Initiativärende

HSN 2026-10-22

Kvalitetssäkring av ST-utbildningar och utbildningstjänster inom Region Västerbotten

Bakgrund

Region Västerbotten har ett stort ansvar för att de specialistutbildningar och utbildningstjänster som bedrivs inom regionens verksamheter håller hög kvalitet och genomförs på ett rättssäkert, strukturerat och transparent sätt. Brister i regionens specialistutbildningar och utbildningstjänster gör det svårare för regionen att rekrytera nya medarbetare och minskar på sikt regionens möjlighet att bedriva sin verksamhet. Det kan även påverka Umeå universitet.

För den enskilde medarbetaren är en ST-utbildning en lång och viktig del av den professionella utvecklingen. Det måste därför finnas tydliga rutiner för handledning, uppföljning, bedömning och dokumentation under hela utbildningstiden. Det behöver också vara tydligt vem som ansvarar för respektive del av processen och hur eventuella brister eller oenigheter ska hanteras.

Dokumentationen är särskilt viktig. Den enskilde ska kunna följa sin utbildning och kunna få tillgång till dokumentation som visar genomförda utbildningsmoment, uppnådda kompetenser, bedömningar och återstående delar. Detta är också viktigt om utbildningen av någon anledning avbryts, om handledare eller ansvariga chefer byts ut eller om den enskilde behöver fortsätta sin utbildning hos en annan utbildningsanordnare.

Regionen behöver därför säkerställa att det finns enhetliga och väl kända rutiner och att dessa följs i samtliga verksamheter där ST-utbildningar eller motsvarande utbildningstjänster bedrivs.

Med anledning av ovanstående föreslår vi Hälso och sjukvårdsnämnden besluta

1. **att** uppdra till förvaltningen att redovisa vilka rutiner som finns inom Region Västerbotten för planering, handledning, uppföljning, bedömning och dokumentation av ST-utbildningar och andra relevanta utbildningstjänster. Redovisningen ska även omfatta ansvarsfördelningen mellan verksamhetschef, utbildningsansvarig, handledare och övriga berörda funktioner,

2. **att** förvaltningen redovisar hur regionen säkerställer att fortlöpande kompetensbedömningen mot målbeskrivning och individuella utbildningsplaner genomförs och dokumenteras samt att den enskilde medarbetaren får tillgång till dokumentation över genomförda utbildningsmoment, bedömningar och uppnådda kompetenser. Att en medarbetare som inte uppfyller kompetenskraven får en åtgärdsplan för den fortsatta utbildningen,

3. **att** förvaltningen redovisar hur dokumentation och uppnådda utbildningsmoment säkerställs vid exempelvis byte av handledare, verksamhet eller utbildningsort samt vid avbruten utbildning,

4. **att** förvaltningen genomför en översyn av om nuvarande rutiner är tillräckliga för att säkerställa kvalitet, likvärdighet, transparens och rättssäkerhet samt återkommer till nämnden med eventuella förslag till förbättringsåtgärder. En viktig del är att säkerställa saklighet och opartiskhet samt identifiera och hantera eventuella jävs- och rollkonflikter

5. **att** förvaltningen redovisar vilka rutiner som finns för att säkerställa bevarande, spårbarhet och tillgänglighet av utbildnings- och bedömningsunderlag samt hur avvikelser hanteras när sådant underlag saknas eller inte kan återfinnas,

6. **att** förvaltningen återkommer till nämnden med eventuella förslag till förbättringsåtgärder.

7. **att** förvaltningen föreslår hur nämndens ”intern kontroll” kan utökas för att följa upp att regionens utbildningstjänster uppfyller tillämpliga krav på sättsäkerhet.

Allians för Västerbotten

Håkan Andersson (C), vice ordförande HSN

Betty-Ann Nilsson (KD), ledamot