

Beredningen för funktionshinder
och samverkan

Sammanträdesdatum
2026-10-12

Plats och tid	Digitalt kl. 09:10-12:00
Protokollet omfattar	§§38-42
Beslutande ledamöter	Kenneth Andersson (S) (ordförande) Elmer Eriksson (M) (vice ordförande) Anna Dahlén (V) (2:e vice ordförande) Ingrid Sundman (L) Margareta Gustavsson (S) Elin Segerstedt Söderberg (M) Gunilla Lundström (S)
Ej tjänstgörande ersättare	
Övriga närvarande	Emma Brännström (sekreterare) Anna Sundén (områdeschef) Linda Arvidsson (controller) §40 Eva Bergström (verksamhetschef) §40 Henrik Sandberg (regionjurist) §42
Justeringens plats och tid	Digitalt justering, 2026-10-13
Sekreterare	Emma Brännström
Ordförande	Kenneth Andersson (S)
Justerande	Elmer Eriksson (M)

Beredningen för funktionshinder
och samverkan

Sammanträdesdatum
2026-10-12

ÄRENDELISTA

- § 38 Justering
- § 39 Fastställande av föredragningslista 2026, Beredning för funktionshinder och samverkan
- § 40 Informationer 2026, Beredning för funktionshinder och samverkan
- § 41 Dialog med hälso- och sjukvårdsnämndens arbetsutskott 2026, Beredning för funktionshinder och samverkan
- § 42 Uppdragsbeskrivning för hälso-och sjukvårdsnämndens utskott för funktionshinder och tandvård 2027-2030

Beredningen för funktionshinder
och samverkan

Sammanträdesdatum
2026-10-12

§ 38 Justering

Förslag till beslut

Elmer Eriksson (M) justerar protokollet tillsammans med ordförande.
Justeringen sker digitalt senast 14 oktober.

Beslut

Elmer Eriksson (M) justerar protokollet tillsammans med ordförande.
Justeringen sker digitalt senast 14 oktober.

Beredningen för funktionshinder
och samverkan

Sammanträdesdatum
2026-10-12

§ 39 **Fastställande av föredragningslista 2026, Beredning för
funktionshinder och samverkan**
HSN 33-2026

Förslag till beslut

Föredragningslistan fastställs

Beslut

Föredragningslistan fastställs

Beredningen för funktionshinder
och samverkan

Sammanträdesdatum
2026-10-12

**§ 40 Informationer 2026, Beredning för funktionshinder och
 samverkan
 HSN 35-2026**

Sammanfattning

**Information från hälso- och sjukvårdsförvaltningen, Anna Sundén,
områdeschef.**

Tre stora fokusområden:

- En region med tre sjukhus.
- Gemensam primärvård.
- Kö-fri vård i Västerbotten. Tvådagarsmöte med Socialstyrelsen (PKS – att förbättra flöden). Man ser ett behov av att få ordning på tillförlitliga data för att kunna göra tillförlitliga analyser. Alla basenheter hade med sig olika patientflöden som nu ska utvecklas och effektiviseras. Man ser att det saknas ungefär 100 vårdplatser totalt.

Ny stabschef sedan 1 oktober och det pågår bland annat ett arbete med att se över flödena kopplade till de politiska ärendena i förvaltningen.

Medarbetarundersökningens resultat är här och nu pågår arbete med aktiviteter kopplade till detta.

3500 registrerade SMS-livräddare i Västerbotten. Denna fråga kommer att återrapporteras till nämnden framöver.

Ny sprutytbytesenhet i Skellefteå, och de hade flera besökare dag två.

Överenskommelse med kommunerna om utskrivningsklara avslutas vid årets slut. Man ser en trend åt fel håll nu och väldigt många utskrivningsklara ligger kvar på sjukhuset, särskilt i Skellefteå. Förbättringsarbete pågår.

Delårsrapport, Linda Arvidsson, controller hälso- och sjukvårdsnämnden.
Linda delar ett bildspel som sammanfattar delårsrapporteringen per augusti 2026.

Habiliteringscentrums positiva avvikelse beror på att de haft stängt under sommaren och man räknar med att det stabiliseras i höst. Inom hjälpmedel ser man fortsatt ökade hjälpmedelskostnader.

**Eva Bergström, verksamhetschef, informerar om Nationella strategi för
rehabilitering och habilitering 2026–2030.**

Eva delar ett bildspel som visar de olika fokusområdena i strategin, samt egna kommentarer från förvaltningen på varje punkt med information om vad regionen redan gör inom detta område samt vad utmaningen eventuellt består i.

Den nationella strategin för rehabilitering och habilitering syftar till att stärka jämlik, personcentrerad och kunskapsbaserad vård för personer som behöver rehabilitering, habilitering eller hjälpmedel. Strategin utgår från ett rättighetsperspektiv där barnrätt,

Beredningen för funktionshinder
och samverkan

Sammanträdesdatum
2026-10-12

jämställdhet, funktionshinderperspektiv, icke-diskriminering och hbtqi-perspektiv särskilt ska beaktas.

Strategin omfattar sju fokusområden: patientdelaktighet, kompetensförsörjning, kunskapsstyrning, uppföljning och utvärdering, beredskap för framtida utmaningar, minskade skillnader inom hjälpmedelsområdet samt stärkt stöd genom habilitering för personer med funktionsnedsättning. Målen handlar bland annat om att stärka patientens inflytande, säkerställa rätt kompetens i verksamheterna, förbättra samverkan mellan olika aktörer, utveckla kunskapsstöd och uppföljning samt skapa mer jämlika förutsättningar över landet.

Särskilt betonas behovet av samordning mellan vårdens olika aktörer, trygga övergångar mellan barn- och vuxenverksamheter, utveckling av hjälpmedelsområdet och en långsiktig planering för framtida kompetens- och beredskapsbehov. Genomförandet bygger på samverkan mellan nationella, regionala och lokala aktörer, där Socialstyrelsen har ett särskilt ansvar för uppföljning, kunskapsstöd och samordning.

Förslag till beslut

Information delgiven

Beslut

Information delgiven

Beslutsunderlag

- Nationell strategi för rehabilitering och habilitering 2026–2030

Beredningen för funktionshinder
och samverkan

Sammanträdesdatum
2026-10-12

**§ 41 Dialog med hälso- och sjukvårdsnämndens arbetsutskott 2026,
Beredning för funktionshinder och samverkan
HSN 38-2026**

Sammanfattning

Bildspelet som används för dialogen med HSN AU 12 oktober kl 08:30 bifogas kallelsen. Nedan följer en sammanfattning av det som lyftes i dialogen:

En stor del av de 24 aktiviteterna i handlingsplanen pågår. Två är helt klara. De aktiviteter i handlingsplan folkhälsa och funktionsrätt som "går trögt" är bland annat de som rör beredskap samt lågutbildade kvinnor. Kommunikationsenheten behöver kopplas på på flera av punkterna i handlingsplanen för att få den effekt vi eftersöker.

Angående uppdraget om våld i nära relationer (fokus funktionshindrade) så har beredningen under året fått djupgående information från olika myndigheter. Man ser ett stort behov av ökad kunskap om den särskilda utsatthet som personer med funktionshinder har.

Uppdraget om funktionshinderforskning har givit beredningen en bra bild av nuläget inom området. Samverkan pågår.

Anna Sundén berättar om arbetsgruppen som jobbat med jämlik och jämställd hjälpmedelsförsörjning. Resultatet visa på viss skillnad mellan män och kvinnor och arbetet med fortsatt analys och åtgärder kommer att fortsätta.

Den nya nationella strategin för habilitering och rehabilitering har ringat in sju fokusområden där vissa insatser har särskild relevans för hälso- och sjukvårdsnämnden, exempelvis:

Säkerställa jämlik tillgång till rehabilitering och habilitering.
Stärka samverkan mellan region, kommun och civilsamhälle.
Minska kompetensbrister inom rehabiliteringsprofessionerna.
Utveckla uppföljning och resultatmätning.
Förbättra samordning och vårdövergångar.
Inarbete rehabilitering och habilitering i regionens beredskapsplanering.

Förslag till beslut

Information delgiven

Beslut

Information delgiven

Beslutsunderlag

- BFS dialog med HSN AU 2026-10-12

Beredningen för funktionshinder
och samverkan

Sammanträdesdatum
2026-10-12

**§ 42 Uppdragsbeskrivning för hälso-och sjukvårdsnämndens utskott
för funktionshinder och tandvård 2027-2030**
HSN 1842-2026

Sammanfattning

Beredning för funktionshinder och samverkan diskuterar frågan om uppdrag för hälso- och sjukvårdsnämndens kommande utskott för mandatperioden 2027-2030. Beredningen får bland annat information från regionjuristerna angående de juridiska ramarna för utskott. Uppdragsbeskrivningarna för hälso- och sjukvårdsnämndens utskott beslutas på nämndens första möte 2027.

Denna punkt på dagordningen är en del av en kunskapsöverföring från beredningens erfarenhet senaste fyra åren till att utveckla värdeskapande uppdrag för kommande utskott. Uppdragsbeskrivningen ska bygga på erfarenheter från nuvarande mandatperiod och tydliggöra utskottens och beredningarnas uppdrag, mandat, ansvar, återrapportering samt behov av tjänstepersonsstöd. Särskild vikt läggs vid att klargöra utskottens roll när de inte bereder ärenden inför nämnden. Målet är en tydlig och gemensam struktur för arbetet under nästa mandatperiod.

Henrik Sandberg, regionjurist

Henrik delar ett bildspel och informerar om att ett utskott har två huvudsakliga uppgifter: att bereda ärenden som ska till nämnden för beslut samt att fatta beslut i ett ärende eller en grupp av ärenden som nämnden har delegerat till utskottet. Nämnden kan aldrig delegera bort ett ansvar, utan endast en uppgift, och ett utskott får inte ta över en nämnds övergripande styrning av verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.

En avgörande fråga är vilket uppdrag nämnden vill att utskottet ska ha eftersom det är nämnden som beslutar om uppdrag och nämnden som bär ansvar. Förslag i beredningen att på HSNs sammanträde i december avsätta tid för dialog om detta.

Ledamöterna i ett utskott består av ledamöter i nämnd, och därmed har ledamöterna initiativrätt i nämnden – vilket betyder att de kan lyfta initiativärenden i nämnden utifrån den information/diskussion som varit i utskottet.

Eftersom kommunallagen 6 kap. 6 § anger att nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med mål, lagar, föreskrifter och att den interna kontrollen är tillräcklig, är ett förslag att utskottets roll blir att stödja nämnden i dess uppsikts-, uppföljnings- och beredningsansvar snarare än att fatta egna verksamhetsbeslut. En sådan uppgift behöver i så fall fokusera på ett avgränsat område, exempelvis några utvalda områden som har utmaningar. Då kan utskottet redogöra för dessa i nämnden och eventuellt föreslå åtgärder.

Finns det en risk att utskottet får så tunga frågor så att funktionshinderfrågor faller i skymundan? Risken finns och därför behöver uppdragsbeskrivningen vara tydlig och värdeskapande för funktionshinderfrågor.

Det bör finnas en ömsesidig respekt för tjänstepersonernas och ledamöternas tid och för att sätta rimliga förväntningar kan tjänstepersonsstödet också tydliggöras i en uppdragsbeskrivning. För verksamhetsbesök, till exempel, finns inget krav på

Beredningen för funktionshinder
och samverkan

Sammanträdesdatum
2026-10-12

tjänstepersonsnärvaro. Däremot kan sekreteraren stötta i bokningar, planering och logistik. Verksamhetsbesöken ska tydligt motiveras av det uppdrag som utskotten har. Det är även viktigt att skilja mellan politiska besök och utskott/nämndens besök. Verksamheterna välkomnar besök men dessa måste planeras noggrant för att inte bryta mot olika regler.

Resonemang i beredningen

Nuvarande uppdragsbeskrivning lyfts och beredningen anser att flera av punkterna i den bör tas med i någon form in i utskottets arbete framöver. Man ser också behov av att uppdrag som ges ska löpa över hela mandatperioden, i stället för på årsbasis.

Uppdrag som har omvärldsbevakande eller informationsinhämtande karaktär behöver preciseras och det behöver vara tydligt hur den fördjupade kunskapen kommer hela nämnden till gagn. Ett förslag som lyfts är att ha återkommande dragningar i nämnden där man rapporterar på de punkter som nämnden uppdragit till utskotten att fördjupa sig i.

Samtal förs om hur samverkan med kommunerna kan utvecklas och man ser behov av politisk plattform för att lyfta frågor som utskotten får till sig och som berör behov av samverkan med kommunerna.

Viktigt att frågor som PRIMO och SANKS inte faller mellan stolarna nu när utskotten delas upp mellan primärvård och funktionshinder/tandvård. Andra områden som är viktiga att lägga särskilt fokus på är: tillgänglighetsaspekter, särskilt utsatta grupper, nationell strateg för rehabilitering och habilitering, handlingsplan folkhälsa och funktionsrätt.

En avgörande fråga är vilket uppdrag nämnden vill att utskottet ska ha eftersom det är nämnden som beslutar om uppdrag och nämnden som bär ansvar. Förslag i beredningen att på HSNs sammanträde i december avsätta tid för dialog om detta.

Förslag till beslut

Resonemanget dokumenteras och tas i beaktande i kommande uppdragsbeskrivningar.

Beslut

Resonemanget dokumenteras och tas i beaktande i kommande uppdragsbeskrivningar.

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**

NAMN:	EMMA BRÄNNSTRÖM
TITEL, ORGANISATION:	Sekreterare, Region Västerbotten
TID:	2026-10-12 15:52:33 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation



NAMN:	Lars Göte Kennet Andersson
TITEL, ORGANISATION:	Ordförande, Region Västerbotten
TID:	2026-10-12 16:21:37 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation



NAMN:	ELMER ERIKSSON
TITEL, ORGANISATION:	Justerare, Region Västerbotten
TID:	2026-10-13 12:56:05 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation

