	Närvaro (Ja/Nej)	Tjänstgör som beslutande (Ja/Nej)
Harald Svensson	Umeå kommun	☐	☐
Christoffer Andersson	Försäkringskassan	☐	☐
Erik Lestander	Arbetsförmedlingen	☒	☒
Olle Edblom	Region Västerbotten	☐	☐
Gunilla Forsberg	Bjurholms kommun	☐	☐
Grethel Broman	Nordmalings kommun	☐	☐
Lars Tängdén	Robertsfors kommun	☐	☐
Tomas Nilsson	Vindelns kommun	☐	☐
Anders Nilsson	Vännäs kommun	☐	☐

§ 33 Mötets öppnande

Ordförande förklarade mötet öppnat.

§ 34 Val av protokolljusterare

Mikael Broman valdes till justerare.

§ 35 Fastställande av dagordning

Inga tillägg gjordes till dagordningen.

§ 36 Föregående protokoll (Bilaga 1, Protokoll 2026-03-27)

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

§ 37 Incheckning

Var och en checkade in.

§ 38 Information om Umeå kommuns arbete med ESF-ansökan om kompetensutveckling

Mikael Holmlund informerade om Umeå kommuns ESF-ansökan för kompetensutveckling. Umeå kommun, Arbetsmarknad och Integration är projektägare och ansvarar för genomförandet. Projektet är en bred satsning i Västerbotten där länets 15 kommuner deltar tillsammans med Region Västerbotten, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Kriminalvården och Länsstyrelsen.

Projektet planeras att organiseras med en styrgrupp bestående av samverkansparterna samt en referensgrupp. Tre projektledare kommer att knytas till projektet, med placering i Umeå, Skellefteå och Lycksele.

Mikael informerade vidare om att formellt beslut om finansiering från Europeiska socialfonden (ESF) och Länsstyrelsen ännu inte fattats, men att bedömningen är att förutsättningarna för ett positivt beslut är goda.

Projektet innebär att delar av de kompetensstärkande insatser som tidigare genomförts i förbundet nu flyttas in i projektet.

§ 39 Information om Umeå kommuns arbete med projektet Den okända arbetskraften

Anna Jakobsson, projektledare, informerade om projektet Den okända arbetskraften.

Projektet syftar till att identifiera behov och hinder för personer som står utanför arbetsmarknaden och myndigheternas ordinarie insatser. Målgruppen omfattar bland annat personer som skrivits ut från Arbetsmarknadstorget på grund av ohälsa samt personer som varken är sjukskrivna, studerande eller arbetssökande.

Genom statistiska analyser och uppsökande fältarbete undersöks målgruppens situation. Hittills visar analyserna att målgruppen i stor utsträckning består av personer mellan 25 och 35 år med låg ekonomisk standard men relativt hög utbildningsnivå.

Målet är att ta fram tre arbetsrehabiliterande lågröskelinSATser som ska vara färdiga att testas under 2027.

§ 40 KUR-dagen, gemensam kompetensutveckling i Umeåregionen

Mikael Holmlund informerade om planeringen inför KUR-dagen den 9 oktober 2026. Intresset för dagen är stort och anmälningar har redan inkommit. Arbetet med att fastställa program och tema pågår och innehållet planeras att beslutas före sommaruppehållet.

Styrelsen informerades även om att ledamöterna är välkomna att delta vid KUR-dagen.

§ 41 Revisionsberättelser för verksamhetsåret 2025

Mikael Holmlund informerade om revisionens granskning av verksamhetsåret 2025. Revisionen har inte lämnat några rekommendationer, synpunkter eller anmärkningar till styrelsen.

Styrelsen tog del av informationen och lade revisionsberättelserna till handlingarna.

§ 42 Ekonomisk tilldelning för 2027

Mikael Holmlund informerade om den preliminära medelstilldelningen för 2027. Nuvarande prognos innebär en lägre tilldelning än tidigare år, men den slutliga fördelningen är ännu inte fastställd. Preliminärt besked väntas i slutet av september och slutligt beslut i mitten av oktober.

Styrelsen diskuterade de ekonomiska förutsättningarna inför budgetarbetet för 2027. I diskussionen lyftes den osäkerhet som följer av en eventuell minskad statlig tilldelning samtidigt som möjligheterna att finansiera verksamhet genom ESF-medel har förändrats. Det konstaterades att detta kan innebära ett mer sårbart läge för förbundets verksamheter

§ 43 Helårsekvivalenterna

Mikael Holmlund presenterade analysgruppens fördjupade analys av helårsekvivalenterna för Umeåregionen och riket. Statistiken visar historiskt låga nivåer.

Styrelsen tog del av informationen.

§ 44 Analysgruppens arbete, läget i initiativen

Mikael Holmlund lämnade en lägesrapport om analysgruppens arbete och de samverkansinitiativ som beslutats av den strategiska samverkansgruppen.

De olika samverkansinitiativen har kommit olika långt, fyra av dem är väl igång och ett har ännu inte startat av olika skäl.

Styrelsen tog del av informationen och lämnade en del praktiska synpunkter.

§ 45 Lägesrapport torgen särskilt kranskommunerna

Mikael Holmlund lämnade en lägesrapport om Arbetsmarknadstorgen med särskilt fokus på verksamheten i kranskommunerna. Det konstaterades att inflödet i flera av kranskommunerna är lågt, med undantag för Vännäs-Bjurholm.

Styrelsen diskuterade orsakerna till att verksamheten inte når upp till uppsatta volymmål samt hur resurserna används i förhållande till uppnådda resultat.

Styrelsen efterfrågade även fortsatta analyser av deltagarsammansättningen och utvecklingen i samordningsteamerna för att få en bättre bild av vilka deltagare som kvarstår i verksamheten och vilka insatser som kan behövas framöver.

Det framhölls att verksamheten bör ges möjlighet att utvecklas fram till årsskiftet innan några slutsatser dras. Samtidigt betonades vikten av att medlemsorganisationerna uppmärksammar frågan och bidrar till att säkerställa ett tillräckligt inflöde till verksamheten.

Styrelsen konstaterade att frågan behöver följas noggrant och att en ny redovisning ska lämnas vid styrelsens sammanträde i oktober.

§ 46 NNS, läget på riksnivå (nya stadgar)

Peter Vigren lämnade en lägesrapport om aktuella frågor inom NNS, inklusive arbetet med nya stadgar.

Styrelsen tog del av informationen.

§ 47 Tertialrapport 1

Mikael Holmlund föredrog tertialrapport 1 för 2026. Prognosen visar att verksamheten i huvudsak följer budget och att förbundet förväntas redovisa ett positivt resultat vid årets slut, även om vissa osäkerheter kvarstår.

Beslut

Styrelsen beslutade att anta tertialrapport 1 för 2026.

§ 48 Internkontrollplanen

Mikael Holmlund och Johanna lämnade en lägesrapport om arbetet med att ta fram en dokumenthanteringsplan som en del av förbundets internkontrollarbete.

Arbetet omfattar bland annat rutiner för vilka handlingar som ska bevaras, var de ska lagras och hur länge de ska sparas. Flera frågor kring dokumenthantering och arkivering utreds fortfarande. Ambitionen är att presentera ett förslag till dokumenthanteringsplan under hösten.

Styrelsen tog del av informationen.

§ 49 Övriga frågor

Inga övriga frågor anmällda.

§ 50 Utcheckning

Var och en checkade ut.

§ 51 Mötet avslutas

Ordförande förklarade mötet avslutat.

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This document contains 6 pages before this page
Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende