

Handlingsplan läsåret 20/21 för

Arbete mot diskriminering

Mångfald är en tillgång. När människor med olika bakgrund och erfarenheter möts minskar fördomar och vi blir starkare tillsammans.

Alla ska vara trygga på vår folkhögskola. Vi vill främja lika villkor, rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder och social eller politisk tillhörighet. Det är ytterst en fråga om rättvisa och demokrati.

Planen ligger till grund för arbetet med jämställdhet och jämlikhet inom Västerbottens Folkhögskola och är en del av vårt kvalitetsarbete.

Likabehandling för oss innebär att:

- Alla har samma rättigheter och möjligheter
- Allas kunskaper och erfarenheter tas tillvara
- Underrepresenterade grupper stärks
- Diskriminering inte förekommer
- Bemötande grundade på föreställningar och fördomar inte förekommer
- Vår verksamhet har information och lokaler som är tillgängliga för alla

Bakgrund:

Diskrimineringslagen gäller för folkhögskolor. Det betyder att ingen får diskrimineras på folkhögskolan eller i vår kursverksamhet. Diskriminering får

inte heller ske i antagningen till utbildningar. Folkhögskolestyrelsen är ytterst ansvarig för att ingen blir diskriminerad i verksamheten. Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör diskriminering ska redovisas löpande av förvaltningschefen till folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden.

För att undvika diskriminering på Västerbottens folkhögskola arbetar vi i en ständigt pågående process som genomförs i fyra steg: undersöka, analysera, åtgärda och följa upp. Detta arbete tar sin utgångspunkt i terminsutvärderingar och utvecklingssamtal.

Diskriminering sker när en medarbetare eller annan studerande på skolan behandlar en kursdeltagare sämre än andra, och behandlingen har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Om en studerande trakasserar en annan, och medarbetare på skolan känner till det, är skolan ansvarig att reda ut och åtgärda det som hänt.

Medarbetare på skolan ska informera rektor om de får veta att någon blir diskriminerad eller trakasserad. Med trakasserier menar vi sexuella trakasserier, trakasserier som har samband med en eller flera diskrimineringsgrunder och mobbning. Mobbning när någon flera gånger blir retad, hotad, förlöjligad, slagen eller kränkt. Rektor måste sedan utreda och åtgärda händelserna.

Diskrimineringsförbudet gäller diskriminering som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna:

1. Kön
2. Könsidentitet eller könsuttryck
3. Etnisk tillhörighet
4. Religion eller annan trosuppfattning
5. Funktionsnedsättning
6. Sexuell läggning
7. Ålder

Det finns delar i diskrimineringslagen som folkhögskolor inte måste följa:

1. Lagens regler om aktiva åtgärder. Förutom förbudet att diskriminera säger diskrimineringslagen att arbetsgivare och utbildningsanordnare ska arbeta förebyggande för att se till att alla har lika rättigheter och möjligheter. Detta kallas aktiva åtgärder och kan till exempel göras genom att ta fram likabehandlingsplaner. Att arbeta förebyggande med aktiva åtgärder är obligatoriskt för det övriga skolväsendet men frivilligt för folkhögskolan.

2. Visst undantag från diskrimineringsförbudet för att folkbildningen ska kunna göra sitt uppdrag. Folkhögskolornas uppdrag är bland annat att stärka och utveckla demokratin och att bidra till att utjämna utbildningsklyftor i samhället. En av anledningarna till att folkhögskolor får statligt stöd är att de har verksamhet som ska stärka rättigheterna för till exempel människor med funktionsnedsättning och människor med utländsk bakgrund. För att kunna arbeta på det sättet har folkhögskolor rätt att med sina kurser vända sig till en viss grupp, om syftet är att stärka den gruppens rättigheter och möjligheter i samhället.

Arbetsgång:

1. Informera rektor

En medarbetare eller studerande som får kännedom om att en studerande har upplevt eller upplever sig utsatt för trakasserier eller kränkningar i samband med verksamheten ska informera rektor.

2. Undersöka och reda ut vad som har hänt

Rektor är ansvarig för att utreda uppgifter om trakasserier när hen får kunskap om att en studerande upplever sig utsatt. Syftet med att utreda är att få tillräckligt med information och kunskap om situationen, så att en bedömning av vilka åtgärder som måste genomföras för att få trakasserier att upphöra kan göras.

Även om händelsen är polisanmäld och det pågår en brottsutredning ska rektor utreda och åtgärda trakasserier och sexuella trakasserier. En brottsutredning syftar till att utröna om ett brott har begåtts medan rektors utredning ska leda till att få ett underlag för att avgöra vad som måste göras för att eventuella trakasserier ska upphöra.

Att genomföra en utredning kan innebära att:

- Fråga alla inblandande vad det är som hänt, det vill säga både den som upplever sig trakasserad och den som kan ha utfört trakasserier
- Fråga andra studerande samt medarbetare
- Ta hjälp av Studerandehälsan som till exempel kan göra observationer
- Undersöka sociala medier och andra fysiska eller virtuella platser där deltagarna i verksamheten interagerar

3. Åtgärda och sätta stopp för trakasserier

Syftet med de åtgärder som genomförs på såväl kort som lång sikt är att trakasserier ska upphöra. Vilka åtgärder rektor genomför i ett specifikt fall beror på vad utredningen i just det fallet visar.

Tänkbara åtgärder är att:

- Ha återkommande samtal med studerande
- Ha ökad uppsikt, särskilt på platser och vid tidpunkter som har visat sig vara riskfyllda
- Tilldela en resursperson för den eller de som kränker
- Göra insatser med hjälp av Studerandehälsan
- Genomföra disciplinära åtgärder, till exempel avstängning, inom ramen för skolans regler

4. Följa upp skolans åtgärder

För att förvissa sig om att trakasserier inte upprepas bör rektor följa upp och utvärdera åtgärderna. Om det visar sig att åtgärderna har varit

otillräckliga måste rektor överväga vilka ytterligare åtgärder som kan sättas in för att sätta stopp för trakasserierna.

5. Dokumentera utredningen och genomförda åtgärder

Dokumentation av utredningen och åtgärderna är ett viktigt underlag för att kunna följa upp effekterna av åtgärderna. Genom dokumentation kan rektor även uppmärksamma om de inträffade trakasserierna är del av ett större problem som kräver mer omfattande generella insatser.

Om Du som studerande inte upplever att din anmälan hanteras korrekt kan du i första hand vända sig till Folkhögskolestyrelsen. Om missnöje kvarstår kan du i nästa steg vända sig till Folkhögskolornas studeranderättsliga råd med en skrivelse. E-postadress är fsr@folkbildning.net

Pågående ärenden inom folkhögskolan som rör diskrimineringsfrågor redovisas löpande av förvaltningschefen till folkhögskolestyrelsen vid ordinarie sammanträden. Uppföljning av samtliga handlingsplaner sker vid delårsrapportering 2, 2021.