

**Årsredovisning**  
**för**  
**Skogsmuseet i Lycksele Aktiebolag**

556720-4184

Räkenskapsåret

2020

Styrelsen och verkställande direktören för Skogsmuseet i Lycksele Aktiebolag avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Ändamålet med bolagets verksamhet är att i huvudsak fullgöra regionala arbetsuppgifter inom den skogs- och skogsbruksmuseala verksamheten. Härmed avses insamling, dokumentation, utställningsverksamhet och forskning vad beträffar skogsbruket och flottningen samt i anslutning därtill bedriva information och pedagogisk verksamhet liksom annan därmed förenlig och närstående kulturell verksamhet (Bolagsordning 2013-12-09).

Bolaget förvaltar Stiftelsen Skogsmuseet i Lyckseles samlingar, fastigheter tillhörande Valborg och Bertil Wiinkas stiftelse, Sparbanksstiftelsens samling Samiska skatter samt Riksorganisationen Same Ätnams slöjdsamling. Genom tilläggsuppdrag av Lycksele kommun ansvarar museet även för Lapplands kulturbotaniska trädgård och från april 2020 även för samordning av verksamheten på friluftsmuseiområdet Gammlplatsen.

Företaget har sitt säte i Lycksele.

#### *Väsentliga händelser under räkenskapsåret*

Coronapandemin är givetvis den överskuggande händelse som påverkat museets ekonomi och verksamhet under året. Skolprogram, konferenser och evenemang föll bort, planerade rundabordssamtal om skogsmuseers betydelse på nationell nivå ställdes in och museet har hållit stängt i perioder. Pandemin satte också fokus på behovet av digitalisering av verksamheten, visade på brister i konferensanläggningen, digital kompetens mm. Positiva följder av pandemin blev ”svemester-effekten” med fler betalande besökare under sommarsäsongen, även om totala besöksantalet minskade genom uteblivna evenemang.

En annan viktig händelse är att museet åtagit sig samordningsansvar för all verksamhet på friluftsmuseiområdet Gammlplatsen. Det bedöms positivt för både ekonomi och måluppfyllelse. Uppdragsersättningen medför att neddragning av fasta tjänster kunnat undvikas under året och ger win-win effekter i samordnad verksamhet. Den gemensamma verksamheten på Gammlplatsområdet drabbades dock också av coronapandemin genom inställda stora evenemang vilket medförde minskade intäkter i storleksordningen 765 tkr jämfört med föregående år. Uppdraget innebär vidare att personalgruppen ökat med tre deltidsanställda och fler säsongsanställda. Positivt är att museet i större utsträckning även i övrigt tillfrågas och anlitas för olika externa uppdrag av Lycksele kommun och andra aktörer.

Att förstudien Ájttsat dávvervuorkká, en bred förankrings- och dialogprocess för utveckling av museets samiska inriktning, beviljades medel och startade upp i slutet av året är en annan händelse av betydelse som påverkar verksamheten framöver.

Boken "Kockor skogsbrukets glömda hjältar" som museet gav ut tillsammans med SLU blev en positiv succé. Med en försäljningsintäkt i storleksordningen 115 tkr visar den på betydelsen och intresset av samarbete och tillgängliggörande av dokumentation och forskning.

Att Regionala skogsprogrammet antagits är en viktig händelse under året som bör nämnas, liksom ägarnas översyn av styrande dokument för bolaget, även om dessa ännu inte direkt hunnit påverka museets verksamhet i större utsträckning.

### **Styrelse**

#### *Lycksele kommun*

Kerstin Olla Grahn, ordförande (C)  
Samuel Arnfjell (KD)  
Ingrid Ölmebäck, ledamot (S)

#### *Region Västerbotten*

Stig-Lennart Karlsson, vice ordf. (S)  
Bo Martin Alm (C)

#### *Ersättare Lycksele kommun*

Annette Staaf Högberg (L)  
Christina Törnlund (S)  
Johan Holmlund (M)

#### *Ersättare Region Västerbotten*

Laila Axelsson Johnsson (S)  
Torsten Lundborg (L)

### **Personal**

#### *Tillsvidareanställda*

Magnus Andersson	antikvarie/museipedagog
Patrik Backlund	vaktmästare/museitekniker
Ingela Edholm Forsberg	vd
Agneta From Karlsson	administrativ assistent/affärsutvecklare
Mikael Jakobsson	antikvarie samisk inriktning
Joachim Sandberg	it/samlingar

#### *Visstidsanställda*

##### Museet

Li Nolin	museivärd, juni-dec
Kristina Josepfson Hesse	projektledare, dec
Eva Winnitski	trädgårdsmästare, maj-okt

##### Gammplatssamordning

Kay Isaksson	vaktmästare, maj-dec
Elenor Thrombeck	husmor, april-dec
Magdalena Thurén	cafébiträde, april-dec

Samt ett antal säsongsanställda under sommarperiod och helger.

### **Besöksstatistik**

Det bör fortsatt noteras att underlaget för statistiken i vissa delar är osäkert och utvecklingsarbete pågår för förbättringar och anpassning utifrån det som efterfrågas t ex av Myndigheten för kulturanalys och Sveriges Museers gemensamma uppföljningar. Begreppet anläggningsbesök inkluderar alla som besöker någon del av ett museums anläggning, inomhus såväl som utomhus, t ex även toalettbesök under stora evenemang. Verksamhetsbesök avser de besök som görs i de delar av museets verksamhet som är avgiftsbelagd för vuxna besökare och när besökaren deltar i programverksamhet.

Barn under 18 år med fri entré till museet har tidigare år endast i registrerats i begränsad utsträckning vilket påverkar jämförelserna.

<i>Antal</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>	<i>2017</i>
Skogsmuseet totalt	5875	11560	9629	15174
Verksamhetsbesök	4615	3689		
Anläggningsbesök	1260	6370		
Barn och unga totalt verksamhetsbesök	1501	890	945	752
Skogsbussar och skolbesök	158	738		
Barn och unga övrig programverksamhet	157	130		
Gammplatsområdet totalt	1114	44267	31846	48616

Det kan konstateras att pandemin genom inställda evenemang som Skogens dag och Utemässan medfört att det totala besöksantalet på museet halverats och för hela friluftsmuseiområdet bara uppgår till en fjärdedel av fjolårets besökssiffror. Nästan 600 färre skolelever har besökt museet då Skogsbussar och Lyckseleskolornas årskursprogram ställdes in. Däremot har fler barn deltagit i aktiviteter under fritiden såsom nystartade ”skogskul” och lovaktiviteter. Svemester/hemester- effekten under sommaren då samhällsmittan avtog resulterade i att antalet verksamhetsbesök ändå ökade.

### **Insatser för att uppfylla ägardirektiven och uppnå bolagets mål**

Skogsmuseet i Lycksele har med utgångspunkt från ägarnas direktiv och med ekonomiskt stöd från årliga anslag bedrivit museiverksamhet under 2020. Måluppfyllelsen bedöms utifrån rådande omständigheter som relativt god. Pandemin har dock naturligtvis påverkat möjligheterna för uppfyllelse av ett flertal verksamhetsmål. Revisorerna har rekommenderat styrelsen att utveckla mål och mätetal för verksamhet och ekonomi samt att säkerställa att aktiva åtgärder vidtas vid signaler om bristande måluppfyllelse. Mot bakgrund av det och resultaten från en framtidstag/ workshop utifrån ägardirektiven och andra styrdokument i februari, utformades en reviderad verksamhetsplan med förtydligande av uppdrag, vision, ägardirektiv, övergripande verksamhetsmål och mätbara indikatorer/mått: Den antogs av bolagsstyrelsen den 11 maj 2020. Ägardirektiven har därigenom brutits ned till mätbara mål i verksamhetsplanen, vilket bedöms underlätta arbetet för att uppfylla direktiven. Dessa har utvecklats ytterligare genom prioriteringar i verksamhetsplan och budget för 2021. Styrelsen har vid sammanträdena löpande tagit ställning till åtgärder som reviderad budget och prioriteringar för måluppfyllelse. Bolaget har vidare aktivt deltagit i den dialog som ägarna inbjudit till för översyn av styrdokument som bolagsordning och ägardirektiv.

Skogsmuseets antagna vision lyder: *Skogsmuseet är genom skog och samisk kultur en självklar mötesplats och kraft i en hållbar samhällsutveckling.*

### **Särskilt prioriterad målgrupp enligt direktiven**

Barn och unga är en prioriterad målgrupp.

*Mål i bolagets verksamhetsplan för 2020 som relaterar till direktivet*

- \* Skogsmuseet ska vara barnens arena

*Indikatorer/resultatmått*

- \* Antalet besökande barn och unga ska öka och år 2023 uppgå till minst 1 200 per år.
- \* Skolor och förskola ska erbjudas pedagogiskt anpassade utställningsinslag och minst fyra olika kontinuerligt uppdaterade valbara program.
- \* Barn och unga ska erbjudas aktiviteter vid sportlov, sommarlov och jultid.

*Utfall*

Målet nått med 1 501 besökande barn trots att museet hållit stängt vissa månader. Skolprogram minskat med knappt 600 elever på grund av pandemin. Sportlov-, höstlovsaktiviteter och sommarprogram har varit välbesökta liksom ”Skogskul” på söndagar som startades i höstas.

## Särskilda perspektiv enligt direktiven

Skogsmuseet i Lycksele AB ska genom sin verksamhet främja möten mellan olika kulturer samt återspegla mångfalden i regionen.

Skogsmuseet i Lycksele AB ska i alla delar av sin verksamhet arbeta för mångfald, jämställdhet och tillgänglighet.

### *Mål i bolagets verksamhetsplan för 2020 som relaterar till direktivet*

- \* Skogsmuseet ska göra många delaktiga i en ständigt förnyad och utvecklad kulturverksamhet
- \* Museet ska vara en nyskapande mötesplats för samisk kultur och ett intressant besöksmål.
- \* Skogsmuseet ska ha en effektiv och hållbar organisation, vara en attraktiv arbetsgivare och bedriva en verksamhet av hög kvalitet.

### *Indikator/resultatmätt*

\*Minst en aktivitet per år med fokus på hbtq, jämställdhet, tillgänglighetsfrågor eller möten mellan olika kulturer.

- \* Aktiviteter på temat samisk kultur och kulturarv ska vara minst tio per år.
- \* Skogsmuseets styr- och kontrolldokument ska vara aktuella, årligen ses över och vid behov revideras.

### *Utfall*

Årets mål bedöms uppnått eller arbetet påbörjat. Aktivitet genomförd riktad mot personer inskrivna på SFI. Tio aktiviteter med samiskt tema. Flera planerade aktiviteter ställdes dock in på grund av pandemin. Medel beviljades och förstudie påbörjades för utveckling av museets samiska verksamhet. Olika styrdokument som verksamhetsplan, hållbarhetspolicy inklusive mångfald och jämställdhet, samt tillgänglighetsplan framtagna/reviderade. Fler återstår att ses över kommande år.

## Övriga direktiv

1. Skogsmuseet i Lycksele AB ska utveckla, förnya, levandegöra och öka tillgängligheten till skogens och skogsbrukets historia i regionen samt synliggöra den samiska kulturen.

### *Mål i bolagets verksamhetsplan för 2020 som relaterar till direktivet*

- \* Skogsmuseet ska göra många delaktiga i en ständigt förnyad och utvecklad kulturverksamhet.
- \* Museet ska vara en nyskapande mötesplats för samisk kultur och ett intressant besöksmål.
- \* Samlingarna ska förvaltas hållbart och museets digitala tillgänglighet och närvaro ska öka.

### *Indikatorer/Resultatmätt*

- \* Besöksantalet ska öka och år 2023 uppgå till minst 15 000 per år.
- \* Nya eller förnyade inslag i utställningar ska vara minst två per år.
- \* Aktiviteter på temat samisk kultur och kulturarv ska vara minst tio per år.
- \* Till år 2023 ska ett visningsmagasin finansierats och samtliga föremål, filmer och foton i museets samlingar vara inlagda i databasen Sophie.
- \* Årligen lägga ut minst 100 inlägg på sociala medier och 15 nya kunskapsinslag på webbplattformarna.

### *Utfall*

Förutom avseende besöksantal och samlingsförvaltning bedöms målen uppfyllda. Coronapandemin har påverkat. Totalt 5 875 besökare mot 11 560 år 2019. Antal verksamhetsbesök uppgick till 4 615 en ökning med 30 %. Barnbesök utanför skoltid ökade. Både en vandringsutställning och fast utställning om repatrieringen har producerats liksom en minnesutställning över paret Wiinka. Vad gäller finansiering av visningsmagasinet har kontakt tagits med Sparbanksstiftelsen som fortsatt är positiva till medfinansiering av projektet, men på grund av pandemin inte ser någon möjlighet de närmaste två åren. Driftskostnader behöver beaktas i fortsatta arbetet med detta. Behovet av magasin beaktas till dels även i påbörjad förstudie. I samlingsregistret Sophie har 240 nya poster lagts in, nu finns sammanlagt 16 234 poster inlagda från Skogsmuseet. Museet har lagt ut 113 inlägg på facebook, 23 på instagram samt 23 kunskapsinslag på webbplattformarna.

2. Skogsmuseet i Lycksele AB ska utvecklas för att bli ett nationellt skogsmuseum.

*Mål i bolagets verksamhetsplan för 2020 som relaterar till direktivet*

\* Skogsmuseet ska göra många delaktiga i en ständigt förnyad och utvecklad kulturverksamhet

*Indikatorer/Resultatmått*

\* Skogsmuseet ska nationellt vara drivande i Museinätverket Skog och Trä och gruppen Skogligt kulturarv

\* Museet ska delta/genomföra aktiviteter på nationell nivå vid minst ett tillfälle årligen.

*Utfall*

Årets målsättningar endast delvis uppnådda. Museet har tillsammans med Siljansfors skogsmuseum varit samordnande och drivande i nationella skogsmuseisamarbetet. Nätverket har tagit fram en gemensam sommarbroschyr och fått två nya medlemmar. Gruppen Skogliga kulturarvet planerade rundabordsamtal på Kungliga skogs- och lantbruksakademin som tyvärr blev inställda i sista minuten p.g.a. av pandemin. De planeras istället genomföras hösten 2021.

3. Skogsmuseet i Lycksele ska utvecklas som besöksmål i samarbete med andra kulturaktörer och näringsliv.

*Mål i bolagets verksamhetsplan för 2020 som relaterar till direktivet*

\* Museet ska vara en nyskapande mötesplats för samisk kultur och ett intressant besöksmål.

*Indikatorer/Resultatmått*

\* Antalet publika aktiviteter på besöksmålet Gammplatsen som genomförs och marknadsförs i samverkan med andra aktörer ska öka och uppgå till minst 25 år 2023.

\* Museibutiken ska förstärka bilden av museet som kunskapsresurs och hållbart besöksmål för alla åldrar, och öka sin omsättning med minst 10 % per år.

*Utfall*

Måluppfyllelsen påverkad av pandemin. Elva genomförda aktiviteter med samarbetspartners, men då har "Sommaronsdagarna" räknats som en aktivitet per dag trots flera delaktiviteter med olika partners. Här bidrar den ökade samverkan mellan aktörerna på Gammplatsen till stora utvecklingsmöjligheter under kommande år. Museibutikens försäljning påverkad av coronan. Den direkta kassaförsäljningen minskade medan den totala försäljningen ökade med 34 %. Bokförsäljning ökade sex gånger till 154 tkr, Kockaboken bidrog med hela 115 tkr.

4. Skogsmuseet i Lycksele AB ska utvecklas till ett museum av internationellt intresse.

*Mål i bolagets verksamhetsplan för 2020 som relaterar till direktivet*

\* Museet ska vara en nyskapande mötesplats för samisk kultur och ett intressant besöksmål.

*Indikatorer/Resultatmått*

\* Hemsidor, analogt och digitalt guidematerial ska senast år 2023 finnas tillgängliga på engelska och tyska.

*Utfall*

Endast en mindre insats har genomförts framtagande av en mall till ny gemensam hemsida för området inom projekt Digitala steget i samverkan med Gold of Lapland.

5. Skogsmuseet i Lycksele AB ska utveckla forskningsarbete med inriktning mot skogen och skogsbrukets historia samt samverka med andra organisationer och institutioner på såväl regional, nationell samt internationell nivå.

*Mål i bolagets verksamhetsplan för 2020 som relaterar till direktivet*

- \* Aktuell forskning ska implementeras
- \* Skogsmuseet ska vara en god samverkanspart i skogliga och samiska sammanhang.

*Indikatorer/Resultatmått*

- \* Antalet insatser/samarbeten med universitet/högskolor ska vara minst fem per år.
- \* Minst en årlig insats för dokumentation av skoglig och samisk dåtid och nutid
- \* Skogsmuseet ska aktivt delta i samverkan inom ramen för bland annat Mera skog, Skogsprogrammet, Biosfärområde Vindelälven-Juhtatdahka samt nationellt vara drivande i Museinätverket Skog och Trä och gruppen Skogligt kulturarv

*Utfall*

Endast fyra insatser i form av Kockaboken, Visa skogen, Träden talar om oss och efterlysning av informanter till examensarbete om kvinnor i skogsbruket. Två planerade examensjobb med museet som handledare fullfördes inte som planerat av studenterna. Inga resurser kunde avsättas för dokumentation. Samverkan har skett inom ramen för Mera skog, skogsprogrammet, biosfärområdet, skogsmuseinätverket och gruppen Skogligt kulturarv.

### **Mål som inte direkt relaterar till direktiven**

*Mål*

- \* Skogsmuseet ska ha en effektiv och hållbar organisation, vara en attraktiv arbetsgivare och bedriva en verksamhet av hög kvalitet

*Indikatorer/Resultatmått*

- \* Budgetföljsamheten ska vara 100 %.
- \* Konferensintäkterna ska öka med minst 10 % per år.
- \* Skogsmuseet ska årligen anlitas för minst två externa uppdrag och varje år medfinansiera en del av verksamheten med utvecklingsmedel.

*Utfall*

Måluppfyllelsen bedöms god förutom avseende konferensintäkterna. Museets budget påverkades av samordningsuppdrag Gammplatsen och pandemin. Resultat blev dock ett överskott på 67 tkr. Konferensintäkterna minskade i storleksordningen 30 % på grund av pandemin. Skogsmuseet anlitas för hela sex uppdrag under året som gav 400 tkr i intäkter. Museet beviljades medfinansierande utvecklingsmedel från Kulturrådet, Region Västerbotten, Länsstyrelsen, Lycksele kommun och Sameföreningen om sammanlagt 257 tkr för två utvecklingsprojekt som även fortgår under 2021. Dessutom ansöktes och beviljades covidstöd, 40 tkr via föreningarna från Lycksele kommun samt 75 tkr från Kulturrådet via Region Västerbotten. Det sistnämnda överfört till år 2021 för investeringar i konferensteknik och barnverksamhet. Föreningarna på området stöttades även i utformning av ansökningar om stöd för energibesparande åtgärder som beviljades och genomfördes under året.



**Analys av årets resultat.**

Det positiva utfallet på 67 tkr avviker från uppskattat underskott på -17 tkr i coronajusterad budget från april, samt från prognosen på -140 tkr vid delårsrapporten. Jämfört med den justerade budgeten blev kostnaderna sammanlagt 200 tkr högre och intäkterna 273 tkr större.

Övriga kostnader ökade främst beroende av nödvändigt åtgärdande av inbrottslarm 120 tkr, arbetsmiljöinsatser och andra inventarier 140 tkr. Däremot blev personalkostnaderna knappt 60 tkr lägre än beräknat (nedsatta arbetsgivaravgifter och sjukdom). Intäkterna ökade med 273 tkr trots pandemins effekt på konferens och skolprogram. Detta främst p.g.a. 180 tkr i ökad butiksförsäljning, även per post, och 100 tkr i ökade intäkter från entréavgifter jämfört med befarad minskning i april. Det sistnämnda en följd av att museet kunde hållas öppet under sommaren och tidig höst, svemester/ hemestereffekten och samverkan mellan aktörerna på Gammplatsen. Det kan noteras att jämfört med ursprungsbudgeten ökade uppdragsintäkterna med 250 tkr och entré/guidningar minskade med 50 tkr.

Åtgärder inför kommande år handlar om att ta fram rättvisande budgetunderlag, fortsätta påbörjat utvecklingsarbete, samverka med andra aktörer och se över ytterligare effektiviserings- och besparingsmöjligheter. Fortsatt arbete för en grundfinansiering som täcker kärnverksamhetens kostnader.

**Framtida utvecklingsarbete**

Skogsmuseet har en viktig roll de kommande åren, med skog, urfolks- och hållbarhetsfrågor i fokus. En omfattande utvecklingsinriktad verksamhet bedrivs, men de ekonomiska förutsättningarna föranleder oro inför museets framtida utveckling. Nu helt beroende av externa uppdrag och organisationen behöver förstärkas med skogshistorisk kompetens. Coronapandemins utveckling bedöms även under år 2021 bli avgörande. Budget och verksamhetsplan för 2021 har tagits fram med antagande att samhällsmittan avtar mot våren och myndigheterna då lättar på restriktionerna. Kommande år prioriteras programverksamhet med särskilt fokus på barn och unga, liksom arrangemang och aktiviteter i samverkan med andra aktörer. En större utställning ” Träden talar om oss” ska produceras med stöd av tidigare beviljat bidrag från RAÄ, och med planerad invigning december 2021. Under 2021 läggs också grunden till offensiva insatser för att tillgängliggöra samisk kultur och kulturarv genom förstudien Äjttsat dávvervuorkká. Den ska mynna i konkreta åtgärdsförslag/ färdplan för museets utveckling av det samiska uppdraget både kort- och långsiktigt. Konferensens digitala utrustning ska förbättras under 2021 och museets digitala närvaro och kompetens öka. Den utökade och förstärkta samverkan mellan kommunen och aktörerna på friluftsmuseiområdet Gammplatsen fortsätter under 2021. Det ger museet ett nödvändigt ekonomiskt tillskott och stärker förutsättningarna för en utvecklad verksamhet med helhetssyn på besökarna och området. Länsstyrelsen beviljade kommunen i samverkan med museet LONA projektet ”Plats för pollinerare” som bland annat innehåller utveckling av programaktiviteter de kommande åren för barn och unga - vår viktigaste målgrupp.

I linje med genomförandet och implementering av Regionala skogsprogrammet och kulturplanen ska museet under kommande år sträva efter att vara mer aktivt i arbetet för hållbar regional utveckling. Det kan även stärka arbetet med ett särskilt nationellt skogligt museiuppdrag. Intresset för kockaboken visar vikten och möjligheten i att tillgängliggöra forskning och dokumentation. En utmaning är att avsätta personella resurser för nya liknande insatser i samverkan med SLU och andra. Resursförstärkning behövs och ska i första steg utredas om möjlig genom förändringar i organisationen under kommande år. Museet fortsätter att utveckla kunskapsportalen Visa Skogen och samverka i Museinätverket Skog och trä 2021. Långsiktigt arbetas även för planerad utbyggnad med visningsmagasin.



Skogsmuseet i Lycksele Aktiebolag  
Org.nr 556720-4184

8 (13)

### Ägarförhållande och säte

Skogsmuseet i Lycksele AB ägs av Lycksele kommun (51 %) 212000-2635 med säte i Lycksele och Region Västerbotten (49 %) 232100-0222 med säte i Umeå. Bolaget har sitt säte i Lycksele.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Nettoomsättning	1 795	559	457	595
Resultat efter finansiella poster	67	-257	60	3
Balansomslutning	5 925	4 869	6 235	5 669
Soliditet (%)	65,3	78,1	65,1	70,8

### Förändring av eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	4 000 000	59 145	-256 628	<b>3 802 517</b>
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:		-256 628	256 628	<b>0</b>
Årets resultat			67 025	<b>67 025</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>4 000 000</b>	<b>-197 483</b>	<b>67 025</b>	<b>3 869 542</b>

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-197 483
årets vinst	67 025
	<b>-130 458</b>
behandlas så att i ny räkning överföres	-130 458
	<b>-130 458</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2020-01-01 -2020-12-31</b>	<b>2019-01-01 -2019-12-31</b>
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.</b>			
Nettoomsättning		1 794 862	559 068
Övriga rörelseintäkter		5 868 006	7 162 092
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>7 662 868</b>	<b>7 721 160</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Handelsvaror		-267 021	-110 433
Övriga externa kostnader		-2 830 203	-3 523 668
Personalkostnader	2	-4 497 816	-4 334 903
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-7 595 040</b>	<b>-7 969 004</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>67 828</b>	<b>-247 844</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-803	-8 784
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-803</b>	<b>-8 784</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>67 025</b>	<b>-256 628</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>67 025</b>	<b>-256 628</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>67 025</b>	<b>-256 628</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	0	0
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager m. m.</i>			
Råvaror och förnödenheter		193 861	131 996
<b>Summa varulager</b>		<b>193 861</b>	<b>131 996</b>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		150 302	15 431
Övriga fordringar		96 558	133 431
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		255 966	10 686
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>502 826</b>	<b>159 548</b>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		5 228 424	4 577 846
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>5 228 424</b>	<b>4 577 846</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>5 925 111</b>	<b>4 869 390</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>5 925 111</b>	<b>4 869 390</b>

Skogsmuseet i Lycksele Aktiebolag  
Org.nr 556720-4184

11 (13)

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2020-12-31</b>	<b>2019-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i><b>Bundet eget kapital</b></i>			
Aktiekapital		4 000 000	4 000 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>4 000 000</b>	<b>4 000 000</b>
<i><b>Fritt eget kapital</b></i>			
Balanserat resultat		-197 483	59 145
Årets resultat		67 025	-256 628
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>-130 458</b>	<b>-197 483</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>3 869 542</b>	<b>3 802 517</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		491 008	200 590
Skatteskulder		82 154	86 223
Övriga skulder		667 370	361 606
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		815 037	418 454
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>2 055 569</b>	<b>1 066 873</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>5 925 111</b>	<b>4 869 390</b>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Medelantalet anställda

	2020	2019
Medelantalet anställda	7	8

### Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	206 223	206 223
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>206 223</b>	<b>206 223</b>
Ingående avskrivningar	-206 223	-206 223
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-206 223</b>	<b>-206 223</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Skogsmuseet i Lycksele Aktiebolag  
Org.nr 556720-4184

13 (13)

Lycksele den 15 februari 2021

Kerstin Olla Grahn  
Ordförande

Bo Martin Alm

Samuel Arnfjell

Stig Lennart Karlsson

Ingrid Ölmebäck

Ingela Edholm Forsberg  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

Peter Söderman  
Auktoriserad revisor

Gun Karin Karlsson  
Revisor

*Stig-Lennart Karlsson*

Stig-Lennart Karlsson

E-mail: stig-lennart.karlsson@lycksele.se

Role: Ledamot

2021-02-23 20:29 CET

*Kerstin Olla Grahn*

Kerstin Olla Grahn

E-mail: kerstin.olla.grahn@lycksele.se

Role: ordförande

2021-02-28 09:03 CET